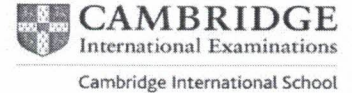


# LICEO CLASSICO E MUSICALE "DOMENICO CIRILLO"



Classico  
Classico Internazionale Cambridge  
Classico della Comunicazione  
Classico Biomedico  
Musicale



LICEO CLASSICO MUSICALE STATALE "DOMENICO CIRILLO"  
**Prot. 0002553 del 31/03/2021**  
07 (Uscita)

Al Personale Docente ed ATA  
AL Sito Web

Oggetto: Graduatorie interne per l'individuazione soprannumerari personale docente ed ATA per l'A.S. 2021/2022.

Ai fini dell'aggiornamento delle graduatorie interne d'Istituto e per l'individuazione dei soprannumerari, si invita il personale con contratto a tempo indeterminato a presentare **entro il 10/04/2021**, la relativa domanda secondo le seguenti modalità:

1. Il personale entrato a far parte dell'organico d'Istituto dal 01/09/2020, dovrà compilare la scheda e dovrà documentare o autocertificare i titoli relativi all'anzianità di servizio, alle esigenze di famiglia e ai titoli generali;
2. Il personale già facente parte dell'organico d'Istituto e che, rispetto alla situazione dell' a.s. 2020/21, intende far valere nuovi titoli generali o abbia modificato le esigenze di famiglia dovrà documentare o autocertificare le variazioni. **L'anzianità di servizio e la continuità verranno aggiornate d'ufficio;**
3. Il personale che non deve far valere nuovi titoli o variazioni familiari può omettere la presentazione della scheda e delle dichiarazioni. **L'anzianità di servizio e la continuità verranno aggiornate d'ufficio.**

N.B.

**L'anzianità di servizio verrà valutata alla data del 31/08/2020 per il personale docente e il 15/04/2021 per il personale ATA.**

Nella valutazione dei titoli generali e delle esigenze di famiglia è necessario che i requisiti sussistono alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda.

Soltanto nei casi dei figli il punteggio va attribuito anche per coloro che compiono i 6 anni o i 18 anni tra il 1 gennaio e il 31 dicembre 2020.

Il personale, che fruisce della legge 104/92 o di altre condizioni ai sensi del CCNI del 29/02/2012, deve presentare il modello per l'esclusione delle graduatorie interne nei casi previsti dalla norma.

I Docenti in assegnazione provvisoria o in utilizzo (a.s. 2020/21) devono far riferimento alla scuola di titolarità e non a quella in cui sono utilizzati o in assegnazione provvisoria.

Nel ringraziarvi per la consueta collaborazione, porgo cordiali saluti.

Si invita il personale ad inviare la documentazione tramite posta elettronica  
cepc02000p@istruzione.it – pec: cepc02000p@pec.istruzione.it

Per eventuali chiarimenti il personale può contattare:

Personale Docente: Sig.ra Femiano Maria

Personale ATA Sig.ra D'Alessandro Viola

Nei casi di particolare complessità, previo appuntamento, è possibile un incontro presso la segreteria della scuola.

Allegati:

A. Dichiarazione personale DOCENTE - ATA esclusione graduatoria interna

B. Dichiarazione personale DOCENTE - ATA già inseriti in graduatoria

C. Scheda individuazione soprannumerari ATA

D. Scheda-soprannumerari DOCENTI

E. Mod. autocertificazione

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PROF.LUIGI IZZO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
Ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs.39/93

**SCHEDA PER L'INDIVIDUAZIONE DEI DOCENTI SOPRANNUMERARI A.S. 2021/22  
SCUOLA SECONDARIA II GRADO**

Al Dirigente Scolastico  
Liceo Cirillo – Aversa (CE)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ insegnante di \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ immesso in ruolo ai sensi LEGGE – GAE/CONCORSO \_\_\_\_\_ con effettiva  
assunzione in servizio dal \_\_\_\_\_, ai fini della compilazione della graduatoria d'istituto prevista dal CCNI vigente,  
consapevole delle responsabilità civili e penali cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, ai sensi del DPR  
28.12.2000 n. 445, così come modificato ed integrato dall'art. 15 della legge 16.1.2003, **dichiara:**

