

Condivisione Materiale Didattico

3 Marzo 2020

Nella sezione *Condivisione Documenti* di ScuolaNext, il docente può condividere dei file inerenti lezioni, test, esercitazioni e decidere di renderli visibili agli alunni (e rispettive famiglie) delle proprie classi e/o ai docenti della scuola.

Da ScuolaNext Famiglia l'alunno, in risposta, può inviare al docente il proprio compito svolto, la propria ricerca, etc.



Gestione Documenti

È l'area in cui il docente organizza i documenti che vuole condividere. Da questa sezione è possibile creare cartelle e decidere di condividere un dato documento con i docenti della scuola, determinate classi o specifici alunni (e relativi genitori).

Gestione Documenti						
Nome File	Descrizione	Data	Docenti	Classi	Alunni	
doc4.docx	indicazioni delle funzioni principali	08/09/2015	✓	✓	✓	
documento.rtf	DOCUMENTO PROVA	09/09/2015		✓		



Pulsanti di Gestione

Inserisce, modifica o cancella una cartella di documenti



Upload: Consente l'invio del documento a ScuolaNEXT nella cartella selezionata sulla sinistra.



Modifica / Cancella: consente di modificare la descrizione del documento o rimuoverlo



simula il download del documento da parte delle utente per verificare se il contenuto è corretto.

Pulsanti di Condivisione



Consente la condivisione del documento agli altri docenti della scuola.

Consente la condivisione di documenti specifici a determinate classi del docente, verrà richiesto di selezionare la / le classe/i con le quali condividere l'informazione.

Struttura della Scuola					
				Anno scolastico	2015/2016
Struttura Scolastica					
SCUOLA SUPERIORE "ARGO SOFTWARE"					
BIENNIO COMPLEMENTARE IeFP Op RISTORAZIONE					
COSTRUZIONI AMBIENTE E TERRITORIO Triennio					
Classe	Sezione	Corso	Sede		
2	AFP	BIENNIO COMPLEMENTARE IeFP Op RISTORAZIONE	LICEO		
5	ATC	COSTRUZIONI AMBIENTE E TERRITORIO Triennio	SERALE PROF.LE		



il docente può condividere specifici documenti anche con singoli alunni e di conseguenza anche con i suoi genitori: sarà richiesto di specificare la classe e l'alunno, o gli alunni, con il quale effettuare la condivisione.

Nota:

Se si è prima selezionato di condividere un'intera classe e poi si seleziona la condivisione solo per alunni specifici della stessa classe, occorrerà rimuovere prima la condivisione del documento all'intera classe.

Alcuni tra i files selezionati risultano già condivisi alla classe di appartenenza degli alunni.
Eliminare prima la condivisione con la classe.

OK



: Elimina la condivisione del documento per Docenti / Classi / Alunni.



: visualizza un elenco di alunni (e relativi genitori) / classi con il quale il documento selezionato è attualmente condiviso

Informazioni Condivisione File					
Cl.	Sez.	Corso	Sede	Anno Scolastico	
5	ATC	COSTRUZIONI AMBIENTE E TERRITORIO Triennio	SERALE PROF.LE	2015/2016	
Alunno			Sesso	Classe	
♀	MARIA ANGELA	(1999)	Femmina	BIENNIO COMPLEMENTARE IeFP Op.RISTORAZIONE LICEO (Anno: 2015/2016)	
♀	LISA	(2000)	Femmina	BIENNIO COMPLEMENTARE IeFP Op.RISTORAZIONE LICEO (Anno: 2015/2016)	

Chiudi



In questa procedura è possibile visualizzare gli elementi che sono stati condivisi dal docente e dagli alunni (e dai loro genitori), della classe selezionata a sinistra. È possibile anche filtrare la visualizzazione per nome o per descrizione.

Area Alunni						
CHIUDI	Filtra per Nome File o Descrizione:					Anno scolastico: 2019/2020
Struttura Scolastica	Nome File	Descrizione	Data	Docenti	Classi	Alunni/Mittente
LICEO SCIENTIFICO E CLASSICO DEMO "ARGOSOFTWARE"	esercizio n1.pdf	Restituire il test a risposta multipla entro il 7 marzo	27/02/2020			
1° BIENNIO COMUNE Corso GIOR	giuseppe verdi esercizio n1.pdf	Eseguiti tutti gli esercizi	04/03/2020			GIUSEPPE VERDI
INDIRIZZO SPERIMENTALE LICEO SCIENTIFICO	stefano bianchi esercizio n1.pdf	Esercizio svolto parzialmente	03/03/2020			STEFANO BIANCHI
2SGAR SEDE CENTRALE 3SGAR SEDE CENTRALE 4SGAR SEDE CENTRALE	mario rossi esercizio n1.pdf	Test completato	04/03/2020			MARIO ROSSI

Quest'area consente l'interscambio dei feedback tra il docente, gli alunni e i rispettivi genitori; dal modulo famiglie è infatti possibile condividere altri documenti con lo specifico insegnante e/o rispondere a istanze già condivise dal docente.

Dettaglio di condivisione



: I documenti con questa icona sono quelli che il docente sta condividendo con classi e/o alunni.



: I documenti con questa icona sono stati pubblicati dall'alunno/genitore indicato nel campo MITTENTE come documenti autonomi (cioè non collegati ad altre istanze che ha condiviso il docente).



: I documenti con questa icona sono stati pubblicati dall'alunno indicato nel campo MITTENTE (o da uno dei suoi genitori) come documenti allegati (cioè collegati ad altre istanze che ha condiviso il docente).

Tramite il pulsante il docente scarica il documento selezionato.

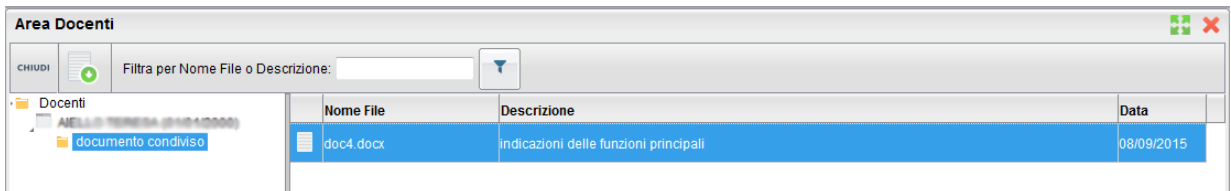
Con il pulsante , selezionando un documento condiviso dall'insegnante

(), si accede al dettaglio sugli alunni che possono vedere il documento.



Area Docenti

In questa procedura il docente può visualizzare gli elementi che sono stati condivisi a livello scolastico da tutti i docenti della scuola. È possibile filtrare la visualizzazione per nome o descrizione.



The screenshot shows a window titled "Area Docenti" with a search bar and a table of documents. The search bar contains the text "Filtra per Nome File o Descrizione:" and a dropdown arrow. The table has three columns: "Nome File", "Descrizione", and "Data". A single row is visible, representing a document named "doc4.docx" with the description "indicazioni delle funzioni principali" and the date "08/09/2015".

Nome File	Descrizione	Data
doc4.docx	indicazioni delle funzioni principali	08/09/2015

Il pulsante  consente di scaricare il documento selezionato.