



LICEO CLASSICO MUSICALE STATALE "DOMENICO CIRILLO"
Prot. 0002798 del 16/03/2023
VI (Uscita)

AGLI ALUNNI E GENITORI DI QUESTA ISTITUZIONE SCOLASTICA

AI DOCENTI E PERSONALE ATA DI QUESTA ISTITUZIONE SCOLASTICA

AGLI ALUNNI, GENITORI E DIPENDENTI DI ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE

AGLI ESTERNI ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

Al sito web

BANDO DI VENDITA DI BENI OBSOLETI/INSERVIBILI FUORI USO NON PIU' UTILIZZATI DALL'ISTITUTO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Circolare del MIUR 8910 dell'1/12/2011;
- VISTA** la Circolare della R.G.S. 32 del 16/12/2011;
- VISTA** la Circolare MIUR 2233 del 2/4/2012;
- VISTO** il D.I. 129/2018, artt. 33 e 34;
- VISTO** il Regolamento per la gestione Inventariale, approvato dal Consiglio d'Istituto il 30/01/2019 pubblicato sul sito dell'Istituto;
- VISTO** il materiale fuori uso, obsoleto e inservibili da scaricare dall'inventario a seguito di ricognizione;
- VISTA** la delibera del 16 dicembre 2022 del Consiglio di Istituto che acquisisce ed approva l'alienazione e lo smaltimento dei beni dell'Istituto "Lavagne Interattive Multimediali",

RENDE NOTO

Che è posto in vendita:

Bene	Stato	Base d'asta
"Lavagne Interattive Multimediali complete di proiettore, staffe e telecomando"	Vedi allegato n. 1	150,00 euro cadauna

che questo istituto scaricherà dal proprio inventario e dal registro beni durevoli. A questo fine emette il seguente:

**AVVISO PER LA VENDITA DI BENI MOBILI NON PIU'
UTILIZZABILI/OBSOLETI/INSERVIBILI DALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA**

Art. 1 – Premesse

Le premesse sono parte integrante e sostanziali del presente provvedimento;

Art. 2 – Aggiudicazione

L'aggiudicazione, ai sensi della normativa vigente, avverrà a favore della migliore offerta per il bene "Lavagne Interattive Multimediali complete di proiettore, staffe e telecomando" al presente bando di cui fa parte integrante. Il bene è ceduto al migliore offerente.

L'asta sarà aggiudicata, secondo il seguente criterio prioritario: al miglior offerente cioè al prezzo più alto offerto per l'importo pari o superiore a quello indicato. Il bene posto in vendita è visionabili presso la sede dell'istituto secondo le indicazioni di cui al successivo art. 8.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta, purchè ritenuta valida.

Nel caso in cui la gara dovesse andare deserta, il bene indicato in premessa potrà essere ceduto a trattativa privata o a titolo gratuito e, in mancanza, destinato allo smaltimento, nel rispetto delle vigenti normative in materia di tutela ambientale e di smaltimento dei rifiuti.

Art. 3 – Modalità di presentazione delle offerte

Le offerte, pena esclusione, dovranno pervenire in busta chiusa a mezzo posta o mediante consegna a mano con consegna a mano oppure tramite PEC,

con dicitura sulla busta CONTIENE OFFERTA PER VENDITA BENI". Non si darà corso all'apertura delle buste/pec sulle quali non sia apposta la dicitura di cui sopra e il nominativo del mittente.

Art. 4 - Termine di presentazione delle offerte

Le offerte, pena esclusione, dovranno pervenire all'istituto scolastico entro e non oltre le ore 12,00 del 03 aprile 2023. Il recapito dell'offerta rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, l'offerta stessa non giunga a destinazione in tempo utile. Non sarà ritenuta valida alcuna offerta pervenuta oltre il termine tassativo sopra indicato, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente. Non sarà ritenuto valido il timbro postale.

Art. 5 - Formulazione delle offerte

Le offerte, pena esclusione, devono essere presentate compilando l'apposito modulo "Offerta per l'acquisto del bene non più utilizzato" **Allegato 2** alla presente, datato e sottoscritto. L'offerta dovrà essere espressa con l'indicazione dell'importo in Euro offerto per il bene indicato nell'elenco, a fianco della descrizione. Per le ditte l'offerta dovrà riportare gli estremi dell'impresa offerente, essere sottoscritta dal legale rappresentante e dovrà essere accompagnata da copia fotostatica del documento di identità del legale rappresentante. Non saranno ammesse offerte condizionate, anche indirettamente, o con riserva, offerte espresse in modo indeterminato, per conto di persone da nominare o non sottoscritte.