A1) ANZIANITÀ DI SERVIZIO	TOT. ANNI	PUNTI	RIS. D.S.
<p align="center"><b>SERVIZI DI RUOLO – SCUOLA DI II GRADO</b> <b>punti 6 x ogni anno effettivamente prestato</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Anni <b>COMPLESSIVI</b> n. _____ di servizio prestati nella scuola di <b>II GRADO</b> (escluso a.s. 2019/20) compresi eventuali anni di servizio prestati con la <b>sola nomina giuridica coperti però da servizio di supplenza di almeno 180 gg.</b> nella scuola di <b>II GRADO</b>.</li> </ul> <p><b>DI CUI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Anni n. _____ di servizio prestati nella <b>scuola di II GRADO</b> in scuole o istituti situati in <b>PICCOLE ISOLE e/o PAESI IN VIA DI SVILUPPO</b> (escluso a.s. 2019/20)</li> </ul>			
<p align="center"><b>ATTENZIONE: SOLO PER I TITOLARI SU POSTO DI SOSTEGNO</b> <b>punti 6 x ogni anno effettivamente prestato</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Anni _____ di servizio prestato su <b>posto di sostegno</b> nella <b>scuola di II GRADO</b> con decorrenza economica (escluso a.s. 2019/20) compresi eventuali anni prestati su <b>posto di sostegno con la sola nomina giuridica coperti però da servizio di supplenza di almeno 180 gg.</b> nella scuola di <b>II GRADO</b></li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>SERVIZI DI RUOLO DERIVANTI DA RETROATTIVITÀ GIURIDICA DELLA NOMINA</b></li> <li>- <b>SERVIZI DI RUOLO PRESTATI NELLA SCUOLA I GRADO</b> <b>punti 3 x ogni anno effettivamente prestato</b></li> <li>▪ Anni _____ di servizio <b>derivanti dalla sola nomina giuridica</b> non coperti da alcuna supplenza (o inferiore ai 180 gg.) o coperti da una supplenza di almeno 180 gg. ma svolta in <b>altro ruolo/grado</b> rispetto a quello di <b>II GRADO</b></li> <li>▪ Anni _____ di servizio di <b>RUOLO</b> nella scuola di <b>I GRADO</b></li> </ul> <p align="center"><b>ATTENZIONE: SOLO PER I TITOLARI SU POSTO DI SOSTEGNO</b> <b>punti 3 x ogni anno effettivamente prestato</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Anni _____ di servizio <b>derivanti dalla sola nomina giuridica (su posto di sostegno)</b> non coperti da alcuna supplenza (o inferiore ai 180 gg.) o coperti da una supplenza <b>prestata su posto di sostegno</b> di almeno 180 gg. ma svolta in <b>altro ruolo/grado</b> rispetto a quello di <b>II GRADO</b></li> <li>▪ Anni _____ di servizio di <b>RUOLO</b> su posto di sostegno prestato nella scuola secondaria di <b>I GRADO</b></li> </ul>			



