



## LICEO CLASSICO STATALE "T. L. CARO"

con sezioni annesse di Liceo Scientifico –Liceo Scientifico con opzione Scienze Applicate – Liceo Linguistico  
Via Roma, 28 - Sarno (SA) – C.F. 80021720653 - codice meccanografico: SAPC10000P

☎081/5137321-081/5137668 – Fax 081/5137311

web site [www.licesarno.edu.it](http://www.licesarno.edu.it) – e-mail: [sapc10000p@istruzione.it](mailto:sapc10000p@istruzione.it) – PEC: [sapc10000p@pec.istruzione.it](mailto:sapc10000p@pec.istruzione.it)

Al DSGA  
Agli Atti del progetto  
All'Albo  
Al sito web

### OGGETTO: NOMINA SUPPORTO AMMINISTRATIVO-CONTABILE AL DSGA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO POR CAMPANIA FSE 2021-2027 "SCUOLA VIVA" DENOMINATO *DIVERSAMENTE INSIEME*

PR Campania FSE + 2021-2027 /– D.D. n. 506 del 01/10/2021 – Priorità 2, Obiettivo Specifico ESO 4.6 /Azione correlata 2.f.6 – Cod. Uff. 88 SA - CUP E69I21000080002

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

#### VISTI

a) la Deliberazione n. 489 del 12/11/2020 con cui la Giunta regionale ha adottato il "Documento Regionale di Indirizzo Strategico" periodo di programmazione 2021/2027", predisposto dal Gruppo di Programmazione di cui alla DGR 44/2020, stabilendo di assumerlo come schema generale di orientamento per l'elaborazione dei Programmi operativi regionali FESR, FSE+, FEASR e FEAMP 2021-2027 dando mandato altresì alle ADG di elaborare i documenti programmatici di cui ai Regolamenti comunitari per la programmazione 2021-2027, relazionandosi con il Gruppo di lavoro, di cui alla DGR 44/2020, coordinato dal Responsabile della Programmazione Unitaria;

b) la Deliberazione n. 198 del 28/04/2022 con cui la Giunta regionale ha approvato il Programma Regionale Campania FSE+ per il periodo 2021 – 2027 dando mandato all'Autorità di Gestione del PO Campania FSE + di procedere alla notifica ai Servizi della Commissione europea, del Programma regionale Campania FSE+ per il periodo 2021-2027, secondo quanto previsto dai Regolamenti comunitari e demandando alla stessa Autorità di Gestione del PO Campania FSE + di dare seguito al negoziato con i Servizi della Commissione europea, ai sensi dei Regolamenti Comunitari, per l'adozione del Programma Regionale Campania FSE+ 2021-2027;

l) la Deliberazione n° 494 del 27/09/2022 con cui la Giunta Regionale, facendo seguito ai negoziati intrapresi con i competenti Servizi della Commissione Europea, ha preso atto della Decisione di Esecuzione n° C (2022) 6831 del 20/09/2022 con cui la Commissione Europea ha approvato il programma "PR Campania FSE + 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" per la Regione Campania in Italia;

#### VISTI altresì

- la normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di ammissibilità della spesa;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- la legge del 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";



- il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- Il Codice dei contratti pubblici, approvato con D.Lgs n. 50 del 18 aprile 2016, e ss.mm.ii;
- il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;
- il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- il Decreto-Legge 31 maggio 2021, n. 77, coordinato con la legge di conversione 29 luglio 2021, n. 108, recante: «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure.»;
- i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- il Regolamento Generale UE 2016/679 sulla protezione dei dati;
- gli Accordi di Partenariato stipulati con i soggetti partner;
- il Manuale delle procedure di gestione e nelle Linee Guida per i Beneficiari;
- il Programma Annuale, EF 2023;
- il PTOF 2022/2025, aggiornamento 2023 prot. n. 42 del 07/01/2023;
- la delibera n. 34 del Collegio dei docenti del 02/12/2021;
- la delibera n. 42 del Consiglio d’Istituto del 15/10/2021;

