



LICEO CLASSICO STATALE "TORQUATO TASSO"



Piazza S. Francesco, 1 - 84122 SALERNO - Tel. 089/225424
Fax. 089/225598 - C.F. 80022120655 – C.M. SAPC12000X

LICEO CLASSICO STATALE "T. TASSO"
SALERNO
Prot. 0001606 del 18/03/2020
(Uscita)

Al Personale ATA
Al Personale Docente
Al RSPP Ing. Rossella Del Regno
Al Medico Competente dr. Aristide Marino
Al RLS prof.ssa Ester Cafarelli
Alle RSU
Al DSGA
Agli Utenti
Alla Bachecca Scuolanext
Al sito web

Oggetto: DISPOSIZIONI DATORIALI DI LAVORO AGILE E CONTINGENTE MINIMO PER LIMITARE ALLO STRETTO NECESSARIO LO SPOSTAMENTO DELLE PERSONE AL FINE DI CONTENERE LA DIFFUSIONE DELL'EPIDEMIA COVID-19 – AGGIORNAMENTO A SEGUITO Decreto Legge 17 marzo 2020 n. 18.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

A parziale rettifica del proprio provvedimento prot. n. 1565 del 12 marzo 2020

- Visto l'art.21 della L.59 del 15/03/1997;
- Visto il D.P.R. nr. 275 del 08/03/1999;
- Visto l'art.25 del D.lgs. nr.165 del 31/03/2001;
- Vista la Tabella A – Profili di area del personale ATA, area D – allegata al CCNL scuola 2006/09;
- Vista le note del Ministero dell'Istruzione nr.278 del 6 marzo 2020, nr.279 dell'8 marzo 2020 e nr.323 del 10 marzo 2020;
- Visti il DL n. 6 del 23 febbraio 2020 e i successivi Decreti attuativi del Presidente del Consiglio dei Ministri che si sono succeduti dal 23 febbraio all'11 marzo 2020 che **perseguono l'obiettivo di limitare allo stretto necessario lo spostamento delle persone al fine di contenere la diffusione dell'epidemia Covid-19;**
- Tenuto in considerazione il CCNI valido ancora per l'anno scolastico 2018/19 relativamente ai contingenti minimi ai sensi della l. 12 giugno 1990, n. 146 non avendo terminato l'iter di sottoscrizione del CCNI per il corrente anno scolastico;
- Visto il **Decreto-Legge 17 marzo 2020, n. 18 con particolare riguardo all'art. 87 commi 1, 2 e 3** che qui si riporta integralmente: **"Art. 87 -(Misure straordinarie in materia di lavoro agile e di esenzione dal servizio e di procedure concorsuali) - 1.** Fino alla cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-2019, ovvero fino ad una data antecedente stabilita con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri su proposta del Ministro per la pubblica amministrazione, il lavoro agile è la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che, conseguentemente: a) limitano la presenza del personale negli uffici per assicurare esclusivamente le attività che ritengono indifferibili e che richiedono necessariamente la presenza sul luogo di lavoro, anche in ragione della gestione dell'emergenza; b) prescindono dagli accordi individuali e dagli obblighi informativi previsti dagli articoli da 18 a 23 della legge 22 maggio 2017, n. 81. 2. La prestazione lavorativa in lavoro agile può essere svolta anche attraverso strumenti informatici nella disponibilità del dipendente qualora non siano forniti dall'amministrazione. In tali casi l'articolo 18, comma 2, della legge 23 maggio 2017, n. 81 non trova applicazione.



Pec:sapc12000x@pec.istruzione.it
Peo: sapc12000x@istruzione.it
Sito web: www.liceotassosalerno.edu.it





LICEO CLASSICO STATALE "TORQUATO TASSO"



Piazza S. Francesco, 1 - 84122 SALERNO - Tel. 089/225424
Fax. 089/225598 - C.F. 80022120655 – C.M. SAPC12000X

3. Qualora non sia possibile ricorrere al lavoro agile, anche nella forma semplificata di cui al comma 1, lett. b), le amministrazioni utilizzano gli strumenti delle ferie pregresse, del congedo, della banca ore, della rotazione e di altri analoghi istituti, nel rispetto della contrattazione collettiva. Esperite tali possibilità le amministrazioni possono motivatamente esentare il personale dipendente dal servizio. Il periodo di esenzione dal servizio costituisce servizio prestato a tutti gli effetti di legge e l'amministrazione non corrisponde l'indennità sostitutiva di mensa, ove prevista. Tale periodo non è computabile nel limite di cui all'articolo 37, terzo comma, del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3";

- Ritenuto di dovere ulteriormente porre le condizioni per la **salvaguardia del diritto alla salute del personale tutto, diritto costituzionalmente garantito**, in occasione dell'emergenza derivante dalla necessità di contenere la diffusione della pandemia da COVID-19,

DISPONE

Le seguenti misure atte a garantire il funzionamento dell'Istituzione Scolastica al fine di assicurare le attività indifferibili e che richiedono necessariamente la presenza sul luogo di lavoro, anche in ragione della gestione dell'emergenza, con effetto dal 19 marzo 2020 e fino al 3 aprile, salvo diversa comunicazione dalle Autorità competenti.