<p style="text-align: center;"><b>SERVIZIO PRE RUOLO</b></p> <p>Sommare tutti gli anni e attribuire 3 pp. per i <u>primi QUATTRO</u> anni e 2 pp. per ogni anno successivo</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Anni <b>COMPLESSIVI</b> n. _____ di servizio <b>PRE RUOLO</b> riconosciuti o riconoscibili ai fini della carriera</li> </ul> <p><b>DI CUI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Anni n. _____ di servizio <b>PRE RUOLO</b> in scuole o istituti situati in <b>PICCOLE ISOLE e/o PAESI IN VIA DI SVILUPPO</b></li> </ul> <p><b>SI AGGIUNGONO EVENTUALI ANNI DI RUOLO NELL'INFANZIA E/O PRIMARIA</b> Anni <b>COMPLESSIVI</b> n. _____ di servizio di <b>RUOLO</b> nella scuola dell'<b>INFANZIA e/o PRIMARIA</b> (tali anni, anche se di <b>RUOLO</b>, si sommano al pre ruolo ai fini del calcolo del punteggio). Eventuali anni prestati in scuole o istituti situati in <b>PICCOLE ISOLE o PAESI IN VIA DI SVILUPPO</b> si contano due volte.</p>			
<p style="text-align: center;"><b>ATTENZIONE: SOLO PER I TITOLARI SU POSTO DI SOSTEGNO</b></p> <p>Sommare tutti gli anni e attribuire 3 pp. per i <u>primi QUATTRO</u> anni e 2 pp. per ogni anno successivo</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Anni _____ di servizio <b>PRE RUOLO</b> prestati su posto di sostegno riconosciuti o riconoscibili ai fini della carriera in <b>POSSESSO DEL TITOLO DI SOSTEGNO</b></li> <li>▪ Anni _____ di servizio di <b>RUOLO</b> nella scuola dell'<b>INFANZIA E/O PRIMARIA SU POSTO DI SOSTEGNO</b></li> </ul>			
<p style="text-align: center;"><b>CONTINUITÀ NELLA SCUOLA</b></p> <p>(I punti si assegnano per "ogni anno di servizio" prestato [escluso l'a.s. 2019/20] prescindendo dal triennio. Non sono conteggiati gli anni su sede provvisoria, anche se coincidente con quella definitiva, e/o prima della decorrenza economica del ruolo) Di avere complessivamente _____ anni di servizio di ruolo prestato nella scuola di attuale titolarità senza soluzione di continuità</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Entro il quinquennio (<b>punti 2 x ogni anno</b>) anni _____</li> <li>▪ Oltre il quinquennio (<b>punti 3 x ogni anno</b>) anni _____</li> </ul>			
<p style="text-align: center;"><b>CONTINUITÀ NEL COMUNE</b></p> <p style="text-align: center;"><u>punti 1 x ogni anno prestato nel comune di attuale titolarità</u></p> <p>(Attenzione: il punteggio non è cumulabile nello stesso anno con la continuità nell'attuale scuola)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Di avere _____ anni di servizio di ruolo prestato nel comune di attuale titolarità senza soluzione di continuità</li> </ul>			
<p style="text-align: center;"><b>BONUS UNA TANTUM</b></p> <p style="text-align: center;">Solo per gli anni 2000/01 – 2007/08</p> <p style="text-align: center;"><u>pp. 10</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ di aver diritto al punteggio aggiuntivo una tantum per non aver presentato, per un triennio, escluso l'anno di arrivo, a decorrere dalle operazioni di mobilità per l'a.s. 2000/2001 e fino all'as. 2007/08, domanda di <b>trasferimento o passaggio PROVINCIALE</b>, o, pur avendola presentato domanda, l'ha revocata nei termini previsti.</li> </ul>			<b>TOT. SERVIZI</b>

A2) ESIGENZE DI FAMIGLIA	PUNTI	RIS. D.S.
<p align="center"><b>NON ALLONTANAMENTO DAI FAMILIARI</b> (Il punteggio è attribuito SOLO nel caso in cui il familiare abbia la residenza nello stesso comune di titolarità del docente)</p> <p align="center"><b>punti 6</b></p> <p>A) per NON ALLONTANAMENTO dal <b>coniuge (o parte dell'unione civile)</b> OVVERO <b>SOLO NEL CASO DI DOCENTI SENZA CONIUGE O SEPARATI GIUDIZIALMENTE O CONSENSUALMENTE CON ATTO OMOLATO DAL TRIBUNALE</b>, per ricongiungimento ai <b>genitori o ai figli</b> (a scelta)</p>		
<p align="center"><b>FIGLI FINO A 6 ANNI DI ETÀ (si prescinde dalla residenza)</b></p> <p align="center"><b>punti 4</b></p> <p>B) per <b>OGNI figlio</b> (anche adottivo o in affidamento preadottivo o in affidamento) di età inferiore a sei anni da compiere <b>entro il 31/12/2020</b></p>		
<p align="center"><b>FIGLI DAI 7 AI 18 ANNI (si prescinde dalla residenza)</b></p> <p align="center"><b>punti 3</b></p> <p>C) per <b>OGNI figlio</b> (anche adottivo o in affidamento preadottivo o in affidamento) di età dai 7 ai 18 anni i da compiere <b>entro il 31/12/2020 OVVERO</b> per ogni figlio di età <b>superiore ai 18</b> che risulti totalmente o permanentemente inabile a proficuo lavoro.</p>		
<p align="center"><b>CURA E ASSISTENZA</b></p> <p align="center"><b>punti 6</b></p> <p>D) cura e assistenza del figlio con minorazione: fisica, psichica, sensoriale ovvero per prestare la cura e l'assistenza del figlio tossico dipendente o del coniuge o del genitore, totalmente e permanentemente inabile al lavoro che può essere assistito soltanto nel comune di _____ (che coincide col comune di titolarità del docente)</p>		
	<b>TOT. ESIG. FAMIGLIA</b>	

