



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

## Istituto Istruzione Superiore Statale “S. Caterina da Siena-Amendola” Scuola Capofila e Polo di Formazione Ambito SA-23

Settore Economico – Settore Tecnologico – Settore Servizi per l’Enogastronomia e l’Ospitalità Alberghiera

Via Lazzarelli - 84132 - Salerno - Tel. e Fax 089333084 - CF: 95139760656

Codice meccanografico: SAIS06900N - email: [sais06900n@istruzione.it](mailto:sais06900n@istruzione.it) - [sais06900n@pec.istruzione.it](mailto:sais06900n@pec.istruzione.it) sito web:  
[www.santacaterina-amendola.gov.it](http://www.santacaterina-amendola.gov.it)

Istituto d'Istruzione Superiore Statale  
"S. Caterina da Siena-Amendola"  
Via Lazzarelli - Salerno  
Prot. 0005544 del 20/09/2017  
07 (Uscita)

Al DSGA  
dell’I.I.S.S. “S. Caterina da Siena - Amendola” - SEDE

Agli Assistenti Amministrativi  
Agli Assistenti Tecnici  
Ai Collaboratori scolastici

e p.c. ai Collaboratori del Dirigente Scolastico  
Alla RSU di Istituto  
Ai Docenti  
All’Albo dell’Istituto - Sito web-Atti

**OGGETTO: RETTIFICA DEL PIANO DELLE ATTIVITA’ DEL PERSONALE ATA a.s. 2017/2018 –  
ASSEGNAZIONE POSTAZIONI DI LAVORO - Prot. 5475-07 del 15/09/2017**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il CCNL del 29/11/2007, con particolare riferimento agli artt. 46,47,50,51,53,54,55,56,88 e 89;  
Vista la sequenza contrattuale del 25/07/2008;  
Visto l’art. 21 L. 59/97 ;  
Visto l’art. 25 D.L.vo 165/01,  
Visto l’art. 14 DPR 275/99 ;  
Visto l’organico del personale ATA per l’anno scolastico 2017/2018;  
Viste le Delibere degli OO.CC.  
Considerato che l’Istituto è sede del Corso Serale di II Livello, con orario delle lezioni 15:30/20:30;  
Considerato che l’orario di servizio di tutto il personale ATA sarà svolto su 5 giorni lavorativi per 36 ore settimanali;  
Tenuto conto dell’esperienza e delle competenze specifiche del personale in servizio;  
Considerate le esigenze e le proposte del personale interessato attraverso le riunioni di lavoro;  
Vista la proposta del Piano annuale delle attività del personale ATA del DSGA prot. n. 5300 del 07/09/2017

**DISPONE**

**L' ASSEGNAZIONE DEL PERSONALE ALLE POSTAZIONI DI LAVORO E RELATIVO  
ORARIO DI LAVORO CHE ANDRA' IN VIGORE DA  
LUNEDI 18 SETTEMBRE 2017**

<b>ASSEGNAZIONE ASSISTENTI AMMINISTRATIVI</b>
<b>UFFICIO DELLA DIDATTICA</b>
PASCARELLI L. - SOTTILI F. - TAGLIAMONTE A.
<b>UFFICIO DEL PERSONALE</b>
LEO FOLLIERO B. - STAMATO T.
<b>UFFICIO DELLA CONTABILITA'</b>
GIORDANO M. - IANNONE C.

<b>ATTRIBUZIONE COLLABORATORI SCOLASTICI E ASSISTENTI TECNICI ALLE CLASSI E AI LABORATORI: VIGILANZA/MANSIONI</b>				
<b>PIANO TERRA</b>				
<b>BELUTO G.:</b> UFFICI BIBLIOTECA AULA DOCENTI ALUNNI IN INGRESSO 2°ORA	<b>ACUNTO N.:</b> INGRESSO: PERSONALE ATA DOCENTI FAMIGLIE	<b>DI PERNA D.:</b> ATRIO CORRIDOIO ANTISTANTE ZONA BILIARDO SPOGLIATOI ENOGASTR.	<b>PAPPALARDO A.:</b> PALESTRE CORRIDOIO A. MAGNA	<b>DANISE G.</b> LAB. ENOGASTR.
<b>VITIELLO G.:</b> ATRIO + STUDIO CONTABILE + LAB. SCIENTIFICI + LAB. ENOGASTRONOMICI + AULA MAGNA + AULA DOCENTI				
<b>NADDEO G.:</b> UFFICI AMMINISTRATIVI + BIBLIOTECA + SUPPORTO ALLA DIDATTICA E ALLA PRESIDENZA				
<b>GALLUCCI G.:</b> UFFICIO INTERNET				