APERTURA DELL'ISTITUTO

A partire dal 19 marzo 2020 tutti gli uffici siti in piazza San Francesco n.1 funzioneranno nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì, con eccezione di venerdì 20 marzo, dalle ore 8:00 alle ore 12:30 per assicurare le attività indifferibili e che richiedono necessariamente la presenza sul luogo di lavoro. Negli altri giorni il lavoro sarà espletato in modalità agile e qualunque comunicazione potrà essere inviata all'indirizzo email sapc12000x@istruzione.it. Purtroppo, in questo momento il telefono della scuola risulta non attivo in attesa dei tecnici della società Fastweb, giusta comunicazione della Provincia di Salerno prot. n 19418 del 16 marzo 2020 con cui è stato comunicato il Cambio operatore di telefonia fissa da TIM a Fastweb in forza di Convenzione Consip.

ADOZIONE DI MODALITA' DI LAVORO AGILE O SMARTWORKING per il DSGA, il personale amministrativo e tecnico. Al termine dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-19, ovvero fino ad una data antecedente stabilita con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri su proposta del Ministro per la pubblica amministrazione, il personale suddetto dovrà presentare, in forma di Time Sheet, una autocertificazione dell'attività prestata presso il proprio domicilio.

DSGA

- Tenuto conto della necessità di assicurare il regolare funzionamento dell'istituzione scolastica;
- Valutata la condizione di sospensione delle attività didattiche in presenza;
- Considerato che le prestazioni di lavoro assegnate sono gestibili a distanza;
- Tenuto conto che il Dsga ha dichiarato di disporre, presso il proprio domicilio, della necessaria strumentazione tecnologica richiesta e di poter garantire la reperibilità nell'assegnato orario di servizio

Si autorizza la seguente articolazione oraria: Presenza a scuola, negli orari indicati nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì. Lavoro da casa nei giorni di martedì e giovedì. Il DSGA, durante il periodo di emergenza, è reperibile attraverso cellulare ed email.



Pec: sapc12000x@pec.istruzione.it
Peo: sapc12000x@istruzione.it
Sito web: www.liceotassosalerno.edu.it





LICEO CLASSICO STATALE "TORQUATO TASSO"



Piazza S. Francesco, 1 - 84122 SALERNO - Tel. 089/225424
Fax. 089/225598 - C.F. 80022120655 – C.M. SAPC12000X

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

- Tenuto conto della necessità di assicurare il regolare funzionamento dell'istituzione scolastica;
- Valutata la condizione di sospensione delle attività didattiche in presenza;
- Considerato che le prestazioni di lavoro assegnate sono gestibili a distanza;
- Verificato le richieste avanzate da tutto il personale amministrativo:
- Tenuto conto che i dipendenti hanno dichiarato di disporre, presso il proprio domicilio, della necessaria strumentazione tecnologica richiesta e di poter garantire la reperibilità nell'assegnato orario di servizio;
- Tenuto conto che, nel riconoscere la modalità di lavoro agile, si sono riconosciute le condizioni di ciascuno del personale interessato e la fruizione di permessi o malattia;
- Vengono previste le seguenti modalità di prestazione di lavoro in presenza, mentre negli altri giorni ciascuno garantirà la propria reperibilità in orario di lavoro attraverso cellulare ed e-mail:

TURNO GIORNALIERO	PRESENZE
LUNEDI' 23/3	ROSOLIA - GIORDANO
MERCOLEDI' 25/3	MARTINO- GIORDANO
VEDERDI' 27/3	CAPONETTO – GIORDANO
LUNEDI' 30/3	CERRATO - GIORDANO
MERCOLEDI' 1/4	CELLUCCI – GIORDANO
VENERDI' 3/4	GUERRA - GIORDANO

ASSISTENTI TECNICI

Gli assistenti tecnici hanno assicurato la manutenzione del laboratorio di loro pertinenza e supportato, altresì, l'Istituzione scolastica nell'applicazione della didattica a distanza.

