

  AMBITO TERRITORIALE N° 3 PROVINCIA DI AVELLINO	 Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "F. De Sanctis" 83054 Sant'Angelo dei Lombardi (AV) Via Boschetto, 1 Tel.08271949144 – 1949141 fax 08271949142 C.F. 91003710646 <u>www.iissdesanctis.it</u> e-mail <u>avis014008@istruzione.it</u> PEC: <u>avis014008@pec.istruzione.it</u> Sezione associata ITE Via Annunziata 83054 Sant'Angelo dei Lombardi (AV) Tel. fax : 082723099 Sezione associata Liceo Caposele Via Duomo 83040 Caposele (AV) Tel. fax : 082758376	 
Unione Europea Fondo Sociale Europeo	Con l'Europa investiamo nel vostro futuro	UNI – EN – ISO 9004:2009

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - "F. DE SANCTIS"-S. ANGELO DEI LOMBA
 Prot. 0001403 del 02/04/2020
 04-08 (Uscita)

CIRCOLARE 316

Al personale docente dell'IISS "F. De Sanctis" di Sant'Angelo dei Lombardi

Alle studentesse e agli studenti dell'IISS "F. De Sanctis" di Sant'Angelo dei Lombardi

Alle famiglie dell'IISS "F. De Sanctis" di Sant'Angelo dei Lombardi

Al Presidente del Consiglio d'Istituto

Al DSGA

Al personale ATA

All'Albo dell'Istituto

Sitoweb: www.iissdesanctis.it

Bacheca scuola

OGGETTO: Trasmissione DPCM 1 aprile 2020.

IL DIRIGENTE

Si trasmette in allegato il DPCM 1 Aprile 2020 con cui il presidente del Consiglio Giuseppe Conte conferma le misure già esistenti ed estese a tutto il territorio nazionale con una proroga che va dal 4 al 13 aprile 2020.

Restano dunque in vigore i divieti, mentre tutto ciò che è consentito dovrà comunque essere fatto rispettando la distanza di almeno un metro dagli altri e indossando la mascherina.

Continuano le attività didattiche a distanza fino al 8 Aprile 2020 (vacanze pasquali dal 9 al 14 Aprile 2020).

IL PERSONALE ATA (DSGA, AA.AA., AA. TT.) sarà impegnato in servizio nella modalità smart working già programmato.

I CC.SS. continueranno a garantire la reperibilità secondo il nuovo piano delle attività, predisposto dal DSGA su disposizione del DS.

IL PERSONALE DOCENTE sarà convocato per le riunioni collegiali, SOLO e SOLTANTO in videoconferenza.

Qualora si presentasse la necessità di prelevare devices digitali per lo svolgimento della DAD, di ritirare documenti e materiale funzionale allo svolgimento dell'attività didattica (comodato d'uso) ed amministrativa, l'accesso all'istituto sarà consentito previa autorizzazione da parte della Dirigenza, attraverso formale richiesta telefonica e/o PE in orario antimeridiano, fatto salvo il rispetto delle indicazioni riportate nell'allegato integrativo al DVR COVID -19.

I docenti e i genitori visioneranno la presente comunicazione sul website e sulla bacheca scuola.

I docenti sono tenuti ad annotare sul registro elettronico l'avvenuta lettura della circolare stessa.

ALLEGATO: DPCM 1 Aprile 2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Gerardo Cipriano

