



### LICEO ARTISTICO "SABATINI-MENNA"

Indirizzi : Arti figurative - Architettura e Ambiente - Audiovisivo e multimedia - Design - Grafica – Scenografia-  
Sperimentazione Teatro – D.M. 540/2019

84125 VIA GUERINO GRIMALDI, 7 - 84126 VIA PIETRO DA ACERNO –SALERNO

TEL: 089 224420 – 089 2580474 - FAX 089 2582062 – 089 792894

COD.MECC.: SASL040008 – C.F.: 95152560652 – CODICE UNIVOCO UFFICIO: UF8NUR

[www.liceoartisticosabatinienna.edu.it](http://www.liceoartisticosabatinienna.edu.it) - E-mail: [sasl040008@istruzione.it](mailto:sasl040008@istruzione.it) - Pec: [sasl040008@pec.istruzione.it](mailto:sasl040008@pec.istruzione.it)

LICEO ARTISTICO - "A. SABATINI - F. MENNA"-SALERNO  
Prot. 0001281 del 01/02/2022  
IV-5 (Uscita)

All'Albo pretorio  
Amministrazione Trasparente  
Al sito web dell'Istituzione Scolastica  
Atti

**Oggetto: Avviso Pubblico di selezione per personale interno/esterno per il reperimento di un esperto Progettista** per la realizzazione del progetto PNSD, avviso pubblico prot. 10812 del 13 maggio 2021" spazi e strumenti digitali per le STEM". decreti del Direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale 20 luglio 2021, n. 201 e 6 ottobre 2021, n. 321. Missione 4, Componenti 1, Investimento 3.2., del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), relativa a "scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori"  
Codice CUP: B59J21007170001

**PREMESSO CHE** il Liceo Artistico Sabatini Menna di Salerno attua azioni nell'ambito del progetto PNSD, avviso pubblico prot. 10812 del 13 maggio 2021" spazi e strumenti digitali per le STEM". decreti del Direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale 20 luglio 2021, n. 201 e 6 ottobre 2021, n. 321. Missione 4, Componenti 1, Investimento 3.2., del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), relativa a "scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori"

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D. 18/11/1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827 e ss.mm.ii;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compitalie regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

**VISTO** il D.l. 129/2018 concernente il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**VISTO** il D. Lgs. 33/2013 e successive modifiche;

**VISTI** i regolamenti (UE) n.1303 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimenti europei e il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento(UE) n.1304/2013

relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro, che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTA** la nota MIUR 0034815\_del 02.08.2017;

**VISTE** le istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali – Quaderno 3 del Ministero dell'Istruzione;

**VISTO** l'Avviso pubblico prot.n. 10812 del 13 maggio 2021 " Spazi e strumenti digitali per le STEM" , Decreti del direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale 20 luglio 2021, n. 201 e 6 ottobre 2021, n. 321. Missione 4, Componenti 1, Investimento 3.2., del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), relativa a " Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori;

**VISTA** la Candidatura n. 10461.0 del 27.05.2021 acquisita al Sistema Informativo del PNSD in data 27.05.2021 prot. n. 3641 del 27.05.2021;

**VISTO** il decreto di approvazione delle graduatorie delle istituzioni scolastiche ammesse a finanziamento – Prot. AOODGEFID 0000201 del 20.07.2021 e successivo D.D. di impegno n. 321 del 06.10.2021;

**VISTA** la nota M.I. prot. n. 43717 del 10.11.2021 – nota autorizzativa per l'attuazione del progetto: PNSD, avviso pubblico prot. 10812 del 13 maggio 2021 " Spazi e strumenti digitali per le STEM" Decreto del DGEFID 20.07.2021, n. 201 e 6.10.2021 n. 321. Missione, Componente 1, Investimento 3.2., del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, relativa A " Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori".

**VISTA** la delibera n. 6 del Collegio dei docenti del 03.09.2021 di approvazione del progetto per la realizzazione di un ambiente di apprendimento innovativo di cui all'avviso MIUR Prot. 10812 del 13.05.2021;

**VISTA** la delibera n. 34 del Consiglio d'istituto del 09.09.2021 di approvazione del progetto per la realizzazione di un ambiente di apprendimento innovativo di cui all'avviso MIUR Prot. 10812 del 13.05.2021;

**VISTE** le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative finanziate con i fondi PNSD;

**VISTE** le Linee guida e norme di riferimento, i Complementi di Programmazione ed i relativi Regolamenti CE;

**VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 09 del 02.02.2021 di approvazione del Programma Annuale E.F. 2021;

**VISTO** il Decreto di assunzione in Bilancio prot 7625 del 04.11.2021;

**VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti di adesione al progetto;

**RILEVATA** la necessità da impiegare esperti di comprovata esperienza per l'attività di progettista nell'ambito del progetto autorizzato e i relativi criteri come da delibera del Consiglio di Istituto del 10.11.2021;

**VISTA** la delibera Del Consiglio d'Istituto del 10/11/2021 nel verbale n. 8 sui criteri di valutazione per la selezione di personale interno ed esterno cui affidare gli incarichi per la realizzazione delle iniziative a valere sui PNSD – STEM;

**VISTI** il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, art. 23 comma 2, e le Linee Guida ANAC attuative del suddetto Codice, che stabiliscono di affidare gli incarichi di progettazione prioritariamente all'interno dell'Amministrazione, ove presenti figure professionali munite dei requisiti necessari alla realizzazione del relativo progetto;

**CONSIDERATO** che per la realizzazione del Progetto si rende necessario individuare un esperto progettista per la corretta esecuzione del progetto di che trattasi;

**VISTA** la determina di avvio delle procedure prot. n.1272- IV/5 del 01.02.2022;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso,

### ***EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE***

**per l'individuazione di n. 1 ESPERTO PROGETTISTA per la realizzazione della progettazione relativo al Progetto PNSD – STEM di cui all'Avviso pubblico prot. n. 10812 del 13.05.2021** - la progettazione consiste nell'insieme delle attività relative all'emanazione dell'avviso pubblico/richiesta di offerta/trattativa diretta/ordine di acquisto e del relativo disciplinare e capitolato tecnico per l'acquisto dei beni e dei servizi e deve essere assicurata da personale interno o esterno all'istituzione scolastica in possesso di specifica professionalità in relazione alla progettazione di reti locali cablate e wireless. **L'esperto Progettista** dovrà essere fornito di esperienze comprovate che ne attestino le indispensabili competenze nel settore della progettazione in ambito di misure finanziate dal PNSD.

#### **Art. 1 - Requisiti per la partecipazione e criteri per la selezione**

Possono partecipare alla selezione Esperti in possesso di Laurea in Ingegneria del SETTORE INFORMAZIONE e/o iscritti all'Ordine degli Ingegneri SETTORE INFORMAZIONE e/o in possesso del Diploma di Perito Industriale ad indirizzo

INFORMATICO iscritti all'ordine dei Periti Industriali e dei Periti Industriali laureati con specializzazione INFORMATICA.

**Si richiedono:**

- Esperienza, dimostrabile con incarichi, di progettazione di ambienti didattici in ambito PNSD e FESR;
- esperienza di progettazione di laboratori informatici e professionali innovativi di supporto alla didattica;
- Conoscenza della piattaforma PON GPU e SIF 2020 – Gestione degli Interventi - per la gestione dei PON FESR per l'inserimento dei documenti di competenza;
- Esperienza/conoscenza sul MEPA e sulle procedure della piattaforma di e-procurement CONSIP o di altre piattaforme equivalenti;
- Conoscenza della organizzazione e legislazione scolastica;
- conoscenza della normativa sugli appalti pubblici (D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii e sulla regolamentazione degli appalti delle istituzioni scolastiche (D.I.129/2018);
- Assicurazione rischi professionali;

**Tali requisiti si devono evincere dal curriculum vitae pena esclusione.**

**Ulteriori seguenti requisiti essenziali:**

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non avere giudizi penali pendenti e/o di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione delle misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stato/a destituito/a da pubblici impieghi;
- non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconvertibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013.
- aver preso visione dell'avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;

Il possesso dei predetti requisiti essenziali e requisiti di accesso dovranno essere autocertificati mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche, con riserva di questa amministrazione di effettuare controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

**Art. 2 - Prestazioni richieste al progettista**

Il progettista dovrà assicurare:

- ✓ un sopralluogo approfondito dei locali destinatari dei lavori e/o delle attrezzature;
- ✓ la predisposizione del piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l'indizione di una gara per la fornitura di quanto previsto dal suddetto progetto;
- ✓ la elaborazione, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico, della gara di appalto;
- ✓ operare in conformità secondo le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo "Disposizioni e Istruzioni per l'Attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei"; effettuare consulenza sull'utilizzo della piattaforma MEPA per la predisposizione della relativa procedura di gara;
- ✓ collaborare per la gestione del progetto al fine di controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano PNSD inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e la compilazione, nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti e di quanto di sua competenza;
- ✓ registrare eventuali variazioni alle matrici degli acquisiti che si dovessero rendere necessarie;
- ✓ effettuare la redazione dei verbali dettagliati relativi alla sua attività svolta;
- ✓ coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR;
- ✓ collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano PNSD, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- ✓ monitorare la realizzazione dei lavori con l'operatore economico aggiudicatario al fine di una buona riuscita dell'intervento.

