



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Istituto Tecnico Economico e Tecnologico

"FEDERICO II"

Indirizzi: AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING – TURISMO – CORSO SERALE
COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO – TRASPORTO E LOGISTICA – GRAFICA E TELECOMUNICAZIONI
Sede centrale: Via Nazionale Appia-81043 Capua (CE) – Tel.:0823622979
Succursale: Via Riviera Casilina – 81043 Capua (CE) – Tel.:0823620156
e-mail: cetd130005@istruzione.it – Pec: cetd130005@pec.istruzione.it – web: www.federico2.edu.it
C.F.: 93028180615 – Codice Univoco: UFAV6V

Prot. N. 6002/4.21 del 22/08/2021

Albo on line/Sito web dell'Istituto

Sede

Oggetto: Reclutamento personale interno: esperti e tutor PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO PON/FSE 10.2.2A-FSEPON-CA2021-474 "Apprendimento e socialità"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'Avviso pubblico prot. 0009707 del 27/04/2021 per ampliare e sostenere l'offerta formativa per gli anni scolastici 2020-2021 e 2021-2022 integrando, in sinergia e in complementarietà, gli interventi strategici definiti a livello nazionale con azioni specifiche volte a migliorare le competenze di base e a ridurre il divario digitale, nonché a promuovere iniziative per l'aggregazione, la socialità e la vita di gruppo delle studentesse e degli studenti e degli adulti, nel rispetto delle norme sulle misure di sicurezza anti-Covid vigenti, anche in sinergia con le azioni del «Piano scuola estate. Un "ponte" per un nuovo inizio». Azione 10.2.2 A "Apprendimento e socialità: Competenze di base".

Vista la Legge 107/15 che individua tra gli obiettivi formativi delle Istituzioni Scolastiche "la prevenzione e il contrasto della dispersione scolastica, la valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale e l'apertura pomeridiana delle scuole";

Viste le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 - 2020

Visto che il MIUR con nota Prot. MIUR n. 13755 del 01/06/2021 ha autorizzato il progetto con codice identificativo 10.2.2A-FSEPON-CA2021-474

Viste le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014_2020

Visto il D.P.R. 275/1999 relativo al Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;

Visto il D. Lgs.165/2001, rubricato "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione";

Visto il Decreto Interministeriale 129/2018, Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" in particolare gli art. 43-44, concernenti l'attività negoziale.

Visto il Decreto di assunzione in bilancio (prot. n° 2883 del 12/06/2021) ed il Programma Annuale 2021;

Visto il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto

Viste le schede dei costi per singolo modulo

Preso atto che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017

Vista la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.

Vista la nota MIUR prot. n. 37407 del 21/11/2017 contenente il MOD, Manuale per la Documentazione delle Selezioni del personale per la formazione

DETERMINA

Art. 1 - Oggetto l'avvio della procedura volta ad individuare:

- esperti interni e tutor per la realizzazione dei seguenti moduli:

1	I social media e la scrittura
2	English
3	Français
4	Matematica semplice
5	Il metodo scientifico
6	PCTO per il turismo
7	PCTO per il SIA

9	PCTO per grafica e comunicazione
10	PCTO per amministrazione finanza e marketing
11	Progetto d'impresa

Art. 2 – Modalità di espletamento

Il reperimento delle figure sopra indicate, in ottemperanza alla nota prot. n°34815/17, sarà svolto, rivolgendosi al personale interno alla scuola. Qualora dovesse rilevarsi l'assenza di designazione o competenze professionali specifiche interne, il reperimento avverrà attraverso un avviso pubblico rivolto al personale esterno. L'avviso sarà pubblicato all'albo pretorio del sito in bandi e gare per almeno 15 gg e inviato a tutte le scuole della provincia. Le modalità di presentazione della domanda prevedono consegna all'ufficio protocollo brevi manu, per mail o posta certificata di istanza di partecipazione e curriculum vitae in formato europeo, attestante titoli ed esperienze del candidato.

Art. 3 – Modalità di selezione e assegnazione degli incarichi

I curricula pervenuti in tempo utile saranno valutati e comparati da apposita commissione, applicando i criteri di valutazione deliberati dai competenti organi collegiali, mentre gli esiti di detta procedura comparativa saranno pubblicati all'albo della scuola e sul sito web dell'Istituto. Si procederà al conferimento dei relativi incarichi anche in presenza di una sola domanda valida. L'affissione all'albo della scuola ha valore di notifica agli interessati, i quali hanno facoltà di produrre reclamo scritto avverso le risultanze della svolta procedura comparativa, entro e non oltre 7 giorni dalla suddetta pubblicazione. Decorso tale termine senza che siano stati formalizzati reclami, si procederà alla stipulazione dei contratti con il Personale utilmente collocato nella procedura selettiva, che dovrà comunque, dichiarare sotto la propria responsabilità, l'insussistenza di incompatibilità con l'incarico che è chiamato a svolgere. L'istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata realizzazione del progetto.

Art. 4 – Pubblicazione

Il presente provvedimento verrà pubblicato all'albo elettronico di istituto.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA
PROF.SSA IDA RUSSO