



Istituto Istruzione Superiore Statale "S. Caterina da Siena-Amendola"

Scuola Capofila e Polo di Formazione Ambito SA-23

Settori: Economico – Tecnologico – Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera



Istituto d'Istruzione Superiore Statale
"S. Caterina da Siena-Amendola"
Via Lazzarelli - Salerno
Prot. 0006905 del 20/11/2020
07 (Uscita)

Ai docenti
Al Personale ATA
Al DSGA
Sito Web
Agli Atti

Oggetto: "FONDO PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO PERSONALE SCOLASTICO" a.s. 2020/2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che la Legge di Bilancio 2020 prevede che "Le risorse iscritte nel fondo di cui all'articolo 1, comma 126, della legge 13 luglio 2015, n. 107, già confluite nel fondo per il miglioramento dell'offerta formativa, sono utilizzate dalla contrattazione integrativa in favore del personale scolastico, senza ulteriore vincolo di destinazione";

CONSIDERATO che non si parla più di soli docenti e di valorizzazione del merito ma di risorse oggetto di contrattazione integrativa, come d'altronde l'intero ammontare del FIS, e destinate a tutto il personale scolastico, docenti e ATA, anche per retribuire altre attività non più legate necessariamente all'insegnamento;

VISTO che spetta alla contrattazione di istituto definire i criteri di attribuzione delle somme;

CONSIDERATO che si tratta di un fondo la cui percentuale, destinata al personale ATA, dipende dalle caratteristiche di ogni singola istituzione scolastica e viene fissata, in sede di contrattazione integrativa, di solito, al 25-30%, così come per la suddivisione del MOF;

COMUNICA

a tutto il personale scolastico che sono stati presentati n. 2 Progetti, oggetto di finanziamento validi per il riconoscimento del Merito personale scolastico.

1. PROGETTO "CATALOGAZIONE INFORMATICA DELL'ARCHIVIO DOCUMENTALE"

Il progetto "DIGITALIZZAZIONE DELL'ARCHIVIO" prevede il riordino e la catalogazione, su supporto informatico, di tutti i documenti presenti nel seminterrato della scuola che raccoglie la documentazione di ben n. 4 Istituzioni scolastiche. Per l'espletamento delle attività si prevede il coinvolgimento:

- N° 2 AA.TT. per la fase di catalogazione e digitalizzazione
- N° 2 AA.AA. per la raccolta sistematica dei documenti
- N° 2 CC.SS. per la pulizia ed il decoro degli ambienti

Le attività dovranno essere svolte, in orario pomeridiano, secondo un calendario che sarà redatto dal DSGA Carlo Di Palma, coordinatore del progetto.

2. PROGETTO “SPORTELLLO ORIENTAMENTO”

Il Progetto “Sportello ORIENTAMENTO” prevede la promozione della scuola attraverso attività innovative per l’orientamento in entrata utilizzando videoconferenze con i genitori degli Istituti della secondaria di primo grado. I docenti coinvolti produrranno materiale digitale che sarà pubblicato sul sito dell’Istituto, nel link dedicato.

L’attività sincrona sarà svolta dal 25/11 al termine delle iscrizioni, dal lunedì al venerdì, secondo un calendario che sarà redatto dalla Prof.ssa Gabola, coordinatrice del progetto, e che coprirà anche il periodo delle festività natalizie.

Gli interessati, ai rispettivi Progetti rivolti al personale ATA e ai docenti, potranno inviare la propria disponibilità su sais06900n@istruzione.it e per conoscenza al DSGA e alla prof Gabola entro Lunedì 23/11/2020.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Anna Rita Carrafiello*

() Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*