

Istituto Statale d'Istruzione Superiore "FEDERICO II" – CAPUA

Indirizzi: AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING – SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI
MANAGEMENT E MARKETING DELLO SPORT
TURISMO – COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO – TRASPORTO E LOGISTICA
GRAFICA E COMUNICAZIONE – LICEO ARTISTICO – SERVIZI PER LA SANITA' E ASSISTENZA SOCIALE
CORSO SERALE PER ADULTI

Sede centrale: Via Nazionale Appia 81043 Capua (CE) – Tel.: 0823622979

Succursale: Via Riviera Casilina 81043 Capua (CE) – Tel.: 0823620156

e-mail: ceis044001@istruzione.it – Pec: ceis044001@pec.istruzione.it – web: www.itfederico2.edu.it

C.F.: 93127630619 – Codice Univoco I8N109

CONSIGLIO D'ISTITUTO

Verbale n. 1

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - "FEDERICO II"-CAPUA
Prot. 0008921 del 18/12/2023
II-1 (Uscita)

Oggi, 12 settembre 2023 alle ore 13.25 su convocazione del Presidente (Prot.0005060 del 09/09/2023) si riunisce in presenza il Consiglio d'Istituto.

1. Lettura ed approvazione del verbale precedente
2. Surroga componenti del Consiglio.
3. Comunicazioni del Dirigente Scolastico
4. Rinnovo Organi Collegiali: indizione assemblee di classe ed elezioni delle componenti genitori ed alunni nei consigli di classe e nel Consiglio d'Istituto
5. Adattamento del calendario scolastico
6. Suddivisione A.S. 2023/2024
7. Definizione criteri generali relativi alla formazione delle classi
8. Assegnazione dei docenti alle classi
9. Organizzazione accoglienza classi prime
10. Programmazione didattica-educativa 2023/2024
11. Attività alternative IRC
12. Centro Sportivo Studentesco

13. Adesione a reti di scuole, accordi, progetti PON-FES –FERS e PNRR, progetti nazionali e regionali

14. Stipula di contratti di sponsorizzazioni e convenzioni con Enti, società e associazioni del territorio

15. Insegnamento di Ed.civica: esiti del monitoraggio

16. Fondo di istituto 2023/2024; attività da retribuire con il FIS, ripartizione delle risorse del fondo tra personale docente e ATA

17. Variazioni

18. Atto di Indirizzo PTOF, anno scolastico 2023/24

19. Contributo iscrizioni anno scolastico 2024/2025; contributo esami integrativi ed idoneità.

20. Delibera Regolamenti

21. Varie ed eventuali

Sono presenti il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Ida Russo, e le componenti elettive, come di seguito indicato. Pertanto, nella seduta odierna il Consiglio è così costituito:

COGNOME E NOME	COMPONENTE	PRESENTE	ASSENTE
CAFARO GIOVANNI	Docente	X	
CAPUANO GERARDINA (per surroga)	Docente	X	
CALIFANO ANNAMARIA	Docente	X	
DE GENNARO MARIA PIA	Docente	X	
IANNIELLO GIUSEPPINA	Docente	X	
MONACO MARIA ROSARIA	Docente		X
VELTRE IMMA	Docente	X	
TARANTINO CATERINA	Docente		X
BUCCINI DOMENICO	Personale ATA	X	
COLELLA FRANCESCO	Personale ATA	X	
ACUNZO EMILIANO	Genitori	X	

D'ANGELO LUCIANO	Genitori		X
PAGANO ROBERTA	Genitori		X
SAZIO EMANUELA	Genitori	X	
FRESA DANIELA (per surroga)	Alunni	X	
MEZZERO FRANCESCO	Alunni		X
MUNNO MARIASSUNTA (per surroga)	Alunni	X	
VALLETTA KAROL	Alunni		X

Assume le funzioni di segretario verbalizzante la Prof.ssa Maria Pia De Gennaro.

Constatata la validità del numero legale il Presidente, Sig. Emiliano Acunzo, dichiara aperta la seduta.

Riguardo al **primo punto all' o.d.g., lettura e approvazione del verbale della seduta precedente** si procede alla lettura del verbale, che il Consiglio approva all' unanimità con

DELIBERA n. 20/2023

In riferimento al **secondo punto all'o.d.g: surroga componenti del Consiglio**, la Ds informa il Consiglio che sono decaduti il Prof. Fusco, per effetto di trasferimento, e gli alunni Santopietro e Di Tella che hanno conseguito il diploma nello scorso anno scolastico.

VISTI gli artt 47, commi 3 e 4, e 53, comma 1, dell'O.M. 15 Luglio 1991 n. 215;

VISTI gli artt. 35 e 38 del D. L.vo 16 Aprile 1994, n. 297 (Testo Unico delle disposizioni legislative in materia d'Istruzione);

PRESO ATTO della decadenza dalla carica di membro del Consiglio di Istituto – componente Docenti del Prof. Fusco Luigi per trasferimento dello stesso;

PRESO ATTO della decadenza dalla carica di membro del Consiglio di Istituto – componente Alunni degli studenti Santopietro e Mezzero, che hanno conseguito il diploma nello scorso anno scolastico;

VISTO il verbale dei risultati delle elezioni del Consiglio di Istituto per il triennio di riferimento dal quale risulta, che per la componente Docenti, il primo dei non eletti della Lista è la Prof.ssa Capuano Gerardina.

