

 Ministero dell'Istruzione	3° Istituto Comprensivo Nocera Inferiore 	 Cambridge Assessment International Education Cambridge International School
	<p align="center"><b>3° ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE</b></p> <p align="center"><b>AD INDIRIZZO MUSICALE</b></p> <p align="center"><b>VIA S. Pietro N. 10/14 8-4014 NOCERA INFERIORE (SA)</b></p> <p align="center"><b>TEL. 081925530 - FAX 081926423 EMAIL</b></p> <p align="center"> <a href="mailto:saic8bu00x@istruzione.it">saic8bu00x@istruzione.it</a>               <a href="mailto:saic8bu00x@pec.istruzione.it">saic8bu00x@pec.istruzione.it</a> </p> <p align="center"> <small>C.F. 94076720658</small>               <a href="http://www.terzocomprensivonocera.edu.it">www.terzocomprensivonocera.edu.it</a> </p>	

## APPENDICE EMERGENZA COVID 19

### SCUOLA PRIMARIA

### MISURE ORGANIZZATIVE

#### - Il ruolo degli alunni e delle loro famiglie

- In relazione all'obiettivo di contenere i rischi di contagio da SARS-CoV-2, l'intera comunità scolastica è chiamata ad adottare misure di propria competenza. In particolare, gli alunni sono chiamati ad esercitare la propria autonomia e il proprio senso di responsabilità
- Le famiglie degli alunni sono chiamate alla massima collaborazione nel monitoraggio dello stato di salute di tutti i loro componenti, nel rispetto delle norme vigenti, del presente Regolamento e del rinnovato Patto educativo di corresponsabilità, e quindi chiamate all'adozione di comportamenti personali e sociali responsabili che contribuiscano a mitigare i rischi di contagio, ponendo in secondo piano le pur giustificabili esigenze di ciascun nucleo familiare.
- Per tutto l'anno scolastico 2020/2021 l'accesso all'istituto è permesso ad un solo genitore (o altro componente familiare delegato o a chi detiene la patria potestà) per alunno; I ricevimenti individuali dei genitori da parte dei docenti, tranne nei casi caratterizzati da particolare urgenza e gravità, si svolgeranno su appuntamento (seguiranno precisazioni).
- E' fatto divieto ai genitori di entrare all'interno dell'edificio scolastico negli orari di ingresso e uscita;
- Nel caso in cui gli alunni avvertano sintomi associabili al COVID-19, devono rimanere a casa ed è necessario consultare telefonicamente un operatore sanitario quale il medico di famiglia, la guardia medica o il Numero verde regionale.
- Le specifiche situazioni egli alunni in condizioni di fragilità saranno valutate in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale, il medico competente e il medico di famiglia, fermo restando l'obbligo per la famiglia stessa di rappresentare tale condizione alla Scuola in forma scritta e documentata.

#### - Suddivisione degli edifici scolastici in settori e transiti durante le attività didattiche

- Gli edifici scolastici dell'Istituto di scuola primaria comprendono la sede di via N.B. Grimaldi e Cicalesì. A ciascun plesso è assegnata un'aula covid su determina del Dirigente scolastico. Ciascuna delle due sedi è suddivisa in settori che comprendono un numero variabile di aule didattiche al fine di

gestire in maniera più efficace l'applicazione delle misure di sicurezza contenute in questo Regolamento, il tracciamento dei contatti in caso di contagio accertato dalle autorità sanitarie e le conseguenti misure da adottare.