A3) TITOLI GENERALI	PUNTI	RIS. D.S.
<p align="center"><b>CONCORSO PER ESAMI E TITOLI</b> (NON SI VALUTANTO SSIS, TFA, PAS E CONCORSI RISERVATI)</p> <p align="center"><b>punti 12</b></p> <p>A) di aver superato un pubblico concorso ordinario per esami e titoli, per l'accesso al ruolo di appartenenza, al momento della presentazione della domanda, o a ruoli di livello pari o superiore a quello di appartenenza (<b>può essere valutato un solo concorso</b>)</p>		
<p align="center"><b>DIPLOMI DI SPECIALIZZAZIONE CONSEGUITI IN CORSI POST-LAUREA</b> (NON SI VALUTANTO SSIS, TFA, PAS E SPECIALIZZAZIONI PER INSEGNARE SOSTEGNO)</p> <p align="center"><b>punti 5 per ogni diploma</b></p> <p>B) di aver conseguito n_____diplomi di specializzazione Università di _____Discipline_____</p>		
<p align="center"><b>DIPLOMA UNIVERSITARIO I LIVELLO/TRIENNALE</b></p> <p align="center"><b>punti 3</b></p> <p>C) Di avere n_____diploma/i universitario/i (<b>LAUREA DI I LIVELLO O BREVE/TRIENNALE O DIPLOMA ISEF O DIPLOMA DI ACCADEMIA O CONSERVATORIO DI MUSICA</b>) conseguito oltre il titolo di studio attualmente necessario per l'accesso al ruolo di appartenenza</p>		

<b>DIPLOMI DI PERFEZIONAMENTO/MASTER DI I E II LIVELLO</b>			
<b>punti 1 per ogni diploma e/o master</b>			
<p>D) Di avere n _____ diploma/i universitario/i <b>CORSI DI PERFEZ. e/o MASTER I E II LIVELLO NON INFERIORI AD UN ANNO</b> (se conseguiti dal 2005/06 devono essere di 1500 ore e 60 CFU)</p> <p>1. Università di _____ Discipline _____</p> <p>2. Università di _____ Discipline _____</p> <p>3. Università di _____ Discipline _____</p> <p>4. Università di _____ Discipline _____</p> <p>5. Università di _____ Discipline _____</p> <p>6. Università di _____ Discipline _____</p>			
<b>DIPLOMA DI LAUREA QUADRIENNALE</b>			
<b>punti 5 per ogni diploma di laurea</b>			
<p>E) Di avere n _____ diploma di laurea con corso almeno QUADRIENNALE (<b>LAUREA IN SCIENZE MOTORIE, MAGISTRALE/SPECIALISTICA, ACCADEMIA DI BELLE ARTI, DIPLOMA DI CONSERVATORIO DI MUSICA</b>) conseguito oltre il titolo di studio attualmente necessario per l'accesso al ruolo di appartenenza</p>			
<b>DOTTORATO DI RICERCA</b>			
<b>punti 5</b>			
<p>F) Di aver conseguito il titolo di "dottorato di ricerca" (può essere valutato un solo dottorato)</p>			
<b>ESAMI DI STATO II GRADO – ANNI 98/99-00/01</b>			
<b>punti 1 per ogni anno</b>			
<p>H) Di aver partecipato ai nuovi Esami di Stato conclusivi dei corsi di studio di istruzione secondaria superiore, in qualità di presidente di commissione o di commissario interno o di commissario esterno o come docente di sostegno all'alunno portatore di handicap che svolge l'esame <b>per gli anni 98/99 fino al 00/01</b></p>			
<b>CLIL - LIVELLO C1 DEL QCER</b>			
<b>punti 1</b>			
<p>I) Di essere in possesso di certificazione di Livello C1 del QCER, di aver frequentato il corso metodologico sostenuto la prova finale</p>			
<b>CLIL - NON IN POSSESSO DEL C1</b>			
<b>punti 0,5</b>			
<p>L) Di aver frequentato il corso metodologico sostenuto la prova finale</p>			
<p>N.B. i titoli relativi a B) C), D), E), F), G), I), L), anche cumulabili tra di loro, sono valutati fino ad un massimo di <b>10 PUNTI</b></p>		<b>TOT. TITOLI</b>	
<b>SERVIZIO + ESIGENZE FAM. + TITOLI</b>		<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	

