

Istituto Istruzione Superiore Statale

"S. Caterina da Siena-Amendola"

Scuola Capofila e Polo di Formazione Ambito SA-23 Settori: Economico – Tecnologico – Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera

ia Lazzarelli - 84132 Salerno Tel. 089333084 - C.F. 95139760656 – CM: SAIS06900N – CU: UFS8JP

PEO: sais06900n@istruzione.it PEC: sais06900n@pec.istruzione.it — Sito Web: www.santacaterina-amendola.edu.it

Istituto d'Istruzione Superiore Statale "S.Caterina da Siena-Amendola" Via Lazzarelli - Salerno

Prot. 0004498 del 09/06/2022 VII (Uscita) Ai docenti dell' I.I.S.S. "S. Caterina da Siena – Amendola

Oggetto: AVVISO INTERNO PER SELEZIONE DI N° 1 UNITÀ DI PERSONALE ESPERTO FORMATORE INTERNO - PNFD 2021/2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il D.P.R. 275/1999 "Regolamento recante norme in mate ria di Autonomia delle istituzioni scolastiche a
	i sensi dell'art.21, della legge 15 marzo 1999, n.59";
VISTO	il D. Lgs. n. 165 de l 30 marzo 2001 - Norme generali sull'ordinamento de l lavoro alle dipendenze delle
	amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni - e in particolare il comma 4,
	dell'art.25 che attribuisce al dirigente scolastico l'adozione dei provvedimenti di gestione delle risorse e
	del personale;
VISTO	il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 - Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la
	Contabilità Generale dello Stato;
VISTA	la L. 15 marzo 1997, n. 59 - De lega a l Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni
	ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;
VISTA	la L. 241 del 7 agosto 1990 - Nuove norme sul procedimento amministrativo;
VISTO	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 - Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-
	contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.
	107;
TENUTO	delle funzioni e de i poteri de l Dirigente Scolastico in ma te ria negozia le, come definiti dall'articolo
CONTO	25 comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall 'articolo 1. comma 78, della legge n.
	107 del 2015 e dagli a rticoli 3 e 44 del succitato D.M 129/2018;
VISTA	la nota ufficiale AOODGPER prot. N. 37638 de l 30/11/2021 con la quale si è proceduto ad individuare
	le priorità e gli interventi strategici per la formazione dei docenti per l'anno scolastico 2021/22;
VISTO	il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
VISTO	il Programma Annuale per l'E.F. 2022, approvato dal Consiglio di Istituto con Delibera n. 49 verbale
	n.5 del 03/02/2022
TENUTO	che l'Istituto scolastico intende realizzare una unità formativa rivolta ai docenti inseriti in organico
CONTO	su temi relativi alla Educazione alla sostenibilita' e alla Transizione ecologica;
CONSTATATA	la necessità di individuare la figura di un esperto INTERNO formatore, di comprovata esperienza
	ed alta professionalità sulle tematiche citate per realizzare l'attività formativa succitata;

EMANA

il presente avviso rivolto al PERSONALE docente INTERNO all'Istituzione Scolastica avente per oggetto la selezione mediante procedura comparativa per titoli ed esperienze professionali, finalizzata alla creazione di una graduatoria per per la selezione di 1 esperto per la formazione del personale scolastico su temi relativi alla Educazione alla sostenibilita' e alla Transizione ecologica

ART.1. Oggetto dell'incarico

L'ESPERTO INTERNO selezionato sarà destinato alla formazione dei docenti dell'Istituto. In particolare dovrà:

- provvedere alla progettazione esecutiva del modulo programmazione corso- calendario attività;
- coordinare l'iniziativa formative attraverso modalità telematiche svolte a distanza, garantendo lo scambio di materiali ed esperienze, la circolarità dei risultati e delle evidenze, la funzionalità, la fruibilità e l'accesso alle piattaforme utilizzate;
- tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo calendario stabilito in accordo con l'istituto scolastico
- curare la produzione e l'uso del materiale didattico da utilizzare in presenza e a distanza;
- curare la produzione del materiale di approfondimento che deve essere reso disponibile;
- promuovere e sostenere la nascita e lo sviluppo di comunità di pratica, finalizzate allo sviluppo professionale;
- mettere in atto strategie innovative di insegnamento, adeguate agli obiettivi programmati;

- orientare l'azione del modulo in funzione delle esigenze dei corsisti;
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione, compilando un report finale.

Art. 2. Incarichi e Compensi

Per l'attività svolta sarà corrisposto un compenso orario lordo dipendente così distinto:

per attività sincrona : compenso orario lordo dipendente di € 31,14 per un totale di ore pari a 12 e un totale lordo dipendente pari ad € 373,78

per attività di produzione materiali, controllo e monitoraggio: compenso orario lordo dipendente di € 19,46 per un totale di ore pari a 13 e un totale lordo dipendente pari ad € 252,98

Il compenso è omnicomprensivo di qualsiasi onere fiscale e previdenziale

Il pagamento del compenso sarà liquidato in considerazione dell'effettiva disponibilità cd erogazione del finanziamento assegnato così come indicato dall'avviso, cd in subordine ai tempi e alle modalità di effettivo svolgimento dell'incarico da parte dell'esperto ed esclusivamente previa presentazione di Relazione finale

Art. 3 Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire, al Dirigente Scolastico dell' I.I.S.S. "S. Caterina da Siena-Amendola"

- Istanza di partecipazione secondo il modello predisposto dall'Istituto, allegato al presente bando (All. A)
- Dettagliato curriculum vitae e professionale in formato europeo aggiornato, firmato in ogni pagina, contenente indicazioni chiare ed esaustive circa i titoli posseduti e le esperienze lavorative.
- Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative (All.B)

La candidatura deve essere presentata entro e non oltre il giorno 16/06/2022 ore 10:00 brevi manu presso l'ufficio protocollo dell' istituto

Art. 4 Valutazione delle candidature

La valutazione delle domande sarà a cura del Dirigente Scolastico e avverrà secondo i criteri di va lutazione stabiliti e riportati nella ta bella di valutazione di cui all'Allegato 2 del presente Avviso.

A parità di punteggio sarà data priorità al candidato più giovane di età

Gli esiti della selezione saranno resi pubblici attraverso la pubblicazione all'Albo e al Sito web di Istituto.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro il termine massimo di 3 giorni dalla pubblicazione, trascorsi i quali la graduatoria si intende "ATTO DEFINITIVO" impugnabile solo nelle forme di Legge.

La Scuola si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida qualora ne ritenga sussistente i requisiti di ammissibilità o, nell'eventualità se ne ravvisi l'esigenza, di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

Art. 5 - Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile Unico del Procedimento la Prof.ssa Anna Rita Carrafiello D.S. dell' I.I.S.S. "S. Caterina da Siena-Amendola"

Art. 6 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 e del GDPR 679/2016 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 7 - Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito internet www.santacaterina-amendola.edu.it , all' Albo on line di questa Istituzione scolastica e in Amministrazione trasparente

Allegato A: istanza di partecipazione esperto interno Allegato B: scheda autovalutazione titoli esperto interno

Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Anna Rita Carrafiello*

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.









