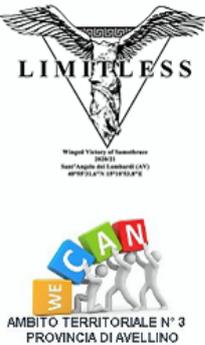
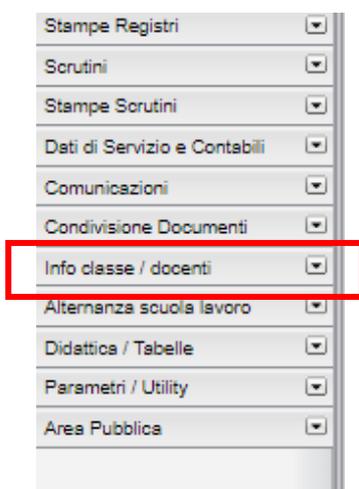


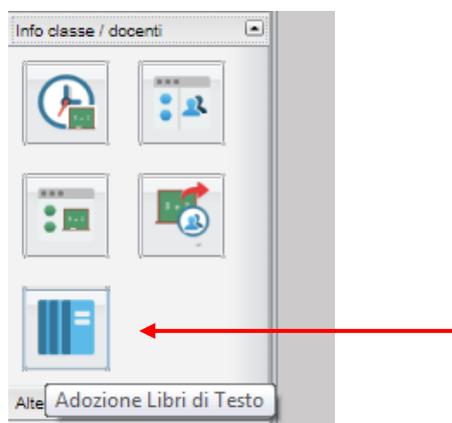
  <p>Unione Europea Fondo Sociale Europeo</p>	 <p>Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "F. De Sanctis"</p> <p>83054 Sant'Angelo dei Lombardi (AV) Via Boschetto, 1</p> <p>Tel. 08271949144 – 1949141 fax 08271949142 C.F. 91003710646</p> <p>www.iissdesanctis.it e-mail avis014008@istruzione.it PEC: avis014008@pec.istruzione.it</p> <p>Sezione associata ITE Via Annunziata 83054 Sant'Angelo dei Lombardi (AV) Tel. fax: 082723099</p> <p>Sezione associata Liceo Caposele Via Duomo 83040 Caposele (AV) Tel. fax: 082758376</p>	 <p>LIMITLESS</p> <p>Winged Victory of Sambucus 83043 Sant'Angelo dei Lombardi (AV) 83043/AV/014008</p> <p>WE CAN</p> <p>AMBITO TERRITORIALE N° 3 PROVINCIA DI AVELLINO</p>
---	---	--

PROCEDURA PER ADOZIONE LIBRI

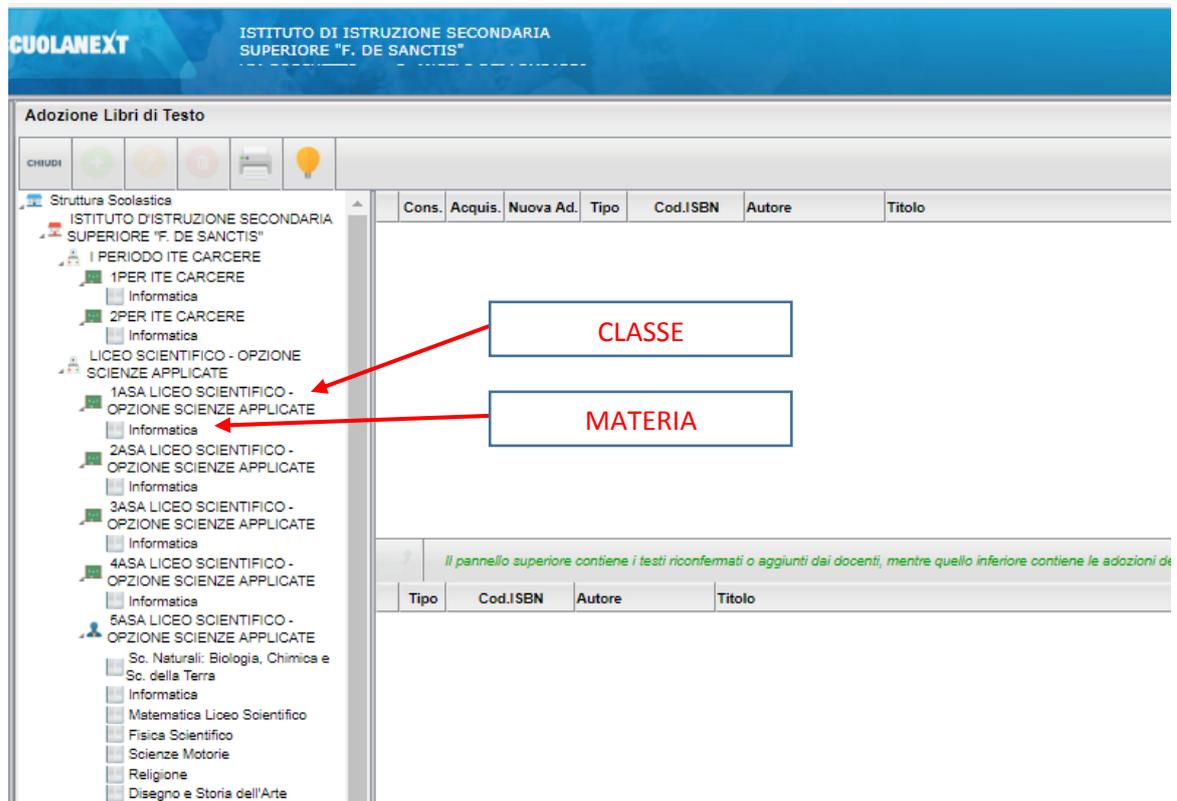
1. Entrare in Argo ScuolaNext con le proprie credenziali
2. Accedere, dal menu, alla voce INFO CLASSE/DOCENTI



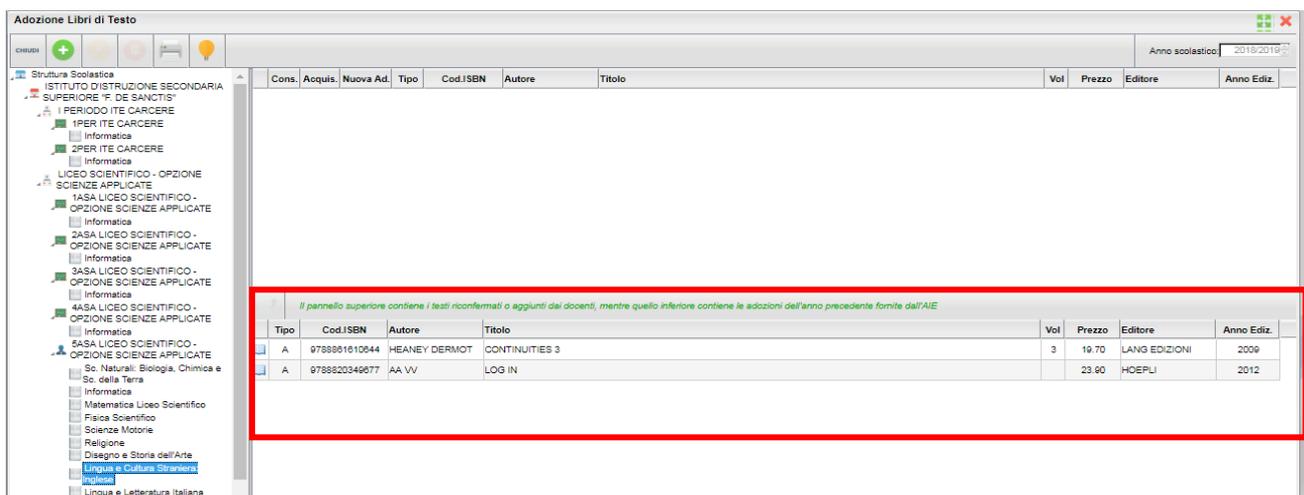
3. Selezionare l'icona corrispondente alla voce ADOZIONE LIBRI DI TESTO