Si allegano le autocertificazioni (e documentazioni, nel caso di esclusione dalla graduatoria ai sensi dell'art. 13 CCNI vigente), relative a quanto dichiarato.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_



**SCHEDA PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI FINALIZZATA ALLA COMPILAZIONE DELLA GRADUATORIA DI ISTITUTO PER L'INDIVIDUAZIONE DEI SOPRANNUMERARI PERSONALE ATA A.S. 2021/2022**

AL DIRIGENTE SCOLASTICO \_\_\_\_\_

Liceo Classico e Musicale "D.Cirillo" Aversa (CE)

I sottoscritt \_\_\_\_\_ nat a \_\_\_\_\_

provincia di \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

titolare presso codesto Istituto dall'anno scolastico \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ profilo \_\_\_\_\_

immesso in ruolo nell'anno scolastico \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ con effettiva assunzione in servizio dal \_\_\_\_\_

ai fini della compilazione della graduatoria di Istituto prevista dall'art.48 del CCNI, consapevole delle responsabilità civili e penali cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche ed integrazioni, **dichiara di aver diritto al seguente punteggio:**

**I. ANZIANITÀ DI SERVIZIO (F):**

TIPO DI SERVIZIO	Totale punti	Riservato all'Ufficio
A) per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni di servizio effettivamente prestato successivamente alla decorrenza giuridica della nomina nel profilo professionale di appartenenza (2) (a).....(punti 2 x ogni mese)...mesi _____		
A1) per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni di servizio effettivamente prestato successivamente alla decorrenza giuridica della nomina nel profilo professionale di appartenenza (2) (a) in scuole o istituti situati nelle piccole isole in aggiunta al punteggio di cui al punto A) - (a).....(punti 2 x ogni mese)...mesi _____		
B) per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni di servizio non di ruolo o di altro servizio riconosciuto o riconoscibile (3) (11) (a) .....(punti 1 x ciascuno dei primi 48 mesi).....mesi _____ ..... (punti 1 x ciascuno dei restanti 2/3 mesi).....mesi _____		
B1) per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni di servizio non di ruolo o di altro servizio riconosciuto o riconoscibile effettivamente prestato in scuole o istituti situati nelle piccole isole in aggiunta al punteggio di cui al punto B) (3) (11) (a) .....(punti 1 x ciascuno dei primi 48 mesi).....mesi _____ ..... (punti 1 x ciascuno dei restanti 2/3 mesi).....mesi _____		
C) per ogni anno o frazione superiore ai 6 mesi di servizio di ruolo effettivamente prestato a qualsiasi titolo in Pubbliche Amministrazioni o negli Enti Locali (b)..... (punti 1 x ogni anno)...anni _____		
D) per ogni anno intero di servizio prestato nel profilo di appartenenza senza soluzione di continuità nella scuola di attuale titolarità (4) (11) (in aggiunta a quello previsto dalle lettere A) e B) (c) (d) - entro il quinquennio (per servizio in piccole isole il punteggio si raddoppia) (punti 8 x ogni anno)...anni _____ - oltre il quinquennio (per servizio in piccole isole il punteggio si raddoppia) (punti 12 x ogni anno)...anni _____		
E) per ogni anno intero di servizio di ruolo prestato nel profilo di appartenenza nella sede (comune) di attuale titolarità senza soluzione di continuità (4Bis) in aggiunta a quello previsto dalle lettere A) e B) e, per i periodi che non siano coincidenti, anche alla lettera D) (c) (valido solo per i trasferimenti d'ufficio) .....(punti 4 x ogni anno)...anni _____		
F) A coloro che per un triennio a decorrere dalle operazioni di mobilità per l'a.s. 2000/01 e fino all'a.s. 2007/2008, non presentano o non abbiano presentato domanda di trasferimento provinciale o di passaggio di profilo provinciale o, pur avendo presentato domanda, l'abbiano revocata nei termini previsti, è riconosciuto, per il predetto triennio, una tantum, un punteggio aggiuntivo a quello previsto dalle lettere A) e B), C) e D) (e).....punti 40 Nota (e): Il punteggio viene riconosciuto anche a coloro che presentano domanda condizionata, in quanto soprannumerari; la richiesta, nel quinquennio, di rientro nella scuola di precedente titolarità fa maturare regolarmente il predetto punteggio aggiuntivo.		
TOTALE PUNTEGGIO ANZIANITA' DI SERVIZIO.....		

