



## Istituto Tecnico Economico e Tecnologico "FEDERICO II"

Indirizzi: AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING – TURISMO – CORSO SERALE –  
COSTRUZIONE, AMBIENTE E TERRITORIO – TRASPORTI E LOGISTICA – GRAFICA E COMUNICAZIONI  
Sede centrale: Via Nazionale Appia – 81043 Capua (CE) – Tel. 0823622979 – Fax 0823969417  
Succursale: Via Riviera Casilina – 81043 Capua (CE) – Tel. 0823620156  
E-mail: [cetd130005@istruzione.it](mailto:cetd130005@istruzione.it) – PEC: [cetd130005@pec.istruzione.it](mailto:cetd130005@pec.istruzione.it) – Web: [www.itfederico2.gov.it](http://www.itfederico2.gov.it)  
C.F. 93028180615 – Codice Univoco: UFAV6V

### CONSIGLIO D'ISTITUTO

#### Verbale n° 167

Oggi, cinque giugno 2020, alle ore 17.30 su convocazione del Presidente (Prot. n. 2052/2.2.c del 26/05/20) in videoconferenza a mezzo piattaforma G. Suite for Education, con il link <https://meet.google.com/ssy-swit-imw>, si è riunito il Consiglio di istituto per discutere e deliberare in merito al seguente o.d.g:

- 1.Lettura e approvazione verbale seduta precedente;**
- 2.Radiazioni residui attivi e passivi esistenti al 31/12/2019;**
- 3.Variazioni al Programma Annuale 2020;**
- 4. Relazione del D.S. sulla attività negoziale condotta sino alla data odierna;**
- 5.Adozione libri di testo a.s. 2020/21: Delibera di incremento del 10 % del tetto di spesa come da proposta del collegio dei docenti;**
- 6.Regolamento per l'uso di Meet: Delibera di approvazione ed inserimento nel PTOF;**
- 7. Regolamento delle riunioni in modalità telematica: Delibera di approvazione;**
- 8. Varie ed eventuali.**

Sono presenti il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Mariachiara Menditto, il DSGA f.f. Rag. Vincenzo Santangelo, con funzione consultiva, e le componenti elettive, come di seguito indicato

COGNOME E NOME	COMPONENTE	PRESENTI/ASSENTI
CALIFANO ANNAMARIA	Docente	Presente

DE GENNARO MARIA PIA	Docente	Presente
DI TULLIO LUIGI	Docente	Presente
IANNIELLO GIUSEPPINA	Docente	Presente
MONACO MARIA ROSARIA	Docente	Presente
PARENTE CARMELA	Docente	Assente
SCIALDONE MARIA	Docente	Presente
TARANTINO CATERINA	Docente	Presente
PARENTE ANTONIETTA	Personale ATA	Presente
DI CECIO GAETANA	Personale ATA	Presente
ACUNZO EMILIANO	Genitori/Presidente	Presente
BUGLIONE STEFANIA	Genitori	Assente
CAPPUCCIO AMELIA	Genitori	Presente
PAGLINO FLORA	Genitori	Assente
MEZZERO ANTONIO	Alunno	Presente
NATALE ALESSANDRO	Alunno	Presente
PALMIGIANO FRANCESCO	Alunno	Assente
SUMMA ANDREA	Alunno	Assente

Presiede la riunione il Presidente del Consiglio d'Istituto, sig. Acunzo Emiliano; assume le funzioni di segretario verbalizzante la Prof.ssa De Gennaro Maria Pia.

Il Dirigente Scolastico spiega ai presenti che l'approvazione delle delibere assunte nella seduta odierna sarà formalizzata utilizzando la chat per esprimere la volontà di approvazione/non approvazione di ciascun membro del Consiglio, per ciascuna delibera.

Constatata la validità del numero legale il Presidente, dichiara aperta la seduta.

Riguardo al **primo punto all' o.d.g., lettura e approvazione del verbale della seduta precedente**, si procede alla lettura e all'approvazione, all'unanimità, del verbale della seduta precedente con la

**DELIBERA n. 42/2020**

Relativamente al **secondo punto all'o.d.g: Radiazioni residui attivi e passivi esistenti al 31/12/2019**, il Consiglio d'Istituto

**Ascoltati** la proposta del DSGA circa la radiazioni di alcuni residui attivi e passivi esistenti al 31/12/2019, gli interventi del Presidente e del Dirigente Scolastico,

**Visionati** i dettagliati prospetti riepilogativi illustrati dal DS durante il suo intervento, di cui all'ALLEGATO 1;

**Visto** il regolamento concernente le "istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", Decreto 28 Agosto 2018, n. 129;

**Visto** il D.P.R. 4 agosto 2001, n. 352;

**Visto** il D. M. n. 21 del 1 marzo 2007;

approva, con votazione unanime, le radiazioni dei alcuni residui attivi e passivi esistenti al 31/12/2019, come da allegato 1, nell'esercizio finanziario 2020.

