



Ministero dell'istruzione e del merito



### LICEO ARTISTICO "SABATINI-MENNA"

Indirizzi: Arti figurative - Architettura e Ambiente - Audiovisivo e multimedia - Design - Grafica – Scenografia-  
Sperimentale Teatro - D.M. 540/2019

84125 VIA GUERINO GRIMALDI, 7 - 84126 VIA PIETRO DA ACERNO - SALERNO

TEL: 089 224420 - 089 791866

COD.MECC.: SASL040008 - C.F.: 95152560652 - CODICE UNIVOCO UFFICIO: UF8NUR

[www.liceoartisticosabatiniemenna.edu.it](http://www.liceoartisticosabatiniemenna.edu.it) - E-mail: [sasl040008@istruzione.it](mailto:sasl040008@istruzione.it) - Pec: [sasl040008@pec.istruzione.it](mailto:sasl040008@pec.istruzione.it)

**Spett.le Agenzia ELY VIAGGI s.r.l.**

E-mail: [elyviaggi@tiscali.it](mailto:elyviaggi@tiscali.it)

ATTI

Amministrazione Trasparente

Sito Home

CONTRATTO PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO NOLEGGIO BUS PER USCITA A NAPOLI (COMPLESSO UNIVERSITARIO MONTE SANT'ANGELO ) DEL 15/03/2023 .

CIG. **Z5439D6AD5**

TRA

Il Liceo Artistico Statale "Sabatini-Menna", con sede a Salerno, in via Guerino Grimaldi, 7, C.F.: 95152560652, rappresentato legalmente dal **Dirigente Scolastico Renata Florimonte**, nata [REDACTED] di seguito denominato "Committente";

E

L'Agenzia di Viaggi "ELY VIAGGI S.r.l.", di seguito denominata ADV, sita a Battipaglia (Sa) in via Brescia, 2 – cap. 84091 partita IVA 05284380655, nella persona dell'Amministratore Unico, Sig.ra Franco Elisa, nata a [REDACTED]

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

CONSIDERATO che il servizio non rientra nelle categorie merceologiche rinvenibili tra le convenzioni o sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) di Consip S.p.a, ai sensi del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52, convertito, con modificazioni dalla legge 6 luglio 2012, n. 94, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica, della legge 24 dicembre 2012, n. 228, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2013), e della legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016);

RITENUTO di procedere per l'acquisizione dei beni in oggetto ai sensi degli artt. 30, co. 1, e 36, co. 1, del D.Lgs n. 50/2016, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

PRECISATO altresì, che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n.50/2016;

**EVIDENZIATO** che l'operatore economico dovrà essere iscritto presso la Camera di Commercio nel settore di attività concernente il servizio da fornire e dovrà possedere l'idonea capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale ove necessarie in relazione alle caratteristiche ed agli importi previsti;

**VISTE** le Linee Guide dell'ANAC, rese ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016;

**VISTA** la Determina del Dirigente Scolastico prot. n° 1056/IV-6 del 07/02/2023 per l'acquisizione dei servizi di cui al presente atto;

**VISTO** il contratto per l'affidamento dei Servizi di Organizzazione e Realizzazione dei Viaggi di Istruzione A.S. 2022/23 prot. n. 1677IV-6 del 28/02/2023, di cui codesta Agenzia risulta essere aggiudicataria;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 115 del 14/02/2023 di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2023;

**ACCERTATA** la necessità di affidare il servizio di cui all'oggetto;

## CONVENGONO E STIPULANO

il presente contratto per:

### Art. 1

1. L'Istituto affida a codesta Agenzia l'incarico per organizzare l'uscita didattica a Napoli -**Progetto Orientalife**- Complesso Universitario Monte Sant'Angelo Università Federico II per il giorno **15.03.2023** e diventa operante in seguito alla sua approvazione e sottoscrizione;
2. L'ADV si impegna a fornire il servizio in oggetto in preventivo e nelle proprie comunicazioni, citate in premessa, in riscontro al bando prot.n. 1170/IV-6 del 09/02/2023, che fanno parte integrante del presente atto;
3. A compenso del servizio dettagliato, reso in forza del presente contratto, la Scuola corrisponderà all'ADV un compenso di **€. 495,00** iva inclusa Art.74 – Ter DPR 635/1972 per un totale di 37 studenti partecipanti, e n. 2 docenti accompagnatori.

