

	 <p style="text-align: center;">Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "F. De Sanctis" 83054 Sant'Angelo dei Lombardi (AV) Via Boschetto, 1 Tel. 08271949144 – 1949141 fax 08271949142 C.F. 91003710646 www.iissdesanctis.it e-mail avis014008@istruzione.it PEC: avis014008@pec.istruzione.it</p> <p style="text-align: center;"><i>Sezione associata ITE Via Annunziata 83054 Sant'Angelo dei Lombardi (AV) Tel. fax : 082723099</i></p> <p style="text-align: center;"><i>Sezione associata Liceo Caposele Via Duomo 83040 Caposele (AV) Tel. fax : 082758376</i></p>	
Unione Europea Fondo Sociale Europeo	Con l'Europa investiamo nel vostro futuro	UNI – EN – ISO 9004:2009
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - "F. DE SANCTIS"-S. ANGELO DEI LOMBA Prot. 0001245 del 09/03/2020 01-01 (Uscita)		

CIRCOLARE 288

Alla DSGA
 Al Personale AT
 All'Albo – Sede
 Al sito web

Al Dirigente dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania Napoli

Al Dirigente dell'Ufficio A.T. Avellino

Alle OO.SS. Provinciali

Alla RSU d'Istituto

Al RLS d'Istituto

Oggetto: DPCM prot. n. 279. 8 marzo 2020 – Istruzioni operative.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Vista** la L. 22/05/2017, n. 81;
- Visto** il decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante *“Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID- 19, applicabili sull'intero territorio nazionale”*
- Visto** il DPCM 01/03/2020;
- Visto** il DPCM del 04/03/2020 recante *“Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6”*;
- Vista** la Legge 22 maggio 2017, n. 81 *“Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l'articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato”*;
- Vista** la Circolare n. 1/2020 del Ministero della Funzione Pubblica;
- Vista** la Nota 4693 del Ministero dell'Istruzione del 26.02.2020;
- Vista** la nota dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania prot. n. 4933 del 06/03/2020 *“Convocazione Organi Collegiali – Chiarimenti ai sensi DPCM 4.03.2020”*;
- Visto** il DPCM del 08/03/2020 recante *“Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge*

23 febbraio 2020, n. 6”;

- Vista** la nota m_pi-AOO.R.U. 0000279 del 08/03/2020 Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 8 Marzo 2020. Istruzioni operative;
- Sentito** il DSGA;
- Considerata** l’urgenza della presente disposizione e il numero di personale che occupa gli uffici e, quindi, per la tutela della salute e la serenità del personale stesso;
- Vista** ogni altra disposizione normativa vigente in materia;
- Valutata** la possibilità di incentivare di incentivare l’adozione di misure flessibili di svolgimento della prestazione lavorativa, con particolare riferimento al “*lavoro agile*” (*smart working*);
- Considerato** che si rende necessario operare una valutazione in merito alla possibilità di concedere il lavoro agile al personale amministrativo di questa Istituzione Scolastica che dovesse farne richiesta, ferma restando la necessità di assicurare il regolare funzionamento dell’ufficio di segreteria e di garantire le relazioni con il pubblico, secondo le modalità attualmente in atto;

COMUNICA

alle SS.LL. in indirizzo gli accorgimenti organizzativi ed operativi finalizzati al contenimento della emergenza epidemiologica riguardanti la ns. istituzione scolastica.

Prestazione lavorativa

Sono da evitare gli spostamenti non necessari . Restano ferme le possibilità di stabilire “*forme di lavoro agile*” (vedasi Circolare dirigenziale n. 287 del 09/02/2020).

Istituzioni scolastiche

Le attività necessarie concernenti l'amministrazione, la contabilità, i servizi tecnici e la didattica, vengono svolte avvalendosi prevalentemente (per quanto possibile) della modalità a distanza, secondo le modalità semplificate previste dalla Nota 6 marzo 2020, n. 278.

Per quanto riguarda le prestazioni dei collaboratori scolastici, considerata la sospensione delle lezioni prevista dal DPCM, l’emergenza in atto e la necessità di contenere il più possibile gli spostamenti fisici delle persone per ragioni lavorative e viste le mansioni previste per questo profilo dal CCNL, constatata l’avvenuta pulizia degli ambienti scolastici delle tre sedi (sede centrale Via Boschetto, 1 83054 Sant’Angelo dei Lombardi, sezione associata ITE-AFM Via E. Repole 83054 Sant’Angelo dei Lombardi, sezione associata Via Duomo 83040 Caposele) , la prestazione lavorativa viene limitata alle sole ulteriori prestazioni necessarie non correlate alla presenza di allievi, attivando i contingenti minimi stabiliti nel contratto integrativo d’istituto ai sensi della legge 146/90. Tenendo presente le prescrizioni di cui al DPCM 8 marzo 2020, le predette prestazioni saranno rese dall’11 marzo 2020, informata la RSU, attraverso il seguente prospetto delle turnazioni del personale:

Data	Cognome nome	Sede di servizio
11/03/2020	Lepore Carmine Serafino Maria Siconolfi Antonio Stanco Vincenzo	Sede centrale Via Boschetto, 1 83054 Sant’Angelo dei Lombardi (AV)
12/03/2020	Ceres Maria Carmela	

	Cetrulo Angelo Favale Anna Maria Fungaroli Gerardo	
13/03/2020	Cipriano Antonio Cipriano Vito Giuseppe Flammia Rocco	
14/03/2020	Guarino Alba Lucia Genua Carmine Spagnuolo Manlio	

Nelle more di ulteriori determinazioni volte a regolamentare tale attività nel CCNL scuola, considerata l'eccezionalità e la straordinarietà dell'emergenza sanitaria in atto

Per quanto concerne il personale docente, la presenza nelle istituzioni scolastiche è strettamente correlata alle eventuali esigenze connesse alla attività didattica a distanza. Parimenti si adottano le stesse misure per quei profili Ata la cui prestazione non è esercitabile a distanza.

Adempimenti amministrativi

In considerazione della situazione straordinaria di emergenza sanitaria venutasi a determinare e della oggettiva necessità di alleggerire i carichi amministrativi delle segreterie scolastiche, anche mediante un dilazionamento degli adempimenti e delle scadenze, è stata disposta, in via eccezionale, d'intesa con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, la proroga di giorni 30(fino al 15/04/2020) dei termini di cui all'art. 23 commi 1, 2, 3, 4 e 5 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 (CONTO CONSUNTIVO).

Le attività di consulenza vanno svolte in modalità telefonica o on-line. Il ricevimento del pubblico è limitato solo ai casi indifferibili, previa autorizzazione del DS con le raccomandazioni di cui ai DPCM vigenti.

Si **allega**, ad ogni buon fine :

- copia DPCM prot. n. 279 dell' 08/03/2020

Le SS.LL., infine, sono invitate alla scrupolosa osservanza delle disposizioni impartite in materia di contrasto e contenimento del diffondersi del virus COVID-19.

Si ringrazia per la collaborazione.

Il Dirigente scolastico
Prof. Gerardo Cipriano