Il Consiglio approva con

DELIBERA n. 21/2023

VISTO il verbale dei risultati delle elezioni del Consiglio di Istituto per il triennio di riferimento dal quale risulta, che per la componente Alunni, i non eletti della lista sono le alunne Fresa Daniela e Munno Mariassunta

vengono individuati come membri per surroga la prof.ssa Capuano e le studentesse Fresa e Munno. Ai suddetti membri e a tutti i membri del Consiglio è stato notificato, a mezzo mail, il decreto di surroga, di cui al protocollo 005059 del 09/09/2023 e 0005058 del 09/09/2023.

Il Consiglio approva con

DELIBERA n. 22/2023

Si passa ad analizzare il **terzo punto all'o.d.g: Comunicazioni del Dirigente Scolastico.**

La Dirigente in merito alla collocazione delle classi, comunica al Consiglio che, tenendo conto del numero di alunni per classe, della capienza delle aule e della dislocazione dei laboratori di indirizzo la disposizioni delle classi è la seguente:

SEDE SUCCURSALE:

- III, IV e V sez A Amministrazione finanza e marketing
- III, IV e V sezione A articolazione SIA e IV sezione B articolazione SIA
- IV e V sez B indirizzo Turismo, ma solo per un breve periodo iniziale.

Le altre 19 classi del corso diurno e le 4 classi del corso serale occuperanno la sede centrale.

Per l'indirizzo Alberghiero le classi I, II, III occuperanno i locali presso la sede di Sant'Angelo in Formis. Per i primi giorni di scuola, e comunque fino a quando sarà necessario, le classi dell'Alberghiero saranno collocate presso la sede centrale al fine di consentire le attività di accoglienza.

Nel primo periodo, le classi del triennio della sede centrale frequenteranno in base ad un'equa rotazione, ad eccezione della classe III dell'Alberghiero. In merito alla rotazione, il Dirigente scolastico ricorda che le classi autorizzate in organico di fatto sono n. 31, di cui n° 21 allocate presso la sede centrale, dove ci sono 29 ambienti disponibili che possono essere destinati alla didattica. Pertanto, non essendo proponibile e didatticamente auspicabile la realizzazione dell'attività didattica in due turni di lezione (antimeridiano e pomeridiano) si rende necessaria la rotazione di n. 2 classi al giorno. Tale rotazione viene effettuata circa ogni 11 giorni di lezione e, complessivamente, comporta

la perdita di n. 7 giorni di lezione fino al termine del primo trimestre, per un totale di n° 30 ore da recuperare per la didattica (il calcolo viene effettuato solo per il trimestre in quanto per il pentamestre si prevede di occupare una nuova sede con maggiore disponibilità di locali). Tale monte ore potrà essere recuperato attraverso la predisposizione di un modulo progettuale che preveda il coinvolgimento di più discipline, predisposto dai Consigli di classe nella fase della progettazione didattica.

Per quanto riguarda gli orari d'ingresso si propone di fissare l'inizio delle lezioni per le 8.20 in tutte le sedi. Le prime quattro ore di lezione saranno di 60 minuti e le ultime due (quinta e sesta) di 50 minuti. Tale riduzione si rende necessaria vista l'altissima percentuale di alunni pendolari che, diversamente, sarebbero impossibilitati al rientro alle proprie abitazioni per assenza di corse dei servizi pubblici e privati.

L'inizio delle attività didattiche è fissato al 13 settembre e solo per il primo giorno, le classi prime entreranno alle ore 9,00. Per le classi prime del corso diurno sono previste delle attività di accoglienza, sotto la supervisione della Prof.ssa Palmieri, FS area alunni.

L'inizio delle attività per il corso serale è fissato per le ore 16.15, con durata delle singole lezioni di 50 minuti; le suddette attività termineranno alle 20.35. Le lezioni si svolgeranno dal lunedì al venerdì per un totale di 23 ore settimanali.

Relativamente alle modalità di svolgimento degli incontri scuola-famiglia, si ritiene utile effettuarli in presenza, fermo restando che, in caso di recrudescenza della diffusione del virus, si preferirà svolgerli in modalità on-line.

Per il Piano Annuale delle attività dei docenti, il Dirigente scolastico comunica di aver predisposto il Piano Annuale delle attività dei docenti, sottoposto alla delibera di approvazione del Collegio dei docenti nella seduta del 04/09/2023.

Ricorda che nel Piano annuale delle attività dei docenti, comprende, ex art. 29 del CCNL

- fino a n.40 ore annue per la partecipazione alle riunioni del Collegio dei docenti, compresa l'attività di programmazione e verifica di inizio e fine anno e l'informazione alle famiglie sui risultati degli scrutini trimestrali, quadrimestrali e finali e sull'andamento delle attività educative;
- fino a n.40 ore annue per la partecipazione ai consigli di classe, di interclasse, di intersezione.

