



## LICEO CLASSICO STATALE "T. TASSO" - 84122 SALERNO

Piazza S. Francesco, 1 – Tel. 089/225424, fax: 089/225598 C.F. 80022120655

e-mail: sapc12000x@istruzione.it pec: sapc12000x@pec.istruzione.it

sito web: www.liceotassosalerno.gov.it

LICEO CLASSICO STATALE "T. TASSO"  
SALERNO  
Prot. 0002553 del 28/05/2019  
07-05 (Uscita)

Salerno, 28/05/2019

**Direttore dei SS.GG. e AA. ff**  
**Dott.ssa Maria Rosaria Gallo**  
**All'albo**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l’innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l’apprendimento delle competenze chiave.

Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di laboratori per lo sviluppo delle competenze di base e di laboratori professionalizzanti in chiave digitale - Prot. n. AOODGEFID/37944 del 12/12/2017 –

**CODICE PROGETTO: 10.8.1.B1-FESR PON-CA-2018-201 “Enjoy the Science and Comunication”**

**CUP : D57D18002160007**  
**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il Dlvo 30/03/2001, n. 165 recante “Norma generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il DI 1/2/2001, n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il PON 2014IT05M20P001 “Per la scuola - competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17/12/2014 della Commissione Europea
- VISTO** L’Avviso pubblico 37944 del 12/12/2017 - FESR - Laboratori Innovativi - 10.8.1 Dotazioni tecnologiche e laboratori;
- VISTA** l’ autorizzazione Prot. n. AOODGEFID/9866 del 20/04/2018;
- CONSIDERATA** la formale assunzione al bilancio E.F. 2018 del finanziamento relativo al progetto Prot. 3465 del 09/10/2018 Delibera n. 51;
- RILEVATA** la necessità di impiegare tra il personale interno figure per lo svolgimento delle attività di supporto amministrativo alla realizzazione del progetto;
- VISTI** i criteri per l’individuazione degli esperti esterni, figure aggiuntive, tutor e personale Ata per attività nell’ambito del Pon 2014/20, approvati dal Collegio Docenti nella seduta del 21 novembre 2017 al punto 7 del verbale n. 3 e dal Consiglio di Istituto nella seduta del 24/11/2017 con delibera n.37/2016-2019;

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

## DECRETA

il conferimento dell'incarico al Direttore dei Servizi generali e amministrativi ff dott.ssa Maria Rosaria Gallo, in qualità di Esperto per il supporto amministrativo e contabile per il PON FESR in oggetto.

Al Direttore dei SS. GG. e AA. verrà corrisposto l'importo massimo di € 246,60 onnicomprensivo di ogni onere a carico del dipendente e dell'amministrazione, corrispondente a n. 10 ore.

Per il suddetto incarico dovrà:

- collaborare alla realizzazione del piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico e in collaborazione con il progettista, mediante l'elaborazione della gara di appalto e la predisposizione del prospetto comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore;
- svolgere tutta la attività istruttoria necessaria all'acquisizione delle forniture;
- collaborare con il progettista per registrare, nell'apposita piattaforma telematica dei Fondi Strutturali PON, i dati relativi al Piano FESR;
- supportare il progettista alla compilazione, nella medesima piattaforma telematica, delle matrici degli acquisti;
- redigere i verbali relativi alla sua attività rapportandoli ad unità orarie;
- collaborare per tutti gli aspetti amministrativo gestionali nelle varie fasi inerenti la realizzazione del progetto in oggetto ivi compresi l'attività di pubblicità prevista nelle spese generali.

Le predette ore dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio.

Il dipendente con la sottoscrizione del presente atto esprime il suo consenso al trattamento dati personali – per fini inerenti l'attività oggetto della presente nomina ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003 e successiva normativa.

L'Istituto scolastico si impegna ad utilizzare i predetti dati nel rispetto delle prescrizioni di cui al citato decreto e comunque per le finalità gestionali ed amministrative connesse con l'esercizio della presente nomina.

In caso di mancata prestazione a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione verranno corrisposte le somme relative alle attività effettivamente svolte

L'impegno complessivo di spesa di cui al presente provvedimento di € 246,60, autorizzato nel Piano Finanziario, viene assunto all'Aggregato P.2/08 del Programma Annuale per l'E.F.2019.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Carmela Santarcangelo