

**Al Dirigente Scolastico
dell'I.S.I.S. "FEDERICO II"
CAPUA (CE)**

OGGETTO: DELEGA ritiro Diploma Originale.

Il sottoscritto _____ nato
a _____ Il _____ residente
a _____ in via _____ avendo
superato **l'ESAME DI STATO**
nell'anno scolastico _____/_____, essendo impossibilitato/a al ritiro diretto,

DELEGA

il /la Sig./Sig.ra _____

nato/a _____ (____) il _____ residente
a _____ in Via _____ n. _____

al ritiro del **DIPLOMA ORIGINALE**, assumendosi la responsabilità per la consegna a terzi, anche se delegati, e sollevando codesta amministrazione da ogni eventuale responsabilità in caso di smarrimento e/o distruzione, anche involontaria, della pergamena stessa.

Lo scrivente è a conoscenza che i dati forniti verranno utilizzati per i soli fini istituzionali previsti e ne autorizza il trattamento.

Allega copia con firma autografa del documento di riconoscimento proprio e del delegato.

Capua, _____

Firma _____