#### **PREMESSO** che

- con le Deliberazioni di Giunta Regionale n. 204/2016, n. 328/2016, n. 445/2018 sono state programmate risorse a valere sul PO Campania FSE 2014-2020 - Asse 3, OT 10, Obiettivo Specifico 12 - per complessivi 100 milioni di euro per la realizzazione del Programma pluriennale “Scuola Viva” rivolto agli Istituti scolastici della Campania;
- con le Deliberazioni di Giunta Regionale n. 281 del 24/06/2019 e n. 615 del 04/12/2019 è stata approvata la programmazione di interventi di contrasto alla dispersione scolastica, azioni di accompagnamento e progetto “SCUOLA VIVA IN QUARTIERE” a valere sul POR Campania FSE 2014-2020 e sul POR Campania FESR 2014-2020;
- con la Deliberazione di Giunta Regionale n. 362 del 04/08/2021: “Programmazione nuovi interventi di contrasto alla dispersione scolastica. Progetto “SCUOLA VIVA”, “AZIONI DI ACCOMPAGNAMENTO” e “CORPORE SANO CAMPANIA” è stata disposta, in continuità con l’attuale programmazione e per un ulteriore quadriennio, la prosecuzione del programma “Scuola Viva”- coerente con il Documento Regionale di Indirizzo Strategico per il periodo 2021/2027 approvato con la Deliberazione di Giunta n. 489 del 12/11/2020 - per un importo complessivo massimo pari a € 100.000.000,00, prevedendo l’ampliamento e l’estensione delle opportunità di adesione anche alle istituzioni scolastiche non partecipanti al primo ciclo quadriennale tra il 2017 e il 2020;
- con Decreto Dirigenziale n. 506 del 01/10/2021, pubblicato sul BURC n° 97 del 04/10/2021, è stato approvato l’Avviso “Manifestazione di interesse Programma Scuola Viva” con i relativi allegati, rivolto alle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado della Regione Campania;
- con Decreto Dirigenziale n. 683 del 02/12/2021, pubblicato sul BURC n° 114 del 13/12/2021, è stata disposta la proroga, al 14/12/2021, del termine di scadenza per la presentazione, da parte degli Istituti Scolastici, delle proposte progettuali;
- questa istituzione scolastica ha presentato istanza di partecipazione al programma “Scuola Viva”, completa delle dichiarazioni di impegno dei partner, prot. n. 5834 del 14/12/2021;
- con Decreto Dirigenziale n° 263 del 31/05/2022, pubblicato sul BURC n° 47 del 31/05/2022, sono state approvate le risultanze istruttorie del Nucleo di Valutazione ed i relativi elenchi delle proposte progettuali ritenute idonee e finanziabili, di quelle non ammesse alla fase della valutazione tecnica e di quelle ritenute non idonee e non finanziabili;



- con Decreto Dirigenziale n° 452 del 22/09/2022 sono state disposte integrazioni e rettifiche al DD n° 263 del 31/05/2022;
- con Decreto Dirigenziale n° 504 del 05/10/2022 è stato approvato lo schema di atto di concessione da stipulare con i soggetti beneficiari;
- con lo stesso Decreto Dirigenziale n° 504 del 05/10/2022, così come rettificato dal DD n° 536 del 20/10/2022, è stato approvato l'elenco dei progetti ammessi a finanziamento, nel quale risulta essere inserito il progetto di questo Istituto denominato *DIVERSAMENTE INSIEME*;
- con prot. 6085 del 26/10/2022 è stato emanato decreto di assunzione in bilancio del finanziamento concesso;
- con prot. n. 2667 del 23/03/2023 è stato restituito l'Atto di Concessione firmato nella persona del Dirigente pro tempore della Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili (DG 50-11), dott.ssa Maria Antonietta D'Urso;
- con prot. n. 2533 del 20/03/2023 il DS ha assunto l'incarico di RUP per il progetto in oggetto;
- con la nota prot. n° 35052 del 16/09/2022 l'USR Campania concede formale autorizzazione ai dirigenti per lo svolgimento di attività aggiuntive di direzione e coordinamento, a titolo oneroso, all'interno dei progetti FSE ricadenti nell'anno scolastico 2022/2023;
- che per l'attuazione dell'intervento progettuale si rende necessario avvalersi di figure interne all'istituzione scolastica;

**tutto ciò visto e rilevato che costituisce parte integrante del presente decreto**

## NOMINA

### **Art.1 Affidamento e incarico**

Viene affidato al sig. SESSA MICHELE nato a Castel San Giorgio, il 09/05/1959 – C.F. SSSMHRE09C259L, in qualità di DSGA, l'incarico di responsabile della cura e della tenuta di tutti gli atti amministrativo-contabili che saranno prodotti per la realizzazione del processo formativo previsto.

