

Istituto Istruzione Superiore Statale "S. Caterina da Siena-Amendola"
Scuola Capofila e Polo di Formazione Ambito SA-23

Settore Economico – Settore Tecnologico – Settore Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera

Via Lazzarelli - 84132 - Salerno - Tel. e Fax 089333084 - CF: 95139760656

Codice meccanografico: **SAIS06900N** - email: sais06900n@istruzione.it - sais06900n@pec.istruzione.it sito web:
www.santacaterina-amendola.it

Istituto d'Istruzione Superiore Statale "S.Caterina da Siena-Amendola" Via Lazzarelli - Salerno Prot. 0002519 del 30/04/2019 06 (Uscita)
--

Agli operatori economici individuati
 Al sito web
 Amm. Trasparente
 Atti

LETTERA DI INVITO/ DISCIPLINARE DI GARA

Oggetto: **Richiesta offerta** servizio organizzazione viaggi di integrazione culturale all'estero per gli alunni dell'**Istituto Istruzione Superiore Statale "S. Caterina da Siena-Amendola"** nell'ambito del PON FSE - *Avviso Prot. n. 3504 del 31/03/2017 "Potenziamento della cittadinanza Europea". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.3 Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità. Sottoazione 10.2.3C Mobilità transnazionale - Autorizzazione Prot. AOODGEFID/23605 del 23 luglio 2018 – Affidamento diretta previa procedura comparativa, ai sensi e per gli effetti del dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, numero 50, come modificato dal Decreto Legislativo 56 del 24.04.2017 - servizi di vitto, viaggio, alloggio agli studenti partecipanti e ai due docenti accompagnatori, nonché accoglienza degli studenti e accompagnamento nelle strutture ospitanti - avvalendosi del supporto operativo di strutture organizzative riconosciute per la fornitura di tali servizi, al fine di una più efficace ed efficiente ricognizione delle strutture ricettive in grado di erogarli sul territorio in cui si realizza il progetto.*

PREMESSA

Titolo Progetto/Modulo	ESPLORANDO MALTA
Codice	10.2.3C-FSEPON-CA-2018-32
CUP	F57I17000450006
CIG	Z4A282E2E1

Il **PON 2014/2020 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento"** del Ministero della Pubblica Istruzione, in coerenza con la politica nazionale, pone in primo piano la qualità del sistema di Istruzione come elemento fondamentale per l'obiettivo di miglioramento e valorizzazione delle risorse umane. Essa è finalizzata a garantire che il sistema di istruzione offra a tutti i giovani e le giovani i mezzi per sviluppare competenze chiave a un livello tale da permettere l'accesso ad ulteriori apprendimenti per la durata della vita. Nell'ambito di questo obiettivo gli interventi del presente programma incidono più specificamente sulla qualità degli ambienti dedicati all'apprendimento e sulla implementazione delle tecnologie e dei laboratori didattici come elementi essenziali per la qualificazione del servizio.

Ai fini del presente invito viene applicato l'art.36 comma 2 lettera a) del Decreto Legislativo 50 del 18 Aprile 2016, come modificato dal Decreto Legislativo n.56 del 19 Aprile 2017, per l'affidamento, sotto soglia di rilevanza comunitaria, di servizi previsti per la realizzazione del PON FSE *ESPLORANDO MALTA* Codice 10.2.3C-FSEPON-CA-2018-32, nel rispetto dei principi della economicità, efficacia, tempestività, correttezza, non discriminazione, trasparenza, pubblicità, proporzionalità e rotazione.

I soggetti che possono presentare offerta sono tutti quelli in grado di fornire il servizio/i richiesti garantendo la coerenza con le caratteristiche tecnico/qualitative caratterizzanti il progetto ed in possesso delle abilitazioni allo svolgimento del servizio/i affidato/i attestati da idonee certificazioni ad hoc. dell'integrazione socio-culturale, e linguistica.

ARTICOLO 1 – OBIETTIVI

Il modulo ha i seguenti obiettivi: conoscere gli elementi culturali, storici, artistici dei Paesi europei, individuare similitudini e differenze nei percorsi culturali, storici ed artistici dei Paesi europei; operare un confronto critico tra aspetti culturali, storici, artistici esistenti tra Italia e Malta; accrescere le conoscenze socio-culturali della città di Malta; migliorare l'orientamento degli studenti in una realtà sempre più complessa, quella dell'Unione Europea, che costituisce e costituirà in futuro un punto di riferimento essenziale sul piano sociale, politico-istituzionale ed economico.

Esso prevede una serie di attività di scambio linguistico e culturale, infatti si svolgeranno visite guidate e attività di workshop all'interno della Città. L'obiettivo sarà quello di favorire lo scambio interculturale, conoscere altre culture, storie e tradizioni, comparare i valori di Cittadinanza, aumentare l'autostima e favorire l'inclusione sociale.

Per quanto riguarda i contenuti del modulo, verranno svolte delle attività di apprendimento e di ricerca, azioni di scambio interculturale. Il tutto avrà come tematica centrale il fenomeno dell'immigrazione che vede Malta come un'isola di approdo e di scambio, un centro di fusione lavorativa. Inoltre saranno evidenziate differenze e similitudini tra Malta e i paesi dell'Unione Europea, verranno analizzati contesti di Cittadinanza e di partecipazione attiva.