I docenti con cattedre orario esterne ridurranno proporzionalmente al numero delle ore di servizio presso la scuola l'impegno annuale.

Ciò premesso, il D.S. propone la seguente ripartizione:

- Attività collegiali (40 h)

N. 12 h. da destinare alle riunioni del Collegio dei docenti

N. 10 h da destinare all'informazione alle famiglie e precisamente:

N. 2 incontri scuola-famiglia della durata di 4 h. ciascuno

N. 1 incontro finale per la consegna delle valutazioni (2h)

Infine n. 18 ore saranno destinate alle attività di progettazione didattica (riunioni dipartimentali e di indirizzo); riunioni dei consigli di classi: è previsto un consiglio di classe nel mese di ottobre, uno nel mese di novembre, uno nel mese di marzo ed uno nel mese di maggio.

La Dirigente Scolastica informa il Consiglio in merito all'assegnazione delle sedi della succursale e della sede di S. Angelo, anche con riferimento alla fornitura di arredi e suppellettili.

La Dirigente informa il Collegio riguardo alle attività progettuali. Il Progetto "Innova class" CUP: J44D23000410006 CIG 9980061EDC - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) Italia Domani Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", Azione 1-Next generation classroom- Ambienti di apprendimento innovativi, si è proceduto all'affidamento diretto per la fornitura e l'installazione, nelle aule didattiche, di n.20 monitor digitali interattivi, con sistema di videoconferenza e mini personal computer.

Anche per Progetto "Innova labs" CUP: J44d23000430006 CIG 9980213C4C - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) Italia Domani Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", Azione 2 - Next generation labs - Laboratori per le professioni digitali del futuro si è proceduto all'affidamento diretto per la fornitura e l'installazione di dotazioni digitali per i laboratori (attrezzature, contenuti digitali, software, etc.), del cablaggio strutturato ed elettrico del laboratorio di economia aziendale / informatica, nonché della realizzazione dell'impianto di videoconferenza nell'aula magna.

Per entrambi i progetti siamo in attesa delle forniture ed inizio dei lavori.

Nell'ambito delle iniziative previste per il PNRR per prevenire il fenomeno della dispersione scolastica si prevedono:

- una serie di attività di mentoring ed orientamento (percorsi individuali extracurricolari rivolti agli studenti, in presenza, condotti da un esperto) volti a stimolare la motivazione, la consapevolezza delle proprie risorse e l'autostima, ad acquisire un efficace metodo di studio, a potenziare le capacità cognitive;

- percorsi di orientamento che prevedano il coinvolgimento delle famiglie di appartenenza (avvalendosi della collaborazione di un mediatore culturale in caso di famiglie che abbiano difficoltà con l'italiano);

- percorsi di potenziamento delle competenze di base disciplinari, laddove ci fossero lacune da colmare, o apprendimento dell'italiano come L2 per gli studenti stranieri, prevedendo anche l'accompagnamento in ambito motivazionale (corsi extracurricolari destinati a gruppi di massimo 10 alunni); queste iniziative saranno rivolte principalmente agli studenti del biennio, dove maggiormente si concentra l'insuccesso scolastico e il rischio di dispersione;

- percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari per stimolare il senso di appartenenza alla scuola attraverso la modalità collaborativa e laboratoriale, per accrescere la motivazione e la partecipazione degli studenti approcciando i contenuti curriculari con modalità differenti;

-attività di recupero delle competenze di base in lingua italiana, matematica, inglese e discipline STEM.

La Dirigente informa il Consiglio anche in merito al FESR REACT EU - Realizzazione di reti locali, acquisto di lavagne digitali, laboratori green.

Questa istituzione scolastica ha partecipato al progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia. - Adesione iniziativa rif. Prot 100100/2023 in attuazione del decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 21 luglio 2023, n. 145

Le risorse assegnate dovranno essere utilizzate per la realizzazione di reti locali, sia cablate sia *wireless*, all’interno degli edifici scolastici, acquisto di schermi digitali o strumenti per la trasformazione digitale nella didattica o di strumentazione e attrezzature laboratoriali “*green*, sostenibili e digitali

È stata presentata la candidatura per le seguenti azioni:

- Azione 13.1.1 – “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici” - Realizzazione o potenziamento delle reti locali

- Azione 13.1.2 – “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione - Monitor digitali interattivi per la didattica

Le attrezzature e le strumentazioni dovranno essere collaudate integralmente entro il 16 ottobre 2023.

Il progetto sul sistema GPU dovrà essere chiuso entro la stessa data.

Trattandosi di una opportunità aggiuntiva, non sarà possibile alcuna proroga

(Il progetto è stato autorizzato con Prot. AOOGABMI-107989 del Ministero dell’istruzione e del merito del 29/08/2023).

