

| | | |
|---|--|---|
|   <p>Unione Europea Fondo Sociale Europeo</p> |  <p style="text-align: center;">Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "F. De Sanctis"</p> <p style="text-align: center;">83054 Sant'Angelo dei Lombardi (AV) Via Boschetto, 1 Tel. 08271949144 – 1949141 fax 08271949142 C.F. 91003710646 www.iissdesanctis.it e-mail avis014008@istruzione.it PEC: avis014008@pec.istruzione.it</p> <p style="text-align: center;">Sezione associata ITE Via Annunziata 83054 Sant'Angelo dei Lombardi (AV) Tel. fax : 082723099 Sezione associata Liceo Caposele Via Duomo 83040 Caposele (AV) Tel. fax : 082758376</p> |  <p style="text-align: center;">LIMITLESS</p> <p style="text-align: center;">Progetto Educativo di Istituto AVVISO "PUNTO DI INCONTRO PER L'INTEGRAZIONE EDUCATIVA"</p>  <p style="text-align: center;">AMBITO TERRITORIALE N° 3 PROVINCIA DI AVELLINO</p> |
|---|--|---|

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - "F. DE SANCTIS"-S. ANGELO DEI LOMBARDI
Prot. 0000459 del 25/01/2024
 II-2 (Uscita)

CIRCOLARE 100

Ai docenti dell'IISS "F. De Sanctis"
 Ai Coordinatori delle classi
 Al DSGA
 Al personale ATA
 Albo
 Al sito web: iissdesanctis.it
 Al R.E. – Bacheca Argo

Oggetto: convocazione Consigli di classe - valutazione Primo Quadrimestre - da lunedì 5 a mercoledì 14 febbraio 2024.

Si comunica che, come da piano annuale delle attività, dal 5 al 14 febbraio 2024 i Consigli di classe per la prima valutazione quadrimestrale sono convocati in presenza nell'ordine riportato nel calendario, di seguito allegato:

- presso la sede centrale di Via Boschetto, 1 Sant'Angelo dei Lombardi (sede centrale, sezione associata ITE/AFM, sezione associata Casa circondariale);
- presso la sede associata di Caposele, in Via Duomo snc. (indirizzi della sede).

VISTO l'articolo 5 del decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297 il quale prevede che i Consigli di Classese siano presieduti dal dirigente scolastico o da suo delegato;

VISTI gli impegni del Dirigente Scolastico;

il Dirigente Scolastico DELEGA i coordinatori/sostituti a presiedere i Consigli di Classe per discutere i seguenti punti all'o.d.g.:

1. valutazione quadrimestrale con compilazione del Tabellone dei voti online e del Pagellino in formato elettronico Argo DIDUP;
2. tasso assenteismo e monitoraggio assenze;
3. andamento didattico-disciplinare e verifica delle UdA, della programmazione di classe e dei curricoli;
4. individuazione gruppi alunni per prove autentiche (classi del biennio);
5. analisi dei casi di difficoltà (BES, alunni stranieri, ecc.) e valorizzazione delle eccellenze: proposte attività di recupero e sostegno, integrative e di approfondimento;
6. attività di recupero per alunni con carenze formative;
7. varie ed eventuali