2. A ciascun plesso sono assegnati, su determina del Dirigente scolastico, dei canali di ingresso e uscita, indicati da apposita segnaletica orizzontale, attraverso i quali gli alunni delle rispettive classi devono transitare durante le operazioni di ingresso e di uscita.
3. Sarà cura di ciascun componente del personale rispettare la segnaletica relativi ai sensi di marcia, mantenere ordinatamente il distanziamento fisico dalle altre persone presenti ed entrare ed uscire senza attardarsi nei luoghi di transito e indossare la mascherina in situazioni di passaggio.
4. Agli alunni è fatto rigoroso divieto di transitare dal settore che comprende l'aula assegnata alla propria classe verso altri settori per tutta la loro permanenza all'interno degli edifici della scuola, tranne quando devono recarsi in altre aree per necessità, sempre rispettando il distanziamento fisico, i sensi di marcia indicati nella segnaletica e indossando la mascherina.
5. Anche gli intervalli si svolgeranno all'interno della classe assegnata indossando la mascherina, se ci si alza, ma che potrà essere tolta per consumare la merenda o per bere restando però sempre al proprio posto.

### **- Operazioni di ingresso e di uscita delle studentesse e degli studenti per le lezioni**

1. Nei periodi di svolgimento delle attività didattiche l'ingresso negli edifici scolastici è di norma consentito dalle ore 7:45. In caso di arrivo in anticipo, gli alunni devono attendere il suono della campana di ingresso rispettando scrupolosamente il distanziamento fisico e indossando correttamente la mascherina negli spazi antistanti della scuola quali giardini, i cortili e i parcheggi interni.
2. Al suono della campana di ingresso gli alunni devono raggiungere le aule didattiche assegnate, attraverso i canali di ingresso assegnati a ciascun settore, in maniera rapida e ordinata, e rispettando il distanziamento fisico. Non è consentito attardarsi negli spazi esterni agli edifici. Gli alunni che arrivano a scuola dopo l'orario di ingresso previsto, raggiungono direttamente le loro aule senza attardarsi negli spazi comuni;
3. Una volta raggiunta la propria aula, gli alunni riporranno soprabiti o qualsiasi altro indumento personale in una borsa etichettata con nome e cognome che sarà appesa fuori dell'aula.
4. Una volta in aula gli alunni prendono posto al proprio banco e possono togliere la mascherina avendo cura di riporla in un contenitore o bustina personale.
5. Durante le operazioni di ingresso e uscita non è consentito sostare nei corridoi e negli altri spazi comuni antistanti le aule e, una volta raggiunto, non è consentito alzarsi dal proprio posto tranne durante l'intervallo inossando la mascherina.
6. A partire dalla campana di ingresso il personale scolastico è tenuto ad assicurare il servizio di vigilanza come stabilito da specifica determina del Dirigente scolastico. I docenti incaricati della vigilanza durante le operazioni di ingresso degli alunni dovranno essere presenti alle ore 7:50. I docenti impegnati nella prima ora di lezione dovranno comunque essere presenti nelle aule 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni.
7. Le operazioni di uscita al termine delle lezioni, seguono, sostanzialmente, le regole di un'evacuazione ordinata entro la quale gli alunni devono rispettare il distanziamento fisico. Le operazioni di entrata e di uscita sono organizzate su seguendo lo schema riportato in appendice.

### **ORARIO INGRESSO/USCITE**

#### **PLESSO SANTA CHIARA ENTRATA/ USCITA**

#### **PLESSO SANTA CHIARA**

#### **ORGANIZZAZIONE ORARIA ENTRATA USCITA**

ENTRATA INGRESSO A		USCITA INGRESSO A		
CLASSE	ORARIO	CLASSE	ORARIO	
			DAL LUNEDI' AL VENERDI'	MARTEDI'
4 A	8:00 porta A	4 A	13:20	12:50
4 B	8:10 porta A	4 B	13:25	12:55
3 C	8:20 porta A	3 C	13:30	13:00
2 A	8:00 porta B	2 A	13:25	12:55
2 B	8:10 porta B	2 B	13:30	13:00

ENTRATA INGRESSO B		USCITA INGRESSO B		
CLASSE	ORARIO	CLASSE	ORARIO	
			DAL LUNEDI' AL VENERDI'	MARTEDI'
5 B	8:00 porta B	5 B	13:15	12:45
5 C	8:10 porta B	5 C	13:20	12:50
3 A	8:20 porta B	3 A	13:25	12:55
3 B	8:30 porta B	3 B	13:30	13:00
5 A	8:00 porta A	5 A	13:20	12:50
1 A	8:10 porta A	1 A	13:25	12:55
1 B	8:20 porta A	1 B	13:30	13:00