Nello specifico gli obiettivi ed i contenuti delle attività saranno: approfondire la storia e la cultura della città; studiare i fenomeni sull'immigrazione; potenziare il livello linguistico attraverso la sperimentazione attiva; studiare gli argomenti relativi al patrimonio artistico e architettonico; partecipare a visite guidate; analizzare e contestualizzare i fenomeni sull'immigrazione e partecipare a laboratori creativi in lingua;

ARTICOLO 2 – OGGETTO DELLA FORNITURA N

1. La presente richiesta di offerta ha per oggetto il servizio di un PACCHETTO CHIUSO per la realizzazione del progetto *ESPLORANDO MALTA* Codice 10.2.3C-FSEPON-CA-2018-32, per l'organizzazione e la realizzazione di un'attività di formazione, con relativi servizi di soggiorno/trasporto/certificazione da svolgersi a La Valletta (Malta).

Nello specifico:

PERIODO	Giugno/Luglio 2019	21 Giorni
PARTENZA		
Trasporto bus da Salerno a aeroporto/porto di partenza per la Valletta	15 Studenti + 2 tutor scolastici + 2 accompagnatori	
DESTINAZIONE	La Valletta (Malta)	
Volo A/R linea/low cost da Napoli/Roma a La Valletta o nave	15 Studenti + 2 tutor scolastici + 2 accompagnatori (1 accompagnatore per 10 giorni + 1 accompagnatore per 11 giorni)	
Trasferimento A/R aeroporto/porto con bus spostamenti in regola con le vigenti prescrizioni di legge	15 Studenti + 2 tutor scolastici + 2 accompagnatori (1 accompagnatore per 10 giorni + 1 accompagnatore per 11 giorni)	
Vitto e alloggio presso hotel 3/4 stelle (pensione completa) in zona strategica rispetto alle attività da svolgere	15 studenti	21 giorni
Vitto e alloggio presso hotel 3/4 stelle/college (pensione completa)	2 tutor scolastici+2 accompagnatori (1 accompagnatore per 10 giorni + 1 accompagnatore per 11 giorni)	21 giorni
Tutoraggio Aziendale	60 h	

- ✓ Assistenza e supporto organizzativo in loco h 24 per tutta la durata del soggiorno;
- ✓ Attestato di Stage rilasciato dall'azienda ospitante;
- ✓ Trasferimento (comprensivo di tasse aeroportuali e qualsiasi altro onere di trasporto) da Salerno ad aeroporto/porto di Napoli o Roma (pedaggio autostradale incluso) e viceversa in bus riservato per la destinazione scelta, volo diretto A/R per la destinazione individuata con aerei di linea;
- ✓ Accoglienza in aeroporto/porto - Trasporto in bus privato dall'aeroporto di arrivo fino alla destinazione

- prescelta. Rientro dall' hotel all'aeroporto di destinazione con bus riservati;
- ✓ Trasporti durante il soggiorno per visite ed escursioni didattico - formative con travel card settimanale per tutte le zone della città per ciascuno dei partecipanti;
- ✓ Dichiarazione attestante l'uso di mezzi di trasporto rispondenti ai requisiti previsti dalle circolari del MPI n. 291 del 14/10/92 e n. 623 del 2/10/96;
- ✓ Consegna ai partecipanti, con congruo anticipo, di un foglio notizie di viaggio contenente tutti i consigli e le indicazioni da conoscere prima della partenza e durante il soggiorno;
- ✓ Assicurazione prevista dalla normativa vigente

2. Servizi di vitto e alloggio – prestazioni

Il trattamento richiesto è quello della pensione completa per la quale si dovranno fornire assicurazioni circa:

- ✓ la varietà della dieta giornaliera che dovrà garantire l'apporto calorico adatto per ragazzi di età compresa tra i 16 ed i 18 anni;
- ✓ dieta personalizzata per quanti soffrono di patologie particolari o allergie o intolleranze alimentari.

Nei giorni in cui avranno luogo le escursioni, il pranzo sarà sostituito da un voucher di importo equivalente ad un pasto completo.

- ✓ Permanenza per 21 giorni e 20 notti in Hotel tre /quattro stelle, con sistemazione in camere doppie/triple con servizi privati per gli studenti e **camere singole** con servizi privati per tutor e accompagnatori (tutor) per n. 3 settimane da attuarsi entro giugno/ luglio 2019 per n. 15 partecipanti + n. 2 tutor scolastici + n. 2 accompagnatori (1 accompagnatore per 10 giorni + 1 accompagnatore per 11 giorni)

ARTICOLO 3 - IMPORTO A BASE D'ASTA

L'importo a base d'asta per il servizio di cui alla presente lettera di invito è di € 31.506,00 (*trentunomilacinquecentosei/00*) **IVA compresa** così distinto:

TIPOLOGIA DI SERVIZIO/FORNITURA	ALUNNI/TUTOR	DURATA	IMPORTO MAX COMPLESSIVO
SPESE DI VIAGGIO PER 15 ALUNNI + 2 TUTOR SCOLASTICI + 2 TUTOR ACCOMPAGNATORI	15 +2 + 2	ANDATA E RITORNO	€ 4.675,00
DIARIA ALLIEVI	N. 15	21 GIORNI	€ 19.005,00
DIARIA ACCOMPAGNATORI	N. 2	21 GIORNI	€. 3.626,00
ESPERTO AZIENDALE L'azienda ospitante indicherà tutor.	60 ore		€. 4.200,00
			<u>IMPORTO NON SOGGETTO A RIBASSO</u>
IMPORTO A BASE D'ASTA TOTALE DELL'AFFIDAMENTO	€. 31.506,00		

Non sono ammesse offerte in aumento e difformi dalle specifiche indicate all'articolo 3 .Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, si renda necessario un aumento delle prestazioni di cui trattasi fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, l'appaltatore espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106, comma 12, del D.lgs. n. 50 del 2016.

