



Istituto Statale d'Istruzione Superiore "FEDERICO II" – CAPUA

Indirizzi: AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING – SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI
MANAGEMENT E MARKETING DELLO SPORT
TURISMO – COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO – TRASPORTO E LOGISTICA
GRAFICA E COMUNICAZIONE – LICEO ARTISTICO – SERVIZI PER LA SANITA' E ASSISTENZA SOCIALE
CORSO SERALE PER ADULTI
Sede centrale: Via Nazionale Appia 81043 Capua (CE) – Tel.: 0823622979
Succursale: Via Riviera Casilina 81043 Capua (CE) – Tel.: 0823620156
e-mail: cs044901@istruzione.it – Pec: cs044901@pec.istruzione.it – web: www.itfederico2.edu.it
C.F.: 93127630619 – Codice Univoco 12N109

A tutto il personale docente e non
Agli alunni
Agli addetti delle ditte esterne
Al R.L.S.
All'Albo Sicurezza
All'Albo Sede – sito web

Oggetto: Circolare sul rispetto del divieto di parcheggio - Sede centrale.

La sottoscritta **dott.ssa Ida Russo**, in qualità di datore di lavoro dell'Istituto Scolastico denominato Istituto Statale d'Istruzione Superiore "Fedrico II" di Capua;

- VISTO l'art.15 del D.Lgs. n°81/08 – Misure generali di tutela;
- VISTO l'art.17 del D.Lgs. n°81/08 – Obblighi del datore di lavoro;
- VISTO l'art.20 del D.Lgs. n°81/08 – Obblighi dei lavoratori (personale docente e non);
- VISTO l'art.36 del D.Lgs. n°81/08 – Informazione e formazione dei lavoratori;
- VISTO il D.M. del 10/03/1998 "*Criteria generali di sicurezza antincendio e per la gestione dell'emergenza nei luoghi di lavoro*";
- SENTITO il parere del R.S.P.P. e del R.L.S.

Allo scopo di ottemperare agli obblighi di servizio e alle norme relative alla sicurezza di cui al D.Lgs. n°81/08 e al D.Lgs. n°106/09.

PREMESSO CHE l'area ubicata nel cortile scolastico nel passato utilizzata come parcheggio non è mai stata destinata a tale scopo da parte del proprietario (Amministrazione Provinciale di Caserta).

Pertanto per quanto sopra descritto non vi è la possibilità di usare l'area esterna come parcheggio, in quanto la stessa è destinata ad area di raccolta, inoltre le autovetture non possono parcheggiare adiacenti all'edificio scolastico.

Con la presente pertanto

SI DISPONE QUANTO SEGUE

il divieto di parcheggiare nel cortile del plesso scolastico.

Ad eccezione di due posti. Uno riservato al D.S. per esigenze di servizio e l'altro per particolari esigenze e condizioni di salute debitamente motivate. Alle due postazioni riservate si potrà accedere fino alle ore 7:30 e dopo l'ingresso alla seconda ora.

E' consentito l'uscita degli autoveicoli prima o dopo l'uscita degli alunni alla fine delle attività didattiche.



Il Dirigente Scolastico
(prof.ssa Ida Russo)