***Al Dirigente Scolastico Liceo Artistico Statale***

***Sabatini-Menna di Salerno***

Sede legale: Liceo Artistico Statale - Via Grimaldi,7 84100 Salerno - tel.089224420

DOMANDA DI ISCRIZIONE A.S.2020/2021

*\_*l\_ sottoscritt\_ …………………………………………………... padre  madre  tutore 

Cognome e nome

Cell.  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**e-mail  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

dell’alunn\_

Cognome e nome

**CHIEDE**

l’iscrizione per la prima volta  o per la seconda volta 

dell\_ stess\_ alla classe sez spec per l’anno scolastico /

**N.B. Per coloro che provengono da altro Istituto deve essere allegato alla presente il Nulla Osta o la**

**richiesta di nulla osta presentata all’altra scuola.**

A tal fine

### dichiara che

l’alunn\_

Cognome nome codice fiscale 

* è nat\_ a il
* è cittadin  italian  , altro (indicare quale)
* è residente a (Prov. ) in Via/Piazza

c.a.p.

* proviene dalla scuola ove ha frequentato la classe sez. indirizzo e/o ha conseguito il DIPLOMA DI SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO con il giudizio di

voto

lingua straniera studiata

* che la propria famiglia convivente è composta da:
* **Cognome e**  **Nome** **luogo e** **data di nascita parentela /cellulare**

### 

**Firma di autocertificazione** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda all’impiegato della scuola. (Leggi 15/1968, 127/1997, 131/1998; DPR445/2000)Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell’ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (Decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e Regolamento ministeriale 7.12.2006, n. 305)

**Data** \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_**Firma** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Firma congiunta se i genitori sono divorziati o separati**; altrimenti, a firma dell’affidatario, il quale si obbliga a comunicare alla scuola eventuali variazioni dell’affido. I genitori dichiarano se concordano che la scuola effettui le comunicazioni più rilevanti, tra cui quelle relative alla valutazione, a entrambi i genitori o soltanto all’affidatario

N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, di cui al Regolamento definito con Decreto Ministeriale 7 dicembre **FIRMA**

**Data**

1

**OPPORTUNITA’ FORMATIVE (Classi terze)**

Il sottoscritto, sulla base delle opportunità offerte dalla scuola, dei vincoli organizzativi

esistenti, che non permettono l'accettazione piena di tutte le richieste, dei criteri fissati dal

Consiglio di Istituto. Chiede che l \_\_\_ propri figli possa essere assegnato ad

uno dei seguenti indirizzi:

**(si devono indicare OBBLIGATORIAMENTE tre opzioni: 1 per prima, 2 per la seconda, 3 per la terza)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | ARCHITETTURA - AMBIENTE |  |
| 2 | ARTI FIGURATIVE |  |
| 3 | AUDIOVISIVO E MULTIMEDIALE |  |
| 4 | DESIGN |  |
| 5 | GRAFICA |  |
| 6 | SCENOGRAFIA |  |
| 7 | SCENOGRAFIA - SPERIMENTAZIONE TEATRO |  |

data firma

**OPZIONI ISCRIZIONI**

l sottoscritt genitore dell'alunn frequentante la classe sez. indirizzo di codesto Istituto,

**INFORMATIVA SINTETICA EX ART 13 GDPR 2016/679.**

I dati personali sono trattati da responsabili e incaricati nell’ambito delle finalità istituzionali definite dalla normativa vigente che ne rappresenta la base giuridica. I dati trattati con strumenti informatici e cartacei saranno comunicati a soggetti terzi solo nei casi espressamente previsti per legge o regolamento ed il loro trattamento è improntato al rispetto dei principi sanciti nel GDPR 679/2016, in particolare, responsabilizzazione e riservatezza. Sono garantiti i diritti sanciti dal GDPR 2016/679 artt. da 15 a 22: accesso, cancellazione, durata, opposizione, portabilità, rettifica, limitazione **e il reclamo diretto al Garante**. Per l’esercizio dei suoi diritti può rivolgersi a titolare: il dirigente scolastico o al Responsabile della Protezione dei dati ai nostri recapiti ufficiali e direttamente scrivendo a questa mail: sasl040008@istruzione.it . L’informativa completa è disponibile in segreteria e sul nostro sito web nella sezione privacy: [www.liceoartisticosabatinimenna.edu.it](http://www.liceoartisticosabatinimenna.edu.it) dove troverete tutte le informazioni anche di contatto aggiornate.

**Dichiarazione di consenso**

1. **UTILIZZO E PUBBLICAZIONE IMMAGINI Consenso: 🞏 SI 🞏 NO**

in qualità di alunno, e/o di soggetto esercitante la patria potestà sull’alunno/a sotto indicato esprime il proprio consenso per l’utilizzo dell’immagine del suddetto alunno/a per i seguenti trattamenti:

**Fotografie su supporto cartaceo e CD-ROM / DVD / PENDRIVE:** Autorizzo il trattamento per la pubblicazione su materiale cartaceo e supporto CD-ROM / DVD / PENDRIVE informativo della scuola di immagini dell’interessato raccolte durante attività didattiche, sportive o di orientamento.