**II. ESIGENZE DI FAMIGLIA (4 ter) (5) (5 bis):**

TIPO DI ESIGENZA	Totale punti	Riservato all'Ufficio
A) per ricongiungimento o riavvicinamento al coniuge ovvero, nel caso di docenti senza coniuge o separato giudizialmente o consensualmente con atto omologato dal tribunale, per ricongiungimento o riavvicinamento ai genitori o ai figli (5).....punti 24		
B) per ogni figlio di età inferiore a sei anni (6) .....(punti 16) ...figli n. ____		
C) per ogni figlio di età superiore ai sei anni, ma che non abbia superato il diciottesimo anno di età (6), ovvero per ogni figlio maggiorenne che risulti totalmente o permanentemente inabile a proficuo lavoro .....(punti 12) .....figli n. ____		
D) per la cura e l'assistenza dei figli minorati fisici, psichici o sensoriali, tossicodipendenti, ovvero del coniuge o del genitore totalmente e permanentemente inabili al lavoro che possono essere assistiti soltanto nel comune richiesto (7) (1) ecc.....punti 24		
TOTALE PUNTEGGIO ESIGENZE DI FAMIGLIA		

**III – TITOLI GENERALI:**

TIPO DI TITOLO	Totale punti	Riservato all'Ufficio
A) per l'inclusione nella graduatoria di merito di concorsi per esami per l'accesso al ruolo di appartenenza (9) punti 12		
B) per l'inclusione nella graduatoria di merito di concorsi per esami per l'accesso al ruolo di livello superiore a quello di appartenenza(10)..... punti 12		
TOTALE PUNTI TITOLI GENERALI		
TOTALE PUNTEGGIO		

Si Allega: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



**DICHIARAZIONE PERSONALE PER CHI HA DIRITTO  
ALL'ESCLUSIONE DALLA GRADUATORIA D'ISTITUTO PER  
L'INDIVIDUAZIONE DEI PERDENTI POSTO**

Al Dirigente Scolastico  
LICEO CLASSICO E MUSICALE "D.CIRILLO"  
AVERSA

\_\_l\_a sottoscritta \_\_\_\_\_ nata \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
in servizio per il corrente a.s. presso codesto Istituto con la qualifica di  
d\_\_\_\_\_docente di \_\_\_\_\_ ( cl. Concorso  
.....), in riferimento a quanto previsto del Titolo I art. 7 punto 2 lettera a) del  
C.C.N.I. sottoscritto il 06/03/2019, concernente la mobilità del personale  
docente educativo ed A.T.A. per l'a.s. 2021/22 (Esclusione dalla Graduatoria  
d'Istituto per l'individuazione dei peridenti posto)

**dichiara sotto la propria responsabilità**

(a norma delle disposizioni contenute nel DPR n. 445 del 28-12-2000, come integrato dall'art. 15 della legge  
16 gennaio 2003 e modificato dall'art. 15 della legge 12 novembre 2011, n.183)

di aver diritto a non essere inserit\_\_ nella graduatoria d'istituto 2020/21 per  
l'identificazione dei peridenti posto da trasferire d'ufficio in quanto beneficiario  
delle precedenzae previste per il seguente motivo:

- disabilità e grave motivo di salute (titolo I)
- personale disabile (titolo III)
- assistenza al coniuge, al figlio, al genitore (titolo V)<sup>(1)</sup>
- personale che ricopre cariche pubbliche nelle amministrazioni degli Enti Locali  
(titolo VII)

Inoltre, dichiara di aver presentato per l' anno scolastico domanda volontaria di  
trasferimento per il comune di \_\_\_\_\_, dove risiede il familiare  
assistito.