<b>I PIANO</b>		
<b>CORSI: B/C + LAB. INFORMATICO</b>	<b>CORSI: D/E + LAB. INFORMATICO</b>	<b>CORSI: A/B + LAB. ECDL</b>
<b>ASSISTENTE TECNICO: MOGAVERO M.</b>	<b>ASSISTENTE TECNICO: BISOGNO A.</b>	<b>ASSISTENTE TECNICO: MOSCARIELLO G.</b>
<b>COLLABORATORE S.: CALICCHIO L.</b>	<b>COLLABORATORE S.: ROSIELLO R.</b>	<b>COLLABORATORE S.: BOTTA L.</b>
<b>II PIANO</b>		
<b>AFM/RIM + 1 E IPSSEOA + LAB. INFORMATICO</b>	<b>CMB + LAB. MATEMATICO</b>	<b>TUR + LAB. LINGUE</b>
<b>ASSISTENTE TECNICO: PISCOPO A.</b>	<b>ASSISTENTE TECNICO: ZACCARIA G.</b>	<b>ASSISTENTE TECNICO: MANCINI R.</b>
<b>COLLABORATORE S.: UNITA'IN DEROGA</b>	<b>COLLABORATORE S.: DE ROSA P.</b>	<b>COLLABORATORE S.: DE LIO S.</b>

<b>SPAZI COLLABORATORI SCOLASTICI PULIZIE</b>		
<b>PIANO TERRA</b>		
<b>IMPRESA:</b> AULA DOCENTI, BIBLIOTECA, CORRIDOIO UFFICI, BAGNI UFFICI, ATRIO + SCALA ESTERNA + ZONA DI ACCESSO AI LABORATORI (COMPRESSE SCALE), LAB.SCIENTIFICI, LAB.CERAMICA, CORRIDOIO AULA MAGNA, AULA MAGNA, SPOGLIATOI ALBERGHIERO (COMPRESSE SCALE DI ACCESSO AL PIANO SOTTERRANEO) + SALA E BAR DIDATTICO + LAB. MANIPOLAZIONE ALIMENTI + BAGNO DISABILI + BAGNI AULA MAGNA		
<b>DANISE G.:</b> LAB. ENOGASTRONOMICI		
<b>PAPPALARDO A.:</b> PALESTRE + SPOGLIATOI + BAGNI		
<b>BELUTO G.:</b> UFFICI		
<b>DI PERNA D.:</b> SCALE + LAB. LINGUE		

<b>I PIANO – AULE 21</b>		
<b>CORSI: B/C</b>	<b>CORSI: D/E</b>	<b>CORSI: A/B</b>
<b>ASSISTENTE TECNICO: MOGAVERO M.</b>	<b>ASSISTENTE TECNICO: BISOGNO A.</b>	<b>ASSISTENTE TECNICO: MOSCARIELLO G.</b>
<b>COLLABORATORE S.: CALICCHIO L.:</b> 5 AULE (B) + LAB. ECDL + BAGNO MASCHI + BAGNO DOCENTI M.	<b>COLLABORATORE S.: ROSIELLO R.</b> 5 AULE (D) + 1 AULA (4 E) + 2 CORRIDOI DI PERTINENZA	<b>COLLABORATORE S.: BOTTA L.</b> 5 AULE (A) + LAB. INFORMATICO + BAGNO FEMMINE
<b>COLLABORATORE S.: D'ACUNTO N.</b> 5 AULE (C) + BAGNO DOCENTI F. + CORRIDOIO DI PERTINENZA		
<b>II PIANO – AULE 14 + 1</b>		
<b>AFM/RIM</b>	<b>CMB +1E IPSSEOA</b>	<b>TUR</b>
<b>ASSISTENTE TECNICO: PISCOPO A.</b>	<b>ASSISTENTE TECNICO: ZACCARIA G.</b>	<b>ASSISTENTE TECNICO: MANCINI R.</b>
<b>COLLABORATORE S.: UNITA'IN DEROGA</b> 5 AULE + LAB. INFORMATICA + BAGNI MASCHI + CORRIDOIO DI PERTINENZA	<b>COLLABORATORE S.: DE ROSA P.</b> 5 AULE + LAB. MATEMATICA + BAGNI CMB + CORRIDOIO DI PERTINENZA	<b>COLLABORATORE S.: DE LIO S.</b> 5 AULE + LAB. DISABILI + BAGNO FEMMINE + BAGNO DOCENTI + CORRIDOIO DI PERTINENZA

L'unità impegnata sul corso serale, alle ore 13:18, prenderà servizio all'ingresso entrata uffici fino alla 15:15., orario in cui si trasferirà nell'atrio dell'istituto per consentire l'ingresso agli alunni del corso post meridiem. Gli spazi di pulizia assegnati all'unità di turno al serale sono a carico dei seguenti collaboratori scolastici: Di Perna D., Calicchio L., De Lio S., De Rosa P., Rosiello R.

