

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - "F. DE SANCTIS"-S. ANGELO DEI LOMBAI		
Prot. 0000288 del 18/01/2020		
04-06 (Uscita)		
 <p>AMBITO TERRITORIALE N° 3 PROVINCIA DI AVELLINO</p>	 <p>Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "F. De Sanctis" 83054 Sant'Angelo dei Lombardi (AV) Via Boschetto, 1 Tel.08271949144 – 1949141 fax 08271949142 C.F. 91003710646 www.iissdesanctis.it e-mail avis014008@istruzione.it PEC: avis014008@pec.istruzione.it</p> <p>Sezione associata ITE Via Annunziata 83054 Sant'Angelo dei Lombardi (AV) Tel. fax : 082723099</p> <p>Sezione associata Liceo Caposele Via Duomo 83040 Caposele (AV) Tel. fax : 082758376</p>	
Unione Europea Fondo Sociale Europeo	Con l'Europa investiamo nel vostro futuro	UNI – EN – ISO 9004:2009

CIRCOLARE 195

- Ai docenti delle classi quinte I.I.S.S. "F. De Sanctis"
- Ai genitori delle classi quinte I.I.S.S. "F. De Sanctis"
- Agli studenti delle classi quinte I.I.S.S. "F. De Sanctis"
- Ai coordinatori di classe
- Ai docenti accompagnatori
- Al DSGA
- Al personale ATA
- Al Sito WEB www.iissdesanctis.it
- Albo pretorio
- Agli ATTI

Oggetto: Viaggi istruzione Monoennio. Versamento quota anticipo partecipazione.

VISTI gli esiti dei Collegi di indirizzo e approvati dai rispettivi Consigli di Classe con la componente genitori

VISTE le risultanze del collegio plenario

VISTE le determinazioni assunte dalla Commissione Orientamento dell'I.I.S.S. F. De Sanctis

COMUNICA

la quota d'acconto relativa al viaggio d'istruzione delle classi V dell'I.I.S.S. "F. De Sanctis" per l'a.s. 2019/2020.

Il versamento della quota di acconto deve essere effettuata sul **CC postale** dell'Istituzione **n. 14342836** intestata a **I.I.S.S. "F. De Sanctis" Via Boschetto, 1 83054 Sant'Angelo dei Lombardi (AV)**.

Si raccomanda di indicare nella causale di versamento: **Nome Cognome dell'alunno/a, la classe, la sezione, l'indirizzo e la dicitura acconto del "Viaggio d'istruzione a ...Lotto ___"**, ciò al fine di agevolare il riscontro dei dati contabili.

Ogni studente consegnerà al coordinatore di classe (che avrà cura di compilare anche il **modello 3**) entro e non oltre **Sabato 25/01/2020 l'attestazione del versamento** eseguito e l'**allegato A - Autorizzazione viaggio istruzione**.

A conclusione tutto il materiale sarà consegnata all'A.A. Ranaudo Rosetta.

L'acconto è pari presumibilmente al 50% della quota intera, variabile in funzione del numero di partecipanti.

La quota a saldo sarà versata a seguito di espletamento di procedura per l'affidamento dei servizi.

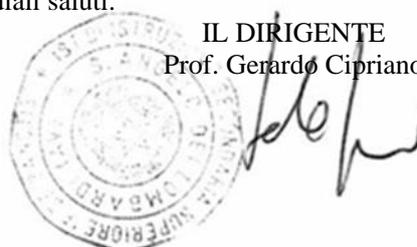
Si pregano i sigg. docenti di dare lettura agli studenti della presente circolare e a trascrivere sul registro di classe l'avvenuta comunicazione.

Seguirà programma dettagliato del viaggio a seguito del versamento della quota di acconto.

I genitori e gli studenti leggeranno la presente sulla Bachecca dell'Istituto e ne attesteranno la presa visione.

Confidando nella collaborazione di tutti si porgono cordiali saluti.

IL DIRIGENTE
Prof. Gerardo Cipriano



ALLEGATO A

AUTORIZZAZIONE DEI GENITORI AL VIAGGIO D'ISTRUZIONE

Al Dirigente Scolastico IISS "De Sanctis"
Sant'Angelo dei Lombardi AV

Il sottoscritto _____ genitore dell'alunna/o _____
nato a _____ il _____ frequentante la classe ____ sez. ____
indirizzo: Liceo Classico Scienze Applicate Linguistico Scientifico Scienze Umane I.T.E.

