



All'Albo on line dell'Istituto

Al sito web dell'Istituto

1

AVVISO PUBBLICO

Oggetto: Procedura di selezione per titoli e colloquio per il reclutamento di docenti madrelingua inglese per il potenziamento delle competenze linguistiche.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visti** gli artt.8 e 9 del DPR 275/99;
- Visto** il decreto L.vo 165/01 come integrato e modificato dal decreto L.vo 150/09;
- Visto** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44, Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" in particolare gli art. 31-34, concernenti l'attività negoziale, e l'art.40 che consente la stipulazione di contratti per prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;
- Considerato** che i corsi integrativi di inglese sono finalizzati alla preparazione degli esami per il conseguimento delle certificazioni internazionali **Cambridge KET** (Key English Test) **PET** (Preliminary English Test), **Cambridge FCE** (First Certificate in English);
- Visto** che il Liceo Classico "D. Cirillo" per l'anno scolastico 2018/19 ha predisposto - tra le attività di ampliamento dell'offerta formativa- la realizzazione di corsi di lingua inglese per l'acquisizione della Certificazione linguistica, avvalendosi di un insegnante madrelingua inglese, esperto nella preparazione degli studenti agli esami di Certificazione di lingua inglese KET, PET, FCE;
- Rilevato** che gli esami *Cambridge English* sono progettati per valutare come gli studenti comunicano in inglese in situazioni quotidiane e sono allineati al *Common European Framework of Reference for Languages (CEFR)* — lo standard internazionale per descrivere le competenze linguistiche;
- Visto** che la stessa attività è stata approvata dal CDI;
- Verificata** l'impossibilità di reperire personale interno, ex art.7, c.6 D.lgs 165/2001, per la mancanza della specifica competenza professionale richiesta (madrelingua inglese) e per l'impossibilità di utilizzazione in orario scolastico non risolvibile con strumenti flessibili di gestione delle risorse umane;



DETERMINA

di indire una procedura di selezione per titoli e colloquio per il conferimento di incarichi per prestazione d'opera professionale, per l'attuazione di attività di formazione linguistica per alunni interni ed esterni all'istituto, con lo scopo di potenziare le competenze linguistiche per:

- A. il conseguimento della certificazione IGCSE *English as a Second Language: Geography e Maths* la cui preparazione sarà effettuata in orario antimeridiano presso le sezioni del Liceo classico internazionale Cambridge;
- B. il conseguimento delle certificazioni Cambridge KET (Key English Test), PET (Preliminary English Test), FCE (First Certificate in English);

PRECISA CHE

- a) i corsi di cui al precedente punto A si terranno in orario antimeridiano e saranno articolati in circa 480 ore totali suddivise in 16 ore settimanali, distribuite su n. 4 classi;
- b) i corsi di cui al punto B, si terranno in orario pomeridiano per il seguente numero di ore: KET n. 30, PET n. 30, FCE n. 50;
- c) L'attività si svolgerà nel periodo ottobre 2018 - giugno 2019,
- d) gli studenti dovranno preparare gli esami KET (Key English Test — livello A2 del Quadro comune europeo di riferimento per le lingue), PET (Preliminary English Test - livello B1 del Quadro comune europeo di riferimento per le lingue) Cambridge FCE (First Certificate in English-livello B2 del Quadro comune europeo di riferimento per le lingue);
- e) Il gruppo sarà costituito da minimo 15 e max 20 studenti che dovranno essere già in possesso di una certificazione di livello inferiore a quella richiesta. Gli alunni privi di certificazione sosterranno un test di accertamento di livello a cura del docente madrelingua impegnato.

1. Obiettivi dell'intervento

L'intervento persegue i seguenti obiettivi:

- a) sviluppare competenze pragmatico-comunicative riferite al livello certificazione A2, B1, B2 (KET, PET, FCE CAMBRIDGE Exam - vd. Repertorio per l'individuazione dei descrittori dei livelli di competenze comunicative in appendice al Quadro Comune europeo di riferimento elaborato dal Consiglio d'Europa, Strasburgo, ed.1998.
- b) acquisire opportune strategie di ricezione e interazione per affrontare gli esami della certificazione internazionale corrispondenti al proprio livello, con particolare riferimento alle 4 abilità (speaking, listening, writing, reading).

2. Destinatari

Alunni del liceo "Cirillo" e alunni di altre scuole, che scelgano di avvalersi dell'approfondimento linguistico e già in possesso di una certificazione di livello inferiore a quella richiesta.



3. Compiti dell'esperto

- Predisporre una programmazione dell'intervento, curandone l'applicazione, l'aggiornamento e la condivisione con i docenti di Lingua e cultura inglese, nonché la partecipazione ai consigli di classe ove richiesto e, in modo particolare per i percorsi inseriti nelle classi del Liceo internazionale Cambridge;
- Predisporre, somministrare, valutare le competenze con placement test e altre prove valutative richieste dalla programmazione;
- Condurre gli studenti al conseguimento di livelli di competenza ulteriori nella L2 secondo il Framework europeo.
- Rispettare nell'esecuzione del servizio d'insegnamento le caratteristiche e gli standard qualitativi identificati dalla istituzione scolastica. L'esperto si obbliga a partecipare agli incontri che l'istituzione scolastica organizzerà per la definizione delle caratteristiche dell'attività, per le verifiche intermedie e finali sullo svolgimento di questa.
- Rendicontare le ore e le attività effettivamente svolte mediante relazione finale e timesheet (format utilizzato dalla scuola);
- Promuovere processi di partecipazione, operatività, collaborazione;
- Predisporre e consegnare materiale di tipo documentario cartaceo e/o su supporto digitale, la relazione finale sull'intervento svolto;

4. Requisiti Professionali

Per l'ammissione alla selezione è necessario:

- essere di madrelingua inglese;
- avere un titolo di studio conseguito in paese estero la cui lingua ufficiale è l'inglese (laurea e/o diploma di scuola secondaria di secondo grado);
- godere dei diritti civili e politici;
- non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di non essere dichiarato decaduto da un impiego statale o incorso in sanzioni disciplinari con la sospensione dall'insegnamento;
- di avere esperienza di docenza con studenti delle scuole medie superiori ed adulti;
- avere comprovata esperienza di docenza in corsi di lingua inglese anche finalizzati alle certificazioni, in particolare Cambridge;
- saper utilizzare le nuove tecnologie applicate all'attività didattica per fornire un approccio multimediale ideale per favorire l'interazione e lo sviluppo della competenza comunicativa;
- essere disponibile ad effettuare le attività anche in orario pomeridiano.

5. Modalità di selezione

La selezione e valutazione delle domande avverrà in base alla valutazione dei titoli presentati e del colloquio che i candidati sosterranno, previa convocazione nella prima settimana di settembre p.v., con la Commissione composta dal Dirigente scolastico, dal referente dell'area *Cambridge* dell'istituto, da due

LICEO CLASSICO E MUSICALE "DOMENICO CIRILLO"



Classico
Classico Internazionale Cambridge
Classico della Comunicazione
Musicale



docenti: uno di inglese e uno in rappresentanza del Consiglio d'istituto. I criteri di valutazione saranno i seguenti, con i relativi punteggi, fino ad un max di punti 75:

CRITERI DI VALUTAZIONE	TITOLI/ESPERIENZE	PUNTI
TITOLI AFFERENTI ALLA TIPOLOGIA DI INTERVENTO Max p. 15	Diploma di laurea magistrale o vecchio ordinamento conseguito in un paese estero la cui lingua ufficiale è l'inglese.	15
	– In alternativa Diploma di laurea magistrale o vecchio ordinamento conseguito in Italia +Diploma di High School / Scuola secondaria di secondo grado conseguito in un paese estero la cui lingua ufficiale è l'inglese.	10
	– In alternativa Diploma di laurea triennale +Diploma di Scuola secondaria di secondo grado di cui almeno uno conseguito in un paese estero la cui lingua ufficiale è l'inglese.	8
	– In alternativa Diploma di High School / Scuola secondaria di secondo grado conseguito in un paese estero la cui lingua ufficiale è l'inglese.	5
	Totale	15
FORMAZIONE Max p. 15	Mater perfezionamento o corsi di specializzazione post laurea <i>Il punteggio è assegnato in relazione alla durata del corso: durata 1 anno = 1 punto durata minima 2 anni = 3 punti</i>	7
	Specializzazione DELTA	5
	Specializzazione CELTA	3
	Totale	15
ESPERIENZE PROFESSIONALI Max p. 40	Docenze precedenti in scuole dello stesso ordine e grado in Italia o all'estero <i>(punti 2 per ogni anno fino a un max. di punti 20)</i>	20
	Insegnamento/Lettorato di lingua inglese presso università italiane o estere <i>(p.1 per ogni anno fino a max.10 punti)</i>	10
	Esperienza documentata come docente nei corsi per il conseguimento di certificazioni Cambridge <i>p. 1 per ogni corso di almeno n. 30 ore fino a max.5 punti</i>	5
	Esperienza documentata come Cambridge Examiner ESOL examinations <i>p. 1 per ogni anno fino a max.5 punti</i>	5
	Totale	40
COLLOQUIO	Colloquio: la valutazione terrà conto dei seguenti indicatori Competenze educativo-didattiche Competenze disciplinari Competenze informatiche Capacità relazionali	20
Totale complessivo		80

L'Istituzione Scolastica si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche con la presenza di una sola candidatura, fermo restando il possesso dei requisiti.

6. Modalità e termini di presentazione della domanda

La domanda, redatta utilizzando l'allegato modulo, e il curriculum vitae, che ha anche valore di autocertificazione dei titoli valutabili, devono pervenire a:

Aversa (CE) – cap 81031 – via Ettore Corcioni, 88 Tel. 0818901236
email: cpc02000p@istruzione.it – pec: cpc02000p@pec.istruzione.it - web: www.liceocirillo.it



Liceo Classico Statale "D. Cirillo", via Corcioni, 88 - 81031 Aversa, entro e non oltre le ore 12:00 di martedì 31 luglio 2018, consegnata a mano in busta chiusa presso l'Ufficio Protocollo, in tal caso con riscontro di consegna, oppure per raccomandata, ovvero **via mail all'indirizzo PEC cepc02000p@pec.istruzione.it**. Non farà fede la data del timbro postale. Nell'oggetto dovrà essere indicata la dicitura "BANDO CANDIDATURA ESPERTO MADRELINGUA – LINGUA INGLESE".

Il Liceo classico "D. Cirillo" non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

La busta o la posta certificata dovrà contenere:

1. La domanda di partecipazione (all.1) riportante tutti i dati richiesti e regolarmente sottoscritta in originale dall'aspirante.
2. Curriculum vitae redatto in italiano in formato europeo. Esso dovrà contenere tutti i dati valutabili in base alla griglia di valutazione, una descrizione dettagliata degli studi e delle esperienze professionali maturate, e ogni altra informazione o notizia che l'aspirante ritenga utile ai fini della valutazione. I titoli di studio elencati devono recare l'indicazione dell'ente che li ha rilasciati, del voto riportato e - ove previsto - delle ore effettuate e del riferimento normativo. Il curriculum deve riportare in calce l'autorizzazione al trattamento dei dati personali D.Lgs 196/2003 (codice sulla privacy) e l'autodichiarazione ai sensi del DPR 455/00 della veridicità di quanto indicato nel proprio curriculum (pena non valutabilità della candidatura);
3. Copia documento di identità in corso di validità e copia del codice fiscale;
4. Eventuale autorizzazione a svolgere l'incarico da parte dell'amministrazione di appartenenza (solo per il personale dipendente da P.A.)

