

Istituto Tecnico Economico Tecnologico "FEDERICO II" Capua (CE)

Indirizzi: AFM – Turismo – Trasp. E Logistica – Costruzioni A. T.- IGEA-TURISTICO-SIRIO

Sede centrale: Via Nazionale Appia - Tel. 0823.622979 - Fax 0823.969417

Succursale: Via Riviera Casilina - Tel.-Fax. 0823.620156

E mail cetd130005@istruzione.it - Sito Web <https://www.itfederico2.edu.it>

## CONSIGLIO D'ISTITUTO

Verbale n° 176

Oggi, quattro febbraio 2022 alle ore 14.15 su convocazione del Presidente ( Prot. n 736 /2.1. del 28/01/2022) si riunisce in presenza il Consiglio d'Istituto; alcuni componenti, impossibilitati a recarsi a scuola, sono collegati in modalità sincrona attraverso l'utilizzo della piattaforma digitale, per deliberare in merito al seguente o.d.g.:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Insediamento componente genitori
3. Approvazione P.A. 2022;
4. Adozione della deliberazione consiliare avente ad oggetto la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta per l'e.f. 2022;
5. Radiazioni residui attivi e passivi e.f. 2021
6. Rinnovo inventariale decennale;
7. Varie ed eventuali.

Sono presenti il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Ida Russo, le componenti elettive, come di seguito indicato e, con funzione consultiva e con il consenso del Consiglio, la Prof.ssa Brigida Di

Marcello, primo collaboratore del DS., il DSGA Dott.ssa Annunziata Russomanno, e il Sig. Enzo Santangelo della Segreteria Amministrativa. Sono stati convocati anche i membri della Giunta Esecutiva, già membri del Consiglio.

Nella seduta odierna il Consiglio è così costituito:

COGNOME E NOME	COMPONENTE	PRESENTE	ASSENTE
CALIFANO ANNAMARIA	Docente		X
DE GENNARO MARIA PIA	Docente	X	
DI TULLIO LUIGI	Docente	X	
IANNIELLO GIUSEPPINA	Docente	X	
MONACO MARIA ROSARIA	Docente	X	
PARENTE CARMELA	Docente	X	
SCIALDONE MARIA	Docente	X	
TARANTINO CATERINA	Docente	X	
PARENTE ANTONIETTA	Personale ATA	X	
ACUNZO EMILIANO	Genitori	X	
GIACOBONE CANDIDA	Genitori	X	
PAGLINO FLORA	Genitori		X
PATERNUOSTO LOREDANA	Genitori	X	
CARDAMONE MATTIA	Alunni		X
LILLO CARMINE	Alunni	X	
SANTOPIETRO PASQUALE	Alunni	X	
UNIONE AMEDEO	Alunni		X

Assume le funzioni di segretario verbalizzante la Prof.ssa Maria Pia De Gennaro.

Constatata la validità del numero legale il Presidente, Sig. Emiliano Acunzo, dichiara aperta la seduta.

Riguardo al primo punto all' o.d.g., lettura e approvazione del verbale della seduta precedente si procede alla lettura del verbale, che il Consiglio approva all' unanimità con

**DELIBERA n. 1/2022**

Si passa ad analizzare il secondo punto all' o.d.g., insediamento componente genitori. Il DS comunica che non è stato possibile procedere alla surroga dei componenti decaduti perché nella lista non erano presenti altri candidati. Pertanto, sono stati invitati tutti i genitori a presentare le liste. È pervenuta una sola lista dal motto "Uniti per la scuola", con quattro candidati:

- Giacobone Candida
- Paternuosto Loredana
- D'Angelo Luciano
- Centore Vincenzo.

In data 21 e 22 novembre 2021 ( come da nota MI 24032 del 6/10/2021 e nota USR 37821 del 7/10/2021) si sono tenute le elezioni suppletive per eleggere n. 2 membri della componente genitori del Consiglio.

Sono risultati eletti:

Giacobone Candida

Paternuosto Vincenzo

La DS ricorda al Consiglio che per l'insediamento era già stato convocato un Consiglio per il giorno 31 dicembre scorso, rinviato a data da destinarsi perché andato deserto.

Risulta quindi insediata la componente genitori.

