



LICEO CLASSICO E MUSICALE “DOMENICO CIRILLO”



Classico
Classico Internazionale
Cambridge
Classico della Comunicazione
Musicale



CAMBRIDGE
International Examinations
Cambridge International School

LICEO CLASSICO MUSICALE STATALE "DOMENICO CIRILLO"
Prot. 0007816 del 09/10/2019
06 (Uscita)

All'Albo della Scuola
All'albo del sito WEB
Agli ATTI

CUP: I38H19000090007 Progetto 10.2.5A-FSEPON-CA-2019-45 (Editori per un giorno)

AVVISO INTERNO

Oggetto: Programmazione Fondi Strutturali Europei – Progetto “Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro” 2^a Edizione. Cod. 10.2.5A-FSEPON-CA-2019-45 - Titolo “*Editori per un giorno*”- Avviso di selezione di **TUTOR INTERNI**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Programmazione Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Avviso pubblico prot. AOODGEFID/9901 del 20 aprile 2018 “Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro” 2^a Edizione - Nota Prot. AOODGEFID prot. 4447 del 18 febbraio 2019. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.6 – Azione 10.6.6 e Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.5;
- VISTA** la nota autorizzativa alla realizzazione del progetto 10.2.5A-FSEPON-CA-2019-45 Prot. n. AOODGEFID 14626 del 09/05/2019 intestata alla singola istituzione scolastica” ed il relativo finanziamento;
- VISTE** le “Disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi strutturali europei” 2014-2020;
- VISTE** le Procedure per l’affidamento di incarichi nell’ambito dei progetti (Cfr. nota prot. 1588 del 13 gennaio 2016 “Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria”), l’Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno;

- VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID/34815 del 02 agosto 2017 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020 – Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il verbale del Consiglio d'Istituto n. 5 del 21/12/2018, con il quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2019 - 2021;
- VISTA** la delibera n. 32 del 18/02/2019 di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario nel quale è inserito il Progetto autorizzato e finanziato;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTA** la determina dirigenziale prot. n. 7478 del 27/09/2019 che decreta l’avvio delle procedura per la selezione di figure professionali specializzate per l’espletamento dei moduli previsti nel Piano Integrato;
- CONSIDERATA** la necessità di reperire tutor interni con specifiche professionalità per svolgere attività di tutoraggio nell’ambito del progetto 10.2.5A-FSEPON-CA-2019-45;

EMANA

Avviso di selezione di **TUTOR INTERNI**

Il presente al fine di attuare i seguenti moduli dell’Obiettivo specifico 10.2 “Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro” 2^a Edizione - Sotto Azione 10.2.5A - “*Editori per un giorno*” – Cod. progetto 10.2.5A-FSEPON-CA-2019-45, **destinati agli alunni di questo Istituto:**

Sottoazione	Titolo Modulo	Ore modulo
10.2.5A	Editori per un giorno 1	90
10.2.5A	Editori per un giorno 2	90
10.2.5A	Lasciare un'impronta ... la parola dal libro al giornale	90

Si precisa che i moduli “Editori per un giorno 1” e “Editori per un giorno 2” prevedono una permanenza di 3 – 5 giorni a Torino per la Visita al Salone del Libro e per altre attività presso la sede della Pearson, presumibilmente nella seconda decade di maggio.

COMPITI DEL TUTOR

Il tutor avrà il compito di:

- facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto; collaborare con il gruppo di monitoraggio e valutazione del processo formativo;
- All’interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano al progetto e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;
- In particolare:
 - Presenza in aula durante le lezioni dell’esperto;

- Coadiuvare l'esperto durante le esercitazioni;
- Collaborare con il docente nella predisposizione delle dispense e delle esercitazioni pratiche;
- Compilare e gestire gli archivi dei dati anagrafici degli allievi;
- Facilitare la continuità del percorso formativo, curando il collegamento tra i vari docenti e i vari moduli e puntualizzando le fasi di evoluzione del programma, in termini di contenuti trattati e di obiettivi raggiunti; (e parimenti dei risultati in itinere raggiunti dai corsisti);
- Essere di supporto ai partecipanti per qualunque problema e/o richiesta inerenti lo svolgimento del corso;
- Essere di supporto ai partecipanti che rischiano di estraniarsi dal processo, facilitare i processi comunicativi e le dinamiche all'interno del gruppo aula;
- Fornire ai corsisti i materiali didattici;
- Fornire notizie in tempo reale su eventuali azioni correttive da intraprendere durante lo svolgimento del progetto;
- Mantenere controllati e aggiornati: il calendario di dettaglio, comunicando sempre per tempo le eventuali modifiche sia agli allievi che al centro, il registro delle presenze, il conteggio delle ore di docenza svolte per modulo e delle ore di presenza degli allievi.

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE – TERMINI

Gli aspiranti dovranno far pervenire domanda prodotta sull'allegato modello n. 1, nonché l'allegato n. 2 al **Dirigente Scolastico del Liceo "Domenico Cirillo" – Via Corcioni, 88 – 81031 Aversa (CE)** entro e non oltre le **ore 12:00 del 19/10/2019** via PEC a: cepc02000p@pec.istruzione.it, a mano o a mezzo posta (non fa fede il timbro postale), corredata da curriculum vitae (stilato, obbligatoriamente, su formato europeo), fotocopia documento di riconoscimento e codice fiscale, con l'indicazione "**Candidatura Tutor PON Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro 2° Edizione 10.2.5A-FSEPON-CA-2019-45**". Tutte le istanze dovranno essere firmate e contenere, pena di esclusione, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Leg.vo n° 196 del 30 giugno 2003.

