



Ministero dell'Istruzione,

LICEO ARTISTICO "SABATINI-MENNA"

Indirizzi : Arti figurative - Architettura e Ambiente - Audiovisivo e multimedia - Design - Grafica – Scenografia- Indirizzo
Sperimentale Teatro – D.M. 540/2019
84125 VIA GUERINO GRIMALDI, 7 - 84126 VIA PIETRO DA ACERNO – 84126 VIA G. COSTA – SALERNO
TEL: 089 224420 – 089 2580474 – 089 791866 - FAX 089 2582062 – 089 792894 - 089 796149 COD.MECC.: SASL040008 –
C.F.: 95152560652 – CODICE UNIVOCO UFFICIO: UF8NUR
www.liceoartisticosabatinienna.edu.it - E-mail: sasl040008@istruzione.it - Pec: sasl040008@pec.istruzione.it

PROT. 5705 -07

Al Dsga
Rita Guariniello
Atti
SEDE

IL DIRIGENTE

Per la tutela della riservatezza, la sicurezza, l'integrità ed in generale per il rispetto dei principi previsti nel DLGS 196/2003 e nel GDPR 679/2016 sono previsti compiti e funzioni specifiche.

A seguito di apposita attività conoscitiva e valutativa è risultato che la S.V. offre garanzie sufficienti circa le proprie qualità professionali e personali, in particolare esperienza, capacità e affidabilità nella conoscenza della base normativa (Regolamento UE 2016/679) e delle prassi in materia di protezione dei dati personali, nonché della capacità di assolvere i compiti con scrupolosità e diligenza.

NOMINA

CUSTODE DELLE CREDENZIALI DI AUTENTICAZIONE

Nome	Cognome	Codice Fiscale
Rita	Guariniello	

Istruzioni specifiche per l'incaricato:

- garantire la massima riservatezza e discrezione circa le caratteristiche generali e i dettagli particolari delle mansioni affidategli e a non divulgare, neanche dopo la cessazione dell'incarico di Persona Autorizzata, alcuna delle informazioni di cui è venuto a conoscenza nell'adempimento dei compiti assegnatigli, sia perché connesso con tali attività che per caso fortuito (art. 28 par. 3 lettera b Regolamento UE 2016/679);
- gestire e custodire, in luogo sicuro, le credenziali di ogni persona autorizzata al trattamento necessarie per accedere ai dati, in busta chiusa con indicato il nome della persona autorizzata datata e sigillata mediante firma dell'incaricato su tutti i lembi che dovrà essere conservata dalla persona autorizzata alla custodia delle credenziali in luogo sicuro e non accessibile alle altre persone autorizzate e ai terzi e sostituita con la prevista periodicità;

- assicurare che il Codice per l'identificazione, laddove sia stato già utilizzato, non sia assegnato ad altre persone autorizzate al trattamento, neppure in tempi diversi;
- dare alle persone autorizzate al trattamento le istruzioni relative all'utilizzo delle password, alle caratteristiche che le stesse devono avere, nonché alle modalità da seguire per la loro modifica in autonomia;
- revocare tutte le credenziali che non vengano utilizzate nel caso in cui la persona autorizzata perda i diritti che gli consentivano di accedere ai dati personali;
- se le credenziali non vengano utilizzate per più di sei mesi, revocare, alle persone autorizzate al trattamento, le credenziali necessarie per l'accesso ai dati;
- nel caso in cui il Titolare del trattamento o il Responsabile del Trattamento o il Responsabile della Protezione dei Dati abbia la necessità indifferibile di accedere ad un elaboratore o a un software in caso di prolungata assenza o impedimento della persona autorizzata che lo utilizza abitualmente, consegnare al Titolare del trattamento o al Responsabile del Trattamento o al Responsabile della Protezione dei Dati stesso la busta contenente la parola chiave dell'elaboratore sul quale egli può intervenire unicamente per necessità di operatività e sicurezza del sistema informativo;
- informare tempestivamente la persona autorizzata della quale, in sua assenza, è stata consegnata la parola chiave al Titolare del Trattamento o al Responsabile del Trattamento o al Responsabile della Protezione dei Dati, affinché questi provveda immediatamente alla sostituzione della parola chiave, e farsela consegnare in una nuova busta chiusa;
- Custodire e mantenere aggiornato il registro delle credenziali.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Ester Andreola



SALERNO, lì.14.09.2020

Per ricevuta:

