

 <p>AMBITO TERRITORIALE N° 3 PROVINCIA DI AVELLINO</p>	 <p>Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "F. De Sanctis" 83054 Sant'Angelo dei Lombardi (AV) Via Boschetto, 1 Tel.08271949144 – 1949141 Fax 08271949142 Mobile 3701319594 C.F. 91003710646 www.iissdesanctis.it e-mail avis014008@istruzione.it PEC: avis014008@pec.istruzione.it</p> <p>Sezione associata ITE Via E. Repole 83054 Sant'Angelo dei Lombardi (AV) Tel. fax.: 082723099</p> <p>Sezione associata Liceo Caposele Via Duomo 83040 Caposele (AV) Tel. fax.: 082758376</p>	 <p>MIGLIORAMENTO Saperi e Continuo</p>
<p>Unione Europea Fondo Sociale Europeo</p>	<p>Con l'Europa investiamo nel vostro futuro</p>	<p>UNI – EN – ISO 9004:2009</p>

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - "F. DE SANCTIS"-S. ANGELO DEI LOMBA
Prot. 0001618 del 30/04/2020
04-04 (Uscita)

CIRCOLARE 333

Ai Docenti dell'IISS "F. De Sanctis"

Sito Web

Oggetto: Procedura adozione Libri di Testo per l'a.s. 2020/2021.

VISTO l'art. 157 del d.lgs. 16 aprile 1994, n. 297.

VISTO l'art. 3 del decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 27 settembre 2013, n. 781

VISTA la nota ministeriale del 30.03.2016 prot. 3503

VISTA la NOTA MIUR Adozione libri di testo_ 2019-2020_ ptot.4586.15-03-2019

VISTA l'assenza ad oggi dell'Ordinanza ministeriale

CONSIDERATA la situazione emergenziale COVID-19

VISTO il D.L. 22 dell'8 aprile 2020 all'art.2, c.1 lett. d) prevede che il Ministero adotti tramite ordinanza ministeriale, anche in deroga alle disposizioni vigenti, misure volte *"all'eventuale conferma, al verificarsi della condizione di cui al comma 4 dell'articolo 1, per l'anno scolastico 2020/2021, dei libri di testo adottati per il corrente anno scolastico, in deroga a quanto previsto agli articoli 151, comma 1, e 188, comma 1, del decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297"*.

VISTO l'intero quadro normativo vigente sulla materia,

si riassumono le principali operazioni da svolgere per l'adozione dei libri di testo anche per l' a.s. 2020/2021.

L'adozione dei libri di testo, nelle scuole di ogni ordine e grado, anche per l'a.s. 2020/2021, resta disciplinata dalle istruzioni impartite con nota prot. 2581 del 9 aprile 2014 a cui si rimanda e si conferma quanto in essa indicato.

Se ne riassumono le indicazioni principali:

1. sviluppo della cultura digitale (Art. 6 Legge 128/2013);
2. facoltatività della scelta dei libri di testo (Art. 6 Legge 128/2013);
3. realizzazione diretta di materiale didattico-digitale (Art. 6 Legge 28/2013);
4. abolizione del vincolo pluriennale di adozione (Art. 11 Legge 221/2012);
5. adozione di testi consigliati solo se hanno carattere monografico o di approfondimento delle discipline (Art. 6 Legge 128/2013).

Ai sensi dell'articolo 15, comma 3, del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito dalla legge 6 agosto 2008, n. 133 e successive modificazioni, con decreto ministeriale di natura non regolamentare sono fissati il prezzo dei libri di testo della scuola primaria e i tetti di spesa dell'intera dotazione libraria necessaria per ciascun anno della scuola secondaria di primo e secondo grado, nel rispetto dei diritti patrimoniali dell'autore e dell'editore, tenendo conto della riduzione dei costi dell'intera dotazione libraria derivanti dal passaggio al digitale e della disponibilità dei supporti tecnologici.

Ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca del 27 settembre 2013, n. 781, i citati tetti di spesa sono ridotti del 10% se nella classe considerata tutti i testi adottati sono stati realizzati nella versione cartacea e digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità mista di tipo b - punto 2 dell'allegato al decreto ministeriale n. 781/2013); gli stessi tetti di spesa sono ridotti del 30 % se nella classe considerata tutti i testi adottati sono stati realizzati nella versione digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità digitale di tipo c - punto 2 dell'allegato al decreto ministeriale n. 781/2013).

Il collegio dei docenti motiva l'eventuale superamento del tetto di spesa consentito entro il limite massimo del 10%.

Premesso quanto sopra, i docenti sono invitati a confrontarsi tra loro, per l'adozione dei libri di testo.

Considerata la necessità di contenere al massimo i tetti di spesa i docenti sono tenuti a:

- confermare i testi in uso;
- adottare soltanto in situazioni che non consentano di confermare i libri già adottati (per es. testi non più disponibili in commercio; testi non disponibili in modalità digitale e/o mista, etc.);
- testi, a parità di valore educativo formativo, più economici;
- gli stessi testi per classi parallele per indirizzo;
- testi essenziali, senza integrazioni non strettamente necessarie (vocabolarietti, atlanti, ecc.).

Per i consigli di classe che si trovino in una delle situazioni suddette si suggerisce di consultare le proposte editoriali attraverso i siti delle case editrici e/o altre modalità a distanza messe a disposizione dagli agenti di commercio e di far prendere visione dei testi individuati ai rappresentanti eletti di genitori e studenti.

In vista delle operazioni di adozione si sottolinea la necessità, infine, di tenere conto dell'esperienza di **didattica a distanza** in corso e dell'ampio spazio che questa modalità di insegnamento potrebbe avere anche nell'avvio del prossimo anno scolastico.

Si ricorda che il libro di testo deve costituire un valido strumento didattico sia per il docente che per lo studente e la scelta va ponderata con cura. Vanno proposti testi che poi vengono effettivamente utilizzati, in quanto il loro acquisto impegna notevolmente le famiglie.

I testi possono essere CONSIGLIATI SOLO se hanno carattere monografico o di approfondimento.

La procedura operativa per la adozione dei libri di testo è la seguente:

1. Tutti i docenti, ciascuno per le classi e le materie di propria competenza, inseriranno dopo la discussione in piattaforma Argo Sculanext (registro elettronico) i testi di propria pertinenza ([si allega alla presente una breve guida sulle operazioni](#)). In caso di nuova adozione deve essere redatta la relazione allegata alla presente circolare. **I docenti sono direttamente responsabili dell'esatto inserimento dei libri di testo.**

I docenti dovranno effettuare adozioni comuni per classi parallele per indirizzo, per favorire percorsi di riorientamento, somministrazione di prove comuni e agevolare le famiglie che abbiano più figli iscritti presso indirizzi diversi dell'Istituto.

2. I docenti Coordinatori dei C.d.C. avranno cura di controllare la completezza della documentazione per la propria classe e inoltre verificare che il costo complessivo dei libri di testo non superi il tetto di spesa fissato dal ministero, in caso contrario inviteranno i colleghi alle dovute modifiche.
3. Attenzione ai codici ISBN

E' da intendersi di NUOVA ADOZIONE ogni testo introdotto in ogni classe del prossimo anno e diverso (in qualsiasi parte, fosse solo il codice) da quello in adozione quest'anno nella medesima classe.

- **I docenti delle classi seconde parallele per indirizzo adotteranno i testi per le nuove prime.**
- **I docenti delle classi prime parallele per indirizzo adotteranno, e confermeranno per scorrimento, i testi per le future seconde.**
- **I docenti delle classi quinte parallele per indirizzo adotteranno i testi per le future terze.**
- **I docenti delle classi terze adotteranno, e confermeranno per scorrimento, i testi per le future quarte.**
- **I docenti delle classi quarte adotteranno, e confermeranno per scorrimento, i testi per le future quinte.**
- **I docenti del consiglio di classe dell'attuale 3 Liceo SU adotteranno e confermeranno per scorrimento, anche per la 1 Liceo SU del prossimo anno.**

Alla data attuale non sono stati ancora comunicati dal MIUR i tetti di spesa per la dotazione libraria per l'a.s. 2020/2021; in attesa della definizione dei nuovi valori, i docenti possono temporaneamente fare riferimento a quanto riportato nella D.M. n. 43 del 11/05/2012.