**A titolo esemplificativo ma non esaustivo, nel dettaglio, svolge i seguenti compiti:**

- 1) Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
- 2) Verifica delle matrici poste in candidature
- 3) Modifica delle matrici per le nuove esigenze
- 4) Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
- 5) Redazione del capitolato tecnico secondo la normativa PON
- 6) Verifica della fattibilità del capitolato tecnico
- 7) Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola
- 8) Sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai prodotti di rete
- 9) Studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti
- 10) Progetto esecutivo dei lavori da eseguire
- 11) Capitolato tecnico dei lavori da eseguire e delle forniture occorrenti
- 12) Esecuzione planimetrie e quant'altro necessario alla esecuzione dei lavori e alla installazione del materiale
- 13) Preparazione della tipologia di affidamento
- 14) Redazione del disciplinare di gara, delle matrici d'acquisto, del capitolato tecnico definitivo
- 15) Assistenza alle fasi della procedura
- 16) Ricezione delle forniture ordinate
- 17) Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
- 18) Supervisione alla esecuzione dei lavori di installazione della rete e dei piccoli adattamenti edilizi necessari
- 19) Supervisione alla verifica di conformità e alla certificazione della rete
- 20) Redazione di una eventuale relazione esecutiva, se richiesta

### Art. 3 - CRITERI DI VALUTAZIONE

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 1, si procederà alla valutazione del curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione secondo i seguenti criteri:

TITOLI	Punti
Laurea specialistica o vecchio ordinamento in ingegneria nel settore informazione fino a 89 ..... 5 punti da 90 a 99 ..... 7 punti da 100 a 104 ..... 8 punti da 105 a 110 e lode.....10 punti	Max 10
Specializzazioni universitarie Biennali/triennali post laurea del settore tecnico scientifico: (max n. 2 titoli - 5 punti per titolo)	Max 10
Borsa di ricerca e/studio e/o dottorato di ricerca, del settore tecnico scientifico, con contratto di lavoro presso Università (N. 1 titolo punti 10)	Max 10
Master (1500 ore e 60 CFU) nel settore ICT e/o dell'organizzazione scolastica di durata minima annuale: (max n. 2 titoli - 5 punti per titolo)	Max 10
<b>COMPETENZE</b>	
Certificazioni informatiche riconosciute: AICA ECDL, AICA EUCIP, EIPASS, MICROSOFT IC3, ecc. (1 punto per certificazione - max 10 certificazioni)	Max 10
Certificazioni specifiche inerenti all'Area tematica: Cybercrimes, IT Security; Microsoft DB Administrator, ecc. (2 punti per certificazione - max 1 certificazione)	Max 2
Certificazione linguistica sulla lingua inglese di livello almeno B2 (2 punti per certificazione - max 1 certificazione)	Max 2

Attestato di formazione sul nuovo codice degli appalti: D.lgs. 50/2016 (2 punti per attestato - max 1 attestato)	Max 2
Attestato di formazione per Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione D.lgs. n. 81/2008 moduli A,B,C (3 punti per il completamento dei 3 moduli A,B,C)	Max 4
Esperienza nella progettazione di laboratori didattici in ambito PNSD e/o FESR (1 punto per esperienza – max 20)	Max 20
Esperienza in collaudi di laboratori didattici in ambito PNSD e/o FESR (1 punto per esperienza – max 10 )	Max 10
Formatore in PON-FESR-FSE per il personale scolastico (assistente tecnici ) nell'ambito degli snodi formativi territoriali ( p.ti 1 per incarico max 3 incarichi)	Max 3
Attività come docente comandato o in semiesonero per azioni legate al Piano Nazionale per la Scuola Digitale ( punti 3 per incarico max 1 incarico)	Max 3
Iscrizione Ordine professionale degli Ingegneri - sezione A - civile industriale e dell'informazione in regola con i crediti formativi, con iscrizione superiore a 10 anni (punti 4)	Max 4
Punteggio massimo ottenibile	100

L'esame delle candidature sarà demandato ad una apposita commissione, composta da un numero dispari di membri, nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico. I curriculum pervenuti saranno comparati tenendo conto del seguente ordine di priorità:

- a) personale interno all'istituzione scolastica;
- b) personale dipendente da Pubbliche Amministrazioni, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- c) soggetti privati esterni alla Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

**Si precisa che solo in assenza di candidature interne, la commissione procederà alla valutazione di candidature esterne.**

**In assenza di candidature interne, saranno predisposte dalla Commissione n. 2 graduatorie distinte per i candidati di cui alle lettere b) e c).**

In tal caso, il reclutamento avverrà prioritariamente dalla graduatoria di cui alla **lettera b**. Nel caso non sia possibile procedere all'individuazione di un soggetto idoneo scorrendo tale graduatoria, si procederà all'individuazione dalla graduatoria di cui alla **lettera c (soggetti esterni alla Pubblica Amministrazione)**.

#### **Art. 4) Termini e modalità di presentazione della domanda**

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire:

- **domanda** di partecipazione come da **allegato A**, corredata da **curriculum vitae** in formato europeo, (con dichiarazione di autocertificazione che attesti la veridicità delle informazioni in esso contenute)
- **scheda** di autovalutazione (*allegato B*);
- **fotocopia** documento di riconoscimento in corso di validità.
- **Informativa** (*allegato C*)

La domanda, in plico chiuso, dovrà essere spedita con raccomandata A/R o corriere oppure consegnata a mano presso gli Uffici di Segreteria dell'Istituto **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 15.02.2022**.

Il plico di candidatura del **progettista** dovrà recare esternamente la seguente dicitura: **“Candidatura Progettista per il progetto PNSD, avviso pubblico prot. 10812 del 13 maggio 2021” spazi e strumenti digitali per le STEM”**.

Nello stesso termine di scadenza è ammessa, altresì, la presentazione dell'istanza via PEC all'indirizzo: [sas1040008@pec.istruzione.it](mailto:sas1040008@pec.istruzione.it)

In caso di spedizione via PEC deve essere riportata la dicitura: "**Candidatura Progettista per il progetto PNSD, avviso pubblico prot. 10812 del 13 maggio 2021" spazi e strumenti digitali per le STEM**".

Non farà fede il timbro postale di partenza, ma il protocollo con ora di ricezione. Non saranno prese in considerazione le DOMANDE PERVENUTE SUCCESSIVAMENTE ALLA DATA DI SCADENZA O TRASMESSE VIA FAX/e-mail.

Il mancato arrivo o la mancata consegna entro la suddetta data non potrà essere imputata all'Istituto e causerà l'esclusione dalla selezione, così come o l'assenza degli allegati sopra richiamati comporterà la non accettazione della domanda. Inoltre, essa dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali e la dichiarazione che il candidato non è collegato a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare di acquisto.

Nell'istanza, debitamente firmata (pena l'esclusione), dovranno essere indicate (ed allegate):

- le proprie generalità; - il codice fiscale; - l'indirizzo e il luogo di residenza; - il titolo di studio con la votazione e le generalità dell'ente che lo ha rilasciato; - il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica;
- l'autorizzazione al trattamento dei dati personali. Ad essa dovrà essere allegata, anche in fotocopia, ogni eventuale certificazione e/o documentazione a supporto. Si intende che i titoli dichiarati dovranno essere tutti disponibili su richiesta del Dirigente Scolastico. La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando sarà motivo di rescissione del contratto. Le istanze dovranno essere accompagnate da copia di documento di riconoscimento in corso di validità,
- curriculum vitae et studiorum e dalla specificazione di eventuali certificazioni nazionali ed internazionali possedute, secondo il modello comune europeo per i curriculum vitae (CV), come specificato dalla "Raccomandazione della Commissione" dell'11 marzo 2002 [notificata con il numero C(2002) 516] pubblicata sulla Gazzetta ufficiale delle Comunità europee 22.3.2002.

#### **Art. 5 - attribuzione incarico**

L'esame delle candidature sarà affidato ad una apposita commissione, nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico. I curriculum pervenuti saranno comparati secondo le tabelle di valutazione riportate all'art. 3.

Al termine della selezione la commissione ratificherà i nominativi con le graduatorie di merito mediante pubblicazione all'Albo online del sito dell'Istituzione Scolastica all'indirizzo per 15 giorni, trascorsi i quali diverrà definitiva.

Eventuali reclami potranno essere prodotti, da parte degli interessati, entro 5 giorni dalla data di pubblicazione della relativa graduatoria e saranno esaminati e definiti entro i successivi 5 giorni.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.

Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato con maggiore punteggio nella graduatoria interna di istituto. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

Nel caso di mancanza o carenza di requisiti delle candidature interne si procederà ad esaminare le candidature esterne.

A parità di punteggio verrà selezionato il candidato esterno all'istituto con il maggior punteggio. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

In caso di rinuncia alla nomina di esperto, da comunicare immediatamente alla scuola per iscritto, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

L'esperto prescelto si renderà disponibile per un incontro preliminare presso l'Istituto con il Dirigente Scolastico. L'Istituto si riserva la facoltà di richiedere gli originali dei titoli ed attestati professionali dichiarati.

Nel caso di esperti esterni alla istituzione scolastica l'attribuzione dell'incarico di **PROGETTISTA** avverrà tramite la stipula di contratto di prestazione d'opera occasionale ai sensi dell'articolo 2222 e successivi del Codice Civile.

Gli aspiranti dipendenti di altre amministrazioni dovranno essere autorizzati dal proprio Dirigente e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

La durata dell'incarico sarà determinata in ore effettive di prestazioni lavorative ed in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica.

#### **Art. 6 – Compenso**

La remunerazione per l'incarico di PROGETTISTA sarà contenuta entro il limite massimo previsto dall'Azione autorizzata ed ammessa al finanziamento e non potrà superare l'importo massimo di euro 245,97(duecentoquarantacinque/97====) onnicomprensivo di ogni onere fiscale e previdenziale.

La prestazione sarà retribuita ad ore con l'importo orario massimo previsto dai riferimenti normativi/contrattuali specifici ed entro un limite massimo onnicomprensivo previsto dal piano finanziario.

L'attività dovrà risultare da atti di verbale, contestualmente al lavoro svolto.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. L'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima

**Art. 7) - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del Regolamento Europeo n. 2016/679 e del d.lgs. 101/2018, i dati raccolti saranno trattati solo per finalità istituzionali connesse alla presente procedura comparativa.

**Art. 8)- responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 Commi 1 e 3 del D.Lgs. 18 Aprile 2016, N. 50 e dell' Art. 5 della Legge 241/1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente scolastico dott.ssa Ester Andreola.

**Art. 9) - Disposizioni finali**

Il presente bando è pubblicato all'Albo online dell'Istituto e sul sito web della scuola all'indirizzo <http://www.liceoartisticosabatinimenna.edu.it>.

La graduatoria di valutazione sarà pubblicata sul sito della scuola per almeno 15 giorni consecutivi.

**Allegato A: domanda** di partecipazione progettista

**Allegato B: scheda** di autovalutazione progettista

**Allegato C: informativa**

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Ester Andreola

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005, s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Rg

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO SELEZIONE PER PERSONALE INTERNO/ESTERNO PER IL REPERIMENTO DI UN  
ESPERTO PROGETTISTA**  
progetto PNSD, avviso pubblico prot. 10812 del 13 maggio 2021" spazi e strumenti digitali per le STEM".  
**CUP B59J21007170001**

Il sottoscritto:

<b>Informazioni personali</b>	Nome Cognome	
	Luogo e data di nascita	
	Nazionalità	
	Codice fiscale/P.IVA	
	Indirizzo	
	Telefono fisso /Cellulare	
	Indirizzo e-mail	
	PEC	

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione di cui all'oggetto.

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'articolo 46 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia:

**DICHIARA**

sotto la propria personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di sanzioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- non essere stato/a destituito/a da pubblici impieghi;
- non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del d.P.R. n. 62/2013;
- di essere dipendente presso la seguente pubblica amministrazione: \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti all'art.1 del presente Avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

Allega alla presente

- a) **scheda** di autovalutazione (*allegato B*);
- b) **informativa** debitamente sottoscritta per accettazione (*allegato C*)
- c) **Curriculum vitae**
- d) **fotocopia** documento di riconoscimento in corso di validità.



Data\_\_\_\_\_

Firma\_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a, ai sensi del D.lgs 196/2003, autorizza l'Istituto\_\_\_\_\_, al trattamento dei dati contenuti nella presente istanza esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali previsti

Data\_\_\_\_\_

Firma\_\_\_\_\_

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO SELEZIONE PER PERSONALE INTERNO/ESTERNO PER IL REPERIMENTO DI UN  
ESPERTO PROGETTISTA**  
Progetto PNSD, avviso pubblico prot. 10812 del 13 maggio 2021” spazi e strumenti digitali per le STEM”.  
**CUP B59J21007170001**

Il / La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ compila, sotto la propria personale responsabilità, la seguente griglia di valutazione autocertificandone la rispondenza a titoli i suo possesso ai sensi dell' Art. 46 e 47 del DPR D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000.

