

LICEO CLASSICO STATALE "T. L. CARO"

con sezioni annesse di Liceo Scientifico – Liceo Scientifico con opzione Scienze Applicate – Liceo Linguistico

Via Roma, 28 - Sarno (SA) – C.F. 80021720653 - codice meccanografico: SAPC10000P

☎081/5137321-081/5137668 – Fax 081/5137311

web site www.liceosarno.edu.it – e-mail: sapc10000p@istruzione.it – PEC: sapc10000p@pec.istruzione.it

LICEO CLASSICO STAT. CON SEZ. A/SSA DI LICEO SCIENTIFICO - "T.L. CARO"-SARNO
Prot. 0002194 del 09/03/2023
I (Uscita)

Ai docenti dell'Istituto
Agli esperti esterni
All'Albo dell'Istituto
Agli Atti del progetto
Al sito web

OGGETTO: Nuovo Avviso interno/esterno per la selezione di TUTOR ed ESPERTI da impiegare nella realizzazione del PROGETTO POC – AVVISO 33956 SOCIALITÀ, APPRENDIMENTI, ACCOGLIENZA – 10.1.1A

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. – Sottoazioni 10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti - 10.2.2A Competenze di base. **Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.**

Codice progetto **10.1.1A-FDRPOC-CA-2022-354** **"INCLUDERE, CONDIVIDERE, SOCIALIZZARE"** - CODICE CUP E64C22000800001

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 per la presentazione di proposte relative alla realizzazione di progetti di *Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza* - Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

VISTA la candidatura presentata da questa istituzione scolastica prot. n. 1077857 inoltrata il 31/05/2022 e le relative schede di progetto;

TENUTO CONTO della delibera n. 23 del Collegio dei Docenti del 30/09/2021, con la quale viene approvata la proposta di candidatura al progetto stesso;

VISTA la delibera n. 42 del Consiglio d'Istituto del 15/10/2021, prot. n. 4884 del 29/10/2021;

VISTA la pubblicazione delle graduatorie nazionali prot. m_pi. AOOGABMI Decreti Direttoriali 0000027 del 21/06/2022;

VISTA la lettera di autorizzazione alla realizzazione dei progetti 10.1.1A-FDRPOC-CA-2022-354 *INCLUDERE, CONDIVIDERE E SOCIALIZZARE* e 10.2.2A-FDRPOC-CA-2022-407 *COMPETENZE DI BASE*, prot. n. AOOGABMI – 53714 del 21/06/2022, acquisita al Reg. Protocollo del Liceo in data 05/09/2022 con prot. n. 4702;

VISTA la lettera di autorizzazione Prot. n. AOOGABMI – 53714 del 21/06/2022 che autorizza questa istituzione scolastica ad attuare i progetti con codici identificativi 10.1.1A-FDRPOC-CA-2022-354 e 10.2.2A-FDRPOC-CA-2022-407 per un importo di spesa rispettivamente pari a € 35.053,50 e € 34.845,30, per un totale di € 69.898,80, per la *Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza*;

VISTO il Decreto di Assunzione in Bilancio prot. n. 4835 del 08/09/2022 per i due progetti in oggetto per l'esercizio finanziario 2022;

RILEVATA la finalità del progetto stesso, cioè consentire alle istituzioni scolastiche di realizzare *percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza;*

VISTA la Determina prot. n. 5633 del 06/10/2022, con la quale il Dirigente Scolastico assume l'incarico di Responsabile Unico del Progetto di cui all'oggetto;

VISTA la nomina della DS a Responsabile Unico del Procedimento, prot. n. 7045 del 07/12/2022;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTA la Circolare n. 6/2014 recante Interpretazione e applicazione dell'art. 5 comma 9 del decreto-legge n. 95 del 2012, come modificato dall'art. 6 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90;

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificato dall'art. 25 del Dlgs 56/2017";

VISTE le "Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati dal PON" di cui all'avviso prot. 29583 del 09 Ottobre 2020 per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei;

VISTO il decreto interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 recante nuovo regolamento di contabilità delle istituzioni scolastiche;

VISTA decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, coordinato con la legge di conversione 29 luglio 2021, n. 108, recante: «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure.»;