Relativamente al Piano di formazione e aggiornamento del personale, si farà riferimento alle proposte della scuola Polo, verrà effettuato un sondaggio per individuare le necessità del personale strettamente collegate alle priorità del RAV e agli obiettivi del PTOF e si valuteranno le proposte di Scuola Futura, la piattaforma per la formazione del personale scolastico (docenti, personale ATA, DSGA, DS), nell’ambito delle azioni del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), Missione Istruzione.

I contenuti e moduli di formazione sono articolati in 3 aree tematiche (Transizione digitale, STEM e multilinguismo, Divari territoriali), che riprendono 3 delle linee di investimento per le competenze definite dal PNRR: Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico alla transizione digitale, Nuove e competenze e nuovi linguaggi.

Si passa ad analizzare **il quarto punto all’o.d.g: Rinnovo Organi Collegiali: Indizione assemblee di classe ed elezioni delle componenti genitori ed alunni nei consigli di classe e nel Consiglio d’Istituto.**

Le elezioni degli Organi Collegiali si svolgeranno secondo le procedure previste dall’Ordinanza Ministeriale n.215 del 15 luglio 1991, modificata ed integrata dalle successive OO.MM. nn. 267, 293 e 277, rispettivamente datate 4 agosto 1995, 24 giugno 1996 e 17 giugno 1998.

Al riguardo, si ricorda che entro il 31 ottobre 2021 dovranno concludersi le operazioni di voto per gli organi di durata annuale e quelle per il rinnovo annuale delle rappresentanze studentesche nei Consigli di Istituto delle istituzioni scolastiche di istruzione secondaria di II grado, con la procedura semplificata di cui agli articoli 21 e 22 dell’ordinanza citata.

Le elezioni per il rinnovo del Consiglio d’Istituto scaduto per decorso triennio si svolgeranno secondo le indicazioni dell’ordinanza ministeriale relativa all’A.S. 2023/2024 che è ancora in via di emanazione. La data della votazione sarà fissata dal Direttore generale dell’Ufficio Scolastico

Regionale in un giorno festivo dalle ore 8,00 alle ore 12,00 ed in quello successivo dalle ore 8,00 alle ore 13,30 non oltre il termine di domenica 27 novembre e lunedì 28 novembre 2023.

La Commissione elettorale è composta dalla Prof. Palmieri, dal Prof. Di Martino, dalla Prof. Giacobone in qualità di genitrice, da un alunno della classe prima e dalla sig.ra Natale Maria per il personale ATA.

Relativamente al **quinto punto all'o.d.g: adattamento del calendario scolastico**, il Dirigente scolastico fa presente che, con deliberazione della Giunta Regionale n. 249 del 4 maggio 2023, la Regione Campania ha approvato il nuovo calendario scolastico 2023/2024.

Sono considerate festività scolastiche obbligatorie per tutte le scuole di ogni ordine e grado: tutte le domeniche, le festività nazionali e la festività locale del santo patrono che quest'anno cade lunedì 5 febbraio. Gli Esami di Stato cominceranno con la riunione preliminare delle commissioni il 17 giugno. La prima prova scritta è fissata al 19 giugno 2024 e la seconda prova per il 20/06/2024.

Come da calendario scolastico, le festività avranno la seguente scansione temporale:

Mese	Giorno	Giorno della settimana	Descrizione / Festività	Carattere festività
Settembre 2023 16 gg di lezione	13	mercoledì	Inizio attività scolastica	
Ottobre 2023 26 gg di lezione	<i>nessuna festività</i>			
Novembre 2023 24 gg di lezione	1	mercoledì	Tutti i santi	<i>nazionale</i>
	2	giovedì	Commemorazione dei defunti	
Dicembre 2023 17 gg di lezione	8	venerdì	Immacolata Concezione	<i>nazionale</i>
	9	sabato	Ponte dell'Immacolata	
	23	sabato	Vacanze natalizie	
	24	domenica	Vacanze natalizie	
	25	lunedì	Natale	<i>nazionale</i>
	26	martedì	Santo Stefano	<i>nazionale</i>
	27	mercoledì	Vacanze natalizie	

	28	giovedì	Vacanze natalizie	
	29	venerdì	Vacanze natalizie	
	30	sabato	Vacanze natalizie	
	31	domenica	Vacanze natalizie	
Gennaio 2024 21 gg di lezione	1	lunedì	Capodanno	<i>nazionale</i>
	2	martedì	Vacanze natalizie	
	3	mercoledì	Vacanze natalizie	
	4	giovedì	Vacanze natalizie	
	5	venerdì	Vacanze natalizie	
	6	sabato	Epifania	<i>nazionale</i>
Febbraio 2024 23 gg di lezione	12	lunedì	Vacanze di Carnevale	
	13	martedì	Vacanze di Carnevale	
Marzo 2024 23 gg di lezione	28	giovedì	Vacanze pasquali	
	29	venerdì	Vacanze pasquali	
	30	sabato	Vacanze pasquali	
	31	domenica	Pasqua	
Aprile 2024 21 gg di lezione	1	lunedì	Lunedì dell'Angelo (Pasquetta)	<i>nazionale</i>
	2	martedì	Vacanze pasquali	
	25	giovedì	Anniversario della Liberazione	<i>nazionale</i>
	26	venerdì	Ponte del 25 aprile	
	27	sabato	Ponte del 25 aprile	
Maggio 2024 26 gg di lezione	1	mercoledì	Primo maggio (festa del lavoro)	<i>nazionale</i>
Giugno 2024 7 gg di lezione	2	domenica	Festa nazionale della Repubblica	<i>nazionale</i>