**Video e foto su internet**: Autorizzo il trattamento per la pubblicazione, sui siti internet della scuola (pagina ufficiale, Facebook, YouTube, Twitter, Istagram, WhatsApp, Messenger), di riprese audio/video o immagini fotografiche dell’interessato raccolte durante attività didattiche, sportive o di orientamento. Il materiale viene diffuso su internet sui soli siti e social gestiti dalla scuola. Le immagini e le riprese audio-video realizzate dalla scuola, nonché gli elaborati prodotti dagli studenti durante le attività scolastiche, potranno essere utilizzati esclusivamente per documentare e divulgare le attività della scuola tramite il sito internet di Istituto, i social media gestiti dalla scuola, pubblicazioni, mostre, corsi di formazione, seminari, convegni e altre iniziative promosse dall'Istituto anche in collaborazione con altri Enti.

La presente autorizzazione non consente l'uso dell’immagine in contesti che pregiudichino la dignità personale ed il decoro dell’alunno e comunque per uso e/o fini diversi da quelli sopra indicati.

Il/la sottoscritto/a conferma di non aver nulla a pretendere in ragione di quanto sopra indicato e di rinunciare irrevocabilmente ad ogni diritto, azione o pretesa derivante da quanto sopra autorizzato.

IN NESSUN CASO sarà preteso il risarcimento di eventuali danni morali e materiali causati da soggetti terzi o derivati da utilizzi non previsti dalla presente liberatoria.

La presente autorizzazione rimane valida fino alla permanenza dell’alunno nell’istituzione scolastica.

Il conferimento dei dati è facoltativo e l’eventuale rifiuto del conferimento non causerà alcuna interruzione di servizio da parte dell’Istituto.

Le immagini / video non saranno cedute a terzi, ma possono essere visionate e lavorate dai soggetti (anche terzi) preposti alle attività connesse alla promozione e alla pubblicizzazione delle attività dell’istituto, con particolare riguardo al montaggio, all’eventuale loro rimozione dai filmati/riprese o al fine di rendere non riconoscibili i soggetti che non hanno fornito la liberatoria al trattamento dei dati.

1. **COMUNICAZIONI A TERZI DEI DATI Consenso: 🞏 SI 🞏 NO**

**Comunicazioni a Hotel, Ristoranti, Strutture ricettive, Agenzie Viaggi, Musei**: Autorizzo la comunicazione dei dati personali dell’alunno, ivi inclusi eventualmente dati definiti dalla precedente normativa sulla privacy come sensibili (disturbi dell’alimentazione, celiachia, allergie, etc.) per consentire la gestione e l’organizzazione di uscite didattiche ed eventi.

**Comunicazione a Aziende ed Associazioni (es: certificazioni linguistiche o informatiche):** Autorizzo la comunicazione dei dati personali dell’alunno ad altri Istituti, Enti o Società private / Associazioni con le quali l’Istituto intrattiene rapporti finalizzati:

* all’ottenimento di certificazioni e/o organizza attività didattiche e formative
* alla promozione e alla pubblicizzazione delle attività dell’istituto;

**Comunicazione dei dati a Società di Assicurazione**: Alle compagnie assicuratrici potranno essere comunicati gli elenchi degli alunni assicurati ed in caso di infortunio all’Istituto potrebbe essere richiesta la compilazione di form online e/o modulistica in portali gestiti dalle compagnie di assicurazione stesse nei quali viene richiesto l’inserimento di dati personali ed anche sensibili riferibili all’infortunio.

Autorizzo, pertanto la comunicazione dei dati, ivi inclusi eventualmente, dati definiti dalla precedente normativa sulla privacy come sensibili, per consentire la gestione di pratiche di infortunio coperte da assicurazione e l’invio dell’elenco degli assicurati.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e l’eventuale rifiuto del conferimento causerà alcuna interruzione di servizio da parte dell’Istituto per le attività elencate.

1. **UTILIZZO DI PIATTAFORME ONLINE A SCOPI DIDATTICI - CREAZIONE ACCOUNT Consenso: 🞏 SI 🞏 NO**

L’Istituto prevede l’uso di piattaforme educative, software e applicazioni, ambienti virtuali online, etc. tra questi:

**Creazione di classi virtuali**. C**omunicazioni scuola/alunno scuola/famiglia, condivisione di materiali, somministrazione di test e di sondaggi**: Edmodo, Classdojo, We School, Impari, GSUITE, Moodle;

**Esercitazioni online per la preparazione delle Prove INVALSI**: Aula01;

**Sviluppo del linguaggio di programmazione e creazione di ambienti virtuali**: Programma il Futuro, CodeWeeK, Minecraft, Scratch, AppInventor;

**Produzione di documenti online, anche in modalità condivisa:** Office 365 online, Google Documenti. Creazione di presentazioni online, anche in modalità condivisa: Prezi, PowerPoint on line, Google Presentazioni, Adobe Spark, Calameo, Emaze, Canva, Buncee, PowToon;

**Produzione di mappe offline e online, infografiche, collage anche in modalità condivisa**: Mindomo, XMind, Simplemind, MindMapFree, Pizup, Ribett, Easelly,Coggle, Popplet;

