

DOMANDA RITIRO DIPLOMA ESAME DI STATO

Al Dirigente Scolastico

*Il/la sottoscritto/a _____,
nato/a il _____ a _____ Provincia
di _____, già iscritto alla classe _____ sezione _____, avendo superato l'Esame di Stato nell'anno scolastico _____, chiede di ritirare la copia originale del diploma.*

Allega alla presente richiesta attestato di versamento di 15,13 euro sul conto corrente postale 1016, intestato a AGENZIA ENTRATE C. OP. VO PESCARA - TASSE SCOLASTICHE (con la causale "Ritiro diploma Esame di Stato, a.s. _____").

Firma _____