



Ministero dell'Istruzione e del merito



### LICEO ARTISTICO "SABATINI-MENNA"

Indirizzi: Arti figurative - Architettura e Ambiente - Audiovisivo e multimedia - Design - Grafica – Scenografia-  
Sperimentale Teatro - D.M. 540/2019

84125 VIA GUERINO GRIMALDI, 7 - 84126 VIA PIETRO DA ACERNO - SALERNO

TEL: 089 224420 - 089 791866

COD.MECC.: SASL040008 - C.F.: 95152560652 - CODICE UNIVOCO UFFICIO: UF8NUR

[www.liceoartisticosabatinienna.edu.it](http://www.liceoartisticosabatinienna.edu.it) - E-mail: [sasl040008@istruzione.it](mailto:sasl040008@istruzione.it) - Pec: [sasl040008@pec.istruzione.it](mailto:sasl040008@pec.istruzione.it)

LICEO ARTISTICO - "A. SABATINI - F. MENNA"-SALERNO  
Prot. 0004442 del 27/05/2023

IV-10 (Uscita)

A TUTTI GLI STUDENTI E LE  
STUDENTESSE DIPLOMATI NELL' A.S.  
2021/22 E PRECEDENTI

AL SITO HOME-ESAMI DI STATO

All'ALBO

#### Oggetto: Ritiro diplomi di maturità - A.S. 2021/2022.

Si comunica che sono disponibili presso la segreteria didattica i diplomi dell'Esame di Stato relativi all'anno scolastico 2021/2022 e agli anni scolastici precedenti.

Si invitano gli interessati a provvedere al ritiro seguendo questa procedura:

1) Effettuare un versamento di **euro 15,13** (*se non è stato già fatto e consegnato all'atto del ritiro del certificato di diploma*) in uno dei seguenti modi:

- tramite bollettino postale – C/C n. 1016 intestato a: "Agenzia delle Entrate – Centro Operativo di Pescara – Tasse scolastiche" (i bollettini sono disponibili in qualsiasi ufficio postale già preintestati)  
oppure
- tramite Modello F24, riportando nel campo *sezione* "ER", nel campo *cod. tributo* "TSC4" e nel campo *anno di riferimento* l'anno "2021".

2) Inviare, via mail, alla nostra scuola **richiesta di ritiro del diploma** tramite l'apposito modello allegando la **copia della carta d'identità** dell'interessato e la **ricevuta del versamento**.

Completati gli adempimenti, la segreteria provvederà a contattare, via telefono o via mail, il diplomato per fissare un appuntamento per il ritiro.

L'interessato dovrà portare con sé il **bollettino originale e il proprio documento di riconoscimento**.

Qualora non fosse possibile ritirare personalmente il proprio diploma, si può delegare un altro soggetto maggiorenne. In questo caso il delegato dovrà presentarsi in segreteria con la **delega in originale**, corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità del delegante e del delegato, con l'attestazione del versamento suindicato, e con un proprio documento d'identità in corso di validità.

Solo per chi si è diplomato nell'anno scolastico 2021/2022, si ricorda che la stampa del **Curriculum dello studente in versione definitiva** e del **Supplemento Europass al certificato** spetta al diplomato. Si precisa, infatti, che, come da nota del Ministero prot. n. 8415 del 31/03/2022, per un processo di dematerializzazione, entrambi i documenti sono resi direttamente disponibili agli studenti sulla piattaforma del Curriculum dello Studente e non verranno consegnati dalle segreterie assieme al diploma.

**Il Dirigente Scolastico**

- Prof.ssa Renata Florimonte -

(Documento firmato digitalmente ai  
sensi del D.lgs. 82/2005 e s.m.i.)

**ALLEGATI:**

1. Modello richiesta ritiro diploma di maturità
2. Modello delega ritiro diploma,
3. Istruzioni pagamento tramite MOD. F24,
4. Esempio MOD. F24 compilato.