



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

## LICEO CLASSICO STATALE "T. L. CARO"

con sezioni annesse di Liceo Scientifico – Liceo Scientifico con opzione Scienze Applicate – Liceo Linguistico  
Via Roma, 28 - Sarno (SA) – C.F. 80021720653 - codice mecc: SAPC10000P - ☎ 081/5137321-081/5137668 – Fax 081/5137311  
Website [liceosarno.edu.it](http://liceosarno.edu.it) – e-mail: [sapc1000p@istruzione.it](mailto:sapc1000p@istruzione.it) – PEC: [sapc1000p@pec.istruzione.it](mailto:sapc1000p@pec.istruzione.it)

LICEO CLASSICO STAT. CON SEZ. A/SSA DI LICEO SCIENTIFICO - "T.L. CARO"-SARNO  
Prot. 0003544 del 19/09/2020  
(Uscita)

All'albo dell'Istituto  
Agli Atti FESR 11978 - SMART CLASS  
Al Sito web dell'istituto e al DSGA

**OGGETTO: NOMINA DSGA** per l'incarico di supporto organizzativo e gestionale relativa alla realizzazione del progetto PONFESR SMART CLASS – CIP 10.8.6A-FESRPON-CA-2020-703 dal titolo "Digito ergo sum" - CUP E66J20000360007

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne". Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del secondo ciclo.

**Avviso prot. n. AOODGEFID/11978 del 15/06/2020 - Autorizzazione Prot. AOODGEFID-22957**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/11978 del 15/06/2020 per la realizzazione di smart class per la scuola del secondo ciclo FSE – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne"

**VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti (Collegio dei docenti verbale n.98 prot. n. 3144 del 21/08/2020);

**VISTA** la candidatura n. 1029036 presentata in data 20/06/2020;

**VISTA** l'autorizzazione MIUR Prot. AOODGEFID-22957 del 20/07/2020 relativa al progetto con codice id. 10.8.6A-FESRPON-CA-2020-703 denominato "Digito ergo sum", da realizzare e chiudere mediante l'apposita funzionalità di "Chiusura progetto" sulla piattaforma GPU entro il 30/12/2020;

**VISTA** l'assunzione in bilancio, prot. n. 3242 del 02/09/2020;

**VISTA** la propria nomina a RUP;

**VISTO** il Decreto Legislativo n° 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" Visto il D.P.R. n° 275/99, Regolamento 2 dell'autonomia;

**VISTO** le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei" 2014/2020;

**VISTO** il decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018;

**ACCERTATA** la necessità di avvalersi della collaborazione del DSGA dell'Istituto per la gestione del progetto garantendo l'organizzazione dei servizi amministrativi e contabili e l'istruttoria degli atti consequenziali relativi al progetto PON in oggetto;

**PRESO ATTO** che per il personale coinvolto nella realizzazione delle attività va applicato il costo orario previsto dal CCNL del Comparto Scuola tabelle 5 o 6;

**PRESO ATTO** che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste le spese funzionali alla gestione ed attuazione del progetto di cui trattasi, riguardanti l'attività del DSGA;

**PRESO ATTO** della disponibilità dell'interessato;

### C O N F E R I S C E

al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi **Sessa Michele**, nato a Castel San Giorgio il 09/05/1959, C.F. SSSMHRE09C259L, l'incarico per lo svolgimento delle attività di segreteria tecnico-organizzativa relative agli adempimenti derivanti dalla realizzazione del progetto PON SMART CLASS – CIP 10.8.6A-FESRPON-CA-2020-703 titolo "Digito ergo sum" CUP E66J20000360007.



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Le prestazioni per quanto in argomento sono imputate alla voce di costo "Spese organizzative e gestionali" previste nell'articolazione dei costi del PON FESR SMART CLASS e saranno retribuite per un importo così di seguito precisato:

- totale ore 10 per un importo orario pari ad € 24,55 al lordo degli oneri riflessi (lordo dipendente € 18,50) per un importo complessivo pari ad €. 245,50 al lordo degli oneri riflessi da imputare sul piano delle destinazioni "Smart class FESR 11978" "Digito ergo sum" assunto nel Programma Annuale 2020 di questa scuola.

La prestazione dovrà essere effettuata nel periodo 20/95/2020-30/12/2020 e resa in eccedenza al normale orario di servizio, comprovata da documentazione probante ai sensi e per gli effetti della vigente normativa.

### **Obblighi del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi**

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi è responsabile, con il Dirigente Scolastico, delle attività di coordinamento e gestione del progetto. Il Direttore S.G.A., durante l'espletamento dell'incarico, dovrà coordinare:

- tutti gli atti amministrativo contabili;
- tutti i pagamenti inerenti alle attività per la realizzazione del progetto;
- tutti gli adempimenti contributivi e fiscali;
- l'aggiornamento dei documenti contabili di cui all'art. 29 del D.I. n. 44/2001;
- la predisposizione dei contratti da stipulare;
- l'archiviazione di tutta la documentazione relativa alla gestione del PON FESR, tenendo presente le indicazioni di cui alle disposizioni ed istruzioni emanate dall'Autorità per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria.

Il compenso sarà liquidato solo dopo l'accreditamento del finanziamento relativo ai PON 2014/2020 **Avviso prot. n. AODGEFID/11978 del 15/06/2020 - Autorizzazione Prot. AODGEFID-22957 - CIP 10.8.6A-FESRPON-CA-2020-703 dal titolo "Digito ergo sum" - CUP E66J20000360007**

Il Dirigente ha il diritto di revocare il presente incarico, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui ai precedenti artt. 1 e 2. Il Direttore S.G.A. non ha diritto al recesso anticipato dal presente incarico, fatte salve gravi e documentati motivi personali e/o di salute. In tal caso allo stesso verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione resa.

In caso di urgenza e necessità, debitamente motivata, è consentita al Dirigente la sospensione delle attività.

Ai sensi della Legge 196/2003, il Dirigente fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto. Il Direttore S.G.A. con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza il Dirigente al trattamento di dati personali allegati di cui al D. Lgs. n.196/2003.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dei servizi generali e amministrativi.

Il Direttore S.G.A. posto a conoscenza degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445 e successive modificazioni inerenti alla perdita di benefici e delle sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci, dichiara di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e istruzioni per l'attuazione del progetto.

Tale provvedimento è immediatamente esecutivo ed è reso noto mediante pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione PON SMART CLASS.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Giuseppe Vastola

firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93.