

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Ministero dell'Istruzione

3° Istituto Comprensivo  
Nocera Inferiore

Cambridge Assessment  
International Education

Cambridge International School

## 3° ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

### AD INDIRIZZO MUSICALE

VIA S. Pietro N. 10/14 84014 NOCERA INFERIORE (SA)

TEL. 081925530 - FAX 081926423 EMAIL

saic8bu00x@istruzione.it saic8bu00x@pec.istruzione.it

C.F. 94076720658 www.terzocomprensivonocera.edu.it

**OGGETTO: Errata corrige errore materiale -avviso interno per la selezione di figure professionali esperte (docenti) per il supporto tecnico operativo alla progettazione ed esecuzione del progetto Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi**

**CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-21588**

**CUP: G34D22007100006**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

**VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti Fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.

541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

**VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca

– Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** l' Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" e della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0", finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1

- Next Generation Classrooms

**VISTO** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;

**VISTO** l'atto di concessione prot. n° 5204 del 30 Marzo 2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa.

**PRESO ATTO** della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti E F.A.Q.

**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

**VISTO** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano "Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, comprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone."

**VISTO** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano "Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholder, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.

**CONSIDERATO** che l'incarico di "Supporto Tecnico operativo alla progettazione ed esecuzione del progetto" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto

**DATO ATTO** che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario nei compiti istituzionali del personale della scuola

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto per il triennio 2022/2025

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa annualità 2022/2023 approvato dal collegio dei docenti con delibera n. 38 del 20/12/2022 e con delibera n. 85 del 22/12/2022;

**VISTO** il programma annuale 2023 approvato dal Consiglio di Istituto in data 01 Febbraio 2023 con delibera n. 94

**VISTA** la delibera n. 46 del 30/01/2023 del Collegio dei Docenti con cui si è proceduto all'approvazione dell'attuazione del progetto in oggetto;

**VISTA** la delibera n. 99 del 01/02/2023 del Consiglio di Istituto che approva il progetto in oggetto;

**VISTO** il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto prot. n. 5251 del 31 Marzo 2023;

**VISTO** la delibera del consiglio di istituto del 19 maggio 2023 in merito ai titoli e competenze per la valutazione delle figure professionali

**VISTA** la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di "Supporto Tecnico operativo alla progettazione ed esecuzione del progetto" per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

**VISTO** il decreto Prot 9658 del 21/06/2023 per l'avvio delle procedure di selezione per il conferimento incarichi di figure professionali esperte per il supporto tecnico operativo specialistico finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone

## DETERMINA

### Art. 1 Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

Ruolo	n° figure richieste	Ore di impegno massimo
"Supporto Tecnico operativo alla progettazione ed esecuzione del progetto"	massimo 4 docenti	Massimo 140 h per intero gruppo docenti (max 35 cadauno)

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è definito in conformità con il CCNL per la categoria di appartenenza.

L'incarico sarà conferito a personale interno, e, in mancanza di istanze, si potrà decidere di procedere con avviso rivolto a personale esterno, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165

## **Art. 2 Presentazione domande**

Gli aspiranti dovranno far pervenire le istanze e i relativi curriculum vitae, obbligatoriamente in formato Europeo, indirizzati al Dirigente Scolastico del 3 'I.C. di Nocera Inferiore **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 27/06/2023** esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEC: [saic8bu00x@pec.istruzione.it](mailto:saic8bu00x@pec.istruzione.it) ed avente come oggetto: Candidatura "Supporto Tecnico operativo alla progettazione ed esecuzione- progetto" PNRR 4.0

La domanda dovrà essere presentata tramite l'**allegato A - domanda di partecipazione**, corredata di **allegato B – scheda di autovalutazione**, **allegato C - dichiarazione sull'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse e di cause di inconferibilità e incompatibilità**, da compilare a cura dell'interessato. Alla domanda dovranno essere allegati il curriculum vitae e copia documento di identità in corso di validità.

Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete o non debitamente compilate

Il Curriculum Vitae deve essere possibilmente numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.

## **Art. 3 Cause di esclusione:**

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 5) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

## **Art. 4 partecipazione**

La selezione è aperta a tutto il personale avente i requisiti di ammissione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

## **Art. 5 Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di assenza di candidature pervenute di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica

## **Art. 6 Casi particolari**

- a) In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

## **Art. 7 Compiti del supporto tecnico operativo alla progettazione ed esecuzione del progetto PNRR 4.0**

- 1) Ricerche di mercato in collaborazione con DS e progettista per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
- 2) Sopralluogo, in collaborazione con il progettista, degli spazi destinati alle aule innovative e/o tematiche
- 3) collaborazione con il DS e il progettista verifica adattamenti edilizi occorrenti o quanto necessario
- 4) Collaborazione e controllo con DS / Dsga e/o ass amm della ricezione delle forniture ordinate
- 5) Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
- 6) Supporto verifica corretta sistemazione e installazione delle attrezzature nelle aule
- 7) Addestramento all'uso delle stesse (se richiesto)
- 8) Strutturazione delle metodologie didattiche innovative
- 9) Collaborare con il DS per l'esecuzione e chiusura del progetto

- ✓ Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- ✓ Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione
- ✓ Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- ✓ L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM
- ✓ Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.
- ✓ È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto

#### **Art. 8 Requisiti minimi di accesso**

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso (almeno una dei tre requisiti):

- Essere in possesso di Laurea inerente al ruolo specifico (vecchio ordinamento o magistrale) o in alternativa laurea triennale o diploma ;
- Essere in possesso di Competenze certificate in merito al progetto e al settore o altra attività riguardante la tematica dell'incarico.
- Essere in possesso di esperienze professionali in merito all'incarico
- Essere in possesso di conoscenze specifiche dell'argomento in merito all'incarico

Inoltre il personale deve preferibilmente essere in servizio per tutto il periodo dell'incarico, salvo trasferimento in altra istituzione se trattasi di personale interno .

