|  |
| --- |
| **RICHIESTA USCITA ANTICIPATA** |

Al Dirigente Scolastico

dell’I.S.I.S. “Federico II”

di Capua

Il/La sottoscritto/a ………………………………………………………………………………………………………………………………… genitore dello studente/della studentessa ………………………………………………………………………………………… nato/a a ……………………………………………………………… (………) Il ……………………………………… residente a ………………………………………… in Via…………………………………………………………, frequentante nell’a.s. ………/……… la classe ……………… Sez. …………… Indirizzo ……………………………………………………… di questo Istituto,

**C H I E D E**

Alla S.V. di rilasciare un permesso di:

* **USCITA ANTICIPATA per motivi di trasporto alle ore………………………………………………….dei giorni**………………………………………………………………

A tal fine il/la sottoscritto/a dichiara che lo studente/la studentessa, per raggiungere il comune di …………………………………………… ha a disposizione il mezzo di trasporto con partenza da Capua alle ore…………………… e che il mezzo successivo parte alle ore ……………… .

Si allega l’orario ufficiale dell’azienda di trasporto

**USCITA ANTICIPATA** **per motivi di salute alle ore** …………………… **dei giorni** ……………………………………………………………… **(allegare documentazione).**

Il/La sottoscritto/a è a conoscenza che tale permesso sarà concesso solo per accertati GRAVI MOTIVI DI TRASPORTO O PER MOTIVI DI SALUTE.

In mancanza della documentazione da allegare la richiesta non potrà essere presa in considerazione

Si allega copia dei documenti di identità dei firmatari.

Data Firma di entrambi i genitori/tutore

…………………………………. ………………………………………………………….

………………………………………………………….