ARTICOLO 4 – TERMINI PRESENTAZIONE OFFERTA E DOCUMENTAZIONE

L'offerta tecnica, l'offerta economica e la relativa documentazione, redatte in lingua italiana devono essere consegnate, a pena di esclusione, entro le ore **10,00 del 13 maggio 2019**, secondo le seguenti modalità:

- Brevi manu o mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, in un

unico plico chiuso, controfirmato su tutti i lembi di chiusura, sigillato con ceralacca e/o nastro adesivo e/o striscia incollata idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni al seguente indirizzo:

Istituto Istruzione Superiore Statale “S. Caterina da Siena-Amendola” Via Lazzarelli 84132 – Salerno

Nel caso di consegna a mano gli orari di ricevimento sono i seguenti: giornate non festive, **tutti i giorni dalle ore 10:00 alle 12:30**

L’invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell’Istituto Scolastico, ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all’indirizzo di destinazione. Il plico pervenuto oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche per causa non imputabile all’operatore economico, comporta l’esclusione dalla gara. Farà fede esclusivamente il protocollo in entrata dell’Istituto Scolastico. Pertanto, l’Istituto Scolastico non assume alcuna responsabilità in caso di mancato o ritardato recapito del plico.

- Via e. mail certificata all’indirizzo : sais06900n@pec.istruzione.it ;

In tal caso occorre far pervenire file così distinti:

1. istanza di partecipazione
2. documentazione amministrativa
3. documentazione tecnica
4. documentazione economica

Il plico o la mail contenente l’offerta tecnica, l’offerta economica e la relativa documentazione di gara, redatta in lingua italiana dovrà pervenire a pena esclusione entro le **ore 10,00 del 13 maggio 2019** ed indicare all’esterno o nell’oggetto della mail :

OFFERTA PACCHETTO CHIUSO REALIZZAZIONE PON ESPLORANDO MALTA
Codice 10.2.3C-FSEPON-CA-2018-32

Il plico o mail dovranno contenere l’indicazione del contenuto secondo le seguenti diciture:

BUSTA A) “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

Nella busta A) dovranno essere inseriti, pena l’esclusione, la seguente documentazione:

- a) Domanda di partecipazione (redatta secondo l’allegato A “Istanza di partecipazione”)
- b) Dichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/2000 (redatta secondo l’allegato B “Dichiarazioni”), successivamente verificabili, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità, circa il possesso dei requisiti soggettivi necessari per partecipare alla gara;
- c) Patto di integrità (allegato C)
- d) Dichiarazione di tracciabilità flussi finanziari (allegato D)

BUSTA B) “OFFERTA TECNICA”

Nella busta B) dovrà essere inserita la seguente documentazione:

1. offerta tecnica, (redatta secondo l’allegato E ed E1) debitamente timbrata e siglata in ogni pagina dal legale rappresentante del concorrente e sottoscritta all’ultima pagina, pena l’esclusione, con firma per esteso e leggibile contenente la descrizione della struttura ospitante (hotel) dei ragazzi e la sua ubicazione, il gruppo di lavoro, le caratteristiche della struttura ospitante che deve essere un’azienda che possa offrire una esperienza di percorso innovativo.
2. Curricula vitae dell’operatore economico e della struttura ospitante debitamente sottoscritti in originale e con relativi documenti di riconoscimento in corso di validità.
L’offerta tecnica vincolerà l’aggiudicatario per 180 giorni dal termine fissato per la presentazione delle offerte.

OFFERTA MIGLIORATIVA

1. Escursioni/Visite guidate nel tempo libero da attività di ASL, finalizzate alla lettura del territorio attraverso la conoscenza dei luoghi, delle tradizioni e delle principali attrattive del patrimonio culturale artistico e paesaggistico del paese ospitante 15 studenti+2 tutor
2. SIM europea al tutor accompagnatore
3. Abbonamento rete trasporti locali per 15 gg. per l'intero gruppo n.2 tutor + 15 studenti
4. Gadget per corsisti e tutor 15 studenti + 1 tutor
5. Gratuità

BUSTA C) "OFFERTA ECONOMICA"

La busta C (Allegato F "Offerta Economica") dovrà contenere, chiaramente indicato in cifra e lettere, il prezzo offerto per l'espletamento del servizio IVA ESCLUSA /IVA INCLUSA), con l'indicazione espressa della validità dell'offerta stessa, non inferiore a 180 giorni e con l'espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l'Istituto Scolastico sarà addivenuto alla stipula del contratto.

Tale documentazione deve essere timbrata e siglata in ogni pagina e sottoscritta dal rappresentante legale del concorrente.

ARTICOLO 5 MODALITA' E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'apertura delle buste avverrà alle ore 14 :00 del giorno 14/05/2019 in seduta pubblica.

Durante la seduta pubblica sarà possibile visualizzare tutta la documentazione di gara che sarà disponibile in formato cartaceo.