	8	sabato	Fine attività scolastica	
	30	domenica	Fine attività scolastica (scuola dell'Infanzia)	

Dopo ampia discussione il Consiglio ritiene di non prevedere ulteriori giorni di sospensione delle lezioni. Si approva all'unanimità con

DELIBERA 23/23

La trattazione prosegue con il **sesto punto all'o.d.g: suddivisione A.S. 23/24;**

Il Testo Unico del 1994 prevede che l'anno scolastico possa essere diviso in tre periodi o due periodi: quindi tre trimestri, due quadrimestri o la via di mezzo che abbiamo già adottato da qualche anno cioè trimestre e pentamestre.

Sulla base della positiva esperienza che è stata registrata negli ultimi anni, cioè un primo periodo più breve ed un secondo periodo più disteso per dare una valutazione più serena agli alunni, il Collegio dei docenti ha confermato, nella seduta del 04/09/2022 la suddivisione dell'anno scolastico 2023/2024 in un primo trimestre che va dal 13 settembre al 13 dicembre 2022 e un pentamestre che termina il 10 giugno 2023.

Il Consiglio approva all'unanimità con

DELIBERA 24/23

Relativamente al **settimo punto all'o.d.g: definizione criteri generali relativi alla formazione delle classi**, la Dirigente pone in evidenza il fatto che la formazione delle classi deve ispirarsi a criteri educativi-didattici coerenti con gli obiettivi generali specifici dei vari segmenti scolastici dell'Istituto. In particolar modo deve essere assicurare l'eterogeneità culturale e socio economica all'interno di ciascuna classe, sulla base dei seguenti criteri generali per la formazione delle classi prime:

- adeguata distribuzione alunni con bisogni educativi speciali e contenimento del numero complessivo degli alunni diversamente abili delle classi;
- ripartizione equilibrata di maschi/femmine;
- agevolazione di gruppi di compagni da inserire nella stessa classe;
- inserimento in classi diverse degli alunni che hanno dimostrato interazioni negative tra loro;
- adeguata distribuzione alunni stranieri;
- richieste delle famiglie.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, delibera l'approvazione dei i suddetti criteri di formazione delle classi con

DELIBERA 25/23

La trattazione prosegue con il **l'ottavo punto all'odg: definizione dei criteri per l'assegnazione dei docenti alle classi**. Si confermano i criteri già deliberati nel collegio del 13 giugno u.s, che di seguito si riportano:

- a) anzianità di servizio di ruolo presso l'Istituto e nella rispettiva classe di concorso;
- b) continuità didattica relativa, principio con il quale si vuole indicare il metodo di consentire al docente di concludere un ciclo d'insegnamento prima di variarne l'assetto esistente, nel rispetto delle esigenze di organico;
- c) particolari esigenze personali e familiari degli insegnanti;
- d) precedenti esperienze negli indirizzi.

Il Dirigente Scolastico ricorda che la legge 107/2015 prevede che l'organico dell'autonomia sia funzionale alle esigenze didattiche ed organizzative della scuola, per cui l'assegnazione dei docenti per il corrente anno scolastico non avverrà solo ed esclusivamente sulle classi/cattedre, ma, nell'ambito delle risorse in organico complessive, anche su interventi di potenziamento e su azioni di miglioramento intraprese dalla scuola.

DELIBERA 26/23

Relativamente al **nono punto all'o.d.g: organizzazione accoglienza classi prime**, il Ds informa il Consiglio che saranno realizzate una serie di attività che faciliteranno l'inserimento degli alunni nel nuovo contesto scolastico, quali visite guidate in città, conoscenza degli ambienti, lettura del Regolamento, incontri formativi su vari temi di cittadinanza attiva e test d'ingresso, tesi a verificare il possesso delle competenze trasversali e le motivazioni allo studio.

Alle ore 14.45 il sig. Buccini lascia la riunione. Il numero legale è comunque garantito e i lavori continuano con la trattazione del **decimo punto all'o.d.g: Programmazione didattica-educativa 23/24**. Il DS chiarisce che i viaggi d'istruzione sono parte costitutiva della programmazione educativa e didattica in quanto iniziative integrative del percorso formativo, funzionali agli obiettivi educativi, cognitivi, culturali e didattici presenti nel PTOF. Pertanto, nell'individuazione delle mete si terrà conto della programmazione integrativa concordata nei singoli Consigli di classe. Per le classi del biennio potranno essere previste solo uscite di un giorno o attività programmate all'interno del centro sportivo studentesco; per le classi III e IV

potranno essere previsti viaggi di istruzione in Italia con soggiorni di 3-4 giorni; per le classi V potranno essere previsti viaggi di istruzione in Italia o all'estero con soggiorni di 5-6 giorni. Saranno avviate le relative procedure organizzative per la predisposizione delle gare, sulla base del prezzo più basso (art. 95 c. 4, Codice dei contratti). Si farà, comunque, riferimento al Regolamento per i viaggi d'istruzione e visite guidate.

