



## Istituto Tecnico Economico e Tecnologico "FEDERICO II"

Indirizzi: AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING – TURISMO – CORSO SERALE  
COSTRUZIONE, AMBIENTE E TERRITORIO – TRASPORTI E LOGISTICA – GRAFICA E COMUNICAZIONI  
Sede centrale: Via Nazionale Appia-81043 Capua (CE) – Tel. 0823/622979 – Fax 0823/969417  
Succursale: Via Riviera Casilina – 81043 Capua (CE) – Tel. 0823/620156  
E-mail: [cetd130005@istruzione.it](mailto:cetd130005@istruzione.it) – PEC: [cetd130005@pec.istruzione.it](mailto:cetd130005@pec.istruzione.it) – web: [www.itfederico2.edu.it](http://www.itfederico2.edu.it)  
C.F.: 93028180615 – Codice Univoco: UFAV6V

### CONSIGLIO D'ISTITUTO

#### Verbale n° 164

Il giorno 24 del mese di ottobre dell'anno 2019, alle ore 17:30, a seguito di regolare convocazione (prot. N. 4898 del 14/10/2019), si riunisce nell' Aula Magna dell'I.T.E.T. "Federico II" di Capua, il Consiglio d'Istituto per esaminare, discutere e deliberare in merito ai seguenti argomenti posti all'ordine del giorno:

- 1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;**
- 2. Aggiornamento PTOF a.s. 2019/2020:**
  - a. Definizione viaggi d'istruzione
  - b. Ampliamento dell'offerta formativa;
- 3. PCTO: determinazioni relative;**
- 4. Istruzione domiciliare;**
- 5. Assenze degli alunni: determinazione delle deroghe;**
- 6. Variazioni PA 2019;**
- 7. Varie ed eventuali**

Sono presenti il Dirigente Scolastico Dott.ssa Mariachiara Menditto e le componenti elettive, come di seguito specificato:

COGNOME E NOME	COMPONENTE	PRESENTI/ASSENTI
DE GENNARO MARIA PIA	Docente	Assente
DI TULLIO LUIGI	Docente	Presente
FABBROCINO ANNA	Docente	Assente
NICOLETTI ANGELA	Docente	Assente
PARENTE CARMELA	Docente	Presente
PERRECA DANIELA	Docente	Presente
PIGNATARO ANNA MARIA	Docente	Presente
SCIALDONE MARIA	Docente	Presente
COLELLA FRANCESCO	Personale ATA	Assente
SANTANGELO VINCENZO	Personale ATA	Presente
PLOMITALLO GIUSEPPE	Genitori	Presente
SANTELLI ROSSANA	Genitori	Assente
MEZZERO MICHELE	Alunni	Assente
OREFICE FEDERICA	Alunni	Assente

Assume le funzioni di segretario verbalizzante la Prof.ssa Maria Scialdone.

Costatata la presenza del numero legale, il Presidente sig.re Plomitallo Giuseppe dichiara aperta la seduta.

Si passa alla discussione del **primo** punto all'o.d.g.: **Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente:** il Presidente procede alla lettura del verbale n°163.

Non essendo stata eccepita alcuna contrarietà pone lo stesso ad approvazione dei presenti che lo approvano.

**DELIBERA n°25/2019**

Per il **secondo** punto all'o.d.g: **Aggiornamento PTOF a.s. 2019/2020:** a. Definizione viaggi d'istruzione; b. Ampliamento dell'offerta formativa;