\_\_\_\_\_  
/

(firma)

## (1) PROMEMORIA CONDIZIONI E ADEMPIMENTI

### La documentazione già presente a scuola non va allegata

**Assistenza al coniuge, ed al figlio con disabilità.** L'esclusione dalla graduatoria interna si applica solo se si è titolari o incaricati in una scuola ubicata nella stessa provincia del domicilio dell'assistito. È ulteriormente importante valutare se la scuola di attuale titolarità sia ricompresa almeno nell'ambito in cui si esercita l'assistenza al disabile. Qualora la scuola di titolarità o di incarico sia in un ambito diverso da quello dell'assistito, l'esclusione dalla graduatoria interna per l'individuazione del perdente posto si applica solo a condizione che sia stata presentata, per l'anno scolastico 2020/21, domanda volontaria indicando come prima preferenza una scuola o l'ambito in cui è domiciliato l'assistito. Lo stato di disabilità deve essere documentato con certificazione o copia rilasciata dalle commissioni mediche, funzionanti presso le A.S.L., di cui all'art. 4, della legge n. 104/92. L'esclusione dalla graduatoria si applica anche in caso il figlio abbia una certificazione di disabilità "RIVEDIBILE" purché la durata del riconoscimento travalichi il termine di scadenza per la presentazione delle domande di mobilità volontaria. Inoltre, ai sensi dell'art. 94 comma 3 della L. 289/02 la situazione di gravità delle persone con sindrome di Down può essere documentata mediante certificazione del medico di base. Tale accertamento produce effetto fino all'emissione dell'accertamento definitivo da parte della commissione medica di cui all'art. 1 della legge 15.10.1990 n. 295 integrata, ex art. 4 della legge n. 104/92, da un operatore sociale e da un esperto in servizio presso le A.S.L.. È fatto obbligo all'interessato di presentare la certificazione definitiva entro 10 giorni dalla ricezione del relativo atto.

**Il fratello che assiste la sorella (o viceversa).** Il fratello che assiste la sorella (o viceversa) per fruire dell'esclusione dalla graduatoria deve comprovare la convivenza con quest'ultima; inoltre può essere escluso dalla graduatoria solo in quanto i genitori sono scomparsi o impossibilitati ad occuparsi del figlio disabile perché totalmente inabili (sentenza della Corte Costituzionale n. 233/2005): l'interessato deve in questo caso anche comprovare lo stato di totale inabilità dei genitori con idonea documentazione di invalidità.

Coniuge che assiste l'altro coniuge o parte **Il coniuge che assiste l'altro coniuge, dell'unione civile disabile in situazione di gravità (art. 3 comma 3 legge 104/92).** Per essere esclusi dalla graduatoria interna di istituto bisogna in questo caso presentare a scuola, entro la data ultima per la presentazione delle domande di mobilità, la documentazione dalla quale deve risultare la situazione di gravità della disabilità (art. 3 comma 3 legge 104/92) del coniuge. Lo stato di disabilità deve essere documentato con certificazione o copia rilasciata dalle commissioni mediche, funzionanti presso le A.S.L., di cui all'art. 4, della legge n. 104/92. L'esclusione dalla graduatoria si applica anche in caso il coniuge abbia una certificazione di disabilità "RIVEDIBILE" purché la durata del riconoscimento travalichi il termine di scadenza per la presentazione delle domande di mobilità volontaria.

**Figlio che assiste il genitore disabile.** Per essere esclusi dalla graduatoria interna di istituto bisogna in questo caso presentare a scuola, entro la data ultima per la presentazione delle domande di mobilità, la documentazione dalla quale deve risultare la situazione di gravità della disabilità (art. 3 comma 3 legge 104/92) del genitore. Lo stato di disabilità deve essere documentato con certificazione o copia rilasciata dalle commissioni mediche, funzionanti presso le A.S.L., di cui all'art. 4, della legge n. 104/92. L'esclusione dalla graduatoria si applica solo se il genitore abbia una certificazione di disabilità "permanente".

L'esclusione dalla graduatoria viene riconosciuta in presenza di tutte le sottoelencate condizioni:

- documentata impossibilità del coniuge di provvedere all'assistenza per motivi oggettivi;
- impossibilità, da parte di ciascun altro figlio di effettuare l'assistenza al genitore disabile in situazione di gravità per ragioni esclusivamente oggettive, documentate con autodichiarazione, tali da non consentire l'effettiva assistenza nel corso dell'anno scolastico;
- essere anche l'unico figlio che ha chiesto di fruire per l'intero anno scolastico in corso, dei 3 giorni di permesso retribuito mensile per l'assistenza ovvero del congedo straordinario ai sensi dell'art. 42, comma 5, del D.L.vo n.151/2001ui all'art. 4, della legge n. 104/92.