Art. 6 - Modalità di svolgimento della vendita

L'aggiudicazione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, che procederà al controllo delle buste pervenute, alla loro apertura, alla valutazione delle offerte ivi contenute e all'assegnazione dei beni ai migliori offerenti.

La vendita sarà aggiudicata al prezzo più alto, con priorità in base al tipo di offerente (alunni e genitori di questa Istituzione Scolastica, docenti e personale A.T.A. di questa Istituzione Scolastica).

Art. 7 - Offerte uguali

In caso di offerte vincenti uguali si procederà all'assegnazione secondo i seguenti criteri:

1. Alunni e genitori di questa Istituzione Scolastica;

2. Docenti e personale A.T.A. di questa Istituzione Scolastica;
3. Alunni e dipendenti di altre scuole;
4. Esterni all'Istituzione Scolastica;
5. Precedenza dell'offerta pervenuta prima in ordine di tempo;
6. Sorteggio;

Art. 8 - Condizioni di vendita

I beni, di piena proprietà della Scuola, sono posti in vendita nello stato di fatto e di diritto in cui attualmente si trovano, con impossibilità di far valere qualsiasi difetto o vizio che fosse riscontrato dall'aggiudicatario successivamente all'aggiudicazione o ritiro del bene. Esso viene definito "non funzionante e bene inservibile all'uso" ed è ceduto con la formula "Visto e piaciuto" in quanto può non corrispondere alle attuali norme di commercializzazione e sicurezza.

Nessun tipo di garanzia sul funzionamento del bene è rilasciata dall'Istituzione Scolastica stante lo stato di fuori uso, vetustà, consumo, deterioramento e obsolescenza del bene, ceduto appunto perchè inutilizzabili dalla scuola, stato d'uso comunque conosciuto ed accettato dagli acquirenti nell'offerta presentata.

Sono a carico dell'acquirente le responsabilità e gli oneri legati al possesso, all'utilizzo e allo smaltimento dei beni in base alle norme vigenti.

Eventuali spese per la registrazione del contratto o altre spese accessorie, comprese eventuali spese di natura tributaria o relative all'assegnazione, consegna e ritiro dei beni sono a totale carico degli acquirenti.

La vendita non rientra nel campo di applicazione dell'IVA.

Art. 9 - Ubicazione, visione e ritiro

I beni sono giacenti presso la sede dell'Istituto Liceo Classico e Musicale "D. Cirillo", Via Ettore Corcioni, 88 Aversa, dove sarà ritirato dall'aggiudicatario entro il 31 marzo 2023 con trasporto a totale proprio carico e onere, una volta adempite tutte le formalità previste per il perfezionamento della vendita.

Per visionare il bene prima di formulare l'offerta è possibile rivolgersi al sig. Carmine Picone in data 27 marzo 2023 dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

Art. 10 - Aggiudicazione e assegnazione beni

L'aggiudicazione sarà disposta con Determinazione del Dirigente Scolastico, verrà pubblicata all'Albo on-line dell'Istituto entro il 08 aprile 2023 e comunicata agli interessati. In mancanza di pagamento entro i termini prescritti, l'Istituto procederà a revocare l'assegnazione e a concedere i beni al successivo miglior offerente.

Art. 11 - Pagamento

Il pagamento a saldo del prezzo di vendita dovrà essere effettuato in un'unica soluzione prima del ritiro dei beni, tramite bonifico sul conto corrente bancario

IT93G/06230/74791/000056574854, intestato al Liceo Classico e Musicale "D. Cirillo" di Aversa, con la dicitura di causale "Aggiudicazione asta vendita beni inutilizzati".

L'attestazione di avvenuto pagamento deve essere consegnata in segreteria prima del ritiro.

Art. 12 - Norma di rinvio

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente Avviso si fa espresso rinvio al Regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato.

Art. 13 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi della Legge 241/1990 il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Luigi Izzo in qualità di legale rappresentante dell'Istituzione Scolastica, il quale si avvale dell'attività istruttoria del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi dott. Cristian Maffeo.