**DELIBERA n. 43/2020**

Relativamente al **terzo punto all'o.d.g. ,Variazioni al Programma Annuale 2020**, il Consiglio di Istituto all'unanimità dei presenti, approva le variazioni di bilancio, riportate nell'ALLEGATO 2 e dettagliatamente illustrate dal Dirigente Scolastico, con la

**DELIBERA n. 44/2020**

La discussione procede con la trattazione del **quarto punto all'O.d.G.: Relazione del D.S. sull'attività negoziale condotta sino alla data odierna**. Il Dirigente Scolastico rende noto al Consiglio quanto concernente a tale attività, dettagliando il suo intervento come da ALLEGATO 3. Il Consiglio approva all'unanimità con la

**DELIBERA n. 45/2020**

Si passa poi alla trattazione del **quinto punto all'O.d.G, Adozione libri di testo a.s. 2020/21: Delibera di incremento del 10 % del tetto di spesa come da proposta del collegio dei docenti**.

Il DS fa presente al Consiglio quanto segue: i tetti di spesa per l'acquisto dei libri di testo non hanno subito variazioni ed è pertanto necessario far riferimento alle indicazioni per l'A.S.2012-2013; il Collegio dei Docenti nella seduta del 20 maggio ha proposto l'incremento del 10% del tetto di spesa in considerazione della presenza nei testi di parti che li completano nonché del continuo aumento dei prezzi degli stessi.

Ciò detto, il Consiglio d'Istituto, all'unanimità, approva la proposta del Collegio relativa allo incremento del 10% sul tetto di spesa previsto per ciascuna classe con la

**DELIBERA n.46/2020**

Relativamente al **sesto punto all'o.d.g, Regolamento per l'uso di Meet: Delibera di approvazione ed inserimento nel PTOF**, la DS riferisce che si è reso necessaria l'adozione del

suddetto regolamento per disciplinare l'uso della piattaforma che la scuola ha adottato per poter realizzare le attività della Didattica a Distanza durante la sospensione delle attività didattiche in presenza. Il suddetto regolamento è stato stilato su proposta della funzione strumentale area 3 e con la collaborazione della componente studentesca del Consiglio di istituto, è stato poi approvato dal Collegio dei Docenti. Il DS, fa altresì presente che il Regolamento è stato comunicato agli alunni e alle famiglie con la pubblicazione sul sito e sul registro elettronico. Ciò detto, il Consiglio d'Istituto, all'unanimità, approva il Regolamento con la

**DELIBERA n.47/2020**

Si passa ad analizzare il **settimo punto all'o.d.g, Regolamento delle riunioni in modalità telematica: Delibera di approvazione.**

Il DS comunica che il DPO ha stilato il suddetto Regolamento, ai sensi della normativa vigente. Il DS, fa altresì presente che il Regolamento è stato comunicato agli alunni e alle famiglie con la pubblicazione sul sito e sul registro elettronico. Ciò detto, il Consiglio d'Istituto, all'unanimità, approva il Regolamento con

**DELIBERA n.48/2020**

Per ciò che concerne **l'ottavo e ultimo punto all'o.d.g, Varie ed eventuali**, il Presidente esprime il suo plauso alla Dirigenza e al corpo docente per le modalità con cui è stata attivata e gestita la Didattica a Distanza ed esprime l'auspicio che le valutazioni finali possano tener conto del disagio vissuto dagli alunni e dalle famiglie a causa dell'emergenza sanitaria. La DS riferisce che il Collegio ha approvato una griglia di valutazione i cui indicatori tengono conto anche delle competenze trasversali in un'ottica di valutazione globale e che, come da normativa vigente, la scuola provvederà a stilare i PIA e i PAI per consentire a tutti gli alunni di recuperare i mancati obiettivi di conseguimento di abilità, competenze e conoscenze.