La Commissione nominata dal Dirigente Scolastico procederà all'apertura dei plichi iniziando dalla busta A) Documentazione Amministrativa, per la verifica dei requisiti di ammissione dei concorrenti e, alla esclusione dalla gara dei concorrenti non in possesso dei requisiti richiesti.

Successivamente la Commissione aprirà la busta B) Offerta Tecnica contenenti l'offerta tecnica dei soli concorrenti ammessi e procederà alla valutazione delle offerte ed assegnerà i relativi punteggi sulla base degli elementi di valutazione stabiliti di seguito indicati.

Infine la commissione aprirà la Busta C) Offerta Economica contenente il prezzo offerto per l'espletamento del servizio assegnando i relativi punteggi sulla base delle formula di seguito specificata.

L'aggiudicazione del servizio, avverrà sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, del D.lgs. n. 50 del 2016 e ss.mm.ii., mediante l'assegnazione di un punteggio massimo di 100 punti secondo i parametri di seguito indicati:

CRITERI VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA Max. punti 70	Punteggio
<i>Qualità dell'organizzazione dei servizi connessi al viaggio e al soggiorno</i>	
A. MEZZO DI TRASPORTO Aereo p. 10 Nave p. 5	Max 10
B. TRASPORTO compagnia di volo (tipologia di low cost, di bandiera) Di bandiera p. 5 Low cost p. 2	Max 5
C. TRASPORTO Volo con partenza da aeroporto più vicino alla meta proposta <i>da Napoli 5 punti</i> <i>da Roma 3 punti</i>	Max 5
E. ORARIO DI PARTENZA Dalle 8:00 alle 16 p.5 Dalle 16:00 alle 24:00 p. 3	Max 5

F. VICINANZA DELL' ALBERGO ALLE STRUTTURE OSPITANTI Meno di 2Km p. 5 Più di 2 Km p. 3	Max. 5
G. CATEGORIA HOTEL Quattro stelle p. 10 Tre stelle p. 5	Max. 10
H. CORRISPONDENZA DEL TRATTAMENTO/ALLOGGIO (NUMERO ALLIEVI PER CAMERA) < 3 allievi per camera p. 10 > 3 allievi per camera p. 5	max p.10
EVENTUALI BENEFIT AGGIUNTIVI(MIGLIORATIVA) ESCURSIONI/ VISITE GUIDATE, GADGET, GRATUITÀ, ABBONAMENTI, SIM ETC)	max p.10
CURRICULUM Max. punti 10	
Pregresse esperienze in attività di alternanza all'estero Punti 1 per ogni esperienza max 10 punti	Max p. 10

OFFERTA ECONOMICA	Max p.30
--------------------------	----------

Offerta tecnica, punteggio massimo 70/100

Il calcolo del punteggio viene effettuato applicando all'offerta tecnica presentata dal concorrente, i criteri di cui alla tabella del presente articolo.

Offerta Economica max. 30/100

Per quanto riguarda il prezzo, il punteggio è attribuito sulla base della seguente formula: 30 punti attribuiti al concorrente che offrirà il prezzo più basso. Alle altre offerte verrà assegnato un punteggio decrescente, secondo la seguente formula: $30 : X = A : B$ dove

X = punteggio da assegnare al concorrente esaminato

A = prezzo del concorrente esaminato

B = prezzo più basso

Qualora l'offerta appaia anormalmente bassa, potranno essere richieste all'offerente giustificazioni in merito agli elementi costitutivi dell'offerta medesima, procedendo ai sensi degli articoli dell'art. 97 del D.Lgs n. 50 del 2016. La graduatoria finale sarà stilata sulla base dei prezzi offerti da ogni singolo concorrente.

In caso di offerte economiche con prezzo uguale si procederà all'affidamento tramite sorteggio.

L'Istituto Scolastico si riserva di procedere all'aggiudicazione del servizio anche in presenza di una sola offerta ricevuta e ritenuta valida.

Nessun compenso o rimborso spese sarà corrisposto per le offerte pervenute.

Dopo l'individuazione del soggetto giuridico destinatario dell'affidamento diretto oggetto della comparazione, la stazione appaltante inviterà all'operatore economico classificato al primo posto a confermare la disponibilità a fornire il servizio richiesto. L'affidamento è comunque subordinato all'acquisizione diretta o d'ufficio delle documentazioni comprovanti il possesso dei requisiti dichiarati:

di ordine generale (art.80, del D.lgs.50/2016)

di iscrizione Camera di Commercio se dovuta per la ragione sociale

DURC regolare

I documenti dovranno risultare rilasciati in data non anteriore a sei mesi da quella dell'invito alla gara.

Il pagamento avverrà dopo l'accreditamento dei finanziamenti da parte del MIUR e dopo l'emissione della fattura elettronica, previo controllo della regolarità del DURC e verifica degli inadempimenti ex art. 48-bis D.P.R. n. 602/73 per importi superiori a 5.000,00 euro (Legge 205/73).

ARTICOLO 6- CONDIZIONI CONTRATTUALI

L'affidatario del servizio si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita.

L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

ARTICOLO 7 - DIVIETO DI CESSIONE ED IPOTESI DI SUBAPPALTO

Non è ammesso il subappalto; è ammesso l'avvalimento ai sensi dell'Art. 89 del D.Lgs. 50/2016.