**Creazione di bacheche virtuali online per presentazioni, documenti, mappe, foto, video, ecc**: Padlet, Symbaloo, Glogster;

**Editing video e audio**: Apowersoft, Screencast-o-matic, Loom, Stop motion studio.

**Repository in ambienti cloud per produzione e condivisione di contenuti digitali (testi, presentazioni, moduli):** GoogleDrive, Dropbox, OneDrive, iCloud**;**

**Disegno e grafica**: Google SketchUp, Sweet Home3D, Autocad;

**Comunicazioni a distanza con esperti, gemellaggi con classi, incontri con docenti**: Skype, Google Hangouts, WhatsApp.

**Creazione e condivisione di cartoni anima**ti: ToonyTool.com, Goanimate.

**Produzione e visione di Immagini, contenuti e musiche free**: Pixabay, Ovovideo, Slideshare, WordPress, Blogger**.**

**Produzione di ebook e storytelling**: Storyweaver, Scribaepub.

Per poter utilizzare applicazioni, software e cloud a scuola è necessario che ogni alunno abbia un proprio account di posta elettronica. La creazione della casella di posta, data la giovane età dei ragazzi, deve avvenire tramite autorizzazione del genitore/tutore. Tali account dovranno essere creati dagli alunni con il consenso e sotto la guida dei tutori. Per un uso corretto, sicuro e responsabile degli strumenti digitali si chiede che le password della casella di posta e degli account vengano condivisi dai figli con i propri genitori, consentendo alle famiglie un assiduo controllo delle attività sul web dei ragazzi.

Autorizzo l’utilizzo delle piattaforme ad uso didattico e comunicare e condividere materiali **per fini esclusivamente didattici**, con i docenti del Consiglio di classe, in orario curricolare ed e xtracurricolare, tramite l’indirizzo di posta elettronica.

*Con la sottoscrizione della presente si dichiara di aver ricevuto l’informativa relativa al trattamento dati e si fornisce o meno il consenso a quanto descritto nei punti A, B, e C.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Data | | Classe | | |
|  | Nome e Cognome | | Firma presa visione informativa | Firma scelte punti A –B – C |
| Alunno |  | |  |  |
| Genitore/Tutore |  | |  |  |
| Genitore/Tutore |  | |  |  |

1. **L'alunno è stato sottoposto alle vaccinazioni obbligatorie? [ ] Si [ ] No**

**Se affermativo, allegare fotocopia del libretto vaccinale**. Adempimento normativo obbligatorio.

1. **Richiesta consenso a partecipare alle iniziative culturali e didattiche fuori dall’ambito scolastico che saranno effettuate nell’a.s. nella città di Salerno. [ ] Si [ ] No**
2. “In caso di sciopero del personale, la scuola avvertirà le famiglie con apposito comunicato. Non sempre sarà possibile garantire il normale svolgimento delle lezioni. E’possibile, quindi, che gli alunni presenti in scuola siano suddivisi in gruppi e affidati per la vigilanza ai docenti e/o ai collaboratori scolastici non scioperanti.

**In caso di assenza di un docente [alla prima o ultima ora di lezione] è possibile disporre l’entrata posticipata o l’uscita anticipata, dando comunicazione alle famiglie tramite Annotazione su Registro di classe elettronico; nel caso dell’uscita anticipata la comunicazione può avvenire nel giorno stesso dell’uscita.**

In situazioni di emergenza verranno comunque impartite opportune disposizioni”**. [ ] Si [ ] No**

**Le autorizzazioni hanno validità fino al termine di frequenza della scuola.**

Data, Firma

**Tasse e Contributi Per Tutte Le Classi :**

**Il Contributo Scolastico è pari a € 80,00** (Delibera C.d.I. del 10/12/2019. L’importo comprende la quota obbligatoria per le spese di assicurazione, spese di amministrazione quali libretto scolastico, contributo fotocopie ,contributo laboratori didattici ecc..  
Il **Contributo Scolastico** è necessario all’istituto al fine di garantire l’ampliamento dell’offerta formativa (corsi, formazione, progetti, ecc.) e per il miglioramento della dotazione dei laboratori che necessitano di un continuo potenziamento per far fronte alle rinnovate necessità didattiche e garantire agli studenti le migliori apparecchiature e materiale specifico.   
**Il** [**contributo è deducibile**](https://miur.gov.it/dedurre-le-spese-di-istruzione) **nella dichiarazione dei redditi in quanto versamento per**

**l’ampliamento dell’offerta formativa.**

* **Classi 1e, 2e e 3e** solo contributo scolastico da **€ 80,00** utilizzare PAGO PA
* **Classi 4e contributo scolastico** da **€ 80,00** utilizzare PAGO PA – tassa allo Stato € 21,17 da versare su c.c.p. 1016 intestato all’Agenzia delle Entrate;
* **Classi 5e contributo scolastico** **€ 80,00** utilizzare PAGO PA - € 15,13 su c.c.p. 1016 intestato all’Agenzia delle Entrate di Salerno.