#### **Art. 9 Compensi**

Le attività saranno e rendicontate attraverso time-sheet. Il compenso previsto sarà effettuato tenendo conto di quanto previsto dalle rispettive tabelle contrattuali. Se trattasi di personale esterno all'istituzione scolastica destinatario di contratto di prestazione d'opera di lavoro autonomo occasionale ex. articolo 2222 del C.C., il compenso è lordo stato onnicomprensivo di ogni onere, ritenuta e imposta. Il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate mediante opportuna documentazione.

#### **Art. 10 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: prof.ssa Maria Rosaria Scagliola.

**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof.ssa Maria Rosaria Scagliola**  
*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice  
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*

**ALLEGATO A istanza di partecipazione FIGURE PROFESSIONALI PNRR CLASSROOM**

Al Dirigente Scolastico

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

codice fiscale | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ |

residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

recapito tel. \_\_\_\_\_ recapito cell. \_\_\_\_\_

indirizzo E-Mail \_\_\_\_\_ indirizzo PEC \_\_\_\_\_

in servizio presso \_\_\_\_\_ con la qualifica di \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di SUPPORTO TECNICO relativamente al progetto per la figura professionale di

Ruolo per il quale si concorre	Barrare la casella per indicare il Ruolo
<b>Supporto tecnico operativo alla progettazione metodologica ed esecuzione progetto</b>	

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti. Nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali

\_\_\_\_\_  di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

**DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE**

**Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI LA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO**

Data\_\_\_\_\_firma\_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto\_\_\_\_\_al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data\_\_\_\_\_firma\_\_\_\_\_

**ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER COMPONENTI DEL GRUPPO DI SUPPORTO**

**Criteri di ammissione:**

- essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico
- essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 8 per il ruolo per cui si presenta domanda

<b>L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE</b>			<b>n. riferimento del curriculum</b>	<b>da compilare a cura del candidato</b>	<b>da compilare a cura della commissione</b>
<b>A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO</b> (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	<b>PUNTI</b>			
		<b>15</b>			
<b>A2. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO</b> (triennale, in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	<b>10</b>			
<b>A3. DIPLOMA</b> (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo diploma	<b>5</b>			
<b><u>LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u></b>					
<b>B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR</b>	Max 1 cert.	<b>5 punti</b>			
<b><u>LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u></b>					
<b>C1. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO</b> (documentate attraverso esperienze lavorative professionali)	Max 5	<b>4 punti cad.</b>			
<b>C2. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO</b> (documentate attraverso pubblicazioni)	Max 5	<b>4 punti cad.</b>			
<b>C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO</b> (documentate attraverso esperienze di docenza in tematiche inerenti all'argomento della selezione)	Max 5	<b>4 punti cad.</b>			
<b>C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO</b> (documentate attraverso corsi seguiti con rilascio attestato in tematiche inerenti all'argomento della selezione)	Max 5	<b>4 punti cad.</b>			
<b>TOTALE MAX</b>		<b>100</b>			

ALLEGATO C

Oggetto: dichiarazione sull'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse e di cause di inconferibilità e incompatibilità (ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D.Lgs. 165/2001 come modificato dall'art. 1 comma 42 lettera h L. 190/2012 e dall'art. 20 del D.Lgs. 39/2013).

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_) il \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_  
Residente a \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_)  
Indirizzo \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

avendo preso visione dell'Avviso di selezione indetto dal Dirigente Scolastico di codesta istituzione scolastica per la selezione di **figure professionali esperte per il supporto tecnicooperativo alla progettazione ed esecuzione del progetto** (n. 4 docenti esperti ) nell'ambito del Progetto Missione 4 "Istruzione e ricerca" - Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" - Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori". Azione 1 Next Generation classroom Consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni false o mendaci, così come stabilito dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000, nonché della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni nonveritiere, ex articolo 75 del medesimo D.P.R., sotto la propria responsabilità  
DICHIARA

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- Che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con il 3 IC 'Istituto Comprensivo di Nocera Inferiore ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs 165/2001, come modificato dalla legge n. 190/2012
- Che non sussistono cause di incompatibilità o inconferibilità, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs 39/2013, a svolgere incarichi nell'interesse del 3 IC Istituto Comprensivo di Nocera Inferiore
- Di prestare l'attività professionale di \_\_\_\_\_

Il sottoscritto si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere nel caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

AUTORIZZA La pubblicazione dei presenti dati sul sito web del 3 IC 'Istituto Comprensivo di Nocera Inferiore

Data

Firma