ARTICOLO 8 - PAGAMENTO

La liquidazione della fattura è subordinata all'esito positivo del collaudo. Il pagamento verrà eseguito solo e soltanto previo effettivo accredito dei relativi e specifici fondi comunitari e, comunque entro i termini di prescrizione previsti dalla legge. In ogni caso, il pagamento verrà effettuato solo dopo esito positivo della verifica sulla regolarità contributiva desumibile dal DURC e fiscale presso Equitalia, (nei casi previsti) della ditta contraente. Il pagamento sarà effettuato esclusivamente a mezzo bonifico bancario o postale, di cui al successivo art. 14

ARTICOLO 9 - PENALI E RISARCIMENTO DANNI

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA). L'inadempimento che dà luogo alla penale sarà contestata per iscritto, a mezzo PEC, alla DA che dovrà comunicare, in ogni caso, le proprie deduzioni per iscritto entro il termine perentorio di 3 (tre) giorni dalla contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili a giudizio della SA, ovvero non vi sia risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, sarà applicata la penale come sopra riportato. L'ammontare delle penali sarà addebitato sui crediti della DA. Sarà inoltre esperita l'azione di risarcimento del danno. E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico

ARTICOLO 10 - RISOLUZIONE E RECESSO

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

ARTICOLO 11 - RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii.) i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

ARTICOLO 12 - OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane Spa e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1)

- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara **Z4A282E2E1** (viaggio, vitto, alloggio ed attività di esperto) e il codice unico di progetto **CUP F57I17000450006**
- L'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

Oltre a quanto stabilito in precedenza sono a totale carico del soggetto giuridico aggiudicatario, senza dar luogo ad alcun compenso aggiuntivo, a nessun titolo, i seguenti oneri ed obblighi:

- tutte le spese sostenute per la formulazione dell'offerta;
- tutte le spese di bollo eventualmente inerenti agli atti occorrenti per la fornitura del servizio dal giorno della notifica dell'aggiudicazione della stessa e per tutta la sua durata;
- l'obbligo di segnalare per iscritto, immediatamente, alla stazione appaltante ogni circostanza o difficoltà relativa alla realizzazione di quanto previsto.
- in relazione ai servizi di pensione completa la qualità e la quantità del cibo devono essere soddisfacenti;
- ove siano utilizzati autopullman, gli stessi saranno a disposizione per tutti gli spostamenti del gruppo, inerenti all'itinerario precedentemente stabilito.
- Nelle quote si intendono inclusi: carburante, pedaggi autostradali, ingressi in città e parcheggi, iva, diaria vitto ed alloggio autista/i, eventuale secondo autista nelle circostanze previste dalla C.M. n. 291 del 14/10/1992. Al momento dell'arrivo presso l'albergo, il responsabile accompagnatore, avrà cura di verificare la rispondenza dei servizi e delle strutture a quanto previsto e contenuto nel pacchetto offerto. Eventuali difformità riscontrate dovranno essere immediatamente contestate per successive azioni e transazioni. L'IS dovrà garantire la conservazione dello stato delle strutture ospitanti al momento della partenza dalle stesse, nonché dei mezzi di trasporto utilizzati. Nel caso vengano denunciati danni imputabili all'IS, quest'ultima e l'agenzia riscontreranno immediatamente ed in contraddittorio gli stessi e ne verificheranno l'entità con i relativi fornitori. L'ammontare dell'eventuale spesa sarà addebitata all'IS con specifica fattura emessa dall'agenzia.
- In caso di aggiudicazione l'eventuale richiesta di una revisione dei prezzi offerti stabiliti comporterà la rescissione del contratto con la conseguente restituzione entro 10 giorni di eventuali acconti erogati. In caso di ritardo, per ogni giorno verrà applicata una penale pari al due per mille.

ARTICOLO 13 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) di Salerno entro 30 giorni dalla notifica.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Salerno

ARTICOLO 14 - DISPOSIZIONI FINALI

a) L'aggiudicazione ha sempre carattere provvisorio in quanto è subordinata:

- all'assenza di irregolarità delle operazioni di gara;
- all'approvazione del verbale di gara ed all'aggiudicazione da parte del RUP ai sensi della successiva lettera b).

b) L'aggiudicazione diviene definitiva, ai sensi degli artt. 32, 33 del D.lgs. n. 50 del 2016 con apposito provvedimento del RUP oppure quando siano trascorsi 30 gg dalla proposta di aggiudicazione senza che la Stazione Appaltante abbia assunto provvedimenti negativi o sospensivi.

c) Ai sensi dell'art. 32, commi 6, D.lgs. n. 50 del 2016, l'aggiudicazione definitiva non equivale in nessun caso ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario e dell'assenza di cause di esclusione.

- d) L'accesso agli atti di gara è consentito ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. n. 50 del 2016, entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione del provvedimento lesivo:
- per i concorrenti esclusi, o la cui offerta sia stata esclusa, limitatamente agli atti formati nelle fasi della procedura anteriori all'esclusione fino al conseguente provvedimento di esclusione;
 - per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'approvazione dell'aggiudicazione provvisoria o, in assenza di questa, dopo 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione provvisoria, per quanto attiene i verbali di gara e le offerte concorrenti;
 - per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'aggiudicazione definitiva, per quanto attiene la verifica delle offerte anomale.
- e) La stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o quant'altro.