VISTE le Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria prot. 1588_16_all01 e, in particolare, la procedura per il conferimento di incarichi nell'ambito dei progetti;

VISTA la nota MIUR 34815 del 02.08.2017 "Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale";

VISTO il Regolamento per la disciplina degli incarichi al personale interno/esterno approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 52 del 20/12/2021, prot. n. 6033 del 22/12/2021;

VISTO il P.A. per l'esercizio finanziario 2023;

VISTO il PTOF 2022/2025, aggiornamento 2023 prot. n. 42 del 07/01/2023;

RILEVATA la necessità di selezionare personale docente Esperto e Tutor interno per lo svolgimento delle attività previste dal progetto POC SOCIALITA', APPRENDIMENTI, ACCOGLIENZA "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. – Sottoazioni 10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti - 10.2.2A Competenze di base;

VISTO il bando interno per tutor ed esperti sottoazione 10.1.1A prot. n. 1224 del 14/02/2023;

VISTA la rettifica del termine di presentazione delle candidature per la selezione di tutor ed esperti, prot. n. 1270 del 15/02/2023;

VISTO il verbale n. 3 *Lavori Commissione di valutazione candidature per il reclutamento del personale docente in qualità di Tutor ed Esperti*, prot. n. 2051 del 07/03/2023;

VISTA la graduatoria provvisoria per le figure di esperto e tutor sottoazione 10.1.1.A, prot. n. 2180 del 09/03/2023;

tutto ciò visto e rilevato che costituisce parte integrante del presente decreto

DETERMINA

ART. 1 Oggetto

Di avviare una nuova procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione delle seguenti figure professionali per l'attuazione del progetto in oggetto Avviso pubblico prot. n. **33956** del 18/05/2022, sottoazione 10.1.1A-FDRPOC-CA-2022-354 *"INCLUDERE, CONDIVIDERE, SOCIALIZZARE"* - CODICE CUP E64C22000800001

Titolo Modulo	Durata	Destinatari	Esperti Num. Max.	Tipologia di titolo richiesto per docente Esperto	Tutor Num. Max.	Tipologia di titolo richiesto per docente Tutor
La fotografia per conoscere	30 h	19 alunni	Max. n 1	-Laurea in Architettura/ diploma in Fotografia (Accademia) -Comprovata esperienza (almeno quinquennale) nell'ambito della fotografia - Aver lavorato almeno 1 anno come esperto in corsi anche di PCTO	Max. n. 1	In ordine di precedenza: 1. Laurea in Architettura/ in Lettere indirizzo Conservazione e Beni Culturali o equipollente 2. Altra Laurea

Il modulo, che partirà nell'a.s. corrente (2022/2023), dovrà concludersi entro il 31/08/2023, fatte salve eventuali proroghe di espletamento del progetto stesso. Le attività saranno svolte al di fuori del proprio orario di lezione e di servizio. Per la nomina dell'Esperto sarà obbligatorio il titolo di studio e l'esperienza (ove richiesta) adeguata. Per la nomina dei Tutor sarà data precedenza ai docenti con titolo specifico; in caso di assenza di candidature con titolo specifico, si provvederà a nominare Tutor con laurea non attinente; eventualmente non vi dovessero essere candidature per le figure di tutor si accingerà alle graduatorie già pubblicate utilizzando il docente presente già in altri corsi oppure, si procederà con nomina d'ufficio della DS. L'esperto e il tutor dovranno seguire le indicazioni orarie e di calendarizzazione di svolgimento dei corsi stabilite dalla scuola.

Art. 2 Importo

Per i moduli indicati specifici del percorso formativo e per le ore previste, il compenso per il Tutor è di € 30,00 euro/ora onnicomprensivi (Lordo Stato), per l'esperto è di euro € 70 euro/ora onnicomprensivi (Lordo Stato). La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il progetto o il singolo modulo di pertinenza verrà effettivamente svolto ed ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate. Laddove, per cause impreviste o se si dovesse verificare la presenza di meno

di 9 alunni alle attività e si dovesse procedere alla chiusura anticipata dei moduli formativi, si effettuerà il pagamento delle sole ore già prestate.