### **Art. 2 - Obblighi del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi**

Il Direttore S.G.A., durante l'espletamento dell'incarico, dovrà coordinare:

- tutti gli atti amministrativo-contabili;
- tutte le attività inerenti i dati sensibili degli alunni beneficiari;
- tutti i pagamenti inerenti alle attività per la realizzazione del progetto;
- tutti gli adempimenti contributivi e fiscali;
- l'aggiornamento dei documenti contabili;
- la predisposizione dei contratti da stipulare;
- gestione della documentazione sulla piattaforma SURF;
- l'archiviazione di tutta la documentazione relativa alla gestione del POR FSE, tenendo presente le indicazioni di cui alle disposizioni ed istruzioni emanate dall'Autorità per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore e/o superiore alla soglia comunitaria.

### **Art.3 Orario di servizio**

Il servizio affidato deve essere svolto al di fuori dell'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto, comunque non oltre il 31/07/2024, fatto salve alcune proroghe dei termini di espletamento del progetto stesso. Tutte le ore prestate per l'attuazione del progetto devono essere supportate da idonea documentazione da conservare agli atti.

### **Art.4 Compenso**

Per l'espletamento della predetta attività amministrativa sarà corrisposto al DSGA, come stabilito dal CCNL 2007, un compenso di € 24,55 onnicomprensivo (€ 18,50 lordo dipendente) per ogni ora effettivamente prestata e documentata tramite trascrizione su apposita modulistica, per un massimo di 50 (cinquanta) ore, per un totale di € 1227,50. Le ore attribuite per l'incarico, nella percentuale stabilita dalle norme sopra citate, potranno subire variazioni e/o essere parametrizzate in calcolo percentuale in funzione delle risorse gestionali



assegnate all'Istituto a fine progetto e della documentazione prodotta per la verifica delle ore svolte mediante Timesheet.

Ovviamente, per ogni azione formativa che non si dovesse realizzare, o non raggiungere il minimo consentito dalle vigenti disposizioni ed istruzioni, non sarà corrisposto l'ammontare corrispondente alle ore previste per l'azione stessa.

Il presente incarico si intende, in tutto o in parte, decaduto in caso di chiusura anticipata del Progetto per cause non volontarie. L'importo del presente incarico sarà liquidato per intero ad accreditamento da parte dell'Ente Finanziatore e nel caso di assenza di decurtazione delle somme previste nell'area gestionale.

#### **Art. 5 - Risoluzione del rapporto e/o recesso**

Il Dirigente ha il diritto di revocare il presente incarico, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui ai precedenti artt. 2, 3 e 4. Il Direttore S.G.A. non ha diritto al recesso anticipato dal presente incarico, fatte salve gravi e documentati motivi personali e/o di salute. In tal caso allo stesso verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione resa.

#### **Art. 6 - Tutela della riservatezza e trattamento dei dati personali**

Ai sensi della Legge 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, art. 13, il Dirigente fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto. Il Direttore S.G.A. con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza il Dirigente al trattamento di dati personali allegati di cui agli articoli sopra citati.

#### **Art. 7 – Incompatibilità**

Il D.S.G.A, posto a conoscenza degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445 e successive modificazioni inerenti alla perdita di benefici e delle sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci, **dichiara** di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e istruzioni per l'attuazione del progetto.

#### **Art. 8 Pubblicità e Trasparenza**

Il presente decreto verrà pubblicato all'Albo online, Amministrazione Trasparente e sulla pagina dedicata del sito web all'indirizzo <https://www.liceosarno.edu.it/scuola-viva/>

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Prof.ssa Emma Tortora