Autocertifica inoltre con la presente di possedere i requisiti minimi di ammissione richiesti dal bando pena esclusione e specifica sotto la sua piena responsabilità di avere diritto ai punteggi sotto indicati:

TITOLI	Autovalutazioni e candidato Punti	Riservato Valutazione Commissione Punti
Laurea specialistica o vecchio ordinamento in ingegneria nel settore informazione fino a 89 ..... 5 punti da 90 a 99 ..... 7 punti da 100 a 104 ..... 8 punti da 105 a 110 e lode.....10 punti	Max 10	
Specializzazioni universitarie Biennali/triennali post laurea del settore tecnico scientifico: (max n. 2 titoli - 5 punti per titolo)	Max 10	
Borsa di ricerca e/studio e/o dottorato di ricerca, del settore tecnico scientifico, con contratto di lavoro presso Università (N. 1 titolo punti 10)	Max 10	
Master (1500 ore e 60 CFU) nel settore ICT e/o dell' organizzazione scolastica di durata minima annuale: (max n. 2 titoli - 5 punti per titolo)	Max 10	
<b>COMPETENZE</b>		
Certificazioni informatiche riconosciute: AICA ECDL, AICA EUCIP, EIPASS, MICROSOFT IC3, ecc. (1 punto per certificazione - max 10 certificazioni)	Max 10	
Certificazioni specifiche inerenti all'Area tematica: Cybercrimes, IT Security; Microsoft ecc. (2 punti per certificazione - max 1 certificazione)	Max 2	
Certificazione linguistica sulla lingua inglese di livello almeno B2 (2 punti per certificazione - max 1 certificazione)	Max 2	
Attestato di formazione sul nuovo codice degli appalti: D.lgs. 50/2016 (2 punti per attestato - max 1 attestato)	Max 2	
Attestato di formazione per Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione D.lgs. n. 61/2008 - moduli A, B, C (2 punti per il completamento dei 3 moduli A, B, C)	Max 4	
Esperienza nella progettazione di laboratori didattici in ambito PNSD e/o FESR (1 punto per esperienza – max 20)	Max 20	
Esperienza in collaudi di laboratori didattici in ambito PNSD e/o FESR (1 punto per esperienza – max 10 )	Max 10	
Formatore in PON-FESR-FSE per il personale scolastico (assistente tecnici ) nell'ambito degli snodi formativi territoriali ( p.ti 1 per incarico max 3 incarichi)	Max 3	
Attività come docente comandato o in semiesonero per azioni legate al Piano Nazionale per la Scuola Digitale (punti 2 per incarico max 1 incarico)	Max 3	

Iscrizione Ordine professionale degli Ingegneri - sezione A - civile industriale e dell'informazione in regola con i crediti formativi, con iscrizione superiore a 10 anni (punti 4)	Max 4	
Punteggio massimo ottenibile	100	

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## Allegato C: informativa

### **Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali**

Spett.le

.....

secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") nel seguito indicato sinteticamente come Codice e del Regolamento Europeo 2016/679, nel seguito indicato sinteticamente come Regolamento, il trattamento dei dati personali che Vi riguardano sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della vostra riservatezza e dei vostri diritti.

Vi forniamo, quindi, le seguenti informazioni sul trattamento dei dati più sopra menzionati:

- 1) tutti i dati da Voi forniti, nell'ambito del rapporto con la presente istituzione scolastica, verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità relative alla conclusione di contratti di fornitura di beni e/o servizi e/o di concessione di beni e servizi, così come definite dalla normativa vigente (D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 129/2018 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; D.Lgs. n. 165/2001, Legge 13 luglio 2015 n. 107, Dlgs 50/2016 e tutta la normativa e le prassi amministrative richiamate e collegate alle citate disposizioni);
- 2) il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto 1; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento o mantenimento dei contratti più sopra menzionati;
- 3) il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento; i dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali;
- 4) i dati personali più sopra evidenziati potranno essere trattati, solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali;
- 5) i dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto 1;
- 6) il titolare del trattamento è: il Dirigente Scolastico Titolare del trattamento o al Responsabile lei potrà rivolgersi senza particolari formalità, per far valere i suoi diritti, così come previsto dall'articolo 7 del Codice e dal Capo III del Regolamento.

Data

Firma per presa visione

---