La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Art. 3 Requisiti generali di ammissione

Possono presentare domanda di disponibilità al conferimento di incarichi coloro che:

- possiedono i titoli di accesso previsti dal presente avviso;
- presentano domanda nei tempi e nei modi previsti dal presente bando;
- possiedono adeguate competenze tecnologiche funzionali alla gestione on-line della progettualità (condizione assolutamente necessaria);
- sono disponibili a seguire le indicazioni orarie e di calendarizzazione della dirigenza per la realizzazione del progetto.

Art. 4 Presentazione istanze di partecipazione

Le istanze di partecipazione, redatte sull'**allegato 1 "Modello domanda"** debitamente firmate in calce, corredate dall'**allegato 2 "Autovalutazione titoli"** (debitamente firmato), dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esso debitamente firmato e datato) e dalla copia di un **documento di identità** in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 13:00 del giorno 16/03/2023 per i docenti interni** e del giorno **23/03/2023 per i docenti esterni** a questa istituzione scolastica, presso la segreteria di questa Istituzione a mano o per posta elettronica all'indirizzo sapc10000p@istruzione.it.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione e si richiede che nell'allegata scheda di autovalutazione e attribuzione del punteggio (allegato 2), vengano richiamati gli stessi numeri che contraddistinguono i titoli, esperienze, ecc. indicati nel curriculum.

Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

Art. 5 Cause esclusioni

Saranno cause tassative di esclusione:

1. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con i mezzi non consentiti;
2. Curriculum Vitae non redatto in formato europeo;
3. Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art. 38-46 del DPR 445/00 e l'autorizzazione dei dati personali;
4. Omissione delle firme sulla documentazione;
5. Documento di identità scaduto o illeggibile;
6. Curriculum Vitae non numerato secondo **l'art. 4**
7. Scheda valutazione titoli non riportante nella colonna "N. RIFERIMENTO DEL CURRICULUM" il rispettivo numero di riferimento del titolo come dichiarato nel curriculum e secondo **l'art. 4** del presente avviso di selezione.

Art. 6 Partecipazione

Ogni facente istanza può ricorrere per una o più figure professionali presentando una sola istanza di partecipazione alle diverse posizioni a cui si richiede di concorrere, mentre le griglie di valutazione dovranno essere compilate una per ogni figura professionale (1 per esperto e 1 per tutor) a cui si chiede di ricorrere. Il Curriculum dovrà essere duplice (1 per esperto e 1 per tutor), mentre il documento di identità può essere anche unico.

Art. 7 Assegnazione dell'incarico

In seguito al presente avviso, le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate dalla Commissione di Valutazione a seguito di comparazione del curriculum vitae, dei titoli e dei criteri di valutazione indicati.

Si darà precedenza ai docenti interni.

In caso di parità dei punteggi totali attribuibili, l'incarico andrà conferito al più giovane d'età. I risultati della selezione saranno pubblicati all'albo on line dell'Istituto e gli incarichi saranno conferiti, in assenza di contrapposizione, dopo 5 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria definitiva.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda di disponibilità.

Si procederà al conferimento mediante contratto o lettera di incarico.

Art. 8 I compiti della figura professionale previste nel progetto sono i seguenti.

IL TUTOR:

1. predispone in collaborazione con l'esperto la pianificazione esecutiva delle attività formative da realizzare (moduli formativi);
2. cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, l'orario di inizio e fine lezione, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
3. accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, dell'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati;
4. provvede alla stesura e alla firma del patto formativo con le famiglie, degli strumenti di monitoraggio e di avvio;
5. cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
6. cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
7. si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
8. mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
9. partecipa alle riunioni di coordinamento anche in orario pomeridiano;
10. partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.
11. compila tutte le parti della piattaforma di sua competenza;
12. provvede alla stesura di una dettagliata relazione finale.