7. Valutazione delle istanze

Saranno ammissibili alla valutazione solo le domande debitamente compilate sul modello predisposto dall'istituzione scolastica con allegati tutti i documenti necessari, pena non ammissibilità alla valutazione della stessa. La valutazione avverrà per opera della commissione all'uopo nominata. La graduatoria degli idonei sarà pubblicata all'albo dell'Istituto e sul sito della scuola. L'affissione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo nei termini di legge entro cinque giorni dalla data di pubblicazione.

8. Attribuzione dell'incarico

Il Dirigente scolastico procederà in seguito all'assegnazione dell'incarico secondo l'ordine di graduatoria.

L'attribuzione dell'incarico impegna personalmente il contraente che non potrà delegarne ad altri l'espletamento, neanche in parte. Il conferimento dell'incarico avverrà mediante la stipula di contratto di prestazione d'opera per lo svolgimento dell'attività di insegnamento all'interessato, in nessun caso sarà possibile stipulare il contratto ad enti e/o scuole di appartenenza dell'interessato. L'eventuale rinuncia all'incarico va comunicata entro due giorni dalla designazione.



L'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante sarà erogato entro 60 giorni dal termine della prestazione per i corsi pomeridiani e con cadenza trimestrale, il compenso per i docenti impegnati nei corsi del Liceo Internazionale Cambridge, previa presentazione della documentazione comprovante l'avvenuta attività (relazione finale e timesheet). Il compenso sarà soggetto alle ritenute fiscali previste dalla vigente normativa e sarà rapportato alle ore effettivamente prestate e alla dichiarazione di aver assolto il servizio assegnato. Nel caso di fattura o ricevuta fiscale, il pagamento sarà subordinato ai regolari versamenti previsti dal DURC e alla trasmissione della dichiarazione di cui all'art.3, comma 1, della Legge 13 agosto 2010 n. 136.

Il compenso orario previsto è di € 35,00 (trentacinque/00). L'importo s'intende al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali di legge a carico del lavoratore. Nel conteggio del compenso le ore saranno considerate di 60 minuti. Non è prevista alcuna indennità di fine rapporto. L'incarico non costituisce rapporto d'impiego e il compenso spettante sarà erogato previa presentazione della seguente documentazione entro i trenta giorni successivi alla conclusione delle attività:

- relazione finale sull'attività svolta e sugli obiettivi raggiunti;
- dichiarazione di aver assolto il servizio assegnato con indicazione delle ore prestate;
- registri con le firme di presenza degli allievi.

9. Cause di esclusione dalla gara

Costituiscono causa di esclusione dalla gara:

1. domanda incompleta (es. mancanza della data, firma ecc.)
2. dichiarazioni false, mendaci ed infedeli;
3. presentazione della domanda oltre la scadenza del termine.

10. Trattamento dati personali

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. i dati, gli elementi, e ogni altra informazione acquisita in sede di candidatura sarà utilizzato dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento d'individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della Legge 7 agosto 1990, n. 241.

Il responsabile del trattamento dati è il D.s.g.a. Lidia Palma.

11. Verifica dell'esecuzione e del buon esito dell'incarico

La verifica dell'esecuzione costituisce competenza del Dirigente scolastico, che potrà delegare a tale scopo, un docente del dipartimento d'inglese. L'esito sarà oggetto di un questionario di gradimento, che sarà presentato agli alunni, a conclusione dell'anno scolastico.



12. Pubblicazione del bando

In data odierna, il presente bando è pubblicato sul sito dell'Istituto, sotto la voce "Albo pretorio /Bandi e gare".

Il Dirigente scolastico
Prof. Luigi Izzo

7

*Firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*