



# Istituto Istruzione Superiore Statale

“S. Caterina da Siena-Amendola”

Scuola Capofila e Polo di Formazione Ambito SA-23

Settori: Economico – Tecnologico – Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera

Via Lazzarelli - 84132 Salerno Tel. 089333084 - C.F. 95139760656 – CM: SAIS06900N – CU: UFS8JP

PEO: [sais06900n@istruzione.it](mailto:sais06900n@istruzione.it) PEC: [sais06900n@pec.istruzione.it](mailto:sais06900n@pec.istruzione.it) – Sito Web: [www.santacaterina-amendola.edu.it](http://www.santacaterina-amendola.edu.it)



Istituto d'Istruzione Superiore Statale  
"S. Caterina da Siena-Amendola"  
Via Lazzarelli - Salerno  
Prot. 0005765 del 30/08/2022  
VII (Uscita)

Al Personale Docente  
Al Personale ATA  
Al DSGA  
Al sito WEB  
Agli Atti

**OGGETTO:** Circolare fruizione dei permessi retribuiti Legge 104/92 – Aggiornamenti normativi D.L. 105/2022

Si comunica a tutto il personale che usufruisce dei permessi retribuiti per assistenza a familiare con handicap in situazione di gravità, che alla luce degli aggiornamenti normativi introdotti dal D.L. n. 105/2022, occorre far pervenire agli uffici di segreteria, oltre alla documentazione di rito, anche la seguente documentazione **da rinnovare annualmente**:

1. dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà che, da parte dell'ASL non si è provveduto a rettifica o non è stato modificato il giudizio sulla gravità dell'handicap;
2. dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dalla quale risulti che, il diritto ad usufruire dei permessi sia condiviso o non condiviso con altro familiare avente diritto;

Come stabilito già negli anni precedenti, la programmazione mensile dei permessi, va inviata tramite il portale argo il mese precedente quello di effettiva fruizione.

Nel caso di diritto condiviso con altro familiare, occorre utilizzarli in modo alternativo e dichiarare i giorni utilizzati dall'altro familiare.

Ove si renda necessario rettificare o cancellare qualche data, procedere con l'annullamento della domanda e produrne un'altra in sostituzione.

Per ogni chiarimento contattare gli uffici di segreteria.

Il Dirigente Scolastico  
ANNA RITA CARRAFIELLO\*

\*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