ARTICOLO 15 – RINVIO EX LEGE

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.lgs. n. 50 del 2016 come modificato dal Decreto Legislativo 56/2017

ARTICOLO 16 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile Unico del Procedimento la Prof.ssa Anna Rita Carrafiello D.S. dell' I.I.S.S. “S. Caterina da Siena-Amendola”

Allegati

ALLEGATO A - ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

ALLEGATO B - DICHIARAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000

ALLEGATO C - PATTO DI INTEGRITÀ

ALLEGATO D-TRACCIABILITA' DEI FLUSSI

ALLEGATO E- E1 - OFFERTA TECNICA

ALLEGATO F - OFFERTA ECONOMICA

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Anna Rita Carrafiello*

**Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

ALLEGATO A

**Al Dirigente Scolastico
dell' I. I. S. S
"S. Caterina da Siena-Amendola"**

"ISTANZA DI PARTECIPAZIONE"

**PROGETTO FSE "PER LA SCUOLA COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO -2014-2020 -
Progetto/Modulo ESPLORANDO MALTA
Codice 10.2.3C-FSEPON-CA-2018-32
CUP F57117000450006 CIG: Z4A282E2E1**

Il/la sottoscritt_ _____ nato/a a _____ il

_____ codice fiscale _____

nella qualità di Legale Rappresentante della Offerente _____

con sede legale in _____ CAP _____

Via _____ partita IVA _____

Tel _____ Fax _____ e-mail _____

pec _____

CHIEDE

di essere ammesso alla gara per la fornitura dei servizi, previsti dal progetto indicato in oggetto, nel rispetto di quanto previsto nella lettera di invito/disciplinare di gara.

TIMBRO E FIRMA
del Legale Rappresentante della Offerente

Il/La sottoscritt_ autorizza, per le attività connesse al presente bando, al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs n. 196/2003, del regolamento sul trattamento dati e successive modificazioni.

Luogo e data _____, ___/___/_____

TIMBRO E FIRMA
del Legale Rappresentante della Offerente



FONDI STRUTTURALI EUROPEI

pon 2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

ALLEGATO B

**Al Dirigente Scolastico
dell' I. I. S. S
"S. Caterina da Siena-Amendola"**

DICHIARAZIONE RILASCIATA AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000

**PROGETTO FSE "PER LA SCUOLA COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO -2014-2020
Progetto/Modulo ESPLORANDO MALTA
Codice 10.2.3C-FSEPON-CA-2018-32
CUP F57I17000450006 CIG: Z4A282E2E1**

Il/la sottoscritt _____ nato/a a _____

il _____ codice fiscale _____

nella qualità di Legale Rappresentante della Offerente _____

con sede legale in _____ CAP _____

Via _____ partita IVA _____

Tel _____ Fax _____ e-mail _____

pec _____

DICHIARA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il sottoscritto decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata.

1. Di essere legale rappresentante e conseguentemente di avere l'idoneità alla sottoscrizione degli atti delle presente gara.
2. Di non trovarsi in alcuna situazione di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., ovvero dichiara:
 - a) di non essere in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo;
 - b) di non essere pendente in alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una della cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;
 - c) di non aver a suo carico alcuna sentenza passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, né per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio;
 - d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
 - e) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
 - f) di accettare le condizioni di pagamento stabilite all'art. 12 del disciplinare ;

g) di non aver commesso, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara, o errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

h) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana;

i) che nell'anno antecedente la data di inoltro dell'invito a partecipare alla gara in oggetto, non sono state rese false dichiarazioni in merito ai requisiti e alla condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento di subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

j) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana;

k) di non presentarsi in caso di certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68;

l) di non trovarsi in caso di sanzione interdittiva di cui all'articolo 9 comma 2 lett. c del D.Lgs 8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con altra Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36 – bis, comma 1, del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248;

m) di non trovarsi nel caso di sospensione o decadenza dell'attestazione SOA per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico;

n) di non essere, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;

o) di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575.

3. Di osservare tutte le norme dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro ex D.Lgs 81/2008.

4. Di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili.

5. Di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla lettera di invito e di accettare in particolare le penalità previste.

6. di aver giudicato il prezzo posto a base di gara e quello presentato nell'offerta tecnica pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata,

7. Di acconsentire ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss. mm. ii. al trattamento dei dati per la presente procedura.

8. Di essere iscritto alla Camera di Commercio, con(si allega copia del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio o dichiarazione sostitutiva)

a) numero e data di iscrizione _____;

b) denominazione e forma giuridica _____;

c) indirizzo della sede legale _____,

d) oggetto sociale _____,

e) Settore ATECO _____,

f) Codice ATECO _____,

g) durata (se stabilita) _____,

h) nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i _____

essere iscritto all'INPS sede di _____ matricola N. _____

essere iscritto all'INAIL sede di _____ matricola N. _____

9. Di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'articolo 76 del D.Lgs 50/2016 a mezzo della seguente pec

Si allega **fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante/procuratore/titolare.**

Luogo e data _____/_____/_____

TIMBRO E FIRMA

del Legale Rappresentante della Offerente

ALLEGATO C

**Al Dirigente Scolastico
 dell' I. I. S. S
 "S. Caterina da Siena-Amendola"**

"PATTO DI INTEGRITÀ"
PROGETTO FSE "PER LA SCUOLA COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO –2014-2020
Progetto/Modulo ESPLORANDO MALTA
Codice 10.2.3C-FSEPON-CA-2018-32
CUP F57I17000450006 CIG: Z4A282E2E1