## ORARIO DI SERVIZIO DSGA E ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

UFFICIO	COGNOME E NOME	LUNEDI'	MARTEDI'	MERCOLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'
<b>DSGA</b>	<b>MORENA</b> Carmelo	<b>8,00-14,00</b> <b>15,00 – 18,00</b>	8,00-14,00	<b>8,00-14,00</b> <b>15,00 – 18,00</b>	8,00-14,00	8,00-14,00
<b>PERSONALE</b>	<b>STAMATO</b> Teresa	<b>8,00 – 14,00</b> <b>14,30 – 17,30</b>	8,00-14,00	<b>8,00 – 14,00</b> <b>14,30 – 17,30</b>	8,00-14,00	8,00-14,00
	<b>LEO FOLLIERO</b> Bartolomeo	8,00-14,00	8,00-14,00	<b>8,00 – 14,00</b> <b>14,30 – 17,30</b>	8,00-14,00	<b>8,00 – 14,00</b> <b>14,30 – 17,30</b>
<b>CONTABILITÀ</b>	<b>IANNONE</b> Cinzia	<b>8,00 – 14,00</b> <b>14,30 – 17,30</b>	8,00-14,00	<b>8,00 – 14,00</b> <b>14,30 – 17,30</b>	8,00-14,00	8,00-14,00
	<b>GIORDANO</b> Margherita	8,00-14,00	8,00-14,00	<b>8,00 – 14,00</b> <b>14,30 – 17,30</b>	<b>8,00 – 14,00</b> <b>14,30 – 17,30</b>	8,00-14,00
<b>DIDATTICA</b>	<b>PASCARELLI</b> Lucia	8,00-14,00	<b>8,00-14,00</b> <b>15,00 – 18,00</b>	8,00-14,00	<b>8,00-14,00</b> <b>15,00 – 18,00</b>	8,00-14,00
	<b>TAGLIAMONTE</b> Antonio	8,00-14,00	<b>8,00 – 14,00</b> <b>14,30 – 17,30</b>	8,00-14,00	8,00-14,00	<b>8,00 – 14,00</b> <b>14,30 – 17,30</b>
	<b>SOTTILI</b> Federico	8,00-14,00	<b>8,00-14,00</b> <b>15,00 – 18,00</b>	8,00-14,00	<b>8,00-14,00</b> <b>15,00 – 18,00</b>	8,00-14,00

In caso di assenza degli Assistenti amministrativi le mansioni vengono affidate alle altre unità dello stesso ufficio.

## ORARIO DI SERVIZIO ASSISTENTI TECNICI

In caso di assenza degli assistenti tecnici le mansioni vengono affidate alle altre unità dello stesso piano.