DESTINAZIONE	PARTECIPANTI	ANDATA	RITORNO	ORE	PUNTO INCONTRO
Napoli Monte Sant'Angelo Complesso Universitario	37 alunni e 2 docenti accompagnatori	15.03.2023		08.00	P.zza Montepelier (Parco Pinocchio)
Salerno parco Pinocchio -piazza Montepelier	37 alunni e 2 docenti accompagnatori		15.03.2023	14.00	P.zza Montepelier (Parco Pinocchio)

L'affidatario è tenuto a presentare la documentazione indicata di seguito, almeno 3 giorni prima della partenza via e-mail, relativa ai requisiti di sicurezza contemplati dalle disposizioni vigenti in materia di circolazione di autoveicoli ed in particolare di tutta la documentazione relativa al punto 9.8 della circolare Ministeriale n. 291/92:

- Fotocopia della carta di circolazione dell'automezzo da cui poter desumere il proprietario, l'effettuazione della revisione annuale, la categoria del veicolo;
- Fotocopia della licenza comunale da cui risulti il numero di targa dei veicoli da noleggiare;
- Fotocopia dell'autorizzazione, da esibire all'accompagnatore responsabile del viaggio, rilasciata dall'Ufficio Provinciale della Motorizzazione Civile (Mod. M.C.904);
- Fotocopia della patente "D" e del certificato di abilitazione professionale "KD" del o dei conducenti;
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà rilasciata dal proprietario del veicolo, attestante che il personale impiegato è dipendente della ditta e che rispetterà le norme in vigore per quanto concerne i periodi di guida e il periodo di riposo nella settimana precedente il viaggio;
- Dichiarazione che il mezzo è regolarmente fornito di cronotachigrafo;

- Dichiarazione che il mezzo presenta una perfetta efficienza dal punto di vista della ricettività, in proporzione al numero dei partecipanti e dal punto di vista meccanico. L'efficienza del veicolo deve essere comprovata dal visto di revisione tecnica annuale presso gli Uffici M.C.T.C.

#### Art. 2

L'affidatario è tenuto ad eseguire in proprio il servizio. Non è in nessun caso previsto né il subappalto né la cessione a terzi del contratto.

#### Art. 3

Per i servizi di cui sopra, l'Istituto corrisponderà all'affidatario l'importo onnicomprensivo di € 495.00 iva inclusa (Euro quattrocentonovantacinque /00===).

#### Art. 4

L'Istituto si impegna al pagamento del corrispettivo previsto all'art. 1, per il servizio offerto (per gli effettivi partecipanti) secondo quanto segue:

in seguito alla conclusione positiva del servizio, previa emissione di regolare fattura elettronica, che dovrà riportare il **codice CIG. Z5439D6AD5** con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento.

Il pagamento della somma spettante è subordinato al ricevimento dell'esito positivo dell'avvenuto controllo della regolarità della posizione del contraente in materia di DURC.

#### Art. 5

L'Istituto si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'adeguatezza del servizio prestato dall'affidatario. In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, o di variazioni delle caratteristiche del servizio oggetto del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA).

E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

#### Art. 6

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, o di variazioni delle caratteristiche del servizio oggetto del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, o di variazioni delle caratteristiche del servizio oggetto del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 giorni di preavviso rispetto alla data di recesso.

#### Art. 7

Ai sensi dell'art. 3 c. 7 della Legge n. 136/2010, così come modificata dalla Legge n. 217/2010 (Tracciabilità dei Flussi Finanziari), la ditta si impegna ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge, in particolare:

- comunicare all'Istituto gli estremi identificativi del conto o dei conti correnti dedicati al progetto entro 7 giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative al progetto, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi;
- riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (CIG: **Z5439D6AD5**)

#### Art. 8

In caso di esecuzione irregolare, mancato rispetto di quanto espressamente indicato nella lettera di invito e nell'offerta tecnica, l'Istituto Scolastico fisserà, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1454 c.c., comma 2, il termine di 15 gg entro cui l'affidatario dovrà adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali. Nel caso in cui l'affidatario non provvede alla corretta e integrale del servizio per cause ad esso imputabili, l'Istituto Scolastico avrà la facoltà di risolvere il contratto per inadempimento, ovvero, in alternativa richiedere il pagamento di una penale pari al 10% dell'importo contrattuale, oltre al risarcimento dei danni conseguiti. Per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo rispetto ai tempi di esecuzione del servizio,

non imputabili all'Istituto Scolastico, ovvero a forza maggiore o caso fortuito, l'affidatario dovrà corrispondere una penale pari al 0,5 per mille del corrispettivo contrattuale;

#### Art. 9

L'istituzione scolastica informa che i dati forniti per le finalità connesse alla gara di appalto e per la stipula del contratto, saranno trattati dall'Ente appaltante in conformità alle disposizioni del Regolamento UE n.2016/679 del 27 aprile 2016 e del D.lgs. 196/03 e ss.mm.ii. e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto. Gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti ai sensi dell'art. 7 del D.lgs. 196/03 e ss.mm.ii. Il Titolare del trattamento dati è il Dirigente Scolastico dott.ssa Ester Andreola.

**Art. 10**

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il Foro competente è quello di Salerno.

**Art. 11**

Per quanto non espressamente contemplato nel presente contratto si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici.

Le parti concordano di non registrare il presente atto, privilegiando il principio del gentlemen agreement.

Letto, approvato e sottoscritto

*Liceo Artistico "Sabatini – Menna*

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Renata Florimonte

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs.  
82/2005, s. m. i. e norme collegate, il quale  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

*Il Contraente*

Agenzia ELY VIAGGI SRL

*il Rappresentante Legale*