Il DS, inoltre, comunica di voler istituire, per il prossimo anno scolastico, un Comitato Tecnico Scientifico per le misure di prevenzione della pandemia da COVID 19 ed invita la componente elettiva dei genitori del Consiglio a prenderne parte. Il Presidente dichiara la sua disponibilità in tal senso.

Non essendovi altri argomenti in discussione, la seduta è tolta alle ore 19.00 del che è verbale.

Il segretario

Maria Pia De Gennaro

Il Presidente

Emiliano Acunzo



## Istituto Tecnico Economico e Tecnologico "FEDERICO II"

Indirizzi: AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING – TURISMO – CORSO SERALE –  
COSTRUZIONE, AMBIENTE E TERRITORIO – TRASPORTI E LOGISTICA – GRAFICA E COMUNICAZIONI  
Sede centrale: Via Nazionale Appia – 81043 Capua (CE) – Tel. 0823622979 – Fax 0823969417  
Succursale: Via Riviera Casilina – 81043 Capua (CE) – Tel. 0823620156  
E-mail: [cetd130005@istruzione.it](mailto:cetd130005@istruzione.it) – PEC: [cetd130005@pec.istruzione.it](mailto:cetd130005@pec.istruzione.it) – Web: [www.itfederico2.gov.it](http://www.itfederico2.gov.it)  
C.F. 93028180615 – Codice Univoco: UFAV6V

ALLEGATO 1 al Verbale n. 167

Prot. N. 2140/4.1.f del 04/06/2020

- Al Dirigente Scolastico
- Ai Componenti del Consiglio d'Istituto
- Albo - Atti

Oggetto: Radiazione Residui Attivi e Passivi E.F. 2020.

IL D.S.G.A.

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2020 approvato dal Consiglio di Istituto in data 23/12/2020;

VISTO l'elenco dei residui attivi e passivi al 31/12/2020

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018;

PROPONE

di radiare i seguenti residui attivi e passivi esistenti al 31/12/2019.

### RESIDUI ATTIVI

Anno	Aggregato	Voce	Debitore	Importo
2018	4	4/2	Finanziamento Scuola viva III annualità in quanto abbiamo rendicontato attraverso la piattaforma SURF somme inferiore a quelle accertate	€ - 1.796,03
2019	3	6/5	Finanziamento decoro II rata 2019 liceo Pizzi di Capua per rinuncia del Dirigente Scolastico Prof.re Enrico Carafa	€- 227.464,67
<b>TOTALE</b>				<b>€ -229.260,70</b>

### RESIDUI PASSIVI

Anno	Attività Progetto	Tipo/Conto/Sottoconto	Creditore	Importo
2016	A03 "Didattica"	2/2/2	Ordine per 4 volumi	€ -269,24

			“Le pergamene aragonesi della Mater Ecclesia Capuana	
2016	A03 “Didattica”	2/2/2	Iva su ordine per 4 volumi “Le pergamene aragonesi della Mater Ecclesia Capuana	€ - 10,76
2017	A04 – Ex P313 ASL art. 1 comma 9 legge 107	03/02/09	Contratto di prestazione occasione esperto Granese Michele	€ - 661,12
2017	A04 – Ex P313 ASL art. 1 comma 9 legge 107	03/02/09	Rit. d’acconto su contratto di prestazione occasionale Granese Michele	€ - 165,28
2018	A/01/1 – Funzionamento Generale	2/3/8	Contratto per smaltimento rifiuti solidi – Fattura già liquidata	€ - 150,00
2018	A/01/1 – Funzionamento Generale	2/3/8	Iva su Contratto per smaltimento rifiuti solidi – F24 già pagato	€ - 33,00
2018	A04/5/EX P/319 – ASL 2016-17	3/2/9	Contratto di prestazione n. 30 h. docenza esperto ASL ore non effettuate Dott. Nardi Pietro	€ - 1.200,00
			<b>TOTALE RESIDUO PASSIVO</b>	<b>€ - 2.489,40</b>

La presente proposta verrà portato a conoscenza dei componenti del Consiglio d’Istituto nella prima seduta utile.

