

  <p>Unione Europea Fondo Sociale Europeo</p>	 <p>Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "F. De Sanctis"</p> <p>83054 Sant'Angelo dei Lombardi (AV) Via Boschetto, 1 Tel. 08271949144 – 1949141 fax 08271949142 C.F. 91003710646 www.iissdesanctis.it e-mail avis014008@istruzione.it PEC: avis014008@pec.istruzione.it</p> <p>Sezione associata ITE Via Annunziata 83054 Sant'Angelo dei Lombardi (AV) Tel. fax: 082723099 Sezione associata Liceo Caposele Via Duomo 83040 Caposele (AV) Tel. fax: 082758376</p>	 <p>LIMIRELESS</p> <p>Winged Victory of Sanseverino 83054 Sant'Angelo dei Lombardi (AV) www.iissdesanctis.it</p>  <p>WE CAN</p> <p>AMBITO TERRITORIALE N° 3 PROVINCIA DI AVELLINO</p>
--	---	--

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - "F. DE SANCTIS"-S. ANGELO DEI LOMBARDI
Prot. 0000206 del 15/01/2024
IV (Uscita)

AVVISO INTERNO DI SELEZIONE TUTOR PER I PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO A.S. 2023/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA il D.Lgs. 15 aprile 2005 n. 77 “ Definizione delle norme generali relative all’ Alternanza Scuola lavoro , a norma dell’ art. 4 della Legge 28 marzo 2003 n. 53”

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107, “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”, articolo 1, commi 33 e seguenti;

VISTO il Decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 62, “Norme in materia di valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di Stato, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera i), della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTA la Legge 30 dicembre 2018, n. 145, “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021” (Legge di Bilancio per il 2019), articolo 1, commi 784 e seguenti;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa d’Istituto;

VISTA la delibera del collegio docenti del 16.1.2024 che ha definito le modalità per lo svolgimento del PCTO;

RILEVATA l’esigenza di individuare dei Tutor interni per la corretta attuazione dei Percorsi per le Competenze Trasversali e per l’Orientamento per l'a.s. 2023/2024, e che gli stessi vanno individuati in via prioritaria tra i docenti tutor orientatori come definito nella delibera del collegio del 21.11.2023;

INDICE

Avviso di selezione per il reclutamento di n. 15 TUTOR INTERNI per la realizzazione dei percorsi PCTO nelle classi terze, quarte e quinte, nel corrente anno scolastico:

SEDE	GRUPPO	N° ORE INCARICO
CENTRALE SANT' ANGELO DEI LOMBARDI	Discipline medico sanitarie 2	10
	Discipline medico sanitarie 3	10
	Discipline medico sanitarie 4	10
	Discipline medico sanitarie 5	10
	Percorsi FAI	10
	Progettazione, realizzazione e promozione culturale 1	10
	Progettazione, realizzazione e promozione culturale 2	10
	Cinema e società	10
	STEM 2	10
	STEM 3	10
	Discipline Giuridiche economiche 1	10
	Discipline Giuridiche economiche 2	10
	Discipline Giuridiche economiche 3	10

SEDE	GRUPPO	N° ORE INCARICO
CAPOSELE	STEM Caposele 1	10
	Discipline Medico Sanitarie 1	10

Art. 1 Requisiti di accesso:

Sono ammessi a partecipare al bando di selezione i docenti con:

- contratto a tempo indeterminato o determinato in servizio presso questa istituzione scolastica;
- possesso di competenze informatiche necessarie per la gestione della piattaforma di monitoraggio e per la comunicazione informatica con gli alunni in formazione;
- **disponibilità a svolgere l'attività in orario extrascolastico.**

Art. 2 Compiti e responsabilità del docente tutor

Il tutor scolastico è incaricato di seguire l'attività di PCTO, figura complementare a quella del tutor aziendale. In particolare:

- elabora, insieme al tutor esterno, il percorso formativo personalizzato sottoscritto dalle parti coinvolte (scuola, struttura ospitante, studente/soggetti esercenti la potestà genitoriale);
- assiste e guida lo studente nei PCTO e ne verifica, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento;
- gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di PCTO, rapportandosi con il tutoresterno;
- monitora le attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
- valuta, comunica e valorizza gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente;
- promuove l'attività di valutazione sull'efficacia e la coerenza del PCTO, da parte dello studente coinvolto;
- informa gli organi scolastici preposti (Dirigente Scolastico, Dipartimenti, Collegio dei docenti, Comitato Tecnico Scientifico/Comitato Scientifico) ed aggiorna il Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi, anche ai fini dell'eventuale riallineamento della classe;
- assiste il Dirigente Scolastico nella redazione della scheda di valutazione sulle strutture con le quali sono state stipulate le convenzioni per i PCTO, evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione.