- Si attiva una finestra con, a sinistra, l'elenco di tutte le proprie classe e le classi per cui bisogna adottare. Sotto la classe c'è il nome della disciplina. Per la classe per cui si è coordinatore vengono visualizzate tutte le discipline.



Si seleziona la MATERIA corrispondente alla classe per cui bisogna adottare. A questo punto nella parte destra della finestra compare in basso l'elenco dei libri in adozione nell'anno corrente per quella classe in quella materia.



A questo punto si può:

- Confermare il libro di testo in adozione;
- Inserire un nuovo libro di testo;

CONFERMA LIBRO DI TESTO

Per la CONFERMA del testo in adozione basta SELEZIONARE il testo nella finestra in basso. Alla selezione si attiva l'icona



Il pannello superiore contiene i testi riconfermati o aggiunti dai docenti, mentre quello inferiore contiene le adozioni dell'anno precedente for

	Tipo	Cod.ISBN	Autore	Titolo
	A	9788861610644	HEANEY DERMOT	CONTINUITIES 3
	A	9788820349677	AA VV	LOG IN

A questo punto cliccare sull'icona suddetta.

Alla conferma il libro di testo si apre la seguente finestra.

Modifica i dati del libro

Titolo: CORSO DI INFORMATICA LINGUAGGIO C E C++ NUOVA ED

Autore: CAMAGNI PAOLO

Editore: HOEPLI

Prezzo: 24,90

Nota:
 Caratteri inseriti (max 500):

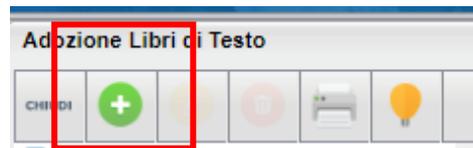
Nuova Adozione
 Acquistare
 Consigliato

Conferma Annulla

Dove è possibile selezionare il flag **NUOVA ADOZIONE /ACQUISTARE/ CONSIGLIANTO**. Se non ci si trova in nessuna delle tre situazioni non va selezionato nulla. Alla conferma il testo viene visualizzato nella parte superiore della finestra.

INSERIRE NUOVO LIBRO DI TESTO

Per inserire un nuovo libro di testo occorre selezionare, nella parte altra della finestra l'icona



Viene visualizzata la finestra di RICERCA NEL CATALOGO AIE

Ricerca nel catalogo AIE

Chiave di ricerca:

Tipo di Scuola:

almeno una parola tutte le parole

Escludi testi fuori catalogo

Tipo	Cod.ISBN	Autore	Titolo	Vol	Prezzo	Editore	Anno Ediz.
------	----------	--------	--------	-----	--------	---------	------------

In cui si effettua la ricerca del testo. Trovato il testo lo si seleziona e si preme il tasto di CONFERMA. Confermato un testo compare la finestra

Modifica i dati del libro

Titolo:

Autore:

Editore:

Prezzo:

Nota:

Caratteri inseriti (max 500):

Nuova Adozione

Acquistare

Consigliato

dove è possibile selezionare il flag *NUOVA ADOZIONE /ACQUISTARE/ CONSIGLIANTO*.

Alla conferma il testo viene visualizzato nella parte superiore della finestra.

STAMPA ELENCO ADOZIONI

Una volta che tutti i docenti hanno caricato i libri di testo, il docente coordinatore può procedere alla stampa delle adozioni selezionando la classe di cui è coordinatore e, di seguito, selezionando l'icona di stampa