Il Tutor dovrà, inoltre:

1. accedere con la sua password al sito dedicato;
 2. entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
 3. definire ed inserire:
 - a) competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - b) fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
 - c) metodologie, strumenti, luoghi;
 - d) eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate).
- Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

L'ESPERTO dovrà:

1. redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo;

3. predisporre il calendario insieme al docente tutor;
4. partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'Istituto;
5. tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
6. preparare e somministrare test d'ingresso, in itinere e finale utili per la valutazione didattica;
7. caricare tutta la documentazione prodotta;
8. collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
9. interagire con il Referente Valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività;
10. provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

Art. 9 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del DPR n. 207/10), il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Emma Tortora.

Art. 10 Privacy e Trasparenza

Tutti i dati saranno trattati nel rispetto della normativa D.lgs. 30.6.2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e ai sensi del Regolamento UE 2016/679 ("GDPR"), in materia di privacy e dei principi di correttezza, di liceità, di trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Art. 11 Pubblicità

Il presente Avviso interno, ai fini della pubblicità e della trasparenza degli atti amministrativi sarà affissa all'Albo Pretorio dell'Istituto e sarà pubblicata sul sito dello stesso all'indirizzo <http://www.liceosarno.edu.it>



LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Emma Tortora



LICEO CLASSICO STATALE "T. L. CARO"

con sezioni annesse di Liceo Scientifico – Liceo Scientifico con opzione Scienze Applicate – Liceo Linguistico

Via Roma, 28 - Sarno (SA) – C.F. 80021720653 - codice meccanografico: SAPC10000P

☐081/5137321-081/5137668 – Fax 081/5137311

web site www.liceosarno.edu.it – e-mail: sapc10000p@istruzione.it – PEC: sapc10000p@pec.istruzione.it

Prot. n°

Sarno , li _____/2023

ALLEGATO 1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLE SELEZIONI PER TUTOR/ESPERTO PROGETTO 10.1.1A-FDRPOC-CA-2022-354 "INCLUDERE, CONDIVIDERE, SOCIALIZZARE"

Il sottoscritto: _____, nato a _____

() il _____ e residente a _____, prov. _____,

in via _____, n. _____, CF

_____ , recapito tel. _____ email

_____ in servizio presso _____

_____ in qualità di _____,

in riferimento alle attività finanziate con i Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. – Sottoazioni 10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti - 10.2.2A Competenze di base. **Avviso pubblico prot. n. 33956** del 18/05/2022 – *Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.*

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico per il progetto **10.1.1A-FDRPOC-CA-2022-354 "INCLUDERE, CONDIVIDERE, SOCIALIZZARE"**

di ESPERTO per il Modulo	di TUTOR per il Modulo
<input type="checkbox"/> La fotografia per conoscere	<input type="checkbox"/> La fotografia per conoscere

A tal fine,

- consapevole della responsabilità cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità, nonché delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del DPR 28/12/2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
- ai sensi dell'art. 46 del DPR 28/12/2000, n. 445;
- sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

di essere cittadino italiano/dello Stato membro dell'Unione Europea _____
(cancellare la voce che non interessa);

di essere in godimento dei diritti civili e politici;

di non avere subito condanne penali;

di non avere procedimenti penali in corso;

di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;

di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero dichiarato decaduto da un impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127 comma 1, lett. D del DPR 3/1957;

- di prestare servizio per il corrente anno scolastico 2022/2023 presso _____ in qualità di _____;
- di prestare attività lavorativa autonoma: _____, autorizzata con nota: _____;
- di essere in possesso delle competenze, dei titoli e di aver svolto le esperienze dichiarate - sotto la propria responsabilità civile e penale - nell'allegato curriculum vitae e indicate per la loro valutazione nell'allegata scheda "GRIGLIA DI VALUTAZIONE GENERICA E GLOBALE DEI TITOLI" (**ALLEGATO 2**);
- di essere disponibile a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario che verrà approntato dal Dirigente Scolastico e a partecipare agli incontri preliminari e finali collegati alla realizzazione del Progetto stesso;
- di aver preso visione integrale del Bando in oggetto, pubblicato sul sito web www.licesarno.edu.it del Liceo "T. L. Caro" di Sarno (SA), ed in particolare, di essere consapevole delle motivazioni che potrebbero causare l'esclusione della presente candidatura.