PATTO DI INTEGRITÀ

Relativo al PON FSE 2014-2020 - Progetto: Codice Nazionale Prog.: 10.2.3C-FSEPON-CA-2018-32

TRA

L'Istituto d'Istruzione Superiore S. Caterina da Siena Amendola di Salerno rappresentato legalmente dal Prof.ssa Anna Rita Carrafiello, dirigente scolastico pro-tempore, e domiciliato, per la sua carica, presso l'Istituto d'Istruzione Superiore S. Caterina da Siena Amendola di Salerno CF: CRRNRT59L56D390G COD MECC. SAIS06900N

E

la Dittasede legale in.....
, vian.....
 codice fiscale/P.IVA, rappresentata da
 in qualità di

Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione automatica dalla gara.*

VISTO

- La legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT) approvato con delibera n. 72/2013, contenente "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C) 2016 -2018 per le istituzioni scolastiche della Regione Campania, adottato con decreto ministeriale;
- il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici";

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Articolo 1

Il presente Patto d'integrità stabilisce la formale obbligazione della Ditta che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che

indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;

- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa.

Articolo 2

La ditta, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione del concorrente dalla gara;
- escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- risoluzione del contratto;
- escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
- esclusione del concorrente dalle gare indette dalla stazione appaltante per 5 anni.

Articolo 3

Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

Articolo 4

Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della ditta partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

Articolo 5

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data

Per la ditta: il legale rappresentante	(firma leggibile)
Per l'Istituto d'Istruzione Superiore S. Caterina da Siena Amendola - Prof.ssa Anna Rita Carrafiello	(firma leggibile)

***Il presente documento deve essere firmato sia con firma olografa che con firma digitale**

DICHIARAZIONE OBBLIGHI DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI – LEGGI N°136/2010 E N° 217/2010**(da presentarsi su carta intestata del fornitore)**

Il sottoscritto _____ nato a _____
 il ___/___/___/ e residente a _____ Via _____ C.F-
 _____ P.IVA _____ titolare/
 legale rappresentante della ditta _____, in riferimento
 all'acquisto del servizio di organizzazione viaggi di integrazione culturale all'estero per gli alunni dell' **Istituto Istruzione Superiore Statale "S. Caterina da Siena-Amendola"** nell'ambito del PON FSE progetto **10.2.3C-FSEPON-CA-2018-32**, in esecuzione della legge n° 136/2010 così come modificata dalla legge n°217/2010, sotto la sua personale responsabilità.

DICHIARA

- di impegnarsi a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ex leggi n°136/2010 e 217/2010;
- che il proprio C/C dedicato, dove dovranno confluire tutti i movimenti finanziari nascenti dal presente affidamento, è il seguente : C/C _____; IBAN: _____;
 Banca _____;
- che le generalità dei soggetti delegati ad operare sul predetto conto sono le seguenti:

COGNOME _____ NOME _____, C.F. _____; •
 COGNOME _____ NOME _____, C.F. _____; •
 COGNOME _____ NOME _____, C.F. _____;

Distinti saluti.
 Luogo e data

Firma

OFFERTA TECNICA

PROGETTO FSE “PER LA SCUOLA COMPETENZE E AMBIENTI PER L’APPRENDIMENTO –2014-2020
Progetto/Modulo ESPLORANDO MALTA
Codice10.2.3C-FSEPON-CA-2018-32
CUP F57I17000450006 CIG: Z4A282E2E1

Al Dirigente Scolastico
dell’ I. I. S. S
“S. Caterina da Siena-Amendola

CRITERI VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA Max. punti 70	Punteggio
<i>Qualità dell’organizzazione dei servizi connessi al viaggio e al soggiorno</i>	
A. MEZZO DI TRASPORTO Aereo p. 10 Nave p. 5	Max 10
B. TRASPORTO compagnia di volo (tipologia di low cost, di bandiera) Di bandiera p. 5 Low cost p. 2	Max 5
C. TRASPORTO Volo con partenza da aeroporto più vicino alla meta proposta <i>da Napoli 5 punti</i> <i>da Roma 3 punti</i>	Max 5
E. ORARIO DI PARTENZA Dalle 8:00 alle 16 p.5 Dalle 16:00 alle 24:00 p. 3	Max 5
F. VICINANZA DELL’ ALBERGO ALLE STRUTTURE OSPITANTI Meno di 2Km p. 5 Più di 2 Km p. 3	Max. 5
G. CATEGORIA HOTEL Quattro stelle p. 10 Tre stelle p. 5	Max. 10
H. CORRISPONDENZA DEL TRATTAMENTO/ALLOGGIO (NUMERO ALLIEVI PER CAMERA) < 3 allievi per camera p. 10 > 3 allievi per camera p. 5	max p.10
EVENTUALI BENEFIT AGGIUNTIVI (MIGLIORATIVA) ESCURSIONI/ VISITE GUIDATE, GADGET, GRATUITÀ, ABBONAMENTI, SIM ETC)	max p.10
CURRICULUM Max. punti 10	
Pregresse esperienze in attività di alternanza all’estero Punti 1 per ogni esperienza max 10 punti	Max p. 10
OFFERTA ECONOMICA	Max p.30