COGNOME E NOME	LABORATORI	LUNEDI'	MARTEDI'	MERCOLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'
<b>PIANO TERRA</b>	<b>GALLUCCI</b> Giuseppe AR02	<b>8,00 – 14,00</b> <b>14,30 – 17,30</b>	8,00 – 14,00	<b>8,00 – 14,00</b> <b>14,30 – 17,30</b>	8,00 – 14,00	8,00 – 14,00
	<b>VITIELLO</b> Giovanni AR14	<b>13,18-20,30</b>	8,00 – 15,12	8,00 – 15,12	8,00 – 15,12	8,00 – 15,12
	AR20 (LAB.SALA)	<b>9,18-16,30</b>	8,00 – 15,12	8,00 – 15,12	8,00 – 15,12	<b>9,18-16,30</b>
	<b>NADDEO</b> Giuseppina AR20	8,00 – 15,12	8,00 – 15,12	8,00 – 15,12	8,00 – 15,12	<b>13,18-20,30</b> 1 SETT.
	<b>ALFANO</b> Rocco AR20 (LAB.CUCINA)	8,00 – 15,12	<b>9,18-16,30</b>	8,00 – 15,12	<b>9,18-16,30</b>	8,00 – 15,12
	<b>VARLESE</b> Angela AR23	8,00 – 15,12	8,00 – 15,12	8,00 – 15,12	8,00 – 15,12	8,00 – 15,12
	ACCOGLIENZA ALBERGHIERO	8,00 – 15,12	8,00 – 15,12	8,00 – 15,12	8,00 – 15,12	8,00 – 15,12
	<b>AVALLONE</b> Rita AR18	8,10-15,22	8,10-15,22	8,10-15,22	8,10-15,22	8,10-15,22
	<b>DE STEFANO</b> Domenico AR29	8,10-15,22	8,10-15,22	8,10-15,22	8,10-15,22	8,10-15,22
<b>1° PIANO</b>	<b>MOGAVERO</b> Maria Rosaria AR02	8,00 – 15,12	8,00 – 15,12	8,00 – 15,12	8,00 – 15,12	<b>13,18-20,30</b> 2 SETT.
	<b>BISOGNO</b> Alfonso AR02	8,00 – 15,12	8,00 – 15,12	<b>13,18-20,30</b>	8,00 – 15,12	8,00 – 15,12
	<b>MOSCARIELLO</b> Gabriella AR02	8,00 – 15,12	8,00 – 15,12	8,00 – 15,12	8,00 – 15,12	<b>13,18-20,30</b> 3 SETT.
<b>2° PIANO</b>	<b>ZACCARIA</b> Gerardo AR02	8,00 – 15,12	8,00 – 15,12	8,00 – 15,12	<b>13,18-20,30</b>	8,00 – 15,12
	<b>MANCINI</b> Rosalba AR02	8,00 – 15,12	8,00 – 15,12	8,00 – 15,12	8,00 – 15,12	<b>13,18-20,30</b> 4 SETT.
	<b>PISCOPO</b> Antonio AR02	8,00 – 15,12	<b>13,18-20,30</b>	8,00 – 15,12	8,00 – 15,12	8,00 – 15,12

ASSISTENTE TECNICO	CALENDARIO TURNI VENERDI'
NADDEO G.	22/09, 20/10, 24/11, 12/01, 09/02, 16/03, 20/04, 18/05
MOGAVERO R.	29/09, 27/10, 01/12, 19/01, 23/02, 23/03, 27/04, 25/05
MOSCARIELLO G.	06/10, 10/11, 15/12, 26/01, 02/03, 06/04, 04/05, 01/06
MANCINI R.	13/10, 17/11, 22/12, 02/02, 09/03, 13/04, 11/05, 08/06

## ORARIO DI SERVIZIO COLLABORATORI SCOLASTICI

	COGNOME E NOME	LUNEDI'	MARTEDI'	MERCOLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'
	<b>ACUNTO</b> Norma	8,00 – 15,12	8,00 – 15,12	8,00 – 15,12	8,00 – 15,12	8,00 – 15,12
	<b>DANISE</b> Giovanna	7,30-14,42	7,30-14,42	7,30-14,42	7,30-14,42	7,30-14,42
	<b>BELUTO</b> Giovanni	7,45-14,57	7,45-14,57	7,45-14,57	7,45-14,57	7,45-14,57
	<b>PAPPALARDO</b> Annunziata	7,30-14,42	7,30-14,42	7,30-14,42	7,30-14,42	7,30-14,42
	<b>DI PERNA</b> Donato	<b>13,18-20,30</b>	8,10-15,22	8,10-15,22	8,10-15,22	8,10-15,22
1° PIANO	<b>ROSIELLO</b> Rosaria	8,00 – 15,12	8,00 – 15,12	8,00 – 15,12	<b>13,18-20,30</b>	8,00 – 15,12
	<b>IORIO</b> Emilia	7,50- 14,40	7,50- 14,40	7,50-15,00 15,30-17,00	7,50- 14,40	7,50- 14,40
	<b>CALICCHIO</b> Leopoldo	8,00 – 15,12	8,00 – 15,12	<b>13,18-20,30</b>	8,00 – 15,12	8,00 – 15,12
2° PIANO	<b>DE ROSA</b> Paolo	8,00 – 15,12	<b>13,18-20,30</b>	8,00 – 15,12	8,00 – 15,12	8,00 – 15,12
	<b>IGNOTO</b> Rosa	7,50- 14,40	7,50- 14,40	7,50-15,00 15,30-17,00	7,50- 14,40	7,50- 14,40
	<b>DE LIO</b> Sapia	8,00 – 15,12	8,00 – 15,12	8,00 – 15,12	8,00 – 15,12	<b>13,18-20,30</b>

In caso di assenza dal servizio di uno dei collaboratori assegnati al piano, la vigilanza e la pulizia vengono affidate alle altre unità dello stesso piano.

Il Dirigente scolastico  
Prof.ssa Anna Rita Carrafiello

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.  
3, comma 2, del decreto Legislativo n. 39/1993*