Art. 14 - Informativa

L'istituzione scolastica fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), che i dati personali forniti dalla controparte ed acquisiti dalla scuola, saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti la procedura di cui al presente bando. In qualunque momento sarà possibile far valere i propri diritti, così come previsto dall'articolo 7 del Codice (e dagli articoli collegati), e dal Capo III del Regolamento. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità a soggetti cui è riconosciuta da disposizioni di Legge la facoltà ad accedervi.

Il Dirigente scolastico
prof. Luigi Izzo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art. 3, co. 2, DL.vo39/1993

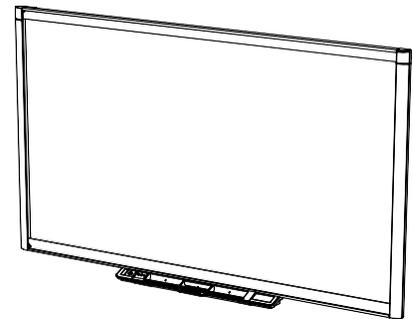
Specifications

SMART Board™ interactive whiteboard

Model X880

Physical specifications

Size	66 1/8" W × 51 1/8" H × 6 1/2" D (168 cm × 130 cm × 16.5 cm)
Active screen area (maximum interactive, projected image)	61 5/8" W × 46 1/4" H (156.5 cm × 117.3 cm) 77" (195.6 cm) diagonal, 4:3 aspect ratio
Weight	52.2 lb. (23.7 kg)
Shipping size	
1 unit	56 3/4" W × 75 3/4" H × 4 3/8" D (144.1 cm × 192.4 cm × 11.1 cm)
10 units on pallet	44 1/4" W × 56 3/4" L × 80 3/8" H (112.4 cm × 144.1 cm × 204.2 cm)
Shipping weight	
1 unit	76 lb. (34.5 kg)
10 units on pallet	780 lb. (353.8 kg)



All dimensions +/- 1/8" (0.3 cm). All weights +/- 2 lb. (0.9 kg)

Standard features

System requirements	Windows® operating systems and Mac operating system software as detailed in the SMART Notebook™ collaborative learning software release notes (smarttech.com/kb/126571).
Software	Download software for your interactive whiteboard from the following links: <ul style="list-style-type: none">• Windows computers: smarttech.com/SBX800Win• Mac computers: smarttech.com/SBX800Mac

Touch and gestures	Perform mouse functions with your finger, and write and erase digital ink with a pen or the eraser. The Object Awareness feature enables you to pick up a pen, and then write, select or erase without replacing the pen.
Dual sketch capabilities	Enables two users to draw simultaneously on the interactive whiteboard surface
Pen tray	Removable end caps for optional accessories. Optical sensors in the pen tray detect when you lift a pen or eraser from the tray. Color buttons on the pen tray enable you to select pen color.
Pens and eraser	Two ergonomic pens with a comfort grip and a rectangular eraser
Resolution	Digitizing resolution 65.534 x 65.534
Screen surface	The hard-coated steel surface is durable, optimized for projection, compatible with dry-erase markers and easily cleaned with whiteboard cleaner.
Digitizing technology	Four camera DVIT™ (Digital Vision Touch) technology
Frame finish	Two-tone gray (dark gray approximates Pantone® Charcoal Gray 18-0601 TPX)
Wall-mount bracket	32" (81.3 cm) wide bracket with five screws and toggle bolt anchors to support a wall-mounted interactive whiteboard
Computer connection	16' (5 m) USB 2.0 cable, 6' (1.8 m) power cable
Power requirements	Power consumption is less than 7 W (100V to 240V AC, 50/60 Hz, 5V DC 2.0A).
Environmental compliance	China EIP, EU RoHS, WEEE
Regulatory certifications	CE, CSA (U.S./Canada)
Warranty	Five-year limited equipment warranty upon registration. See warranty document for details.