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D. Lg.vo 30/06/2003 n.196, per le esigenze e le finalità dell'incarico di cui alla presente domanda.

Allega pena esclusione dalla selezione:

- 1) curriculum vitae in formato europeo, sottoscritto e datato;
- 2) copia del documento di identità sottoscritto e datato.

Data _____

Firma _____

**ALLEGATO 2 AUTOCERTIFICAZIONE TITOLI, ESPERIENZE, ECC. –
1 SCHEDA PER OGNI POSIZIONE PER CUI CI SI CANDIDA**

Il sottoscritto: _____, nato a _____ (____) rende la presente autovalutazione dei titoli, delle esperienze, delle attività, ecc. dichiarate nel proprio C.V.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE GENERICA E GLOBALE DEI TITOLI PER ESPERTI E TUTOR INTERNI / ESTERNI					
		PUNTI	N. RIFERIMENTO DEL CURRICULUM	DA COMPILARE A CURA DEL CANDIDATO	DA COMPILARE A CURA DELLA COMMISSIONE
A. L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
A1. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (vecchio ordinamento o magistrale)	110 e lode	25			
	100 - 110	20			
	< 100	15			
A2. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE e NON ATTINENTE (solo Tutor (o triennale, in alternativa al punto A1)	110 e lode	14			
	100-110	10			
	< 100	5			
A3. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (si valuta un solo titolo)		5			
A4. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE (si valuta un solo titolo)		5			
A5. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE (si valuta un solo titolo)		3			
A6. CORSI DI PERFEZIONAMENTO ATTINENTI ALLA SELEZIONE	Max 3 corsi	p.1 per corso			
B. LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE RICONOSCIUTE DAL MIUR	Max 2 cert.	p. 1 per cert.			
B2. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO C1 IN INGLESE (si valuta 1 cert.)		p. 1			
B3. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B2 IN INGLESE (si valuta 1 cert.)		p. 1			
B4. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B1 IN INGLESE (si valuta 1 cert.)		p. 1			

		PUNTI	N. RIFERIMENTO DEL CURRICULUM	DA COMPILARE A CURA DEL CANDIDATO	DA COMPILARE A CURA DELLA COMMISSIONE
C. LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
C1. ISCRIZIONE ALL' ALBO PROFESSIONALE ATTINENTE ALLA SELEZIONE (solo per esterni)	Max 10 anni	1 punto per anno			
C2. ESPERIENZE DI DOCENZA E COLLABORAZIONE CON L'UNIVERSITA' (min. 20 ore) SE ATTINENTI ALLA SELEZIONE	Max 5 esperienze	1 per esperienza			
C3. ESPERIENZE DI DOCENZA (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR) SE ATTINENTI ALLA SELEZIONE	Max 5 esperienze	1 per esperienza			
C4. ESPERIENZE DI DOCENZA O COLLABORAZIONE ENTI ASSOCIAZIONI PROFESSIONALI (min. 20 ore) SE ATTINENTI ALLA SELEZIONE	Max 5 esperienze	1 per esperienza			
C5. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA / DIDATTICO (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON –POR)	Max 5 esperienze	1 per esperienza			
C6. ESPERIENZE DI FACILITATORE / VALUTATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FESR (PON – POR) – FSE	Max 5 esperienze	1 per esperienza			
C7. ESPERIENZE DI TUTOR COORDINATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FESR (PON – POR) - FSE	Max 5 esperienze	1 per esperienza			
C8. ESPERIENZE DI TUTOR NEI PROGETTI DI ASL (Solo per i percorsi di ASL)	Max 5 esperienze	1 per esperienza	-----	-----	
C9. INCARICHI DI PROGETTISTA IN PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (FESR) (Solo per bando esperto progettista FESR)	Max 5 incarichi	1 per incarico	-----	-----	
C10. INCARICHI DI COLLAUDATORE IN PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (FESR) (Solo per bando esperto collaudatore FESR)	Max 5 incarichi	1 per incarico	-----	-----	
C11. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni)	Max. 2 titoli	1 per pubblicazione.			
		TOTALE			

Li _____

Firma del candidato

Visto del Dirigente Scolastico