- Tenuto conto della necessità di assicurare il regolare funzionamento dell'istituzione scolastica;
- Valutata la condizione di sospensione delle attività didattiche in presenza;
- Considerato che le prestazioni di lavoro in qualità di componenti il Team digitale sono gestibili a distanza;
- Verificato le richieste avanzate da tutto il personale tecnico:
- Tenuto conto che i dipendenti hanno dichiarato di disporre, presso il proprio domicilio, della necessaria strumentazione tecnologica richiesta e di poter garantire la reperibilità nell'assegnato orario di servizio;
- Tenuto conto che, nel riconoscere la modalità di lavoro agile, si sono riconosciute le condizioni di ciascuno del personale interessato e la condizione di pendolarismo, gli assistenti tecnici lavoreranno in smart working da casa per supportare la didattica a distanza garantendo la propria reperibilità in orario di lavoro attraverso cellulare ed e-mail.

COLLABORATORI SCOLASTICI

- Constatata la pulizia degli ambienti scolastici,
- Preso atto che sono garantite la custodia e la sorveglianza generica sui locali scolastici dell'istituto,
- Ritenuto di dover assicurare l'obiettivo di limitare allo stretto necessario lo spostamento delle persone al fine di contenere la diffusione dell'epidemia da Covid-19,



Pec: sapc12000x@pec.istruzione.it
Peo: sapc12000x@istruzione.it
Sito web: www.liceotassosalerno.edu.it





LICEO CLASSICO STATALE "TORQUATO TASSO"



Piazza S. Francesco, 1 - 84122 SALERNO - Tel. 089/225424
Fax. 089/225598 - C.F. 80022120655 – C.M. SAPC12000X

- Ritenuto che la mancata prestazione lavorativa dovuta alla turnazione sia giustificata ai sensi dell'art. 1256 c. 2 c.c., e che i periodi di ferie relativi all'a.s. 18/19 non goduti dovranno essere consumati entro il 30 aprile 2020,
- Tenuto conto delle indicazioni di cui alle note del Ministero dell'Istruzione nr.278 del 6 marzo 2020 e nr.323 del 10 marzo 2020, con particolare riguardo ad esigenze legate alle condizioni di salute, alla cura dei figli minori, al pendolarismo ed all'uso dei mezzi pubblici il personale adotta la seguente modalità di prestazione del servizio e turnazione garantendo il criterio della rotazione al fine di coinvolgere tutto il personale.

TURNO GIORNALIERO	PRESENZE
LUNEDI' 23/3	GRIMALDI
MERCOLEDI' 25/3	NAVARRA
VEDERDI' 27/3	SIRICA
LUNEDI' 30/3	VETROMILE
MERCOLEDI' 1/4	VITOLO
VENERDI' 3/4	RIENTRANO IN SERVIZIO TUTTI I COLLABORATORI SCOLASTICI PER LA SANIFICAZIONE DEI LOCALI SALVO PROSIEGUO SOSPENSIONE ATTIVITA'

DISPOSIZIONI DI CARATTERE GENERALE PER TUTTI I LAVORATORI

Nei locali possono accedere soltanto gli operatori autorizzati.

La presenza in servizio è verificata mediante registro firma quotidiana.

Il servizio deve essere prestato nel turno e nelle mansioni stabilite.

Per i ritardi e i permessi si applicano le disposizioni previste dalla normativa vigente.

L'assenza per malattia deve essere comunicata tempestivamente e comunque non oltre l'inizio dell'orario di lavoro del giorno in cui essa si verifica.

La mancata prestazione lavorativa dovuta alla turnazione o all'orario di apertura della Scuola sarà giustificata ai sensi dell'art. 1256 c. 2 c.c..

RELAZIONI SINDACALI DI ISTITUTO

Per la presente determina datoriale è data informazione alla Rsu dell'istituto e alle Organizzazioni Sindacali territoriali come previsto dall'art.5 del CCNL 2016/19 del comparto Istruzione e Ricerca sezione Scuola.

MISURE IGIENICO-SANITARIE

Si ricorda a tutto il personale, nel corso dell'orario di servizio, di attenersi scrupolosamente a TUTTE le misure igienico-sanitarie indicate nell'Allegato 1 al DPCM 8 marzo 2020

Firma
Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Carmela Santarcangelo¹

¹ Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD-Codice dell'amministrazione digitale e norme ad esso collegate



Pec:sapc12000x@pec.istruzione.it
Peo: sapc12000x@istruzione.it
Sito web: www.liceotassosalerno.edu.it