TABELLA TETTI DI SPESA (D.M. 43/2012)

Indirizzo di studio	I anno	II anno	III anno	IV anno	V anno
Liceo Classico	€ 335,00	€ 193,00	€ 310,00	€ 236,00	€ 248,00
Liceo Scientifico	€ 320,00	€ 223,00	€ 320,00	€ 288,00	€ 310,00
Liceo Scientifico S.A.	€ 304,00	€ 208,00	€ 320,00	€ 288,00	€ 310,00
Liceo Linguistico	€ 335,00	€ 193,00	€ 310,00	€ 236,00	€ 248,00
Liceo Scienze umane	€ 320,00	€ 183,00	€ 310,00	€ 236,00	€ 248,00
ITE - AFM	€ 304,00	€ 208,00	€ 288,00	€ 248,00	€ 226,00

Le adozioni dei libri di testo verranno sottoposte al **collegio docenti** del **15 maggio 2020** per la delibera definitiva.

Le nuove edizioni e i testi che cambiano codice ISBN sono da considerare NUOVE ADOZIONI.

Durante i Consigli di Classe che si svolgeranno a partire dal **6 maggio 2020** i docenti sottoporranno all'approvazione dei rispettivi C.d.C le proposte di adozione dei libri di testo.

Dopo il Collegio dei Docenti, per l'approvazione dei libri di testo per l'a.s 2020/2021, l'elenco dei testi adottati e dei volumi consigliati sarà pubblicato sul sito web.

Si ricorda, infine, quanto raccomandato dal MIUR: "L'adozione dei libri di testo è stata di recente oggetto di particolare attenzione da parte del legislatore, nella prospettiva di limitare per quanto possibile e fatte salve l'autonomia didattica e la libertà di scelta dei docenti, il costo che annualmente le famiglie devono sostenere per l'acquisto dell'intera dotazione libraria. L'intento è quello di favorire la promozione della cultura digitale anche tramite l'elaborazione di una nuova generazione di libri scolastici, la cui fruizione possa avvenire su piattaforme aperte, funzionali alla collaborazione partecipata tra gli attori del processo – docenti, studenti ed editori.

Classi per le quali non è prevista adozione (anche per scorrimento) perché mancanti: **2, 3, 5 Liceo SU.**

Il Coordinatore di classe dovrà:

1. Stampare il report in pdf delle proposte di adozione/conferma libri di testo da Scuolanext e condividerlo sul drive della propria classe (unitamente alla modulistica necessaria). I docenti verificheranno la correttezza dei codici ISBN e i tetti di spesa la mattina antecedente la seduta del Consiglio.
2. Ricontrollare il rispetto dei tetti di spesa ed eventuali modifiche in sede di Consiglio
3. Inviare a mezzo mail (avis014008@istruzione.it) il modello delle proposte debitamente compilato e firmato (unitamente alla modulistica) a cura del coordinatore all'attenzione della segreteria didattica **entro e non oltre le 24 ore successive allo svolgimento del Consiglio di classe.**

Il Collegio docenti dovrà:

1. Deliberare l'approvazione del piano generale delle adozioni.

La segreteria didattica (A.A. Immacolata Salierno) è disponibile per ulteriori chiarimenti o eventuale collaborazione.

1. Nota MIUR Adozione libri di testo_ 2019-2020_ ptot.4586.15-03-2019
2. Relazione nuova adozione libri di testo a.s. 2020/2021.
3. Criteri adozione libri di testo a.s. 2020/2021.
4. Procedura adozione libri di testo 2019/20 Argo ScuolaNext (a cura dell'animatore digitale prof. Di Capua Giuseppe)



Il Dirigente Scolastico
Prof. Gerardo Cipriano