Il Direttore dei Servizi Gen. e Amm.vi  
Rag. Vincenzo SANTANGELO



## Istituto Tecnico Economico e Tecnologico “FEDERICO II”

Indirizzi: AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING – TURISMO – CORSO SERALE –  
COSTRUZIONE, AMBIENTE E TERRITORIO – TRASPORTI E LOGISTICA – GRAFICA E COMUNICAZIONI  
Sede centrale: Via Nazionale Appia – 81043 Capua (CE) – Tel. 0823622979 – Fax 0823969417  
Succursale: Via Riviera Casilina – 81043 Capua (CE) – Tel. 0823620156  
E-mail: [cetd130005@istruzione.it](mailto:cetd130005@istruzione.it) – PEC: [cetd130005@pec.istruzione.it](mailto:cetd130005@pec.istruzione.it) – Web: [www.itfederico2.gov.it](http://www.itfederico2.gov.it)  
C.F. 93028180615 – Codice Univoco: UFAV6V

ALLEGATO 2 al Verbale n. 167

- Al Dirigente Scolastico
- Ai Componenti del Consiglio d’Istituto
- Albo - Atti

Oggetto: Elenco variazioni al Programma annuale da portare a conoscenza dei componenti del 7 Consiglio d’Istituto

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Annuale per l’esercizio finanziario 2020 approvato dal Consiglio di Istituto in data 23/12/2020;

VISTE le assegnazioni risorse finanziarie da integrare al Programma Annuale 2020;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018;

### COMUNICA

L’elenco delle variazioni al Programma Annuale 2020 da integrare così come da suindicato elenco:

#### Variazioni al Programma Annuale 2020 dopo l’approvazione nella seduta del 23/12/2020

Anno	Entrate aggr./voce/ sottovoce	Descrizione	Importo	Uscite aggr./voce/ sottovoce	
2020	3/06/1	per Assegnazione risorsa finanziaria spese di pulizia ex LSU periodo gennaio-febbraio 2020	€ 14.782,27	A01/1	14.782,27
2020	12/02	Altre Entrate per interessi attivi al 31/12/2019	€ 0,01	A02	0,01
2020	03/6/9	Assegnazione risorsa finanziaria PNSD	€ 1.000,00	P/01/7	€ 1.000,00

		animatore digitale			
2020	03/6/10	Risorse ex art 120 D.L. 18/2020 lettera b	€ 8.158,88	A/03/4	€ 8.158,88
2020	03/6/11	Assegnazione risorsa finanziaria per acquisto materiale a seguito di DDG N. 569 del 14/04/2020 – Emergenza COVID 19	€ 2.231,21	A02	€ 2.231,21
2020	3/6/10	Assegnazione risorsa finanziaria per formazione su didattica digitale di cui all'art. 120 D.L. 18/2020 lettera B	€ 530,80	P/04/01	€ 530,80
2020	03/6/12	Assegnaione risorsa finanziaria per Decreto art. 120 lettera A	€ 1.061,61	A/03/4	€ 1.061,61
2020	03/6/13	Assegnazione risorsa finanziaria per pulizia straordinaria dei locali come da DM 186/2020	€ 4.337,28	A02	€ 4.337,28
		<b>TOTALE</b>	<b>32.102,06</b>		<b>32.102,06</b>

Il Direttore dei Servizi Gen. e Amm.vi  
Rag. Vincenzo SANTANGELO



**Istituto Tecnico Economico e Tecnologico  
"FEDERICO II"**

Indirizzi: AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING – TURISMO – CORSO SERALE  
COSTRUZIONE, AMBIENTE E TERRITORIO – TRASPORTI E LOGISTICA – GRAFICA E COMUNICAZIONI  
Sede centrale: Via Nazionale Appia-81043 Capua (CE) – Tel. 0823/622979 – Fax 0823/969417  
Succursale: Via Riviera Casilina – 81043 Capua (CE) – Tel. 0823/620156  
E-mail: [setd130003@istruzione.it](mailto:setd130003@istruzione.it) – PEC: [setd130003@pec.istruzione.it](mailto:setd130003@pec.istruzione.it) – web: [www.itfederico2.edu.it](http://www.itfederico2.edu.it)  
C.F.: 93028180615 – Codice Univoco: UFAV6V

ALLEGATO 3 al Verbale n. 167

Relazione attività negoziale – dal 23/12/2019 al 31/05/2020

Premessa

Il Dirigente Scolastico, quale rappresentante legale dell'istituto, provvede agli acquisti, appalti e forniture in attuazione delle previsioni del Programma Annuale e nel rispetto delle deliberazioni assunte dal Consiglio d'Istituto.

L'attività negoziale viene svolta nel rispetto delle norme e delle procedure dettate:

dal Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016 "Nuovo codice degli appalti";  
dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50";  
dal D. I. 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

In attuazione delle scelte programmatiche e didattiche deliberate nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa e nel Piano Integrato d'Istituto, l'attività negoziale è stata rivolta agli investimenti di risorse umane, servizi, beni di consumo e d'investimento, necessari per il raggiungimento dei risultati previsti e programmati.

L'attività contrattuale si è ispirata ai principi fondamentali di economicità, efficacia, efficienza, trasparenza, tempestività e correttezza, concorrenzialità e pubblicità.

Sono state attivate le seguenti procedure:

Determina/Tipo di Acquisto o Servizio	Tipo di affidamento	Importo del Contratto/Ordine/Ditta
Canone annuale anno 2020 e assistenza anno 2020 Software ARGO	Affidamento ai sensi art. 36 c. 2 lett. a) D. Lgs 50/2016	1.406,66 IVA inclusa
Fornitura rotoli antisdrucchiolo messi alla sede centrale e succursale di Capua per la sicurezza degli alunni	Affidamento ai sensi art. 36 c. 2 lett. a) D. Lgs 50/2016	205,74 IVA inclusa
Ordine Fornitura 2 GB aggiuntivi per la conservazione digitale da parte dell'Ente Namiral accreditato	Affidamento ai sensi art. 36 c. 2 lett. a) D. Lgs 50/2016	73,20 IVA inclusa
Fornitura pacchetto da 5000 SMS	Affidamento ai sensi	732,00 IVA inclusa

	art. 36 c. 2 lett. a) D. Lgs 50/2016	
Ordine per fornitura licenze software Axios e assistenza programmi axios anno 2020	Affidamento ai sensi art. 36 c. 2 lett. a) D. Lgs 50/2016	793,00 IVA inclusa
Contratto assistenza segreteria digitale, registro elettronico e alunni 2.0	Affidamento ai sensi art. 36 c. 2 lett. b) D. Lgs 50/2016	4.636,00 IVA inclusa
Ingresso visita guidata del 31/01/2020 alla Città della Scienza- Pozzuoli	Affidamento ai sensi art. 36 c. 2 lett. a) D. Lgs 50/2016	576,00 IVA inclusa
Corso di formazione “Scuola & Territorio” nell’ambito del PCTO	Affidamento ai sensi art. 36 c. 2 lett. a) D. Lgs 50/2016	366,00 IVA inclusa
Noleggio bus giorno 31/01/2020 per visita guidata “Città della Scienza” – Pozzuoli	Affidamento ai sensi art. 36 c. 2 lett. a) D. Lgs 50/2016	387,61 IVA inclusa
Ordine per fornitura materiale orientamento e materiale per Carnevale 2020	Affidamento ai sensi art. 36 c. 2 lett. a) D. Lgs 50/2016	555,50 IVA inclusa
Intervento sostituzione sirena campanello	Affidamento ai sensi art. 36 c. 2 lett. a) D. Lgs 50/2016	214,72 IVA inclusa
Acquisto materiale igienico sanitario per emergenza COVID-19	Affidamento ai sensi art. 36 c. 2 lett. a) D. Lgs 50/2016	483,12 IVA inclusa
Controllo potabilità acque sede centrale e succursale Capua come da normativa	Affidamento ai sensi art. 36 c. 2 lett. a) D. Lgs 50/2016	439,20 IVA inclusa
Controllo e verifica estintori sede centrale e succursale Capua	Affidamento ai sensi art. 36 c. 2 lett. a) D. Lgs 50/2016	556,93 IVA inclusa
Acquisto toner stampante vicepresidenza vari colori	Affidamento ai sensi art. 36 c. 2 lett. a) D. Lgs 50/2016	479,46 IVA inclusa
Acquisto tablet samsung dati in comodato d’uso agli studenti per didattica a distanza a seguito di emergenza COVID – 19	Affidamento ai sensi art. 36 c. 2 lett. a) D. Lgs 50/2016	8.222,56 IVA inclusa
N. 2 interventi di sanificazione per covid 19 gg. 23/05/2020 e 06/06/2020	Affidamento ai sensi art. 36 c. 2 lett. a) D. Lgs 50/2016	500,00 IVA inclusa
Acquisto materiale sanitario dispositivi individuale di protezione per il personale scolastico e per gli esami di Stato	Affidamento ai sensi art. 36 c. 2 lett. a) D. Lgs 50/2016	954,65 IVA inclusa

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Mariachiara MENDITTO