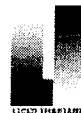




MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

LICEO STATALE "PAOLO EMILIO IMBRIANI"

Linguistico ~ Scientifico ~ Scientifico Scienze Applicate ~ Musicale e Coreutico Sez. Musicale



Marchio collettivo S.A.P.E.R.I per la qualità ed eccellenza della scuola

Via Salvatore Pescatori 155, 83100 Avellino

Tel. (2 linee) 08257821.84 - 86 ~ Fax Uffici 0825783899 ~ Fax Dirigenza 082535375
www.liceoimbriani.gov.it ~ avpm040007@istruzione.it, avpm040007@pec.istruzione.it
Codice meccanografico AVPM040007 ~ Codice fiscale 80011170646

Prot. n. 8345 /C1

Avellino, 05/11/2016

- Alla prof.ssa **Rita Casarella**
- Al D.S.G.A.
- A tutti i docenti
- All'Albo - **SEDE**
- Agli Atti - **SEDE**
- All'Albo Pretorio - **Sito web**
- Alla RSU d'istituto

Oggetto: Nomina ed affidamento Funzione strumentale per l'anno scolastico 2016/2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il DPR 8 marzo 1999, n.275 – Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
- VISTO l'art. 33 del CCNL Scuola del 29/11/2007, che stabilisce e regola le funzioni strumentali in coerenza col Piano dell'Offerta Formativa della Scuola in regime di autonomia;
- VISTO l'art.37 del CCNL scuola del 31 agosto 1999, che disciplina nei particolari le funzioni strumentali;
- VISTO il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e s.mm. e ii.;
- VISTA la delibera del collegio dei docenti del 08.09.2016, con la quale sono stati designati per l'anno scolastico 2016-2017 i responsabili di ciascuna funzione nelle aree specificate di seguito;
- CONSIDERATO che la divisione delle aree risulta in coerenza con gli obiettivi fissati dal POF;
- VISTA la legge n. 107 del 13/07/2015, riforma del sistema scolastico

CONFERISCE

Alla prof.ssa **Rita Casarella** la **funzione strumentale** per l'a.s. 2016/2017, come di seguito specificata:

AREA N 4: Sostegno agli studenti ed orientamento

- Promuovere il Patto Educativo di Corresponsabilità
- Promuovere ed organizzare attività per orientamento in ingresso, come Open Day, workshop, in collaborazione con le scuole secondarie di primo grado del territorio
- Promuovere ed organizzare attività per l'orientamento in uscita con le Università, agenzie formative ed enti locali

- Promuovere e valorizzare le eccellenze degli studenti La S.V. opererà secondo il piano di lavoro che dovrà essere presentato entro il 12 novembre 2016 e si impegna, inoltre, ad assolvere ai seguenti compiti:
 - a. Studio di Circolari Ministeriali o altra normativa dedicata attraverso la consultazione dei siti del MIUR – dell'USR Campania – della Regione Campania e/o altro.
 - b. Produzione di materiali e cura della documentazione
 - c. Responsabilità della pubblicazione degli atti sul sito web dell'Istituto, in collaborazione con la funzione strumentale che cura il sito web;
 - d. Partecipazione a periodiche riunioni con il DS e con lo Staff;
 - e. Partecipazione a riunioni/conferenze di servizio/riunioni di ambito;
 - f. Realizzazione di iniziative perseguendo le finalità dichiarate nel POF
 - g. Redazione finale dettagliata del lavoro svolto

Per le attività sopradescritte sarà attribuito il trattamento economico che sarà definito in sede di contrattazione d'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dr. Prof. Tullio Faia