Art. 3 Compensi

Per le attività effettivamente svolte in qualità di Tutor sarà corrisposto un compenso orario stabilito dal nuovo contratto di lavoro e dalla contrattazione integrativa d'Istituto.

Art. 4 Modalità di presentazione delle domande

Ogni candidato dovrà presentare, pena l'esclusione:

- domanda di partecipazione alla selezione, compilata secondo il modello "Allegato 1";
- scheda di valutazione, compilata secondo il modello "Allegato 2";
- curriculum vitae.

Le domande devono pervenire a questa Istituzione scolastica esclusivamente per posta elettronica, recante l'indicazione dell'oggetto "**Selezione Tutor scolastico per Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento a.s. 2023/24**" brevi manu presso l'ufficio protocollo o all'indirizzo: avis014008@istruzione.it entro le **ore 13:00 del 22/1/2024**.

Non saranno prese in considerazione domande inviate oltre il suddetto termine, incomplete o illeggibili.

Art. 5 -Modalità e criteri di selezione

Per ogni candidato sarà effettuata una valutazione basata sull'esame della "Scheda di Valutazione" presentata dall'interessato/a. Sulla base dei punteggi assegnati a ciascun candidato, l'Ufficio di dirigenza stilerà una graduatoria dalla quale verrà scelto l'incaricato.

Ai fini delle valutazioni delle domande, si prenderanno in esame:

- possesso dei requisiti richiesti;

- il titolo di studio posseduto e specificità;
- anzianità di servizio e esperienza nel settore di intervento;
- titoli informatici;
- partecipazione a precedenti percorsi di PCTO.

In caso di parità di punteggio costituirà elemento preferenziale la minore età.

Art. 6 - Assegnazione degli incarichi

L'assegnazione degli incarichi sarà effettuata in via prioritaria ai tutor orientatori che sono stati già individuati da decreto del Dirigente scolastico prot. n. 6270/IV-I del 6.10.2023. Qualora non sono pervenute domande da parte dei tutor orientatori si procederà ad assegnare l'incarico dai docenti in possesso dei requisiti stabiliti dal avviso interno e selezionati attraverso una graduatoria che terrà conto della griglia di valutazione allegata al presente avviso. I candidati assegnatari dei singoli incarichi (quelli che non fanno parte dei tutor orientatori), su richiesta del Dirigente Scolastico, dovranno produrre la documentazione attestante il possesso dei requisiti dichiarati. L'eventuale assenza di tale documentazione comporterà l'esclusione del candidato da tutte le graduatorie per le quali ha fatto domanda.

Art. 7 - Pubblicazione della graduatoria e modalità di ricorso

La graduatoria provvisoria dei Candidati, che non fanno parte dei tutor orientatori, sarà pubblicata all'albo dell'Istituto. Trascorso il termine di cinque giorni ed in assenza di reclami, la graduatoria diverrà definitiva, sarà pubblicata all'albo della scuola e sul sito www.iissdesanctis.it.

Art. 8 - Tutela della Privacy

I dati dei quali l'istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del D.lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

Articolo 9 - Responsabile del procedimento

Il responsabile unico del procedimento ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, è il Dirigente Scolastico dr. Deborah De Meo.

Articolo 10 - Trattamento dei dati personali

Tutti i dati personali di cui l'istituzione venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi saranno trattati ai sensi del D.Lvo nr. 196/03 e delle normative vigenti. La presentazione della domanda del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali sensibili a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento dell' PROCEDURA di selezione.

Il Dirigente Scolastico
(Dott. Deborah De Meo)

firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e
norme collegate, il quale sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa