

 Ministero dell'Istruzione	 3° Istituto Comprensivo Nocera Inferiore	 Cambridge Assessment International Education Cambridge International School
<b>3° ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE</b> <b>AD INDIRIZZO MUSICALE</b> <b>VIA S. Pietro N. 10/14 84014 NOCERA INFERIORE (SA)</b> <b>TEL. 081925530 - FAX 081926423 EMAIL</b> <b>saic8bu00x@istruzione.it saic8bu00x@pec.istruzione.it</b> C.F. 94076720658 www.terzocomprensivonocera.edu.it		
		

3 ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - -NOCERA INFERIORE  
 Prot. 0016590 del 11/12/2023  
 VII-6 (Uscita)

**DOCENTI d'ISTITUTO**  
**Scuola Secondaria**

**D.S.G.A.**  
**ATTI**

**DECRETO Integrazione affidamento incarico Coordinatori di Classe Scuola Secondaria  
 a.s. 2023/2024**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** i Decreti di assegnazione dei Docenti alle classi e sezioni, prot. n. 12027 del 08.09.2023 – prot. n. 12028 del 10.09.2023 – prot. n. 14415 del 21.10.2023;  
**CONSIDERATO** l'art. 5 del D.Lgs. 297/94;  
**CONSIDERATO** l'art. 25 del D.Lgs 165./01;  
**VISTO** il D.P.R. n. 275/99;  
**VISTO** l'art. 1, comma 83, della legge 107/2015;  
**VISTA** la delibera n. 28 del Collegio Unitario Docenti del 6 novembre 2023;  
**PRESO ATTO** delle disponibilità dei Docenti di seguito indicate, regolarmente inserite nel Verbale della seduta del Collegio Unitario Docenti del 04.12.2023;  
**TENUTO CONTO** delle esigenze organizzative e gestionali dell'Istituto;

**DECRETA**

di affidare ai Docenti di seguito elencati l'incarico di Coordinatore di Classe - Scuola Secondaria:

<b>Coordinatori Secondaria</b>	<b>Classe</b>
<b>Nastri Maria Rosaria</b>	<b>1^ E</b>
<b>Nastri Maria Rosaria</b>	<b>2^ E</b>
<b>Principe Giovanna</b>	<b>3^ F</b>
<b>Ciancone Alma</b>	<b>3^ H</b>

 Ministero dell'Istruzione	3° Istituto Comprensivo Nocera Inferiore 	 Cambridge Assessment International Education Cambridge International School
<b>3° ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE</b>		
<b>AD INDIRIZZO MUSICALE</b>		
<b>VIA S. Pietro N. 10/14 84014 NOCERA INFERIORE (SA)</b>		
<b>TEL. 081925530 - FAX 081926423 EMAIL</b>		
<b>saic8bu00x@istruzione.it</b>		<b>saic8bu00x@pec.istruzione.it</b>
C.F. 94076720658		<a href="http://www.terzocomprensivonocera.edu.it">www.terzocomprensivonocera.edu.it</a>

## COMPITI DEL COORDINATORE DI CLASSE

1. Presiedere le riunioni del consiglio di classe, quando non è personalmente presente il Dirigente Scolastico, predisporre i dati informativi richiesti dall'o.d.g. e curarne la verbalizzazione tramite la nomina di un segretario per la singola seduta;
2. Curare in proprio la verbalizzazione dello scrutinio presieduto dal Dirigente Scolastico e collaborare per il corretto svolgimento degli scrutini;
3. Farsi portavoce nelle assemblee con i genitori; presiedere le assemblee relative alle elezioni degli organi collegiali;
4. Garantire l'ordinato svolgimento delle riunioni, facilitando la partecipazione di tutte le componenti e assicurando la discussione e la deliberazione su tutti i punti all'ordine del giorno;
5. Coordinare l'attività didattica del consiglio di classe, verificando in itinere e a fine anno il piano di lavoro comune del consiglio di classe;
6. Gestire il rapporto con le famiglie degli studenti, per quanto attiene a problematiche generali non specifiche delle singole discipline;
7. Curare lo svolgimento dei procedimenti disciplinari di competenza del consiglio, nel rispetto del regolamento di istituto;
8. Verificare periodicamente lo stato di avanzamento del Piano Educativo Individualizzato redatto per gli alunni diversamente abili eventualmente frequentanti la classe e del Piano Didattico Personalizzato predisposto per gli Studenti affetti da disturbi specifici di apprendimento;
9. Coordinare lo svolgimento di visite guidate e uscite didattiche, la partecipazione della classe ad attività integrative ed extracurricolari, verificandone la rispondenza quantitativa e qualitativa alla programmazione annuale;
10. Verificare la regolarità della frequenza scolastica degli studenti, avendo costantemente aggiornata la situazione delle assenze degli allievi e segnalando tempestivamente (anche inviando specifiche comunicazioni scritte alle famiglie tramite la Presidenza) tutti i casi di assenze fuori norma e/o non chiari;
11. Prendere contatti diretti con le famiglie in caso di anomalie;

Ministero dell'Istruzione

3° Istituto Comprensivo  
Nocera Inferiore

Cambridge Assessment  
International Education  
Cambridge International School



**3° ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**

**AD INDIRIZZO MUSICALE**

**VIA S. Pietro N. 10/14 84014 NOCERA INFERIORE (SA)**

**TEL. 081925530 - FAX 081926423 EMAIL**

**saic8bu00x@istruzione.it saic8bu00x@pec.istruzione.it**

C.F. 94076720658 [www.terzocomprensivonocera.edu.it](http://www.terzocomprensivonocera.edu.it)

SCUOLA digitale

12. Informare tempestivamente la presidenza, per i provvedimenti di competenza, qualora permanga una frequenza irregolare;

13. Facilitare la comunicazione tra la presidenza, gli alunni e le famiglie.

*Per tali incarichi, previa presentazione di adeguata relazione sui compiti svolti, sarà corrisposto ai Docenti un compenso da imputare al fondo dell'istituzione scolastica la cui entità sarà definita in sede di contrattazione integrativa d'istituto.*

*Se dovuto, il compenso sarà corrisposto entro il 31.8.2024.*

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa Ida Di Lieto**