AUTORIZZA

la/il propria/o figlia/o a partecipare al seguente viaggio d'istruzione:

1. Destinazione _____
2. Mezzi di trasporto _____
3. Giorno di partenza _____ ora prevista _____ luogo di ritrovo _____
4. Acconto per ogni studente € _____
5. Quota per ogni studente € _____

Docenti accompagnatori 1. _____ Docente supplente _____
2. _____

Docente responsabile del viaggio _____

PROGRAMMA (in sintesi) _____

Il sottoscritto dichiara di:

- a. aver preso visione del programma e dei recapiti in esso indicati, nonché delle norme di comportamento che l'allievo sarà tenuto ad osservare;
- b. esonerare l'Istituto e gli insegnanti da ogni responsabilità per iniziative prese dall'alunno al di fuori delle istruzioni impartite dal docente responsabile del viaggio;
- c. autorizzare la scuola a far prestare, in caso di necessità e di urgenza, le cure mediche che si dovessero rendere necessarie, impegnandosi fin d'ora a rimborsare le spese sostenute su semplice richiesta;
- d. versare la somma di €. _____ quale caparra di partecipazione, non rimborsabile;
- e. essere consapevole che la quota non prevede l'assicurazione per annullamento del viaggio e che, pertanto, eventuali rimborsi saranno possibili solo se senza oneri per l'Istituto scolastico.

Firma del genitore per autorizzazione (per minori)

Firma del genitore per presa visione (per maggiorenni)

(NORME DI COMPORTAMENTO PER STUDENTI IN VISITA GUIDATA)

Regole di comportamento da osservare durante il viaggio

- **Non dimenticare** di portare con sé un valido documento di identità.
- **Portare** con sé la tessera sanitaria europea.
- **Non allontanarsi** per nessun motivo dal gruppo senza esplicita autorizzazione dei responsabili di ogni viaggio (anche i maggiorenni) ed essere puntuali agli appuntamenti di inizio giornata ed a quelli eventuali in corso di giornata.
- **Rispettare** le persone, le cose e le abitudini dell'ambiente in cui ci si trova è indice di civiltà e premessa per un positivo rapporto con gli altri.
- **Astenersi** dal portare in viaggio bevande alcoliche e/o sostanze nocive e/o oggetti pericolosi a qualunque titolo. Per ragioni di sicurezza, oltre che di salute e di immagine, è vietato fumare.
- **Mantenere** nei confronti dei vari prestatori di servizi (personale di musei, teatri, autisti, guide ecc.) un comportamento corretto e rispettoso dell'altrui lavoro: evitare comportamenti chiassosi od esibizionistici, che non sarebbero certamente apprezzati.
- **Tenere presente** che eventuali danni arrecati a persone o cose saranno addebitati al responsabile, se individuato, o all'intero gruppo in caso diverso. Non sottovalutare neanche il danno di immagine che incidenti di questo tipo arrecano alla scuola ed agli studenti che ne fanno parte e al paese di appartenenza.
- **Le presenti regole** non sono intese a "guastare la festa", ma anzi a consentire che il viaggio si svolga nel modo più sereno e gratificante possibile: collaborare quindi spontaneamente alla loro osservanza, evitando agli accompagnatori di dover fare valere la propria autorità per ottenere ciò che dovrebbe essere naturale attendersi da giovani studenti di un istituto scolastico superiore.

data,

**Firma dell'alunno
(anche se minore)**

**Firma dei genitori
o di chi esercita la potestà genitoriale
(anche per i maggiorenni)**

 <p>AMBITO TERRITORIALE N° 3 PROVINCIA DI AVELLINO</p>	 <p>Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "F. De Sanctis" 83054 Sant'Angelo dei Lombardi (AV) Via Boschetto, 1 Tel. 08271949144 – 1949141 fax 08271949142 C.F. 91003710646 www.iissdesanctis.it e-mail avis014008@istruzione.it PEC: avis014008@pec.istruzione.it</p> <p>Sezione associata ITE Via Annunziata 83054 Sant'Angelo dei Lombardi (AV) Tel. fax : 082723099</p> <p>Sezione associata Liceo Caposele Via Duomo 83040 Caposele (AV) Tel. fax : 082758376</p>	 <p>MIGLIORAMENTO CONTINUO</p> <p>Saperi</p>
<p>Unione Europea Fondo Sociale Europeo</p>	<p>Con l'Europa investiamo nel vostro futuro</p>	<p>UNI – EN – ISO 9004:2009</p>

Modello 3

ELENCO ALUNNI PARTECIPANTI AL VIAGGIO D'ISTRUZIONE

_____ PERIODO dal _____ al _____

LOTTO _____ CLASSE/I _____ INDIRIZZO _____

	COGNOME E NOME	ACCONTO VERSATO	SALDO TOTALE	SOMMA VERSATA
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				

Il Docente coordinatore _____

  AMBITO TERRITORIALE N° 3 PROVINCIA DI AVELLINO	 Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "F. De Sanctis" 83054 Sant'Angelo dei Lombardi (AV) Via Boschetto, 1 Tel. 08271949144 – 1949141 fax 08271949142 C.F. 91003710646 www.iissdesanctis.it e-mail avis014008@istruzione.it PEC: avis014008@pec.istruzione.it Sezione associata ITE Via Annunziata 83054 Sant'Angelo dei Lombardi (AV) Tel. fax : 082723099 Sezione associata Liceo Caposele Via Duomo 83040 Caposele (AV) Tel. fax : 082758376	 MIGLIORAMENTO Saperi @ CONTINUI
Unione Europea Fondo Sociale Europeo	Con l'Europa investiamo nel vostro futuro	UNI – EN – ISO 9004:2009