Il Consiglio approva con

DELIBERA 27/23

La trattazione prosegue con l'**undicesimo punto all'o.d.g: attività alternative IRC**. Secondo le disposizioni vigenti (e in particolare la Legge 121/1985, art. 9, comma 2; il D.L. 297/1994, art 310, comma 2) si propongono le seguenti disposizioni organizzative sulle Attività Alternative alla Religione Cattolica per gli studenti che hanno scelto di non avvalersi di tale insegnamento.

Tali studenti hanno la possibilità di optare per:

1. attività di studio e/o di ricerca individuali, con assistenza di personale docente;
2. libera attività di studio e/o di ricerca individuale, senza assistenza di personale docente;
3. su richiesta delle famiglie, dopo attenta valutazione caso per caso e se, in base all'orario, se ne ravvisa la possibilità, non frequenza della scuola nelle ore di insegnamento della Religione Cattolica.

Si ricorda che, come riportato nel PTOF, l'attività alternativa alla Religione Cattolica, come anche l'IRC, dà diritto (comma 14 l'O. M. n. 26 del 15 marzo 2007) "all'attribuzione del punteggio, nell'ambito della banda di oscillazione, attraverso il giudizio formulato dai docenti riguardante l'interesse con il quale l'alunno ha seguito l'insegnamento della religione cattolica ovvero l'attività alternativa e il profitto che ne ha tratto, ovvero di altre attività, ivi compreso lo studio individuale che si sia tradotto in un arricchimento culturale o disciplinare specifico, purché certificato e valutato dalla scuola secondo modalità deliberate dalla istituzione scolastica medesima".

Il Consiglio approva con

DELIBERA 28/23

In riferimento al **dodicesimo punto all'o.d.g: Centro Sportivo Studentesco**, in considerazione della forte richiesta dell'utenza, della positiva ricaduta sul piano della crescita umana e personale, della disponibilità manifestata dai docenti; considerata altresì che tale iniziativa si inserisce pienamente all'interno degli obiettivi e delle finalità del Piano triennale dell'O.F., la D.S. invita il Consiglio ad approvare anche per l'A.S. 2023/2024 l'attivazione del centro subordinandone l'effettuazione alla

disponibilità finanziaria che sarà comunicata ed alla presentazione di un progetto che coinvolga, sulla base della vigente normativa, almeno il 50% degli alunni.

Il Consiglio approva con

DELIBERA N. 29/2023

Si prosegue con il **tredicesimo punto all'o.d.g: adesione a reti di scuole, accordi, convenzioni, progetti PON-FES –FERS e PNRR, progetti nazionali e regionali**

La Dirigente scolastica relaziona in merito alle opportunità di partecipare a reti di scuole, ai vari bandi che vengono proposti durante l'anno, alla necessità di stipulare convenzioni con enti, associazioni, società sportive del territorio e ai vantaggi che ne conseguono per l'Istituzione scolastica sia in termini di supporto alla didattica ed alle competenze chiave degli alunni, sia in termini di supporto tecnologico e di innovazione didattica.

Nella previsione che tutto questo richieda la delibera di approvazione del consiglio d'istituto, la D.S. chiede al Consiglio di approvare preventivamente le iniziative da lei intraprese per l'adesione a reti di scuole, accordi, convenzioni, candidature a progetti PON-FES –FERS e PNRR, progetti nazionali e regionali e per stipulare convenzioni con società sportive del territorio.

Il Consiglio approva con

DELIBERA N. 30/2023

Si prosegue con il **quattordicesimo punto all'o.d.g: stipula di contratti di sponsorizzazione e convenzioni con Enti, società ed associazioni del territorio**

La Dirigente scolastica relaziona in merito alle opportunità di usufruire di sponsorizzazioni e alla necessità di stipulare convenzioni con enti, associazioni e società sportive del territorio.

Nella previsione che tutto questo richieda la delibera di approvazione del consiglio d'istituto, la D.S. chiede al Consiglio di approvare preventivamente le iniziative da lei intraprese in tal senso.

Il Consiglio approva con

DELIBERA N. 31/2023

In riferimento al **quindicesimo punto all'o.d.g: insegnamento di Ed. civica: esiti del monitoraggio**, il DS riferisce al Consiglio che le attività poste in essere lo scorso anno hanno avuto una positiva ricaduta didattica e che, pertanto, si intende riproporre l'impianto organizzativo già messo in atto, con piccole variazioni.