Relativamente al terzo punto all' o.d.g 3: approvazione P.A. 2022, il Ds e il DSGA, fanno presente al Consiglio che Il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2022 è stato predisposto il 05/01/2022 ed inviato ai revisori dei conti in data 18/01/2022 con prot. n. 379, i quali hanno espresso il loro parere positivo in data 01/02/2022.

Il Programma Annuale 2022 presenta un avanzo di amministrazione complessivo al 31/12/2021 di € 2.208.008,70 di cui vincolati € 1.970.332,95. L'avanzo amministrazione vincolato trova il dettaglio nel modello D del programma Annuale nonché nella relazione illustrativa del D.S. L'importo dell'avanzo di amministrazione è così elevato da anni in quanto negli anni 2012 e 2013 sono state appoggiate presso il nostro Istituto somme complessive per € 1.570.000,00. Sono state inviate tante email di sollecito per la risoluzione del problema nei mesi di settembre e ottobre 2021 nonché gennaio 2022 ed anche negli anni precedente la nuova Dirigenza.

Le altre somme vincolate sono progetti Pon accertati nell'anno 2021 e non ancora impegnati nello stesso e sono state riprogrammate per l'E.F. 2022 secondo il vincolo di destinazione.

Il finanziamento che è stato assegnato per l'E.F. 2022 periodo gennaio/agosto è complessivamente di € 14.743,13 di cui € 7.223,32 Finanziamento funzionamento amministrativo e didattico ed € 7.519,84 Finanziamento Percorsi per le competenze trasversali. È stato previsto per l'E.F. 2022 un contributo liberale da parte delle famiglie degli alunni per un importo pari ad € 4.000,00 con finalità di assicurazione obbligatoria. La specifica delle somme di cui sopra sono riportate nei vari modelli B (Schede finanziarie di progetti/attività), debitamente illustrati dalla DSGA. Per quanto detto sopra le Entrate previsionali per l'E.F. 2022 ammontano ad € 2.226.751,86 (comprensivo dell'Avanzo di Amministrazione complessivo) e le spese previsionali ammontano ad € 514.356,11 che sommate alla Disponibilità finanziaria da programmare di € 1.712,395,75 pareggia con le entrate.

Ascoltati gli interventi della Dirigente Scolastica e della DSGA il Consiglio approva all'unanimità con

#### DELIBERA n. 2 /2022

La discussione prosegue con la trattazione del quarto punto all'o.d.g: adozione della deliberazione consiliare avente ad oggetto la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta per l'e.f. 2022. Il Dirigente Scolastico propone ai componenti del Consiglio di Istituto di confermare l'importo di anticipazione al DSGA di 500,00 per le piccole spese di fissare l'importo massimo di ogni spesa per € 100,00. Ascoltati gli interventi della Ds e del DSGA il Consiglio approva all'unanimità con

#### DELIBERA n. 3 /2022

Si passa ad analizzare il quinto punto all'o.d.g: radiazioni residui attivi e passivi e.f. 2021. Il Ds fa presente al Consiglio che dall'elenco dei residui attivi e passivi sono state riscontrati dei residui



# ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE "FEDERICO II"

81043 CAPUA VIA APPIA C.F. 93028180615 C.M. CETD130005

## PROGRAMMA ANNUALE Esercizio finanziario 2022

### ENTRATE

Livello 1	Livello 2	Importi
<b>01</b>	<b>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO</b>	<b>2.208.008,70</b>
01	NON VINCOLATO	237.675,75
02	VINCOLATO	1.970.332,95
<b>02</b>	<b>FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA</b>	
01	FONDI SOCIALI EUROPEI (FSE)	
02	FONDI EUROPEI DI SVILUPPO REGIONALE (FESR)	
03	ALTRI FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA	
<b>03</b>	<b>FINANZIAMENTI DELLO STATO</b>	<b>14.743,16</b>
01	DOTAZIONE ORDINARIA	14.743,16
02	DOTAZIONE PEREQUATIVA	
03	FINANZIAMENTI PER L'AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA (EX L.440/97)	
04	FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE (FSC)	
05	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI DALLO STATO	
06	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO	
<b>04</b>	<b>FINANZIAMENTI DALLA REGIONE</b>	
01	DOTAZIONE ORDINARIA	
02	DOTAZIONE PEREQUATIVA	
03	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI	
04	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI	
<b>05</b>	<b>FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI</b>	
01	PROVINCIA NON VINCOLATI	
02	PROVINCIA VINCOLATI	
03	COMUNE NON VINCOLATI	
04	COMUNE VINCOLATI	
05	ALTRE ISTITUZIONI NON VINCOLATI	
06	ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI	
<b>06</b>	<b>CONTRIBUTI DA PRIVATI</b>	<b>4.000,00</b>
01	CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	4.000,00
02	CONTRIBUTI PER ISCRIZIONE ALUNNI	
03	CONTRIBUTI PER MENSA SCOLASTICA	
04	CONTRIBUTI PER VISITE,VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	
05	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI	
06	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE	
07	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE' NON VINCOLATI	
08	CONTRIBUTI DA IMPRESE NON VINCOLATI	
09	CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NON VINCOLATI	
10	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI	
11	CONTRIBUTI DA IMPRESE VINCOLATI	
12	CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI VINCOLATI	
<b>07</b>	<b>PROVENTI DA GESTIONE ECONOMICA</b>	
01	AZIENDA AGRARIA - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO	
02	AZIENDA AGRARIA - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI	
03	AZIENDA SPECIALE - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO	
04	AZIENDA SPECIALE - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI	
05	ATTIVITA' PER CONTO TERZI - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO	
06	ATTIVITA' PER CONTO TERZI - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI	
07	ATTIVITA' CONVITTUALE	
<b>08</b>	<b>RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME</b>	
01	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	
02	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI LOCALI	
03	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ENTI PREVIDENZIALI	
04	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA FAMIGLIE	



# ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE "FEDERICO II"

81043 CAPUA VIA APPIA C.F. 93028180615 C.M. CETD130005

## PROGRAMMA ANNUALE Esercizio finanziario 2022

### ENTRATE

Livello 1	Livello 2	Importi
<b>08</b>		
		<b>RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME</b>
	05	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA IMPRESE
	06	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ISP
<b>09</b>		
		<b>ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI</b>
	01	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO STRADALI
	02	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO AEREE
	03	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO PER VIE D'ACQUA
	04	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER UFFICIO
	05	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER ALLOGGI E PERTINENZE
	06	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER LABORATORI
	07	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI n.a.c
	08	ALIENAZIONE DI MACCHINARI
	09	ALIENAZIONE DI IMPIANTI
	10	ALIENAZIONE DI ATTREZZATURE SCIENTIFICHE
	11	ALIENAZIONE DI MACCHINE PER UFFICIO
	12	ALIENAZIONE DI SERVER
	13	ALIENAZIONE DI POSTAZIONI DI LAVORO
	14	ALIENAZIONE DI PERIFERICHE
	15	ALIENAZIONE DI APPARATI DI TELECOMUNICAZIONE
	16	ALIENAZIONE DI TABLET E DISPOSITIVI DI TELEFONIA FISSA E MOBILE
	17	ALIENAZIONE DI HARDWARE N.A.C
	18	ALIENAZIONE DI OGGETTI DI VALORE
	19	ALIENAZIONE DI DIRITTI REALI
	20	ALIENAZIONE DI MATERIALE BIBLIOGRAFICO
	21	ALIENAZIONE DI STRUMENTI MUSICALI
	22	ALIENAZIONE DI ALTRI BENI MATERIALI n.a.c
<b>10</b>		
		<b>ALIENAZIONE DI BENI IMMATERIALI</b>
	01	ALIENAZIONE DI SOFTWARE
	02	ALIENAZIONE DI BREVETTI
	03	ALIENAZIONE DI OPERE DI INGEGNO E DIRITTI D'AUTORE
	04	ALIENAZIONE DI ALTRI BENI IMMATERIALI n.a.c
<b>11</b>		
		<b>SPONSOR E UTILIZZO LOCALI</b>
	01	PROVENTI DERIVANTI DALLE SPONSORIZZAZIONI
	02	DIRITTI REALI DI GODIMENTO
	03	CANONI OCCUPAZIONE SPAZI E AREE PUBBLICHE
	04	PROVENTI DA CONCESSIONI SU BENI
<b>12</b>		
		<b>ALTRE ENTRATE</b>
	01	INTERESSI
	02	INTERESSI ATTIVI DA BANCA D'ITALIA
	03	ALTRE ENTRATE n.a.c
<b>13</b>		
		<b>MUTUI</b>
	01	MUTUI
	02	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO CASSIERE
<b>Totale entrate</b>		<b>2.226.751,86</b>



# ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE "FEDERICO II"

81043 CAPUA VIA APPIA C.F. 93028180615 C.M. CETD130005

## PROGRAMMA ANNUALE Esercizio finanziario 2022

### SPESE

Livello 1	Livello 2		Importi
			<b>356.588,34</b>
<b>A</b>		<b>ATTIVITA'</b>	
	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	49.689,20
	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	41.463,75
	A03	DIDATTICA	128.709,86
	A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	136.725,53
	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	
	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	
<b>P</b>		<b>PROGETTI</b>	<b>157.008,20</b>
	P01	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"	12.473,38
	P02	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	114.604,32
	P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"	29.930,50
	P04	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE"	
	P05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"	
<b>G</b>		<b>GESTIONE ECONOMICHE</b>	
	G01	AZIENDA AGRARIA	
	G02	AZIENDA SPECIALE	
	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI	
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE	
<b>R</b>		<b>FONDO DI RISERVA</b>	<b>759,57</b>
	R98	FONDO DI RISERVA	759,57
<b>D</b>		<b>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>	
	D100	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	
<b>Totale spese</b>			<b>514.356,11</b>
<b>Z</b>	<b>Z01</b>	<b>DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE</b>	<b>1.712.395,75</b>
<b>Totale a pareggio</b>			<b>2.226.751,86</b>

IL DIRIGENTE  
SCOLASTICO

Prof.ssa Ida RUSSO

Proposto dalla Giunta Esecutiva il

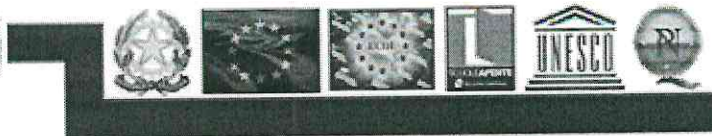
IL PRESIDENTE DELLA  
GIUNTA ESECUTIVA

Approvato dal Consiglio di Istituto il

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE



## Istituto Tecnico Economico e Tecnologico "FEDERICO II"

Indirizzi: AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING – TURISMO – CORSO SERALE –  
COSTRUZIONE, AMBIENTE E TERRITORIO – TRASPORTI E LOGISTICA – GRAFICA E COMUNICAZIONI  
Sede centrale: Via Nazionale Appia – 81043 Capua (CE) – Tel. 0823622979 – Fax 0823969417  
Succursale: Via Riviera Casilina – 81043 Capua (CE) – Tel. 0823620156  
E-mail: [cetd130005@istruzione.it](mailto:cetd130005@istruzione.it) – PEC: [cetd130005@pec.istruzione.it](mailto:cetd130005@pec.istruzione.it) – Web: [www.itfederico2.gov.it](http://www.itfederico2.gov.it)  
C.F. 93028180615 – Codice Univoco: UFAV6V

Prot. N. 875/6.3 dell'1/02/2022

- Al Dirigente Scolastico
- Ai Componenti del Consiglio d'Istituto
- Albo - Atti

Oggetto: Radiazione Residui Attivi e Passivi E.F. 2022.

IL D.S.G.A.

VISTO che il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2022 predisposto in data 05/01/2022 è in fase di approvazione da parte degli organi di controllo;

VISTO l'elenco dei residui attivi e passivi al 31/12/2021;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018;

PROPONE

di radiare i seguenti residui attivi e passivi esistenti al 31/12/2021.

### RESIDUI ATTIVI

Anno	Aggregato	Voce	Debitore	Importo
2018	2	1/8	Finanziamento Pon cittadinanza digitale avviso 2669 progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-1501 per minor accertamento	€ - 759,93
2019	2	1/9	Finanziamento progetto 10.6.6A-FSEPON-CA-2019-5 – Presa d'atto revoca progetto d'ufficio autorità di gestione in data 22/12/2021	€- 40.338,00
			Finanziamento Progetto 10.6.6B-FSEPON-CA-2019-5 ASL all'estero-	



2019	2	1/10	Presenza d'atto revoca progetto d'ufficio autorità di gestione in data 22/12/2021	€ - 56.355,00
2019	2	01/11	Progetto pon/fse 10.2.2A-FSEPON-CA-2019-25 Competenze di base II edizione, per aver rendicontato sulla piattaforma pon somme inferiori alla programmazione	€ - 6.550,43
2020	4	4/5	Progetto scuola viva IV annualità per aver rendicontato sulla piattaforma SURF somme inferiori alla programmazione	€ - 5.680,39
			<b>TOTALE</b>	<b>€ -109.683,75</b>

#### RESIDUI PASSIVI

Anno	Attività Progetto	Tipo/Conto/ Sottoconto	Creditore	Importo
2018	A01/1 "Funzionamento generale e decoro"	3/10/6	Saldo servizi decoro I rata 2018 Fattura elettronica inferiore all'impegno	€ -0,02
2018	A01/1 "Funzionamento generale e decoro"	3/10/6	Saldo servizi decoro II rata 2018 ITET Federico II Fattura elettronica inferiore all'impegno	€ -0,02
2019	A04/6 – Prog. Pon/fse 10.6.6A-FSEPON-CA-2019-5	1/3/8	Compendo netto Direzione e coordinamento a.s. 19/20	€ - 1.774,03
2019	A04/6 – Prog. Pon/fse 10.6.6A-FSEPON-CA-2019-5	1/3/8	Inpdap 8,80 a carico dip. su compenso Direzione e coordinamento	€ - 277,16
	A04/6 – Prog.		Inpdap 24,20 carico	

2019	Pon/fse 10.6.6A-FSEPON-CA-2019-5	1/3/8	stato su compenso Direzione e coordinamento	€ - 762,18
2019	A04/6 – Prog. Pon/fse 10.6.6A-FSEPON-CA-2019-5	1/3/8	F.do credito 0,35 su compenso Direzione e coordinamento	€ - 11,02
2019	A04/6 – Prog. Pon/fse 10.6.6A-FSEPON-CA-2019-5	1/3/8	Irap su compenso Direzione e coordinamento	€ - 267,72
2019	A04/6 – Prog. Pon/fse 10.6.6A-FSEPON-CA-2019-5	1/3/8	Irpef su compenso Direzione e coordinamento	€ - 1.087,31
2019	A04/6 – Prog. Pon/fse 10.6.6A-FSEPON-CA-2019-5	1/3/8	Compenso netto DSGA a.s. 2019/20	€ - 1.545,32
2019	A04/6 – Prog. Pon/fse 10.6.6A-FSEPON-CA-2019-5	1/3/8	Inpdap 8,80 a carico dip. su compenso Dsga a.s. 19/20	€ - 205,05
2019	A04/6 – Prog. Pon/fse 10.6.6A-FSEPON-CA-2019-5	1/3/8	Inpdap 24,20 a carico Stato su compenso Dsga a.s. 19/20	€ - 563,88
2019	A04/6 – Prog. Pon/fse 10.6.6A-FSEPON-CA-2019-5	1/3/8	F.do credito 0,35 su compenso Dsga a.s. 19/20	€ - 8,16
2019	A04/6 – Prog. Pon/fse 10.6.6A-FSEPON-CA-2019-5	1/3/8	Irap su compenso Dsga a.s. 19/20	€ - 198,07
2019	A04/6 – Prog. Pon/fse 10.6.6A-FSEPON-CA-2019-5	1/3/8	Irpef su compenso Dsga a.s. 19/20	€ - 571,56
2019	A04/7 – Prog. Pon/fse 10.6.6B-FSEPON-CA-	1/3/8	Compenso netto Direzione e coordinamento a.s.	€ - 844,77

	2019-5		19/20	
2019	A04/7 – Prog. Pon/fse 10.6.6B- FSEPON-CA- 2019-5	1/3/8	Inpdap 8,80 a carico dip. su compenso Direzione e coordinamento a.s. 19/20	€ - 131,98
2019	A04/7 – Prog. Pon/fse 10.6.6B- FSEPON-CA- 2019-5	1/3/8	Inpdap 24,20 a carico stato su compenso Direzione e coordinamento a.s. 19/20	€ - 362,95
2019	A04/7 – Prog. Pon/fse 10.6.6B- FSEPON-CA- 2019-5	1/3/8	F.do credito 0,35 su compenso Direzione e coordinamento a.s. 19/20	€ - 5,25
2019	A04/7 – Prog. Pon/fse 10.6.6B- FSEPON-CA- 2019-5	1/3/8	Irap su compenso Direzione e coordinamento a.s. 19/20	€ - 127,48
2019	A04/7 – Prog. Pon/fse 10.6.6B- FSEPON-CA- 2019-5	1/3/8	Irpef su compenso Direzione e coordinamento a.s. 19/20	€ - 517,77
2019	A04/7 – Prog. Pon/fse 10.6.6B- FSEPON-CA- 2019-5	1/3/8	Compenso netto Dsga a.s. 19/20	€ - 711,34
2019	A04/7 – Prog. Pon/fse 10.6.6B- FSEPON-CA- 2019-5	1/3/8	Inpdap 8,80 a carico dipendente su compenso Dsga a.s. 19/20	€ - 94,39
2019	A04/7 – Prog. Pon/fse 10.6.6B- FSEPON-CA- 2019-5	1/3/8	Inpdap 24,20 a carico Stato su compenso Dsga a.s. 19/20	€ - 259,56
2019	A04/7 – Prog. Pon/fse 10.6.6B- FSEPON-CA- 2019-5	1/3/8	F.do credito 0,35 su compenso Dsga a.s. 19/20	€ - 3,75
2019	A04/7 – Prog. Pon/fse 10.6.6B- FSEPON-CA-	1/3/8	Irap su compenso Dsga a.s. 19/20	€ - 91,18

	2019-5			
2019	A04/7 – Prog. Pon/fse 10.6.6B- FSEPON-CA- 2019-5	1/3/8	Irpef su compenso Dsga a.s. 19/20	€ - 263,10
2019	A/01/1	3/10/6	Saldo decoro I rata 2019 liceo Pizzi di Capua	€ - 0,87
2020	A/2/1	2/3/8	Scissione Iva Fatt. n. 134/2020 Ic Tech service per acquisto web cam, microfoni	€ - 11,99
2020	A/01/1	2/3/8	Saldo Iva su ordine mepa per acquisto hardware	€ - 43,77
2020	A/02/1	2/3/8	Iva su trattativa diretta n. 1423124 Ecosan	€ - 50,86
			<b>TOTALE RESIDUO PASSIVO</b>	<b>€ - 10.792,51</b>

La presente proposta verrà portata a conoscenza dei componenti del Consiglio d'Istituto nella prima seduta utile.

Il Direttore dei Servizi Gen. e Amm.vi

Dott.ssa Nunziata RUSSOMANNO

attivi non più esigibili e dei residui passivi non più pagabili. Il DSGA illustra nel dettaglio il documento contabile di cui al protocollo prot. n. 875 dell'1/02/2022. Ascoltati gli interventi della Ds e del DSGA il Consiglio approva all'unanimità con

#### DELIBERA n. 4 /2022

Relativamente al sesto punto all'o.d.g: rinnovo inventariale decennale, il Dirigente Scolastico

VISTO il regolamento per la gestione del patrimonio e degli inventari adottato, ai sensi dell'art. 29, comma 3, del D. I. 129/2018 e la Circolare del 16 ottobre 2020, n. 19 del DIPARTIMENTO DELLA RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO, comunica che è stata nominata un'apposita commissione per il rinnovo decennale dell'inventario. La stessa commissione si è riunita più volte ed ha predisposto n. 2 verbali per la I e III categoria. Sono stati riscontrati beni non più utilizzabili per € 1.093,05 per la I categoria, mentre per la III categoria beni non più utilizzabili per € 9.182,78. Detti beni saranno scaricati dopo l'approvazione da parte del CONSIGLIO D'ISTITUTO. Sentito il DS, il Consiglio approva all'unanimità con

#### DELIBERA n. 5 /2022

Si passa alla trattazione del settimo ed ultimo punto all'o.d.g: varie ed eventuali. La Dirigente Scolastica comunica al Consiglio che, per il prossimo anno scolastico 2022/2023, la scuola è autorizzata ad attivare i seguenti nuovi indirizzi:

Liceo Artistico ad indirizzo Architettura ed Ambiente;

Professionale per i servizi sanitari e l'assistenza sociale.

A questi indirizzi si aggiunge la curvatura Management e Marketing dello sport attuata sull'indirizzo Amministrazione, Finanza e Marketing.

Sul corso serale, per il prossimo anno scolastico 2022/2023, la scuola è autorizzata ad attivare il seguente nuovo indirizzo: Professionale per i servizi sanitari e l'assistenza sociale al quale si aggiunge un'articolazione dell'indirizzo Amministrazione Finanza e Marketing , ossia, Sistemi Informativi Aziendali, già presente da anni nei corsi diurni.

