Indicazioni per formazione e-learning: Docente di Sostegno

Il Docente di Sostegno per condividere materiale con il singolo alunno non deve utilizzare la Bacheca in Didup, ma aprire SCUOLANEXT ed entrare in CONDIVISIONE DOCUMENTI



All'apertura del menu creare la cartella in cui caricare il documento cliccando su inserisci cartella:

ARGO	SCUOLANEXT ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE S. CATERINA DA SIENA-AMENDOLA	
software	Scuola set	condaria di Il grado 💌
Registri Stampe Registri Scrutini Dati di Servizio e Contabili Comunicazioni Condivisione Dicumenti	DAL HUGLIO 2019 DIDUP È L'UNICO ACCESSO IN CUI TROVI IL REGISTRO, MENTRE SU SCUOLANEXT RIMANGONO LE FUNZIONALITÀ DI STAMPA E POCO ALTRO. NON ASPETTARE IL PROSSIMO ANNO SCOLASTICO, COMINCIA DA SUBITO AD UTILIZZARE DIDUPI	
Info classe / docenti	SUL PORTALE ARGO	
Didattica / Tabelle	•	
Area Pubblica	•	
ESCI AIUTO		

Selezionare la cartella creata:

software		STATALE S. CATERINA DA SIENA-AMENDOLA	Scuola secondaria di Il grado
Registri	•	estione Documenti	11 X
tampe Registri	•		
Gorutini	•	┉ 뜻 ㅋ ㅋ ㅋ ㅋ ㅋ ㅋ ㅋ ㅋ ㅋ ㅋ ㅋ ㅋ ㅋ ㅋ ㅋ ㅋ ㅋ	Y
tampe Scrutini	•	Document	
ati di Servizio e Contabili	•		
omunicazioni			
Condivisione Documenti			
nfo classe / docenti	•		
Didattica / Tabelle	•		
Area Pubblica	•		
			P
ESCI			

Inserire la descrizione e confermare:

				Contra a la grado	
Registri	•	Gestione Documenti		53 ×	
Stampe Registri	•				
Scrutini	•				
tampe Scrutini	•	- Documenti			
ati di Servizio e Contabili	•				
omunicazioni	•				
ondivisione Documenti	۲		Aggiungi Cartella 🗙		
nfo classe / docenti	•		Descrizione:* Didattica e-learning sostegno Annulla Conferma		
Didattica / Tabelle	•				
Area Pubblica	•				
ISCI ANTO					



Selezionare la cartella appena creata e cliccare su upload in alto:

Selezionare il file dal nostro PC, cliccando su SCEGLI FILE, e inserire una descrizione del file e, infine, confermare:

ARGO	S	SCUOLANEXT ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE S. CATERINA DA SIENA-AMENDOLA	Scuola secondaria di II grado
Registri	•	Gestione Documenti	55 ×
Stampe Registri	•		
Scrutini		File X	
Stampe Scrutini	•	• Do ta	Docenti Classi Alunni
Dati di Servizio e Contabili		File: Sfoglia prova.png	
Comunicazioni	•	Data: 10/03/2020 🔄	
Condivisione Documenti	•	Descrizione: I lezione a distanza: "Il piccolo principe"	
<u>191</u>		Caratteri inseriti (max 250): 43	/
Info classe / docenti			
Didattica / Tabelle		Annulla Conforma	
Area Pubblica		Autuma	
ESCI			
20200203) - SessionID: Polh	fdsmS	SORvo3at+JPN653fb31937cf16843cc9a66b8d020d25429 Utente: - rosangela.cuoco.SG27743 - Codice Scuola:SG27743 - Nominativo:CUOCO ROSANGELA	- La tua Versione 4.4.0



Selezionare il file con il mouse e quindi cliccare sull'icona Condivisione con alunni

Selezionare la classe e cliccare:



Struttura della Scuola					
				Anno scolastico:	2019/2020
Struttura Scolastica		Cognome	Nome	Data Nascita	Sesso
	5				-
5ACU I.I.S. S.CATERINA DA SIENA AMENDOLA - ALBERGHIERO					
	σ.	,			
	്	,			
	5	ŧ			
	3				
	¥	'			
	ਾ	,			
	Ŷ	3			
	0	Abcd Efabi			
	-	Abou Eigin			
	o.				
	ਾ				
	ð				
	0				
	+				
	g				<u>۱</u>
	്				N
					· \
					<u> </u>
Posizionarsi sul co	orso o sulla	scuola desiderata nel lato sinistro della videat	a in modo da visualizzare le clas:	si nel lato destro	-
				Annulla	Confern

Selezionare il nome dell'alunno e, dopo averlo cliccato, confermare

BUON LAVORO A TUTTI Rosangela