



Istituto Istruzione Superiore Statale "S. Caterina da Siena-Amendola"

Scuola Capofila e Polo di Formazione Ambito SA-23

Settori: Economico – Tecnologico – Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera

Via Lazzarelli - 84132 Salerno Tel. 089333084 - C.F. 95139760656 – CM: SAIS06900N – CU: UFS8JP

PEO: sais06900n@istruzione.it PEC: sais06900n@pec.istruzione.it – Sito Web: www.santacaterina-amendola.edu.it

Al sito Web

Agli atti

Istituto d'Istruzione Superiore Statale
"S. Caterina da Siena-Amendola"
Via Lazzarelli - Salerno
Prot. 0002096 del 16/03/2023
VI-2 (Uscita)

Progetto: PER ESSERE PIÙ COMPETENTI

MODULI: COMUNICAZIONE E LINGUAGGIO – COMUNICHIAMO IN LINGUA STRANIERA 1 -

COMUNICHIAMO IN LINGUA STRANIERA 2 – REAL MATHS

Codice Progetto 10.2.2A-FDRPOC-CA-2022-309 CUP: F54C22000340001

OGGETTO: Esamina richieste disponibilità del personale ATA (A.A. - A.T. CS) da parte del Dirigente Scolastico per il progetto dal titolo – PER ESSERE PIÙ COMPETENTI - MODULI: COMUNICAZIONE E LINGUAGGIO – COMUNICHIAMO IN LINGUA STRANIERA 1 - COMUNICHIAMO IN LINGUA STRANIERA 2 – REAL MATHS - Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivo Specifico 10.2– Azione 10.2.2 - Avviso pubblico M.I. AOOGABMI/33956 del 18/05/2022 per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza - Autorizzazione M.I. AOOGABMI/53714 del 21/06/2022

Il giorno 15 del mese di marzo dell' anno 2023 alle ore 15:00 nell' ufficio della Presidenza dell'I.I.S.S "S. Caterina da Siena- Amendola la Dirigente Scolastica alla presenza della Prof.ssa Raffaella Romano, in qualità di responsabile progetti FSE e FESR, vengono esaminate le richieste di disponibilità del PERSONALE ATA in risposta all'avviso interno prot. n. 287 del 16/01/2023

La Dirigente Scolastica prende atto che sono pervenute, secondo i termini e le modalità previste dall'avviso su richiamato numero 7 istanze e precisamente:

n. 2 per la figura di assistente amministrativo

n. 2 per la figura di assistente tecnico

n. 3 per la figura di collaboratore scolastico

Di seguito il dettaglio delle richieste di disponibilità pervenute:

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	
COGNOME E NOME	N. PROTOCOLLO
DI FILIPPO ALFIERI	381 del 18/01/2023
GENNATIEMPO ANNALISA	438 del 20/01/2023
ASSISTENTI TECNICI	
FESTA ESPEDITO	327 del 17/01/2023
GALLUCCI GIUSEPPE	329 del 17/01/2023

COLLABORATORI SCOLASTICI	
PLACANICO SABATO	435 del 20/01/2023
BELUTO GIOVANNI	436 del 20/01/2023
MELFI LUCIA	450 del 23/01/2023

La Dirigente Scolastica, alla presenza della Prof.ssa Raffaella Romano, decide di accogliere le richieste pervenute ed attribuisce i moduli e le ore alle varie figure professionali tenendo conto di quanto stabilito all' art. 6 dell'avviso interno prot. prot. n. 287 del 16/01/2023 che così recita:

“ Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità”.

Di seguito si riporta il numero di ore di impiego per le diverse figure professionali: AA.AA – AA.TT. - CC.SS:

COGNOME E NOME	Max ore
Assistenti amministrativi	
DI FILIPPO ALFIERI	Max 19
GENNATIEMPO ANNALISA	Max 19
Assistenti tecnici	
GALLUCCI GIUSEPPE	Max 28
FESTA ESPEDITO	Max 40
Collaboratori scolastici	
BELUTO GIOVANNI	Max 13
PLACANICO SABATO	Max 13
MELFI LUCIA	Max 13

Le operazioni si sono concluse alle ore 16:30 dopo aver redatto, letto, approvato e sottoscritto il presente verbale.

I PRESENTI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Anna Rita Carrafiello

Prof.ssa Raffaella Romano