#### PLESSO CICALESÌ ENTRATA E USCITA SCUOLA PRIMARIA

CLASSI	ORARIO ENTRATA INGRESSO PRINCIPALE	CLASSI	ORARIO USCITA INGRESSO PRINCIPALE DAL LUNEDI' AL VENERDI'	ORARIO USCITA MARTEDI'
5 A 5 B	7.50	5 A 5 B	13.10	12.40
5 C 3 A	8.00	5 C 3 A	13.15	12.45
3 B 3C	8.10	3 B 3C	13.20	12.50
2 C	8.20	2 C	13.25	13.55
1 A 1 B	8.30	1 A 1 B	13.30	13.00
CLASSI	ENTRATA INGRESSO SECONDARIO	CLASSI	USCITA INGRESSO SECONDARIO	ORARIO USCITA MARTEDI'
4 C	7.50	4 C	13.10	12.40
2 A	8.00	2 A	13.15	12.45
2 B	8.10	2 B	13.20	12.50
1 C	8.30	1 C	13.30	13.00
1 D	8.30	1 D	13.30	13.00

CLASSI	ENTRATA PALESTRA	CLASSI	USCITA PALESTRA DAL LUNEDI' AL VENERDI'	ORARIO USCITA MARTEDI'
4 A	8.00	4 A	1.20	12.55
4 B	8.10	4 B	1.30	13.00

\*L'orario di uscita varierà solo per il martedì

### **– Uso dei parcheggi interni degli edifici scolastici**

1. L'accesso alle automobili nei parcheggi interni delle due sedi di via Grimaldi e Cicalesesi è consentito solo al personale della scuola e solo prima delle operazioni di ingresso degli alunni affinché avvengano in piena sicurezza e solo nello spazio antistante gli ingressi.
2. L'uscita delle automobili dai parcheggi interni dopo le ultime ore di lezione è consentita solo dopo che gli alunni hanno lasciato le pertinenze dell'Istituto.

### **- Misure di prevenzione riguardanti lo svolgimento delle attività didattiche**

1. Ciascuna aula didattica e ciascun laboratorio della scuola ha una capienza indicata e nota. Durante lo svolgimento delle attività didattiche, gli alunni e gli insegnanti sono tenuti a mantenere il distanziamento fisico interpersonale di almeno 1 metro nelle aule, nei laboratori e negli altri ambienti scolastici, e di almeno 2 metri nelle palestre.
2. I Responsabili dei vari laboratori apporranno sulla porta di ogni laboratorio l'orario di utilizzo stabilito per le classi, in modo da evitare sovrapposizioni e incroci di classi.
3. Gli strumenti presenti nelle aule e nei laboratori devono essere utilizzati nel rispetto del distanziamento sociale e qualora non sia possibile garantire almeno un metro di distanza deve essere indossata la mascherina per tutto il tempo di permanenza all'interno. Prima dell'uso dei sussidi gli alunni e il personale igienizzano le mani con i gel disinfettanti messi a disposizione. Stessa procedura di sanificazione delle mani viene svolta all'uscita. I docenti vigilano sul rispetto delle disposizioni da parte degli alunni.
4. Anche durante le attività didattiche che si svolgono in ambienti esterni alla scuola, tutti sono tenuti a mantenere il distanziamento fisico e a rispettare le misure di prevenzione previste nei regolamenti adottati nel luogo ospitante.
5. Durante le attività in aula e in laboratorio gli alunni possono togliere la mascherina durante la permanenza al proprio posto e solo in presenza dell'insegnante. Gli alunni possono togliere la mascherina anche durante le attività sportive in palestra le quali possono essere svolte solo in presenza degli insegnanti o degli istruttori sportivi incaricati e secondo le indicazioni riportate nel regolamento sportivo.
6. Nel caso in cui un solo alunno alla volta sia chiamato a raggiungere l'area didattica o abbiano ottenuto il permesso di uscire dall'aula o dal laboratorio, dovrà indossare la mascherina prima di lasciare il proprio posto e mantenerla finché non vi farà ritorno o fin quando non può essere garantito il distanziamento.
7. Nel caso in cui l'insegnante abbia la necessità di raggiungere una delle postazioni gli alunni, tutti devono indossare la mascherina.
8. Le aule e i laboratori devono essere frequentemente areati ad ogni cambio di ora per almeno 5 minuti e ogni qual volta uno degli insegnanti in aula lo riterrà necessario. Al termine della lezione, l'insegnante avrà cura di richiuderle una volta trascorso il tempo necessario.
9. Durante i tragitti a piedi per raggiungere palestre, laboratori, biblioteche, e altri luoghi di interesse in cui svolgere attività didattiche specifiche, gli alunni e gli insegnanti devono mantenere il distanziamento fisico di 1 metro, indossare la mascherina nel rispetto della normativa vigente in materia di prevenzione del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi pubblici al chiuso e all'aperto.