Calendario Consigli di Classe - Scrutinio Primo Quadrimestre

| | SEDE CENTRALE | | | | | SEDI ASSOCIATE | |
|-------------------------|---------------|--------|--------|--------|--|----------------|-------------|
| GIORNO | ORA | CLASSE | CLASSE | CLASSE | | ORA | CLASSE |
| 05/02/2024 Lunedì | 14:30 | 5ASA | | | | 14:30 | 5ALS |
| | 15:30 | 4ASA | | | | 15:30 | 4ALS |
| | 16:30 | 3ASA | | | | 16:30 | 3ALS |
| | 17:30 | 2ASA | | | | 17:30 | 2ALS |
| | 18:30 | 1ASA | | | | 18:30 | 1ALS |
| | | | | | | | |
| 06/02/2024 Martedì | 14:30 | 5BL | 1AC | | | | |
| | 15:30 | 4BL | 2AC | | | | |
| | 16:30 | 3BL | 3AC | | | | |
| | 17:30 | 2BL | 4AC | | | | |
| | 18:30 | 1BL | 5AC | | | | |
| | | | | | | | |
| 07/02/2024 Mercoledì | 14:30 | | | | | 14:30 | 4BLS |
| | 15:30 | | | | | 15:30 | 5BLS |
| | 16:30 | | | | | 16:30 | 4SU |
| | 17:30 | | | | | 17:30 | 3SU |
| | 18:30 | | | | | 18:30 | 2SU |
| | 14:30 | | | | | 19:30 | 1SU |
| | | | | | | | |
| 08/02/2024 Giovedì | 14:30 | 5BC | 5BSA | | | | |
| | 15:30 | 4BC | 4BSA | | | | |
| | 16:30 | 3BC | 3BSA | | | 16:30 | 1°Per.Carc. |
| | 17:30 | 2BC | 2BSA | | | 17:30 | 2°Per.Carc. |
| | 18:30 | 1BC | 1BSA | | | 18:30 | 3°Per.Carc. |
| | | | | | | | |
| 09/02/2024 Venerdì | 14:30 | 4AITE | 5AL | | | | |
| | 15:30 | 3AITE | 4AL | | | | |
| | 16:30 | 2AITE | 3AL | | | | |
| | 17:30 | 5AITE | 2AL | | | | |
| | 18:30 | 1AITE | 1AL | | | | |
| | | | | | | | |
| 14/02/2024 Mercoledì | 14:30 | 1CC | | | | | |
| | 15:30 | 4CC | | | | | |
| | 16:30 | 3CL | | | | | |
| | 17:30 | 2CSA | | | | | |
| | 18:30 | 4CSA | | | | | |
| | 19:30 | 2BITE | | | | | |
| | | | | | | | |

Si ricorda che la documentazione relativa ai voti sarà gestita direttamente attraverso l'applicativo del R.E. Argo; il tabellone con i voti sarà stampato direttamente dal registro al termine degli scrutini.

I docenti dovranno inserire i voti obbligatoriamente entro e non oltre 48 ore prima dell'inizio dello scrutinio per permettere il regolare svolgimento delle attività connesse.

Il coordinatore di classe avrà cura di verificare, prima della data prevista per il Consiglio di classe, che sul "tabellone scrutinio" siano presenti i voti e le assenze di ciascuna disciplina.

I docenti che inseriscono la valutazione di educazione Civica non esporteranno il voto nel tabellone; il coordinatore di classe per l'Educazione Civica verificherà la presenza delle valutazioni dei colleghi, effettuerà l'importazione del voto nel tabellone dello scrutinio e avanzerà al Consiglio di classe la proposta di voto per la disciplina.

Il voto di condotta è unico e viene assegnato dal Consiglio di Classe su proposta del docente coordinatore di classe in base alla griglia di valutazione del comportamento approvata dal Collegio dei docenti.

La verbalizzazione di ogni singola riunione va effettuata contestualmente alla seduta del Consiglio di Classe e, al massimo entro i tre giorni successivi i verbali vanno consegnati presso l'ufficio della dirigenza.

Le pagelle del Primo Quadrimestre saranno visibili alle famiglie attraverso il Registro Elettronico nella sezione **PAGELLE** a partire dal giorno **15 febbraio c.a.**

Si rammenta a tutti che sotto il profilo formale trovano applicazione i principi della trasparenza amministrativa (Legge 241/90), che pongono l'obbligo per la scuola di documentare adeguatamente il processo che ha condotto alla valutazione in itinere e finale, in modo che essa possa essere ricostruita in tutte le sue articolazioni.

Si raccomanda caldamente il rispetto di tutte le scadenze fissate così da poter avere il quadro riepilogativo già disponibile nei giorni precedenti le date di scrutinio; si invitano poi i docenti a volersi rendere disponibili con la loro presenza a scuola anticipatamente rispetto all'orario preventivato così da garantire un regolare svolgimento delle operazioni di scrutinio per tutte le classi.

Le eventuali assenze dalle riunioni degli OO.CC. devono essere preventivamente e tempestivamente comunicate in Segreteria – Ufficio personale.

L'eventuale impegno concomitante in altre scuole va preventivamente comunicato per iscritto con allegata documentazione giustificativa.

Il Dirigente Scolastico

Dott. Deborah De Meo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, co. 2 D.Lgs. n. 39/93