



3 ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - -NOCERA INFERIORE  
Prot. 0001685 del 09/03/2019  
09 (Uscita)

Al personale docente  
All'Albo pretorio/  
Amministrazione trasparente  
Sito Web: [www.terzocomprensivonocera.edu.it](http://www.terzocomprensivonocera.edu.it)

### BANDO DI RECLUTAMENTO TUTOR INTERNI

**Oggetto: Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento"2014-2020. Avviso pubblico per lo sviluppo del "Potenziamento del del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di cittadinanza digitale" - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2 Sottoazione 10.2.2.2A "Competenze di base".**

**Progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-1480– Titolo: IDEANDO...il futuro – CUP: G34F18001380006**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/2669 del 03/03/2017 del MIUR avente ad oggetto: Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento"2014-2020. Avviso pubblico per lo sviluppo del "Potenziamento del del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di cittadinanza digitale" - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2 Sottoazione 10.2.2.2A "Competenze di base"
- VISTA** la nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/23793 del 26/07/2018 con la quale si pubblicava la graduatoria definitiva dei progetti valutati e ritenuti ammissibili;
- VISTA** la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/25954 del 26/09/2018 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa;
- VISTA** la nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/28248 del 30/10/2018 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;
- VISTO** il D.I. n. 44/2001 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche;
- VISTE** le delibere degli Organi collegiali, con le quali è stata approvata la presentazione della candidatura da parte della scuola relativa al progetto PON FSE 2014-2020, di cui l'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/2669 del 03/03/2017;
- VISTA** la nota prot. MIUR AOODGEFID 0034815 del 02/08/2017, con la quale si precisa che per il conferimento di incarichi venga preliminarmente verificata la presenza di personale interno;
- ATTESA** la necessità di procedere all'individuazione di tutor interni con i quali stipulare contratti per la realizzazione del progetto in oggetto;

#### PREMESSO

che per l'attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formativa

## EMANA

Il presente bando, di cui la premessa è parte integrante, al fine di poter reperire le risorse umane (n. 4 docenti tutor interni) in possesso dei requisiti necessari per la realizzazione dei moduli, di seguito indicati con il relativo compenso orario onnicomprensivo, e si intende comprensivo degli oneri a carico dell'istituto:

**Articolato nei seguenti moduli:**

Progetto/Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo progetto	Totale autorizzato
10.2.2A - Potenziamento del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di cittadinanza digitale	10.2.2A-FSEPON-CA-2018-1480	IDEANDO...il futuro	22.728,00

Titolo modulo	Incarico	Costo orario	n. ore	Scadenza modulo
COSTRUIRE STORIE PROGRAMMANDO 1	TUTOR	30,00 €/ora	30	30/06/2019
COSTRUIRE STORIE PROGRAMMANDO 2	TUTOR	30,00 €/ora	30	30/06/2019
UN ROBOT PER AMICO1	TUTOR	30,00 €/ora	30	31/01/2020
UN ROBOT PER AMICO2	TUTOR	30,00 €/ora	30	31/01/2020

### PERIODO E SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'

Le attività si svolgeranno dal mese di Marzo 2019 al mese di Gennaio 2020 presso le sedi della Scuola Primaria del 3° Istituto Comprensivo di Nocera Inferiore, Plesso S. Chiara e Plesso Cicalesì.

### REQUISITI E MODALITÀ PER LA SELEZIONE

Alla selezione possono partecipare docenti interni alla scuola in possesso di comprovate conoscenze e competenze informatiche e capacità di gestione della piattaforma GPU.

La selezione verrà effettuata sulla base di un'analisi comparata dei curricula e su una valutazione delle esperienze e dei titoli dichiarati.

Il Dirigente Scolastico, congiuntamente ai membri della Commissione appositamente nominata, terrà conto nel conferire le nomine, delle indicazioni contenute nelle Linee guida e norme PON scuola 2014-2020, nonché della normativa ministeriale e contrattuale relativa al conferimento di incarichi.

Gli aspiranti devono dichiarare nella domanda la disponibilità a svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dal D.S, assicurando altresì, la propria presenza negli incontri propedeutici all'inizio delle attività, in itinere e nelle manifestazioni conclusive del progetto.

Qualora le domande pervenute non coprissero gli incarichi, si potrà essere nominati su più moduli (max due).

Gli aspiranti dovranno far pervenire apposita istanza (allegato1-2-curriculum vitae) entro il termine perentorio delle ore 23.59 del 16/03/2019 sulla posta elettronica della scuola [saic8bu00x@istruzione.it](mailto:saic8bu00x@istruzione.it), indicando per quali moduli si concorre.

### OGGETTO DELL'INCARICO

Il Tutor ha come compito quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi.

Il Tutor, in particolare, nello svolgimento della prestazione oggetto del presente incarico è tenuto ad eseguire i seguenti compiti:

- Programmare e coordinare le attività in collaborazione con l'esperto;
- Dare e ritirare il modulo di adesione degli alunni
- Curare che vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- Accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo delle famiglie degli alunni partecipanti;
- Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto.
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Relazionarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulla formazione;

Con particolare riguardo alla gestione informatizzata del piano, il tutor provvede all'inserimento nell'apposito sistema informativo dei dati relativi alla gestione del corso e in particolare:

- registrare le anagrafiche brevi (i corsisti e gli operatori accedendo poi al sistema con username e password personali devono completarle);
- inserire la programmazione giornaliera delle attività;
- inviare l'orario agli esperti;
- provvedere:
  - a caricare a sistema, per ogni studente di ciascun modulo formative, la copia dell'informativa firmata(ultima pagina del modulo) e inserire le informazioni nella scheda anagrafica
  - alla gestione della classe
  - alla documentazione dei ritiri degli alunni
  - alla registrazione delle assenze
  - raccogliere tutti in dati riguardanti la programmazione didattica, gli obiettivi, gli esiti delle verifiche;
  - collaborare con il referente alla valutazione
  - alla emissione degli attestati
  - procedere alla predisposizione ed alla consegna al Dirigente scolastico di una relazione finale illustrativa delle competenze acquisite dai corsisti nonché sull'efficacia dell'intervento formativo attuato
- descrivere e documentare i prodotti dell'intervento;
- inserire un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento.

### SELEZIONE DELLE DOMANDE

La selezione e valutazione delle domande sarà effettuata dal Dirigente scolastico e dalla Commissione, all'uopo nominata, sulla base della tabella di valutazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze allegata alla domanda.

### TABELLA VALUTAZIONE TITOLI

	TITOLI DI STUDIO	PUNTI	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della Commissione
<b>a</b>	-Laurea (oltre il titolo di accesso)	<b>5 max 2</b>		
	-Master biennale	<b>3 max 2</b>		
	-Corsi di perfezionamento	<b>1 max 3</b>		
	<b>PARTECIPAZIONE A CORSI IN QUALITA' DI DOCENTE FORMATORE</b>			

<b>b</b>	partecipazione a corsi in qualità di docente formatore in corsi riguardanti il settore delle metodologie didattiche innovative e sulla didattica laboratoriale <i>(3 p. per ogni corso fino ad un massimo di punti 12)</i>	<b>3</b>		
	<b>PARTECIPAZIONE A CORSI IN QUALITA' DI DISCENTE</b>			
<b>c</b>	partecipazione in qualità di discente a corsi di formazione/aggiornamento ministeriali riguardanti il settore delle metodologie didattiche innovative e sulla didattica laboratoriale <i>(2 p. per ogni corso fino ad un massimo di punti 12)</i>	<b>2</b>		
	<b>ESPERIENZE LAVORATIVE NEL SETTORE</b>			
<b>d</b>	esperienze di <b>docenza</b> su PON, IFTS, POR <i>(2 p. per ogni esperienza fino ad un massimo di punti 14)</i>	<b>2</b>		
<b>f</b>	esperienze di <b>tutoraggio</b> su PON, IFTS, POR <i>(2 p. per ogni esperienza fino ad un massimo di punti 14)</i>	<b>2</b>		
	<b>ESPERIENZE SETTORE INFORMATICO</b>			
<b>g</b>	Frequenza di corsi di formazione nel settore informatico (3 p. per attestato fino a tre corsi)	<b>3</b>		
	Patente europea in informatica	<b>5</b>		
			Tot	Tot.

Il D.S e la Commissione, sulla scorta di quanto emerso dalla valutazione dei curricula e degli allegati, redigerà una graduatoria che sarà pubblicata all'albo della scuola e sul sito web. A parità di punteggio, verrà data precedenza al candidato più giovane. Il D.S. procederà successivamente all'assegnazione dell'incarico e alla stipula del contratto.