Requisiti minimi per l'accesso alla selezione:

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non avere condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Non essere sottoposti a procedimenti penali pendenti;
- Possedere competenze informatiche quali: internet, posta elettronica, pacchetto office.

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico. La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base ai criteri di comparazione dei curricula con relativo punteggio.

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- Dei candidati che non siano in possesso dei requisiti minimi di accesso;
- Pervenute oltre i termini previsti;
- Pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- Non redatte sul modello di domanda allegato;
- Sprovviste della firma;
- Sprovviste del curriculum vitae;
- Sprovviste di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La scuola non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte dell'aspirante oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

La Scuola si riserva:

- Di conferire l'incarico in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze formative;
- Di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio;
- Di procedere a nominare il primo utile in graduatoria in caso di assenza per malattia/rinuncia dell'avente titolo dopo il perfezionamento del contratto.

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI TUTOR

CRITERI DI VALUTAZIONE	ELENCO TITOLI	Punteggio max
TITOLI Max 15 punti	LAUREA MAGISTRALE* O VECCHIO ORDINAMENTO - fino a 90 (punti 7) - da 91 a 100 (punti 8) - da 101 a 110 (punti 9) Con lode in aggiunta punti 1	10 PUNTI
	E.C.D.L. full o CERTIFICAZIONI EQUIVALENTI PUNTI 3 In alternativa Certificazioni superiori punti 5	5 PUNTI
CORSI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO Max15 punti	MASTER, PERFEZIONAMENTO o CORSI DI SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA 1) MASTER 2) SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA 3) PERFEZIONAMENTO POST LAUREA DA 1 A 5 PUNTI durata 1 anno= 1 punto; 2 anni=3 punti; 3 anni= 5 punti	10PUNTI

	CORSI DI FORMAZIONE e/o AGGIORNAMENTO SPECIFICI 1 punto per ogni titolo (Durata minima del corso 20 ore)	5PUNTI
ESPERIENZE PROFESSIONALI Max25 punti	DOCENZA IN AMBITO UNIVERSITARIO 1 PUNTI per ogni a.a.	5 PUNTI
	DOCENZA IN CORSI DI FORMAZIONE DESTINATI AI DOCENTI 1 punto per ogni docenza	5 PUNTI
	ANNI DI SERVIZIO DI RUOLO SCUOLE SECONDARIE DI 2° GRADO <ul style="list-style-type: none"> • da 5 a 10 anni - punti 2 • da 11 a 15 anni – punti 3 • oltre 15 anni - punti 5 	5 PUNTI
	ESPERIENZA IN PROGETTI PON (facilitatore, valutatore, esperto, tutor) il punteggio è assegnato in relazione alla tipologia di incarico: 1 punto per ogni esperienza non specifica 2 punti per ogni esperienza specifica	10 PUNTI

* Per la figura del tutor è valutabile, in alternativa alla laurea afferente all'area di insegnamento, la laurea non specifica o i diplomi accademici di II livello utili per l'accesso all'insegnamento di strumento musicale (compreso il canto)

con i seguenti punteggi:

- fino a 90 (punti 3)
- da 91 a 100 (punti 4)
- da 101 a 110 (punti 5)
- Con lode in aggiunta punti 1

Al termine dell'esame delle candidature verrà stilata una graduatoria provvisoria secondo il punteggio attribuito dalla tabella di valutazione. A parità di punteggio verrà preferito il candidato che ha maturato il maggior numero di esperienze lavorative nel settore di pertinenza.

La graduatoria degli aspiranti sarà pubblicata all'albo e sul sito web della scuola entro il **19/10/2019**.

L'Istituzione provvede a contattare direttamente gli aspiranti individuati; l'inizio delle prestazioni è preceduto dal preavviso di almeno di cinque giorni.

Gli incarichi saranno assegnati secondo l'ordine di graduatoria.

COMPENSO

L'attività di tutoraggio sarà retribuita con un compenso pari a € 30,00/h onnicomprensivo.

Si precisa, inoltre, che il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo.

TEMPI E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL PROGETTO

Inizio attività: novembre 2019 - **Conclusione attività:** maggio 2020.

Le attività si svolgeranno in orario pomeridiano secondo una calendarizzazione stabilita dall'Istituzione Scolastica.

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso interno, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy, (D. Leg.vo n. 196 del 30 giugno 2003).

Il presente bando viene pubblicato all'albo della scuola e sul sito internet dell'istituto.

ALLEGATI:

Allegato n. 1 – Istanza di partecipazione TUTOR;

Allegato n. 2 Griglia di valutazione per la selezione del personale TUTOR ;

Allegato n. 3 informativa ex-art.13 D.Lgs.196/2003 (Codice sulla privacy) ed art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 per il trattamento dei dati personali

Il Dirigente Scolastico

Prof. Luigi Izzo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93