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

Allegato E 1

Progetto/Modulo ESPLORANDO MALTA
Codice 10.2.3C-FSEPON-CA-2018-32
CUP F57I17000450006 CIG: Z4A282E2E1

Meta LA VALLETTA (compilare il modello in ogni sua parte)

Importo a base d'asta €. 27.306,00 ventisettemilatrecentosei/00) IVA compresa (vitto, alloggio, viaggio, assicurazioni, certificazione) più € 4.200,00 (quattromiladuecento/00) onnicomprensivo IVA compresa (Esperto aziendale per 60 ore)

<p>1) Viaggio in aereo/nave A/R (voli low cost o di bandiera) da Napoli o Roma a La Valletta</p>	<p><input type="checkbox"/> AEREO <input type="checkbox"/> low cost <input type="checkbox"/> di bandiera</p> <p><input type="checkbox"/> PORTO</p> <p>nome aeroporto/porto di partenza _____</p> <p>nome aeroporto/porto di arrivo _____</p>
<p>2) Durata dal ____ al _____</p>	<p>opzione:</p> <p>settimana da _____ a _____</p>
<p>3) Inclusione di Tasse aeroportuali, adeguamento carburante e valutario, bagaglio in stiva 20 Kg franchigia + bagaglio a mano, trasferimento da aeroporto a scuola e viceversa</p>	<p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO</p>
<p>4) Servizio di trasporto in pullman di recente fabbricazione ed in perfetta efficienza, <u>adeguatamente certificato</u>, utile a garantire, ai sensi delle vigenti norme europee, la sicurezza dei passeggeri</p>	<p>specificare</p>
<p>5) Abbonamento gratuito ai trasporti locali per tutta la durata del soggiorno (compreso il sabato e la domenica)</p>	<p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO</p>

6) Attestato di tirocinio (Internship Certificate) rilasciato dall'azienda ospitante	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
7) Attività A. Attività pomeridiane (sport, cinema e attività ricreative); B. eventuali attività serali C. visite guidate/escursioni D. gratuità	<div style="text-align: right;"> A) <input type="checkbox"/>SI <input type="checkbox"/>NO B) <input type="checkbox"/>SI <input type="checkbox"/>NO C) <input type="checkbox"/>SI <input type="checkbox"/>NO D) <input type="checkbox"/>SI <input type="checkbox"/>NO </div> Specificare in dettaglio le attività indicate
8) Nominativo/i della/e azienda/e per la formazione	Specificare aziende/enti e date:
9) L' Hotel che ospiterà i docenti e gli alunni dovrà avere il collegamento wifi free	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> ALTRO (specificare)
10) Sistemazione alunni presso l'hotel con adeguato trattamento di pensione completa (eventuale packed lunch fornito durante le escursioni).	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
11) L'agenzia dovrà impegnarsi a consegnare alla scuola il nome dell' hotel e il tipo di sistemazione almeno 15 giorni prima della partenza;	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

12) L'agenzia dovrà impegnarsi a consegnare alla scuola il nome dell' hotel e il tipo di sistemazione almeno 15 giorni prima della partenza;	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
13) Assicurazioni: per infortuni di viaggio, medico/sanitaria, furto e smarrimento bagaglio, annullamento viaggio senza Franchigia, responsabilità civile (estesa a docenti ed alunni), danni a terzi (estesa a docenti ed alunni); note eventuali:	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
14) Rispetto di tutte le norme concernenti la sicurezza	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
15) Che cosa comprende la quota e che cosa esplicitamente non comprende	Specificare

Si dichiara di essere disponibile a stipulare il contratto con la clausola che i pagamenti potranno essere effettuati dalla stazione appaltante solo a ricezione dei finanziamenti da parte del MIUR.

Data _____

Firma del rappresentante legale

Timbr

"OFFERTA ECONOMICA"

PROGETTO FSE "PER LA SCUOLA COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO –2014-2020
Progetto/Modulo ESPLORANDO MALTA
Codice 10.2.3C-FSEPON-CA-2018-32
CUP F57I17000450006 CIG: Z4A282E2E1

Il/la sottoscritt_ _____ nato/a a _____ il _____

codice fiscale _____ nella qualità di Legale Rappresentante della

Offerente _____ sottoscrive la seguente offerta:

LOTTO UNICO	BASE D'ASTA	Importo iva ESCLUSA	Importo iva INCLUSA
SPESE DI VIAGGIO A/R PER 15 ALUNNI + 2 TUTOR SCOLASTICI + 2 TUTOR ACCOMPAGNATORI	€. 4.675,00	€. _____ (cifre) Lettere	€. _____ (cifre) Lettere
DIARIA ALLIEVI	€. 19.005,00	€. _____ (cifre) Lettere	€. _____ (cifre) Lettere
DIARIA ACCOMPAGNATORI E TUTOR	€. 3.626,00	€. _____ (cifre) Lettere	€. _____ (cifre) Lettere
ESPERTO AZIENDALE L'azienda ospitante indicherà tutor.	€. 4.200,00 <u>IMPORTO NON SOGGETTO A RIBASSO</u>	€. _____ (cifre) Lettere	€. _____ (cifre) Lettere
IMPORTO A BASE D'ASTA TOTALE DELL'AFFIDAMENTO	€. 31.506,00	€. _____ (cifre) Lettere	€. _____ (cifre) Lettere

Firma del rappresentante legale e timbro