### - Accesso ai servizi igienici

1. L'accesso ai servizi igienici della scuola è contingentato e presso i locali antistanti non può essere superata la capienza degli stessi. Chiunque intenda accedere ai servizi igienici si dispone in una fila ordinata e distanziata rispettando il turno di accesso così come riportato dallo schema in appendice. Prima di entrare e di uscire dal bagno è necessario lavare le mani con acqua e sapone o disinfettarle con gel igienizzante.
2. Al fine di limitare assembramenti, l'accesso degli alunni ai servizi igienici sarà consentito durante gli intervalli secondo cadenze precise che verranno indicate dai docenti di classe e seguendo lo schema in appendice; nel caso di uso fuori dagli orari assegnati per assoluta e improcrastinabile esigenza, è necessario che il collaboratore scolastico al piano verifichi il transito dell'alunno e la possibilità di uso del bagno non in assembramento e in caso non fosse possibile si procederà alla segnalazione dei nominativi degli alunni transitati contemporaneamente.
3. L'insegnante avrà cura di annotare eventuali incontri con altri alunni di classi diverse dalla propria, sul registro "accesso ai servizi igienici", fornito ad ogni classe.

### PLESSO SANTA CHIARA REGOLAMENTO ACCESSO SERVIZI IGIENICI

PIANO TERRA ATRIO A		PRIMO PIANO ATRIO A	
CLASSE	ORARIO	CLASSE	ORARIO
2 A	10.00	3 C	10.00
2 B	10.30	4 A	10.20
		4 B	10.40

PIANO TERRA ATRIO B		PRIMO PIANO ATRIO B	
CLASSE	ORARIO	CLASSE	ORARIO
5 A	10.45 (15 minuti)	3 A	10.00
1 A	9.45	3 B	10.15
1 B	10.15	5 B	10.30
		5 C	10.45

### REGOLAMENTO BAGNI PLESSO CICALESÌ SCUOLA PRIMARIA

#### BAGNO 1 (Entrata)

CLASSE	ORARIO
1 A	9.50 (20 ')
1 B	10.10(20 ')
2 C	10.30 (15 ')

#### BAGNO 2 (Piano terra)

CLASSE	ORARIO
1 C	9.45 (15')
1 D	10.00 (15')
2 A	10.15 (15')
2 B	10.30 (15 ')
2 C	10.45 (15')
4 C	11.00 (15')

**BAGNO (Piano superiore)**

CLASSE	ORARIO
3A	9.45 (15 ')
3 B	10.00 (15')
3 C	10.15 (15 ')
5 A	10.30 (15 ')
5 B	10.45 (15 ')
5 C	11.00 (15 ')

**BAGNO (Palestra)**

CLASSE	ORARIO
4 A	10.15 (15 ')
4 B	10.30 (15 ')



DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Maria Ventura

*M. Ventura*