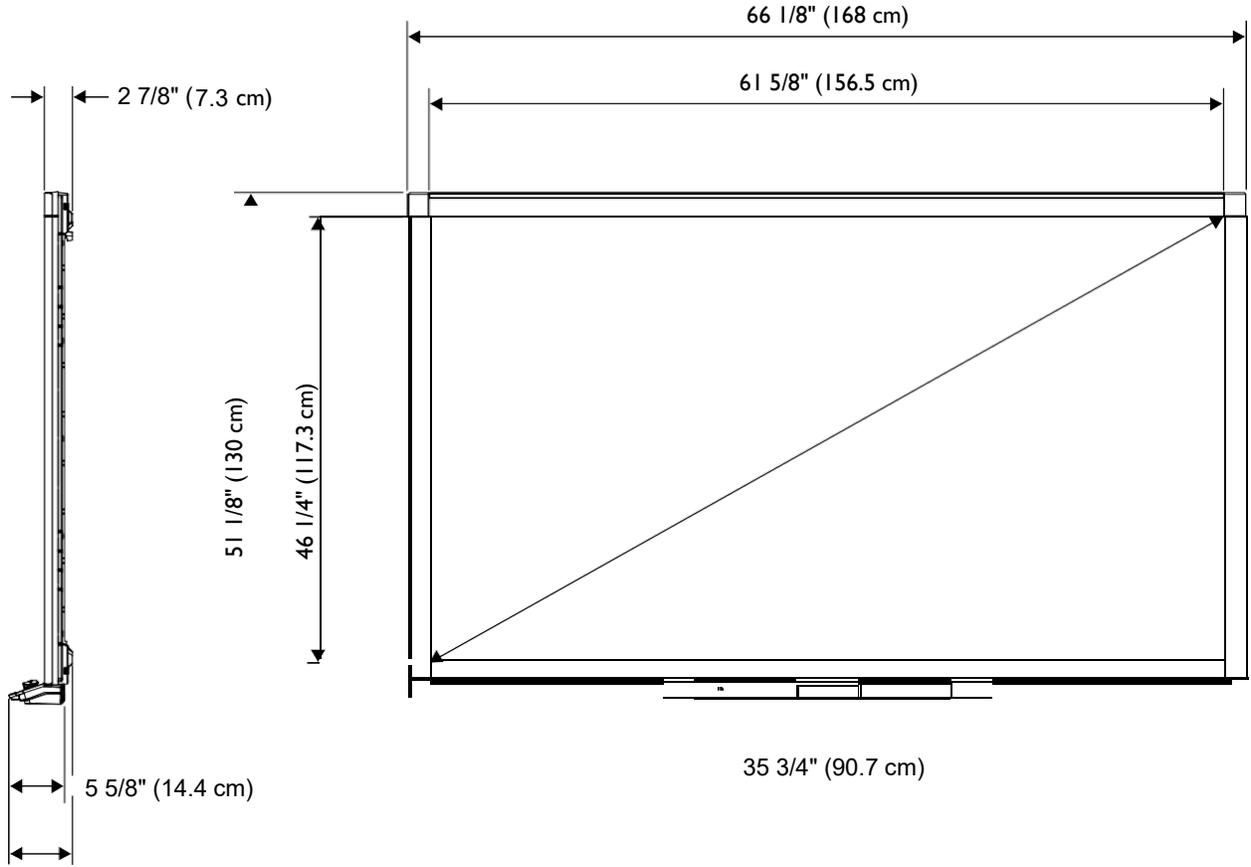
Storage and operating specifications

Storage	-40°F to 120°F (-40°C to 50°C)
Operation	41°F to 95°F (5°C to 35°C) with up to 80% humidity, non-condensing

SMART order number

SBX880	77" (195.6 cm) diagonal SMART Board interactive whiteboard
---------------	--

Physical dimensions



Allegato n. 2

**Al Dirigente
Scolastico del Liceo
Classico e Musicale D.
Cirillo**

“Offerta per l’acquisto di beni non più utilizzati”

I sottoscritt , nat_ a

residente in

C.F..... , in qualità di

- o alunni e genitori di questa Istituzione Scolastica
- o docenti e personale A.T.A. di questa Istituzione Scolastica
- o alunni e dipendenti di altre scuole
- o esterni all’Istituzione Scolastica.

Presenta un’offerta per il seguente bene, di cui all’avviso prot. _____ del _____:

Bene:

“Lavagne Interattive Multimediali complete di proiettore, staffe e telecomando”

Offerta prezzo singolo:

cifra: € _____ in lettere: _____

Quantità: Offerta per nr. LIM.

I sottoscritt_ dichiara di aver letto i termini dell’Avviso, in particolare l’art. 8 Condizioni di vendita e l’art. 11 Pagamento.

Data _____

Firma