Il Consiglio approva con

DELIBERA N. 32/2023

Si passa ad analizzare il **sedicesimo punto all'o.d.g: fondo di Istituto 2023/2024; attività da retribuire con il FIS, ripartizione delle risorse del fondo tra personale docente e ATA.**

Il Consiglio d' Istituto

VISTO l'art.22 del CCNL del 2018;

VISTO l' Art. 39-bis - Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa del CCNL del 2018;

VISTO il Programma annuale del corrente esercizio finanziario e preso atto che ancora non è pervenuta la comunicazione di assegnazione fondi per l' a.s. 2023/24;

PRESO ATTO della necessità di fornire indicazioni al Dirigente scolastico e alla RSU in merito alla contrattazione di istituto;

con votazione espressa in forma palese, all' unanimità dei presenti, decide

- di ripartire il fondo d' istituto disponibile per il corrente anno scolastico come segue:
- il 70 % per le attività del personale docente e il 30% per le attività del personale ATA, detratta la quota necessaria per lo svolgimento degli IDEI;
- di retribuire le seguenti attività dei docenti: compensi ai collaboratori del Dirigente Scolastico; compensi per attività aggiuntive funzionali all' insegnamento, ivi comprese quelle di supporto organizzativo al Dirigente Scolastico non ricomprese tra quelle assegnate ai collaboratori del medesimo;
- di retribuire le attività aggiuntive di insegnamento riguardanti la realizzazione dei progetti del POF con i fondi da destinare nel P.A. all' ampliamento dell'Offerta formativa.
- di retribuire le attività del personale ATA per prestazioni di lavoro oltre l'orario d'obbligo di Assistenti amministrativi e tecnici e di Collaboratori scolastici;
- per intensificazione di prestazioni lavorative, nei casi previsti dall'art. 87 c.3 lett. b.del CCNL del 2007

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio medesimo da chiunque vi abbia interesse entro il 15° giorno dalla data di pubblicazione all' Albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 o 120 giorni.

Il Consiglio approva con

DELIBERAN. 33/2023

Si prosegue con la trattazione del **diciassettesimo punto all'o.d.g: Variazioni** . La Dirigente Scolastica relaziona in merito alle attività finora svolte. Poiché il DSGA e il personale amministrativo del presente anno scolastico non è lo stesso del precedente per la quasi totalità, ad eccezione di una unità, solo nel prossimo Consiglio, potranno essere forniti maggiori riferimenti in merito all'attività contabile.

Il Consiglio approva con

DELIBERA N. 34/2023

Relativamente al **diciottesimo punto all'o.d.g: Atto di Indirizzo adeguamento PTOF, anno scolastico 2023/24**, la Ds fa presente al Consiglio che l'art.1 della legge 17/2015, ai commi 12-17, prevede che le istituzioni scolastiche predispongono, entro il mese di ottobre dell'anno scolastico precedente il triennio di riferimento, il Piano Triennale dell'Offerta Formativa; la nota MIUR prot. n. 21627 del 16 settembre 2021 prevede che il PTOF triennale sia predisposto entro l'inizio delle operazioni di iscrizione.

Dopo ampia e serena discussione, il Consiglio approva l'Atto di indirizzo, che sarà pubblicato anche all'Albo e sul sito web della scuola.

Il Consiglio approva con

DELIBERA N. 35/2023

Si passa ad analizzare il **diciannovesimo punto all'o.d.g: contributo iscrizioni anno scolastico anno scolastico 2024/2025; contributo esami integrativi ed idoneità**.

Il Dirigente Scolastico

VISTO l'art.13 della L.40/2007 (Decreto Bersani) che prevede la possibilità di detrazione fiscale per i versamenti (tramite bonifico bancario, conto corrente postale, carte di debito, di credito o prepagate) relativi a "erogazioni liberali a favore di istituti scolastici di ogni ordine e grado, statali [...] finalizzate all'innovazione tecnologica, all'edilizia scolastica e all'ampliamento dell'offerta formativa"

PRESO ATTO che il contributo volontario dei genitori va utilizzato per l'ampliamento dell'Offerta Formativa

CONSIDERATA la necessità di contenere il più possibile l'aggravio economico per le famiglie

CONSIDERATA l'attuale struttura del contributo con una distinzione tra parte "di servizio" (libretto giustificazioni, assicurazione) e parte didattica senza ulteriori specificazioni

CONSIDERATA l'attivazione di n. 3 classi dell'Indirizzo Servizi per l'ospitalità alberghiera, propone di integrare la delibera dello scorso anno e di fissare, per il presente anno scolastico,

limitatamente alle suddette classi, un contributo di €100 per la classe prima e seconda e di €150 per la classe terza, in conformità a quanto già previsto da altra istituzione scolastica per il presente l'anno scolastico e per le suddette classi. I suddetti importi sono comprensivi della copertura assicurativa, dei servizi di segreteria, come pagelle on-line ed SMS informativi, di spese per le attività didattiche e laboratoriali. Si precisa che, per tutte le classi, una parte del contributo, quantificabile in € 20.00, è comunque obbligatoria e dovuta, in quanto serve a coprire spese dirette sostenute dalla scuola per conto delle famiglie (assicurazione integrativa-libretti giustificazione assenze – servizi on-line e sms assenze).