Il DS, riferisce, altresì, che il Decreto di approvazione di questi nuovi indirizzi è stato pubblicato il 7 dicembre 2021, con notevole ritardo rispetto a quelli che sono i tempi necessari per un orientamento ed una informazione adeguata sul territorio; inoltre le Scuole secondarie di primo

grado sono state travolte da un'onda di contagi Covid19 che ha costretto i DS ad attuare dei protocolli di sicurezza (tra i quali anche la DaD) che non ci hanno permesso di visitare fisicamente le classi terze per illustrare in maniera approfondita la nostra nuova offerta formativa. Si è cercato di ovviare a questo inconveniente utilizzando tutti i canali digitali della scuola, attraverso i quali si è dato ampio risalto all'attivazione dei nuovi indirizzi.

Tuttavia, la tempistica dell'avvenuta approvazione, molto probabilmente non permetterà l'attivazione di tutti gli indirizzi, in particolare il Professionale per i servizi sanitari e l'assistenza sociale, che fino ad oggi, non ha avuto molti iscritti nel corso diurno ma che, invece, nel corso serale ha raccolto molti consensi.

Comunque la campagna iscrizioni on-line è pressoché terminata, mentre nei giorni successivi la scuola continuerà a raccogliere le richieste attivando un servizio di iscrizioni cartacee molto apprezzato da quei genitori poco pratici nell'utilizzo degli strumenti tecnologici.

A conclusione di questa trattazione, la DS illustra i dati delle iscrizioni finora giunte, articolati per indirizzi.

Indirizzo	Totale I opzione		II opzione	III opzione							
AFM	21		Sport	2 Turismo	grafica	quad	Sia	prof	TL		
SIA	10	AFM		TURISMO					TL		
SPORT	10	1				1			1	IICEO	CAT
GRAFICA	9		1	1							
TURISMO	10	1			1	1		3			
LICEO	5		1		2						
TL	3	1									1
PROF	5										
	71										
In elab	1										
Tot	74										
Corso serale	24										
Totale	98										

Il DS informa il Consiglio che, avendo ascoltato gli alunni della sede succursale e avendo verificato di persona gli stati dei luoghi, ha provveduto ad un sollecito in forma scritta, indirizzato al Comune di Capua e alla Provincia di Caserta, per poter realizzare interventi di manutenzione.

Il Dirigente scolastico ricorda al Consiglio che è necessario rivedere e definire le componenti elettive in seno alla Giunta Esecutiva, all'Organo di garanzia e al Comitato di valutazione. La Giunta Esecutiva è stata designata nella seduta del Consiglio del 2/12/2021 e appariva così costituita:

Membro di diritto	Dirigente Scolastico Prof. ssa Ida Russo
Membro di diritto	Direttore Servizi Generali e Amministrativi Dott.ssa Tina Russomanno
Rappresentante docenti	Prof.ssa Califano Annamaria
Rappresentante ATA	Sig.ra Parente Antonietta
Rappresentante genitori	Sig.ra Paglino Flora
Rappresentante alunni	Santopietro Pasquale

La Sig. Paglino Flora ha comunicato la sua impossibilità di partecipare alle riunioni a causa di sopraggiunti impegni lavorativi, pertanto si rende necessaria una sua sostituzione. Si rende disponibile per una sostituzione la Sig.ra Giacobone Candida. All'unanimità, il Consiglio approva la candidatura della Sig. Giacobone e pertanto, con decorrenza alla data odierna, la Giunta Esecutiva appare così costituita:

Membro di diritto	Dirigente Scolastico Prof. ssa Ida Russo
Membro di diritto	Direttore Servizi Generali e Amministrativi Dott.ssa Tina Russomanno
Rappresentante docenti	Prof.ssa Califano Annamaria
Rappresentante ATA	Sig.ra Parente Antonietta
Rappresentante genitori	Sig.ra Giacobone Candida
Rappresentante alunni	Santopietro Pasquale

#### DELIBERA n. 6 /2022

Si passa alla definizione dell'Organo di Garanzia. Il DS ricorda che l'Organo di Garanzia è stato introdotto dallo Statuto delle studentesse e degli studenti (D.P.R 249/1998, integrato e modificato dal D.P.R. 235/2007), per quanto attiene all'impugnazione delle sanzioni disciplinari (Art.5). La Composizione dell'Organo di garanzia è stabilita dal Regolamento d'Istituto.

