

	 <p style="text-align: center;">   <b>Istituto d'Istruzione Secondaria "F. De Sanctis"</b>  <b>Sant' Angelo dei Lombardi (AV) Via Boschetto, 1</b>          Tel.08271949144 – 1949141 fax 08271949142 C.F. 91003710646  <a href="http://www.iissdesanctis.it">www.iissdesanctis.it</a> e-mail <a href="mailto:avis014008@istruzione.it">avis014008@istruzione.it</a>  <a href="mailto:avis014008@pec.istruzione.it">avis014008@pec.istruzione.it</a> </p>	
Unione Europea Fondo Sociale Europeo	Con l'Europa investiamo nel vostro futuro	UNI – EN – ISO 9004:2009
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE – "F. DE SANCTIS" – S. ANGELO DEI LOMBARDI Prot. 0004988 del 07/10/2017 06–12 (Uscita)		

*Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa*  
**Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità**  
**Codice identificativo progetto: 10.1.1A – FSEPON-CA-541 CUP: J69G17000260007**

**Alle Istituzioni scolastiche  
della Provincia di Avellino**

**Ai docenti dell’IISS “F. De Sanctis”**  
**Website: [www.iissdesanctis.it](http://www.iissdesanctis.it)**  
**Albo**

**Oggetto:** *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa.*  
**Azione 10.1.1 Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità. SELEZIONE VALUTATORE - FIGURA AGGIUNTIVA.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2014- 2020 “ Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” finanziato con il Fondo Sociale Europeo – Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “*Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche*”;  
**VISTA** la Circ. Prot. n. AOODGEFID 28607 del 13/07/2017 del MIUR che autorizza questo Istituto ad avviare le attività previste in detto Piano;  
**VISTE** le disposizioni normative vigenti in materia per la realizzazione dei Progetti FSE;  
**VISTA** l’autorizzazione del progetto prot. n. AOODGEFID/31700 di ammissione al finanziamento di €. 39.574,00;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;  
**VISTO** il D.I. 44/2001 art.33 punto 2 e art.40;  
**VISTA** la nota prot. MIUR AOODGEFID 0034815 DEL 02/08/2017, con al quale si precisa che per il conferimento di incarichi venga preliminarmente verificata la presenza di personale interno;  
**VISTA** la Delibera del collegio docenti n.22 del 10/10/2016  
**VISTA** la Delibera del consiglio d'istituto n. 31 del 14/10/2016  
**ATTESA** la necessità di procedere all'individuazione delle figure di piano **valutatore e figura aggiuntiva** con i quali stipulare contratti per la realizzazione del Progetto in oggetto;  
**PREMESSO** che per l'attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formativa,

#### **EMANA**

il presente bando, di cui la premessa è parte integrante, al fine di poter reperire le risorse umane in possesso dei requisiti necessari per la realizzazione dei moduli, di seguito indicati:

<b>Modulo</b>	<b>Titolo modulo</b>	<b>Destinatari</b>	<b>Profilo richiesto</b>	<b>Importo</b>
Educazione motoria; sport; gioco didattico	.....SONO A CAVALLO	20 studenti IISS	Figura aggiuntiva Docente sostegno.	600,00€
Educazione motoria; sport; gioco didattico	PRESA AL VARCO (attività scacchistica)	20 studenti IISS		
Orientamento post scolastico	UNITEST	20 studenti IISS 5° anno	Figura aggiuntiva Docente matematica e fisica	600,00€
Potenziamento della lingua straniera	LOOKING AT THE WORLD	20 studenti IISS		
Potenziamento della lingua straniera	THE GLOBAL LANGUAGE	20 studenti IISS		
Potenziamento delle competenze di base	PAROLE-@pp	20 studenti IISS		
Potenziamento delle competenze di base	MATH-UP	20 studenti IISS triennio		
			Referente alla valutazione Interna/esterna Docente di ruolo con specifiche competenze nell'utilizzo dei sistemi informatici e nelle procedure di valutazione interne/esterne (INVALSI)	1.137,50€

#### **PERIODO E SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ**

Le attività, che si svolgeranno principalmente presso le sedi dell'IISS "F. De Sanctis" di S. Angelo dei Lombardi in orario extracurricolare, con cadenza settimanale/plurisettimanale durante l'anno scolastico 2017/18.

Il D.S., dopo aver valutato le istanze avanzate dai facenti richiesta ed a seguito di relative individuazioni costituirà il gruppo operativo di piano il quale sarà competente per la redazione del personale esperto e della valutazione delle relative istanze e curricula.

Il Calendario specifico dello svolgimento delle attività verrà successivamente comunicato, fermo restando che in caso di indisponibilità prevalgono le esigenze organizzative dell'Istituto.

Per esigenze avvertite potranno prevedersi anche diversi incontri settimanali. Comunque le attività dovranno svolgersi oltre l'orario di servizio obbligatorio.

La domanda di disponibilità, prodotta utilizzando il modello Allegato 3, deve essere corredata da **curriculum vitae obbligatoriamente redatto sul modello europeo (<https://europass.cedefop.europa.eu/it/documents/curriculum-vitae/templates-instructions>)**.  
deve essere corredata dalla fotocopia del documento d'identità e codice fiscale e dall'autocertificazione, a norma di legge, dei vari titoli culturali e professionali in possesso degli aspiranti, **pena l'esclusione**.