Relativamente al contributo per l'A.S. 2024/25 si precisa che, per tutte le classi, una parte del contributo, quantificabile in € 20.00, è comunque obbligatoria e dovuta, in quanto serve a coprire spese dirette sostenute dalla scuola per conto delle famiglie (assicurazione integrativa-libretti giustificazione assenze – servizi on-line e sms assenze).

Per le singole classi si propone di fissare le seguenti quote:

- classi prime: € 20;
- classi prime dell'indirizzo Servizi per l'Enogastronomia e l'ospitalità alberghiera: € 100;
- classi seconde: € 35;
- classi seconde dell'indirizzo Servizi per l'Enogastronomia e l'ospitalità alberghiera: € 100;
- classi del triennio: € 80;
- classi terze dell'indirizzo Servizi per l'Enogastronomia e l'ospitalità alberghiera: € 150;
- classi quarte e quinte dell'indirizzo Servizi per l'Enogastronomia e l'ospitalità alberghiera: € 100.

Il Consiglio approva con

DELIBERA N. 36/2023

In merito al contributo per il Corso serale e per i candidati esterni, si propone di determinare la quota come segue

- per il corso serale, il contributo è di € 100, riducibile del 50% per chi non supera la fascia di reddito prevista dalla normativa vigente.
- per i candidati esterni all'Esame di Stato, la quota di partecipazione agli esami preliminari è di € 300.
- per i candidati agli esami integrativi e di idoneità, è previsto solo il pagamento delle tasse erariali.

Il Consiglio approva con

DELIBERA N. 37/2023

Si passa ad analizzare il **ventesimo punto all'o.d.g Approvazione Regolamenti**. La Ds fa presente che è necessario procedere a conferma o aggiornamento dei regolamenti d'Istituto e dei protocolli. Dopo l'approvazione i suddetti file saranno pubblicati sul sito.

Relativamente alle modalità di acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture di importo sotto soglia, ai sensi dell'art. 50 d.Lgs del 31 marzo 2023 e del Decreto interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, il Consiglio, all'unanimità, approva il suddetto Regolamento con

DELIBERA N. 38/2023

Si procede a revisione del Regolamento per il conferimento di incarichi ad esperti. Il Consiglio, all'unanimità, approva il suddetto Regolamento con

DELIBERA N. 39/2023

La trattazione continua con l'analisi della revisione del Regolamento per la costituzione del fondo economale. Il Consiglio, all'unanimità, approva il suddetto regolamento con

DELIBERA N. 40/2023

Si passa ad analizzare i seguenti regolamenti, protocolli e modulistica derivanti dai regolamenti suddetti: Regolamento d'Istituto, Tabella delle sanzioni e Patto Educativo di Corresponsabilità a.s. 23/24; Regolamento per il comodato d'uso dei libri di testo, Contratto comodato d'uso, Regolamento assenze, Regolamento PCTO, Divieto di fumo, Regolamento inventario, Regolamento laboratori per l'Istituto Alberghiero, Regolamento laboratorio grafico/informatico; Regolamento laboratorio scientifico, Regolamento operativo del Consiglio d'Istituto, Regolamento organo di garanzia, Protocollo di accoglienza alunni stranieri, Protocollo di prevenzione del bullismo, Regolamento registro elettronico, Regolamento pagine social istituzionali, Regolamento sito web, Regolamenti visite guidate e viaggi d'istruzione, Regolamento sponsorizzazioni, Regolamento studente atleta, Regolamento corso serale, Regolamento Google Workspace, Regolamento G-suite, Regolamento DDI, Regolamento esami integrativi.

Il Consiglio, all'unanimità, approva con

DELIBERA N. 41/2023

Si passa alla trattazione del **ventunesimo punto all'odg: varie ed eventuali**.

Il Consiglio valuta la possibilità di attivare il servizio di installazione di distributori automatici di bevande calde e fredde ed alimenti preconfezionati, dando preferenza a cibi salutari. Dopo ampia discussione il Consiglio esprime parere favorevole.

Analizzata la richiesta del personale ATA, si propone al Consiglio di deliberare la chiusura prefestiva per il personale ATA nei seguenti giorni:

9 dicembre 2023

23 dicembre 2023

30 dicembre 2023

5 gennaio 2024

30 marzo 2024

3 agosto 2024

10 agosto 2024

14 agosto 2024

17 agosto 2024

24 agosto 2024

Si ritiene di non prevedere la chiusura prefestiva il 31 agosto 2024 poiché si tratta di data utile per gli adempimenti necessari per l'avvio dell'a. s. 2024-2025

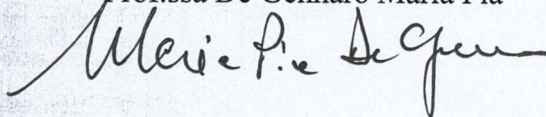
Il Consiglio approva con **DELIBERA N. 42/2022**

Non essendovi altri punti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 16.15.

Capua, 12 settembre 2023

Il Segretario

Prof.ssa De Gennaro Maria Pia



Il Presidente

Sig. Emiliano Acunzo