L'Organo di Garanzia, nominato dal Consiglio di Istituto, è composto da cinque membri:

il Dirigente Scolastico (o un suo delegato), che lo presiede;

un genitore designato dal Consiglio di Istituto;

un insegnante designato dal Consiglio di Istituto;

un alunno/a designato/a dal Consiglio di Istituto.

Il Consiglio di Istituto elegge, altresì, un membro supplente per la componente dei genitori, un membro supplente per la componente dei docenti e un membro supplente dell'alunno/a che subentrano ai membri effettivi in caso di incompatibilità.

L'Organo di Garanzia dura in carica per l'intero periodo di vigenza del Consiglio di Istituto stesso, salvo decadenza/perdita del diritto di far parte dell'Organo di singoli membri che saranno sostituiti con elezione di altro membro della stessa componente (genitori, docenti, alunni). Solo la rappresentanza degli alunni viene scelta ogni anno.

Nella seduta del Consiglio del 23 dicembre 2019, di cui al verbale n.166 furono designati i componenti dell'Organo di Garanzia. Ad oggi, hanno ancora diritto a farne parte la Prof.ssa Tarantino per la componente docenti, la Sig.ra Parente Antonietta, per il personale ATA, poiché gli altri membri sono decaduti.

La Dirigente Scolastica chiede ai presenti di esprimere la loro volontà nel ricoprire tale carica. Il Sig. Acunzo Emiliano e la Sig. ra Paternuosto Loredana, gli alunni Santopietro e Lillo e la docente De Gennaro Maria Pia si rendono disponibili e il Consiglio, all'unanimità approvano la loro candidatura. Pertanto l'Organo di Garanzia appare così costituito:

Membro di diritto	Dirigente Scolastico Prof. ssa Ida Russo
Rappresentante docenti	Prof.ssa Tarantino Caterina
Rappresentante genitori	Sig. Acunzo Vincenzo
Rappresentante alunni	Santopietro Pasquale
Membro supplenti docenti	Prof. ssa De Gennaro Maria Pia
Membro supplente genitori	Sig.ra Paternuosto Loredana
Membro supplente alunni	Lillo Carmine

**DELIBERA n. 7 /2022**

La discussione prosegue con la definizione del Comitato di Valutazione. La Dirigente Scolastica ricorda al Consiglio che il comma 129 della L. 107/15 ha modificato l'art.11 del Dlgs 297/94 che disciplinava il "comitato per la valutazione del servizio dei docenti" introducendo il comitato per la valutazione dei docenti che ha durata di tre anni scolastici, è presieduto dal Dirigente Scolastico ed è costituito da:



- tre docenti, di cui due scelti dal Collegio e uno dal Consiglio di Istituto;
- un rappresentante dei genitori, scelto dal Consiglio d'Istituto;
- un rappresentante degli studenti, scelto dal Consiglio d'Istituto;
- un componente esterno individuato dall'URS fra docenti, dirigenti scolastici e dirigenti tecnici.

Il Consiglio, dopo ampia discussione, individua le modalità e i criteri di scelta dei membri del comitato per la valutazione dei docenti: ritiene che il criterio sia l'appartenenza al Consiglio e, per la componente alunni anche che non sia un alunno dell'ultimo anno, e la modalità scelta sia il voto in seno al consiglio stesso.

La Sig.ra Giacobone e l'alunno Santopietro si rendono disponibili e il Consiglio, all'unanimità li designa come membri del Comitato che appare così costituito:

Membro di diritto	Dirigente Scolastico Prof. ssa Ida Russo
Rappresentante docenti	Prof.ssa Maria Scialdone (designata dal Consiglio d'Istituto in data 13.09.2021, di cui al verbale n.174)
Rappresentante docenti	Prof. Brunelli Francesco
Rappresentante docenti	Prof. Perreca Daniela
Rappresentante genitori	Sig.ra Giacobone Candida
Rappresentante alunni	Santopietro Pasquale
Componente esterno	Dirigente Scolastico Giovanni Di Cicco

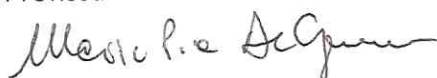
DELIBERA n. 8 /2022

Non essendovi altri argomenti in discussione, la seduta è tolta alle ore 16.30 del che è verbale.

Capua, 4 febbraio 2022

Il Segretario

Prof.ssa De Gennaro Maria Pia



Il Presidente

Sig. Emiliano Acunzo