**Gli incarichi verranno attribuiti ai tutor solo per i moduli attivati.**

Il compenso sarà corrisposto secondo quanto stabilito dalle norme per la realizzazione degli interventi PON. Gli emolumenti sono comprensivi delle ritenute stabilite dal piano finanziario. Si comunica che il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

L'Istituzione provvederà a contattare direttamente gli aspiranti individuati.

Le attività, che si svolgeranno in orario extracurricolare, si articoleranno in lezioni della durata di 3 ore con presumibile cadenza settimanale.

**Si precisa che l'attività formativa sarà soppressa per assenza del numero minimo di alunni previsto per n. 2 incontri consecutivi**

**TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

I dati personali che saranno raccolti da questo Istituto in ragione del presente avviso saranno trattati per i soli fini istituzionali necessari all'attuazione del Progetto in oggetto specificato, e comunque nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al Regolamento UE 2016/679 (GDPR - Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati) e del D. Lgs. 101/2018.

Il presente Bando viene affisso all'Albo dell'Istituto e pubblicato sul sito web della scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
 Prof.ssa Maria Ventura  
*Documento firmato digitalmente  
 ai sensi del C.A.D. e normativa connessa*

## Allegato 1

### AUTOCERTIFICAZIONE DEI TITOLI POSSEDUTI

Al Dirigente Scolastico  
del 3° Istituto Comprensivo  
di Nocera Inferiore

Il/La sottoscritto/a Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Residente a \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_

Cellulare \_\_\_\_\_ Email \_\_\_\_\_

avendo chiesto di partecipare alla selezione per l'assegnazione di incarico di tutor interno per il/i seguenti moduli:

<b>Titolo modulo</b>	<b>PREFERENZA</b>
<b>COSTRUIRE STORIE PROGRAMMANDO 1</b>	
<b>COSTRUIRE STORIE PROGRAMMANDO 2</b>	
<b>UN ROBOT PER AMICO1</b>	
<b>UN ROBOT PER AMICO2</b>	

Allega:

- Curriculum Vitae
- Allegato 2
- Copia documento di identità in corso di validità

---

\_\_l\_\_ sottoscritt\_\_ \_\_\_\_\_ nat\_\_ a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

autorizza codesto Istituto al trattamento dei dati contenuti nella documentazione allegata esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionale propri della Pubblica Amministrazione (Decreto 30/06/2003, n. 196).

FIRMA

---

## ALLEGATO 2

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

ai sensi degli artt.4-5 del D.L. 28/12/00 N.445, il possesso dei seguenti titoli:

	TITOLI DI STUDIO	PUNTI	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della Commissione
<b>a</b>	Laurea (oltre il titolo di accesso)	<b>5 max 2</b>		
	Master biennale	<b>3 max 2</b>		
	Corsi di perfezionamento	<b>1 max 3</b>		
	<b>PARTECIPAZIONE A CORSI IN QUALITA' DI DOCENTE FORMATORE</b>			
<b>b</b>	partecipazione a corsi in qualità di docente formatore in corsi riguardanti il settore delle metodologie didattiche innovative e sulla didattica laboratoriale <i>(3 p. per ogni corso fino ad un massimo di punti 12)</i>	<b>3</b>		
	<b>PARTECIPAZIONE A CORSI IN QUALITA' DI DISCENTE</b>			
<b>c</b>	partecipazione in qualità di discente a corsi di formazione/aggiornamento ministeriali riguardanti il settore delle metodologie didattiche innovative e sulla didattica laboratoriale <i>(2 p. per ogni corso fino ad un massimo di punti 12)</i>	<b>2</b>		
	<b>ESPERIENZE LAVORATIVE NEL SETTORE</b>			
<b>d</b>	esperienze di <b>docenza</b> su PON, IFTS, POR <i>(2 p. per ogni esperienza fino ad un massimo di punti 14)</i>	<b>2</b>		
<b>f</b>	esperienze di <b>tutoraggio</b> su PON, IFTS, POR <i>(2 p. per ogni esperienza fino ad un massimo di punti 14)</i>	<b>2</b>		
	<b>ESPERIENZE SETTORE INFORMATICO</b>			
<b>g</b>	Frequenza di corsi di formazione nel settore informatico (3 p. per attestato fino a tre corsi)	<b>3</b>		
	Patente europea in informatica	<b>5</b>		

TOT. TOT.

\_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_