



Unione Europea

Fondo Sociale Europeo



Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "F. De Sanctis"

83054 Sant'Angelo dei Lombardi (AV) Via Boschetto, 1

Tel. 08271949144 – 1949141 fax 08271949142 C.F. 91003710646

www.iissdesanctis.it e-mail avis014008@istruzione.it PEC: avis014008@pec.istruzione.it

Sezione associata ITE Via Annunziata 83054 Sant'Angelo dei Lombardi (AV) Tel. fax : 082723099

Sezione associata Liceo Caposele Via Duomo 83040 Caposele (AV) Tel. fax : 082758376



Winged Victory of Samothrace
200/230
Sant'Angelo dei Lombardi (AV)
499731.67% 191993.87%



AMBITO TERRITORIALE N° 3
PROVINCIA DI AVELLINO

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - "F. DE SANCTIS"-S. ANGELO DEI LOMBARDI
Prot. 0000075 del 09/01/2022
IV-8 (Uscita)

CIRCOLARE 203

Ai docenti dell'I.I.S.S. "F. De Sanctis"
Agli studenti dell'I.I.S.S. "F. De Sanctis"
Alle famiglie dell'I.I.S.S. "F. De Sanctis"
Ai collaboratori del DS
Al Presidente del Consiglio d'Istituto
Agli stakeholder

Alla DSGA

Al personale ATA

All'Albo dell'Istituto

Sito web: www.iissdesanctis.it

Bacheca scuola – genitori

OGGETTO: *Emergenza COVID – 19 Disposizioni per l'accesso del pubblico all'Istituzione scolastica.*

IL DIRIGENTE

VISTO l'art. 32 della Costituzione

VISTO il decreto-legge 6 agosto 2021, n. 111, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 settembre 2021, n. 133, recante «Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti».

VISTO il D.L. n. 1 del 07/01/2022 pubblicato nella G.U. della Repubblica Italiana n. 4 del 7/01/2022 "Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza COVID-19, in particolare nei luoghi di lavoro, nelle scuole e negli istituti della formazione superiore"

TENUTO CONTO dell'ordinanza n. 1 del 07/01/2022 del Presidente della Giunta Regionale Campania

VISTA l'Ordinanza n. 01 dell'8/01/2022 del Sindaco di Sant'Angelo dei Lombardi avente ad oggetto: Ulteriori misure per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19

VISTO il perdurare della emergenza epidemiologica da COVID-19 epidemiologica quotidianamente rilevata, sull'intero territorio regionale

CONSIDERATO l'evolversi della situazione epidemiologica ed il carattere particolarmente diffusivo dell'epidemia da COVID -19, con andamenti non preventivamente controllabili, per il suo carattere particolarmente aggressivo e diffusivo nella popolazione

CONSIDERATO CHE nelle ultime settimane nell'ambito del territorio comunale si sta registrando un aumento esponenziale del numero dei contagi da COVID-19

CONSIDERATO CHE allo stato sussiste l'urgenza di tutelare con tempestività la salute della popolazione, vista la situazione eccezionale e straordinaria dell'emergenza sanitaria in atto, suscettibile di evoluzione negativa, considerata anche la diffusione di varianti al virus

VISTE le indicazioni emanate da parte del Ministero della Salute per la prevenzione di infezioni

RITENUTO di dover contribuire a divulgare una corretta informazione in tema di conoscenza e prevenzione del virus COVID -19

DISPONE

1. Per gli uffici della scrivente Istituzione scolastica di evitare assembramenti, contingentando il numero contemporaneo di persone presenti negli uffici aperti al pubblico.
2. I servizi di competenza di tali uffici saranno, pertanto, erogati in via prioritaria attraverso modalità in remoto (telefoni e posta elettronica) e, laddove strettamente necessario, mediante la programmazione degli accessi (personale interno, utenza esterna), soltanto previo appuntamento con l'ufficio ed autorizzazione da parte del dirigente.
3. Segnatamente, sarà consentito l'accesso dell'utenza (interna ed esterna) agli Uffici (Area personale – Area alunni – Area amministrativa) con il Pubblico una persona per volta; l'uscita dall'ufficio del precedente visitatore sarà consentito, previo controllo da parte dei CC.SS. in servizio al piano, un nuovo accesso da parte degli utenti in attesa.

I docenti, il personale ATA, le studentesse e gli studenti visioneranno la presente comunicazione sul website e sulla bacheca scuola.

I docenti, altresì, sono tenuti ad annotare sul registro di classe/elettronico l'avvenuta lettura della circolare stessa.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Gerardo Cipriano

