

 <p>AMBITO TERRITORIALE N° 3 PROVINCIA DI AVELLINO</p> <p>Unione Europea Fondo Sociale Europeo</p>	 <p><b>Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "F. De Sanctis"</b></p> <p>83054 Sant'Angelo dei Lombardi (AV) Via Boschetto, 1 Tel. 08271949144 – 1949141 fax 08271949142 C.F. 91003710646 e-mail: <a href="mailto:avis014008@istruzione.gov.it">avis014008@istruzione.gov.it</a> PEC: <a href="mailto:avis014008@pec.istruzione.it">avis014008@pec.istruzione.it</a> WEB: <a href="http://iissdesanctis.it">iissdesanctis.it</a></p> <p>Sezione associata <b>I TE</b> Via E. Repole 83054 Sant'Angelo dei Lombardi (AV) Mobile: 3701319594</p> <p>Sezione associata <b>Liceo Caposele</b> Via Duomo 83040 Caposele (AV) Tel. fax : 082758376</p>	 <p>MIGLIORAMENTO CONTINUO</p> <p>Saperi @ Continui</p>
<p>Unione Europea Fondo Sociale Europeo</p>	<p>Con l'Europa investiamo nel vostro futuro</p>	<p>UNI – EN – ISO 9004:2009</p>

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - "F. DE SANCTIS"-S. ANGELO DEI LOMBARDI  
Prot. 0005653 del 16/09/2023  
II-11 (Uscita)

## CIRCOLARE 11

Ai Docenti dell'Istituto  
Al DSGA  
Alle SEDI  
All'Albo  
Al sito web

**OGGETTO:** Richiesta assegnazione Funzioni Strumentali al POFT e Commissioni collegate a.s. 2023-2024.

Facendo seguito al Collegio dei docenti del 6 settembre 2023, si invitano i docenti interessati al conferimento dell'incarico di funzione strumentale o componente delle Commissioni (**6 per ogni Commissione**) a far pervenire all'ufficio di Segreteria formale richiesta **entro e non oltre le ore 12.00 del 25 settembre 2023**.

È necessario allegare il modello di domanda compilato, il **Progetto** relativo all'attività da svilupparsi nel corso del corrente anno scolastico (obbligatorio solo per chi presenta domanda per la Funzione Strumentale) e il **curriculum vitae in formato europeo Europass** (evidenziando i titoli e le competenze-esperienze di interesse).

Il **Progetto** dovrà indicare: gli obiettivi educativi e formativi prefissati, le azioni di qualità da porre in essere, i contenuti prescelti, i tempi di attuazione, gli enti istituzionali da coinvolgere, i destinatari, gli strumenti di monitoraggio dei processi attivati, le modalità di documentazione e di pubblicizzazione degli esiti conseguiti.

La Funzione strumentale si impegna altresì a:

- presentare entro il 30/05/2024 documentata e dettagliata rendicontazione delle attività svolte e degli esiti conseguiti in relazione agli obiettivi programmati.

In caso di istanze superiori al numero delle funzioni individuate, il Dirigente Scolastico instruirà la pratica e relazionerà al prossimo Collegio docenti.

Si precisa che il compenso da attribuire ad ogni Funzione Strumentale sarà definito all'interno della

Contrattazione di Istituto.

**Allegati:**

- Modello di richiesta FF.SS./Componenti commissioni
- Profili delle funzioni strumentali da attivare A.S. 2023/2024.
- Griglia di valutazione

Il Dirigente Scolastico  
Dott. Deborah De Meo  
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli  
effetti dell'art. 3, co. 2 D.Lgs. n. 39/93*