il Dirigente scolastico ricorda al Consiglio di istituto che il Piano triennale dell'Offerta Formativa, elaborato per il triennio 2019/22, può essere modificato e integrato annualmente entro il 31 ottobre. In particolare, facendo seguito al lavoro svolto dal Gruppo operativo, dai dipartimenti, dal Collegio dei docenti nella fase di elaborazione, il Dirigente scolastico riferisce in merito alle proposte progettuali da inserire per l'A.S. 2019/20. Il Consiglio di Istituto, SENTITA la relazione del Dirigente scolastico; VISTO il D.P.R. 275/1999 "Regolamento recante norme in materia di curricoli nell'autonomia delle istituzioni scolastiche" ed in particolare, l'art. 3 come modificato dalla Legge 13 luglio 2015 n. 107; VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni normative vigenti"; VISTO il Rapporto di Autovalutazione dell'Istituto e il Piano di Miglioramento; all'unanimità dei presenti, decide di approvare per l'anno scolastico 2019/20 l'aggiornamento del Piano triennale dell'offerta formativa 2019/22, ed in particolare, accoglie la delibera del Collegio docenti del 24/10/2019 in merito alle attività progettuali da realizzarsi nell'A.S. 2019-2020 per ampliamento dell'offerta formativa che vanno ad integrare il piano triennale dell'offerta formativa e che saranno inseriti nel P. A. in fase di predisposizione per l'a. f. 2020. Relativamente ai viaggi di istruzione e alle visite guidate, che vanno ad integrare attraverso le proposte dei Consigli di classe la programmazione didattica, il Consiglio d'Istituto decide, all'unanimità dei presenti, -di stabilire che i viaggi di istruzione all'estero sono riservati agli alunni delle classi quinte e quelli di più giorni in Italia agli alunni delle classi terze e quarte, anche alla luce di quanto deliberato nell'ultimo Collegio docenti;

-di stabilire che i viaggi d'istruzione si effettuano quando sia assicurata la partecipazione della metà degli alunni per ciascuna classe partecipante.

-di autorizzare la partecipazione delle classi solo in presenza della disponibilità di un docente della classe come accompagnatore.

-di avviare le relative procedure organizzative, per la predisposizione delle gare, sulla base delle mete individuate dai rispettivi Consigli di classe. Le gare saranno precedute da una manifestazione di interesse, in modo da garantire il principio di rotazione ed imparzialità tra le ditte sorteggiate per la procedura e saranno effettuate sulla base del prezzo più basso (art. 95 c. 4 del Codice dei contratti).

Il Consiglio di istituto, in merito al computo dei giorni da utilizzare per i viaggi di istruzione, stabilisce che la partecipazione alle iniziative di carattere prettamente didattico e legate ad una precisa progettazione, rappresentano iniziative di scopo che non vanno ad incidere sul limite massimo di 6 gg previsto dalla C.M. In ogni caso non potranno essere concesse più di due attività. Le mete e le relative progettazioni didattiche vengono demandate ai consigli di classe.

### **DELIBERA n°26/2019**

Relativamente all' **terzo** punto all'o.d.g: **PCTO: determinazioni relative;**

VISTE le Linee guida dei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento adottate con D.M. 774 del 4/09/ Il Dirigente Scolastico comunica che i PCTO del nostro istituto, rivolti a tutti gli indirizzi di studio, avranno la seguente articolazione:

- Lezioni comuni di informazione/formazione sulla sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008) e sul mondo del lavoro in generale
- Informazione/Formazione in aula con esperti del mondo del lavoro
- Visite guidate in azienda/enti/altri luoghi di attività sul campo
- Osservazione attiva in azienda/enti/altri luoghi di attività sul campo
- Attività simulata in azienda/enti/scuola
- Project Work commissionato dall'azienda.

La pianificazione dei percorsi PCTO, nell'anno scolastico 2019/2020, riguarda 12 classi di cui n°6 per le quinte; n°4 per le quarte e n°6 per le classi terze

1) Per le classi quarte e quinte saranno implementati percorsi che si pongono in continuità con quello già iniziato al fine di consentire lo sviluppo di livelli superiori di competenze nei profili già individuati.

2) Per le classi terze, i consigli di classe realizzeranno progetti che, nel rispetto delle specificità di ogni indirizzo, delineino profili professionali in modo da rispondere alla domanda del mondo del lavoro.

Percorsi PCTO posti in essere da progetti PON:

1. *Potenziamento dei percorsi di A.S.L. in filiera:*

- a. Operatore commerciale di marketing
- b. Tecnico dell'informazione-speaker-giornalisti/web
- c. Ideare-progettare e realizzare un evento

2. *Pensiero computazionale*

3. *A.C.T.O.: Percorso di A.S.L. all'estero*

Tenuto conto della continuità e delle disponibilità riscontrate sono stati individuati i tutor per i percorsi PCTO in tutte le classi coinvolte. Il Consiglio approva con

**DELIBERA n°27/2019**

In riferimento al **quarto** punto all'ordine del giorno: **Istruzione domiciliare**; il D.S. comunica che si rende necessario predisporre un progetto d'Istruzione domiciliare per un alunno impossibilitato a frequentare a causa di patologia oncologica. Il Progetto, proposto dal Consiglio di classe, prevede l'istruzione dell'alunno presso il proprio domicilio. VISTO il progetto del Consiglio di Classe il Consiglio, all'unanimità, delibera l'attivazione di tale progetto.

**DELIBERA n°28/2019**

La discussione prosegue in riferimento al **quinto** punto all'o.d.g: **Assenze degli alunni: determinazione delle deroghe;**

Il Dirigente Scolastico comunica che ai fini della validità dell'anno scolastico, per procedere alla valutazione finale di ciascuno studente, è richiesta la frequenza di almeno tre quarti dell'orario annuale personalizzato previsto dallo specifico curriculum. Per casi eccezionali, sono previste motivate e straordinarie deroghe al suddetto limite. La deroga riguarda assenze documentate e continuative, a condizione, comunque, che non pregiudichino, a giudizio del consiglio di classe, la possibilità di procedere alla valutazione degli alunni interessati.

Sono ammesse le seguenti deroghe

- motivi di salute (ricovero ospedaliero o cure domiciliari, in forma continuativa o ricorrente);
- visite specialistiche e day hospital, donazioni di sangue, infortuni;
- malattie croniche certificate;
- motivi personali e/o familiari (provvedimenti dell'autorità giudiziaria, attivazione di separazione dei genitori in coincidenza con l'assenza, causa di forza maggiore; gravi patologie e lutti dei componenti del nucleo familiare entro il II grado);
- provenienza da altri Paesi in corso d'anno;
- rientro nel paese d'origine per motivi legali, trasferimento della famiglia;
- partecipazione ad attività sportive e agonistiche organizzate da federazioni riconosciute dal CONI;
- mancata frequenza dovuta a uno specifico handicap;

- adesione a confessioni religiose per le quali esistono specifiche intese che considerano il venerdì o sabato come giorno di riposo;
- ogni altro motivo di rilievo, che venga preso in considerazione dal Consiglio di Classe, purché il tutto sia debitamente certificato e sottoscritto da un ente esterno alla scuola che garantisca la veridicità della causa.

Tutte le motivazioni devono essere preventivamente, o comunque tempestivamente comunicate, nonché, al fine di poter usufruire della deroga, documentate entro giorni 5 dal rientro a scuola.

Una parte delle ore da frequentare potrà essere sostituita da sostegno a distanza e in tal caso l'attività sarà certificata dal Consiglio di Classe.

Ai fini delle suddette deroghe, qualsiasi altra assenza, sia essa ingiustificata o giustificata, effettuata durante l'anno scolastico, (incluse le entrate e le uscite fuori orario - ogni 5 corrispondono ad un'assenza), verrà conteggiata e detratta dal monte ore annuale, ai fini della esclusione o inclusione nello scrutinio finale.

Pertanto il mancato conseguimento del limite minimo di frequenza, comporta l'esclusione dallo scrutinio finale e la non ammissione alla classe successiva o all'esame finale. Il Cdc, sulla base di motivate giustifiche e secondo una valutazione del singolo caso, avrà la possibilità di porre in essere ulteriori deroghe al conteggio del numero delle assenze, ai soli fini dell'attribuzione del credito scolastico. Il Consiglio approva con

### **DELIBERA n°29/2019**

In riferimento al **sesto** punto all'ordine del giorno: **Variazioni PA 2019**, all'unanimità dei presenti, si approvano le seguenti variazioni di bilancio:

- Contratti di pulizia e altre attività ausiliarie periodo settembre/dicembre 2019 € **29.564,53;**

- Funzionamento amm.vo e didattico (dotazione ordinaria) periodo settembre/dicembre 2019, € 9.143,42
- Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento: € 3.603,03;
- Corso di formazione per dipendenti comune di Capua: € 115,50;
- Spese su carta di credito intestata al D.s. Carafa Enrico per progetto Erasmus anno 2016/2018: € 6,50.

**DELIBERA n°30/2019**

Non essendovi altri argomenti in discussione, la seduta è tolta alle ore 18,45 del che è redatto il presente verbale.

Il Segretario

Prof.ssa SCIALDONE Maria



Il Presidente del Consiglio

Signor PLOMITALLO Giuseppe

