



# Istituto Istruzione Superiore Statale

“S. Caterina da Siena-Amendola”

Scuola Capofila e Polo di Formazione Ambito SA-23

Settori: Economico – Tecnologico – Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera

Via Lazzarelli - 84132 Salerno Tel. 089333084 - C.F. 95139760656 – CM: SAIS06900N – CU: UFS8JP

PEO: [sais06900n@istruzione.it](mailto:sais06900n@istruzione.it) PEC: [sais06900n@pec.istruzione.it](mailto:sais06900n@pec.istruzione.it) – Sito Web: [www.santacaterina-amendola.edu.it](http://www.santacaterina-amendola.edu.it)



Istituto d'Istruzione Superiore Statale  
"S. Caterina da Siena-Amendola"  
Via Lazzarelli - Salerno  
**Prot. 0006768 del 05/11/2021**  
07 (Uscita)

ALL'ALBO

AL SITO WEB

AGLI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

SEDE

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Vista la normativa vigente;
- Visto il Contratto d'Istituto;
- Visto che tra gli assistenti amministrativi della scuola nessuno è titolare di posizione economica di cui alla sequenza contrattuale del 25 Luglio 2008 ne' di posizione economica di cui all'art. 7
- Considerato che bisogna provvedere ad individuare l'assistente amministrativo destinatario dell'incarico di sostituzione del DSGA, a.s. 2021/22;

## EMANA

il presente bando per la selezione di personale interno dell'istituto con contratto a tempo indeterminato appartenente al profilo di assistente amministrativo da individuare quale sostituto DSGA.

### Domanda di partecipazione

La partecipazione alla selezione avviene mediante presentazione di domanda (modello allegato al presente bando) al Dirigente Scolastico contenente l'esatta indicazione delle generalità dell'aspirante e la sua posizione giuridica.

Le domande dovranno pervenire entro il termine di **cinque** giorni dalla pubblicazione del presente bando.

Criteri/indicatori di selezione per l'incarico di sostituto del D.S.G.A:

### TITOLI DI SERVIZIO:

- per ogni mese, o frazione di mese superiore ai 15 giorni di servizio, effettivamente prestato nel ruolo di assistente amministrativo. **PUNTI 0,10**
- per ogni mese, o frazione di mese superiore ai 15 giorni di servizio, effettivamente prestato negli altri profili A.T.A. **PUNTI 0,05**

### TITOLI CULTURALI:

- Laurea richiesta per l'accesso al profilo di area D, tabella B allegata al CCNL del comparto scuola. **PUNTI 10**
- Laurea diversa da quella richiesta per l'accesso al profilo di area D, tabella B allegata al CCNL del comparto scuola. **PUNTI 5**
- Laurea triennale richiesta per l'accesso al profilo di coordinatore amministrativo. **PUNTI 6**

- Laurea triennale diversa da quella richiesta per l'accesso al profilo di coordinatore amministrativo. **PUNTI 3**
- Possesso di E.C.D.L. O EIPASS **PUNTI 1**
- Possesso di certificazioni linguistiche. **PUNTI 1**
- Attestati corsi d'informatica superiori a 30 ore. **PUNTI 0,50**

#### **TITOLI PROFESSIONALI:**

- Frequenza di attività di formazione promosse dall'amministrazione della scuola e da enti accreditati, di durata superiore a 20 ore. **PUNTI 0,15**
- Frequenza di attività di formazione promosse dall'amministrazione della scuola e da enti accreditati, di durata inferiore a 20 ore. **PUNTI 0,05**
- Inclusione nella graduatoria provinciale incarico D.S.G.A. **PUNTI 6**
- Inclusione nella graduatoria per il conseguimento della seconda posizione economica. **PUNTI 4**
- Inclusione nella graduatoria per il conseguimento della prima posizione economica. **PUNTI 2**

#### **Formulazione graduatorie**

Il Dirigente Scolastico, verificate le dichiarazioni, conformemente a quanto previsto in materia in sede di contrattazione nazionale e regionale, provvederà alla formulazione di una graduatoria di merito.

#### **Pubblicazione risultati**

E' consentito avverso la pubblicazione della graduatoria produrre reclamo nel termine di giorni tre. Scaduto tale termine, i risultati della selezione saranno insindacabili e pubblicati all'Albo della Scuola.

#### **Rinuncia e surroga**

In caso di rinuncia dell'incarico si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito formulata. I dati dei quali l'Istituzione Scolastica entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del D. Lgs. 196/2003. Il presente avviso viene pubblicato all'albo e sul sito dell'istituto.

Il Dirigente Scolastico  
 Prof.ssa Anna Rita Carrafiello\*  
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
 ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93*

(\* Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

