

 Ministero dell'Istruzione	 3° Istituto Comprensivo Nocera Inferiore	 Cambridge Assessment International Education Cambridge International School
 Scuola digitale	<b>3° ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE</b> <b>AD INDIRIZZO MUSICALE</b> Via S. Pietro N. 10/11 84014 NOCERA INFERIORE (SA) TEL. 081925330 - FAX 081926123 EMAIL saic8bu00x@istruzione.it saic8bu00x@pec.istruzione.it C.F. 94076710658 www.istitutocomprensivonocera.edu.it	 Twinning SCHOOL

**PROTOCOLLO DI ESPLETAMENTO IN SICUREZZA ESAMICONCLUSIVI DEL I  
CICLO DI ISTRUZIONE  
A.S. 2020-2021**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Protocollo d'intesa tra il Ministero dell'Istruzione e le Organizzazioni Sindacali del settore scuola "Linee operative per garantire il regolare svolgimento degli esami conclusivi di Stato 2020/2021 nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione da Covid-19, Registro Decreti R. 14 del 21/05/2021;

**VISTO** il Protocollo Interno di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 in relazione allo svolgimento in sicurezza delle attività scolastiche;

**VISTO** il D.Lgs. 62/2017: Decreto legislativo attuativo della L. 107/2017 in merito a valutazione e certificazione delle competenze del primo ciclo ed esami di stato;

**VISTO** il D.M. 741/2017: Decreto ministeriale sull'esame di Stato conclusivo del primo ciclo;

**VISTO** il D.M. 742/2017: Decreto ministeriale sulla certificazione delle competenze;

**VISTA** l'O.M. 52 del 3 Marzo 2021: Ordinanza ministeriale concernente gli esami di Stato nel primo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2020/2021;

**SENTITO** il RLS;

**ACQUISITO** il parere del RSPP;

**EMANA**

il seguente protocollo di sicurezza interno al fine di disciplinare l'espletamento degli Esami conclusivi del I ciclo di Istruzione.

**1) MISURE DI PULIZIA E DI IGIENIZZAZIONE**

I Collaboratori Scolastici assicureranno una pulizia approfondita dei locali destinati all'effettuazione dell'esame di stato, ivi compresi ingresso, corridoi, bagni e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare per gli esami, secondo il calendario predisposto.

Nella pulizia approfondita si dovrà porre particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, ecc.

La pulizia dei locali impegnati per gli esami deve essere effettuata prima dell'inizio delle attività della Commissione, alla fine di ogni colloquio e al termine della sessione di lavoro quotidiana della Commissione.

**Alla fine di ogni colloquio, prima dell'ingresso del candidato successivo, dovrà essere igienizzata la postazione utilizzata, tastiera PC, mouse, ed eventuale altro materiale comune utilizzato.**

---

## **2) MISURE ORGANIZZATIVE**

Organizzazione dei locali scolastici e misure di prevenzione per lo svolgimento dell'esame. Il locale previsto per lo svolgimento dei colloqui è l'**Aula Magna** posta al secondo piano dell'edificio scolastico.

Gli studenti e i docenti entreranno dall'**ingresso principale dell'edificio scolastico**. Nessuno studente è autorizzato ad entrare o a muoversi negli altri ambienti scolastici che non siano l'aula destinata al colloquio, l'atrio (in attesa del colloquio) ed eventualmente il bagno.

La porta dell'aula destinata agli esami rimarrà sempre aperta durante i colloqui, chiusa durante lavori della commissione e scrutini.

L'assetto di banchi/tavoli e di posti a sedere destinati alla commissione deve garantire un distanziamento non inferiore a 2 metri; anche per il candidato dovrà essere assicurato un distanziamento non inferiore a 2 metri dal componente della commissione più vicino.

La sottocommissione dovrà assicurare all'interno del locale di espletamento della prova la presenza di ogni materiale/sussidio didattico utile e/o necessario al candidato.

I candidati e gli eventuali accompagnatori dovranno indossare la mascherina chirurgica per l'intera permanenza nei locali scolastici.

**NON SONO AMMESSE MASCHERINE DI COMUNITA'** (v. protocollo ministeriale n. 14 del 21/05/2021).

E' altresì sconsigliato, per gli studenti, l'utilizzo di mascherine FFP2 in ragione del parere del CTS espresso nel verbale n. 10 del 21 aprile 2021.

I Candidati saranno convocati secondo un calendario e una scansione oraria predefinita predisposto dalla Commissione in seduta preliminare.

Tramite circolare verrà comunicato a ciascun candidato data e orario in cui dovrà presentarsi.

Al fine di evitare ogni possibilità di assembramento, il candidato dovrà presentarsi a scuola solo 15 minuti prima dell'orario di convocazione previsto e dovrà lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova senza sostare in alcun ambiente scolastico uscendo dalla porta secondaria scala emergenza.

Il candidato potrà essere accompagnato da max una sola persona che potrà assistere al colloquio oppure sostare nell'atrio.

All'ingresso nella scuola sarà rilevata la temperatura corporea.

L'accompagnatore (se maggiorenne) dovrà sottoscrivere un'autocertificazione attestante:

1. l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°
2. di non essere in stato di quarantena o isolamento domiciliare,
3. di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di sua conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Nel caso in cui, esclusivamente a causa di situazione di positività, quarantena per contatto stretto o qualsiasi altra situazione legata all'emergenza epidemiologica, non fosse possibile per un membro della commissione o un candidato presenziare fisicamente, il Presidente della Commissione potrà autorizzare la partecipazione degli interessati in videoconferenza o altra modalità sincrona.

I componenti della commissione, il candidato, l'accompagnatore e qualunque altra persona che dovesse accedere al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame dovranno procedere all'igienizzazione delle mani all'ingresso. Ogni candidato, accompagnatore o commissario deve igienizzarsi le mani ad ogni ingresso, ove sarà posizionato un apposito dispenser.

È importante sottolineare che le misure di prevenzione e protezione indicate contano sul senso di responsabilità di tutti nel rispetto delle misure igieniche delle mani, del distanziamento, dell'uso della mascherina e sulla collaborazione attiva di studenti e famiglie, personale docente e ATA nel continuare a mettere in pratica i comportamenti previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia.

Allegati:

- 1) **PROTOCOLLO D'INTESA** tra Ministero dell'Istruzione e Organizzazioni sindacali del settore scuola **"LINEE OPERATIVE PER GARANTIRE IL REGOLARE SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI CONCLUSIVI DI STATO 2020/2021"**
- 2) **Autocertificazione alunno candidato/accompagnatore**
- 3) **Calendario/orario/turni ESAMI**

RSPP Ing. Luca D'Alessandro



Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Maria Ventura