VIAGGIO MONOENNIO

Tabella riassuntiva della meta per il viaggio d'istruzione in Grecia con costo orientativo e numero degli alunni partecipanti

	Destinazione e quota pro capite	Classe n. alunni doc. accom. 1. titolare 2. sostituto	Classe n. alunni doc. accom. 1. titolare 2. sostituto	Classe n. alunni doc. accom. 1. titolare 2. sostituto	Classe n. alunni doc. accom. 1. titolare 2. sostituto	Classe n. alunni doc. accom. 1. titolare 2. sostituto	Classe n. alunni doc. accom. 1. titolare 2. sostituto	Totale Alunni
Monoennio 5 giorni /4 pernott.	Grecia (Atene- Capo Sounion- Micene- Epidaurò – Nauplio- Corinto - Atene) (ACCONTO	VA C 17 1. Calabrese G. 2. Mollo G.	V B C 13 1. Lariccìa M. 2. Di Gregorio	VA SA 15 1. Pesiri R. 2. Cerino P.	V B SA 16 1. Cosato S. 2. Marrocco A.	VA LS 24 1. Gugliuncello 2. Spatola G	VA L 18 1. Piovoso G. 2. Urciuoli E.	103
	€180,00)						TOTALE	103

PROGRAMMA DEL VIAGGIO D'ISTRUZIONE IN GRECIA DEL 24/25/26/27/28 APRILE 2020

DESTINAZIONE	GRECIA
ITINERARIO	Atene – Capo Sounion- Micene- Epidauro – Nauplio- Corinto - Atene
DURATA	5 giorni (4 pernottamenti)
ALUNNI	103
DOCENTI	1 docente ogni 15 alunni
ACCOMPAGATORI	
DATA DI PARTENZA	24/04/2020
DATA DI RIENTRO	28/04/2020
MEZZO DI TRASPORTO	Pullman + Nave (sistemazione poltrona tipo aereo)
CATEGORIA ALBERGO	1)Hotel in Atene (3 stelle***/ oppure catena Hostel per giovani con vigilanza) CENTRAL E ☒ Quartieri: Plaka/Gazi/Exarchia (no Omonia)
TRATTAMENTO	Mezza pensione (pernottamento-cena-colazione)
TIPOLOGIE CAMERE	Camere singole gratuite per i docenti e a ¾ letti per gli alunni. Tutte le camere con servizi privati interni alle camere, sia per i docenti che gli alunni.
GRATUITA' DOCENTI	1 gratuità ogni 15 paganti.
1 GIORNO	(Venerdì 24.04.2020): Partenza da S. Angelo dei Lombardi (ore 15.00 ca.) – arrivo al porto di Bari – imbarco (ore 19.30) – cena libera
2 GIORNO	(Sabato 25.04.2020): Sbarco a Patrasso (ore 12.00 ca.)– viaggio verso Atene – sosta lungo il percorso presso l'Istmo di Corinto – arrivo nel pomeriggio in hotel (preferibilmente zona Plaka, Gazi o Exarchia) – sistemazione – passeggiata nel centro della città per una prima visita orientativa – cena - Dopo cena passeggiata in Piazza Syntagma per assistere al cambio della guardia alla Tomba del Milite Ignoto - Rientro in albergo e pernottamento
3 GIORNO	(Domenica 26.04.2020): colazione in hotel – mattinata: visita libera all'Acropoli ¹ – visita libera all'Agorà, centro sociale, politico e commerciale dell'antica Atene – pomeriggio: Capo Sounion (in alternativa il programma può prevedere visita al Museo Archeologico) – rientro ad Atene in hotel – cena e passeggiata a piedi nel quartiere Plaka - pernottamento
4 GIORNO	(Lunedì 27.04.2020): colazione in hotel – Tour dell'Argolide per l'intera giornata: Epidauro, Micene e Nauplio– pranzo libero – in serata arrivo in hotel in zona Vrahati – cena in hotel– passeggiata e pernottamento
5 GIORNO	(Martedì 28.04.2020): Colazione in hotel- mattinata libera – partenza per Patrasso (ore 15.00) imbarco (ore 17.00) – navigazione notturna
INGRESSI/PRENOTAZIONI	Capo Sounion (o in alternativa Museo Archeologico di Atene), Acropoli, Micene (città + tomba di Agamennone), Epidauro .
GUIDE	Acropoli (servizio opzionale)
ASSICURAZIONI	Completa copertura assicurazione R.C.

¹ Si richiede preventivo per servizio guida come costo opzionale

DOCENTI ACCOMPAGNATORI	Proff. Calabrese Giuliana-Laricca Marisa-Gugliunciello Vincenzo- Pesiri Rosa-Cosato Silvio.
DOCENTI ACCOMPAGNATORI (supplenti)	Proff. Mollo Giuseppina-Di Gregorio Valentina-Spatola Giovanna- Cerino Pasquale-Marrocco Angelo.