Pertanto è utile ricordare che nel caso il coniuge del disabile (ovvero l'altro genitore) sia presente bisogna che indichi le ragioni per cui non può prestare assistenza al disabile (ovvero al proprio coniuge). Le stesse dichiarazioni devono essere presentate da eventuali altri fratelli o sorelle (altri figli del disabile), se presenti.

È importante però precisare che l'autodichiarazione rilasciata dagli altri figli non è necessaria laddove il figlio richiedente la precedenza in qualità di referente unico, sia anche l'unico figlio convivente con il genitore disabile.

Tale situazione di convivenza deve essere documentata dall'interessato con dichiarazione personale sotto la propria responsabilità, redatta ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni. Si riconduce il concetto di convivenza a tutte le situazioni in cui sia il disabile che il soggetto che lo assiste abbiano la residenza nello stesso comune, riferita allo stesso indirizzo: stesso numero civico anche se interni diversi (Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, 18 febbraio 2010, prot. 3884).



**Modello A**  
**Dichiarazione sostitutiva di certificazione**  
**autocertificazione generica**

(art.2legge 4 gennaio 1968, n.15 come modificato dall'art.3, comma 10,  
Legge 15.05.1997, n.127 dal D.P.R. 20.10.1998, n.403 e succ.modifiche e integrazioni)

Il/la Sottoscritto/a \_\_\_\_\_

codice fiscale: \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_,

residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) in \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000

**DICHIARA**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 455

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Firma del dichiarante  
(per esteso e leggibile)\*

\* La firma non va autenticata, né deve necessariamente avvenire alla presenza dell'impiegato dell'Ente che ha richiesto il certificato.

Cosa si può autocertificare:

- Luogo e data di nascita, residenza, cittadinanza, godimento dei diritti civili e politici;
- Stato di celibe, coniugato, vedovo o stato libero, stato di famiglia, esistenza in vita;
- Nascita del figlio, morte del coniuge, del genitore, del figlio, ecc.;
- Tutti i dati a conoscenza dell'interessato contenuti nei registri di stato civile (es. maternità, paternità, separazione o comunione dei beni);
- Iscrizione in albi o elenchi tenuti da Pubbliche Amministrazioni (esempio l'iscrizione alla Camera di Commercio);
- Appartenenza ad ordini professionali;
- Titoli di studio, di specializzazione, di aggiornamento, di formazione, di abilitazione, qualifica professionale, esami sostenuti, qualifica tecnica;
- Situazione reddituale o economica, assolvimento obblighi contributivi;
- Possesso e numero del codice fiscale, della partita IVA e qualsiasi dato contenuto nell'anagrafe tributaria;
- Stato di disoccupazione, qualità di pensionato e categorie di pensione;
- Qualità di studente;
- Qualità di legale rappresentante di persone fisiche e giuridiche, di tutore, di curatore e simili;
- Iscrizione presso associazioni o formazioni sociali di qualsiasi tipo;
- Tutte le situazioni relative all'adempimento degli obblighi militari, comprese quelle attestate nel foglio matricolare dello stato di servizio;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti iscritti nel casellario giudiziale;
- Non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- Non trovarsi in stato di liquidazione o di fallimento e non aver presentato domanda di concordato;
- Vivere a carico.

Il/la sottoscritto/a.....  
docente di (cl. conc.) ..... / personale ATA profilo .....  
titolare presso codesto Istituto,  
ai fini dell' aggiornamento della graduatoria interna d'istituto a.s. 2021/2022

### DICHIARA

sotto la propria responsabilità:

- che, relativamente all'aggiornamento della graduatoria interna, NULLA E' VARIATO RISPETTO ALL'ANNO PRECEDENTE, fatto salvo il punteggio derivante dal servizio effettuato nell'a.s. 2020/21 (personale docente) e a.s. 2020/21 sino al (personale ATA), ed in particolare si confermano i dati per le esigenze di famiglia.
- che in relazione ai titoli, alle esigenze di famiglia, ai servizi e/o alle dichiarazioni sulla base dei quali è stata compilata la graduatoria di istituto al fine della determinazione dei soprannumerari dell'a.s. 2021/2022, sono intervenute delle variazioni.
- Si allega autocertificazione. (Modello A)
- Documenti già in possesso dell'ufficio.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_