**Gli incarichi per ciascun modulo saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum pervenuto pienamente corrispondente alle richieste inserite per ciascun modulo nel presente bando.**

La domanda, indirizzata al Dirigente Scolastico dell' IISS "F. De Sanctis" Via Boschetto, 1 83054 - S. Angelo dei Lombardi (AV), dovrà espressamente indicare la dicitura "PON 2014/20- FSE" – **Selezione esperti** – "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche".

Le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del T.U. in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28/12/2000 n. 445.

Nella domanda dovrà essere espressamente dichiarata la propria disponibilità a raggiungere la sede di espletamento dell'incarico.

**Tutte le istanze dovranno essere firmate e contenere, pena l'inammissibilità, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. L.vo n° 196 del 30 giugno 2003 (Allegato 4).**

I dati forniti verranno trattati in conformità con la normativa vigente relativa alla privacy.

La domanda di disponibilità dovrà pervenire **a mezzo PEC o mediante consegna a mano agli uffici di segreteria, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 21 Ottobre 2017** presso la sede centrale dell' IISS "F. De Sanctis" Via Boschetto, 1 83054 S. Angelo dei Lombardi (AV) – Tel. Tel.08271949144-1949141 – dal lunedì al sabato dalle ore 9.00 alle ore 12.30

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre i termini indicati.

**Nella domanda, da compilare sull'Allegato 3, dovranno essere espressamente dichiarati, pena l'esclusione:**

- l'obiettivo e l'azione nonché il **relativo modulo** per cui si intende concorrere;
- la domanda deve essere presentata, completa di tutti gli Allegati (2,3,4,5) afferenti il presente bando.

Nel caso di più domande per la stessa tipologia, il gruppo di progetto procederà ad una valutazione comparativa della documentazione prodotta, utilizzando i parametri di seguito indicati ed esplicitati nell'**Allegato 1**:

- Titoli accademici e culturali nonché certificazioni specifiche;
- Titoli professionali;
- Titoli di servizio e precedenti esperienze da autocertificare avendo cura di evidenziare quelle svolte in progetti simili ed in particolare quelle rivolte ad alunni di scuola secondaria 2° avendone cura di indicare le sedi di svolgimento;
- Proposta progettuale di un prodotto finale conclusivo del lavoro svolto che sarà presentato alle famiglie.
- Conoscenza, da autocertificare, dell'uso del PC, in particolare nella gestione della piattaforma.

A parità di punteggio prevale il voto di laurea e persistendo la parità, prevale il candidato più giovane.

La commissione di valutazione si riserva, inoltre, la facoltà di convocare gli aspiranti esperti esterni per delucidazioni in merito ai titoli posseduti.

Si precisa che si applicheranno le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera. Si sottolinea che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Gli incarichi verranno remunerati al seguente costo orario solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari:

### **Valutatore**

- € 17,50 importo lordo da CCNL (tale cifra rappresenta il coefficiente numerico massimo il quale, moltiplicato per un determinato monte ore, permetterà di ottenere l'importo finanziato e destinato alla relativa figura); tale corrispettivo per il referente alla valutazione è stato stabilito nel piano finanziario del progetto.

### **Figura aggiuntiva**

- € 600,00 importo lordo massimo omnicomprendivo di tutte le ritenute.

## **MANSIONI DA SVOLGERE IN SEGUITO DI ACCETTAZIONE DELL'INCARICO:**

### **Ruolo e compiti del Referente per la Valutazione**

Il referente per la valutazione, docente interno alla scuola, è una risorsa specifica prevista nel Piano Integrato di Interventi elaborato dalle scuole per partecipare al Programma Operativo finanziato con il F.S.E..

Tutte le attività di formazione devono sempre prevedere momenti di valutazione formativa e sommativa, finalizzati a:

- verificare le competenze in ingresso dei discenti;
- accompagnare e sostenere i processi di apprendimento;
- promuovere la consapevolezza dell'acquisizione di quanto trattato nel corso;
- riconoscere in modo obiettivo i progressi compiuti;
- restituire un giudizio complessivo sulla loro partecipazione e sui livelli raggiunti.

Il PON F.S.E. "Competenze e ambienti per l'apprendimento" definisce pertanto nell'ambito di ogni azione una risorsa nel referente per la valutazione. Spetta all'autonomia del singolo istituto decidere se questo ruolo di referente per la valutazione debba essere svolto da uno o più docenti dell'istituto, che dovranno comunque operare in stretto raccordo fra loro e con tutti gli attori degli interventi, partecipando alle azioni di progettazione dell'istituto in qualità di osservatori delle strategie e delle azioni del Piano, nonché delle variabili che intervengono nell'attuazione dello stesso.

Il referente per la valutazione avrà la funzione di coordinare le attività valutative riguardanti l'intero Piano della scuola, con il compito di verificare, sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma. In merito alla specificità dei compiti assegnati a tale figura, si può ipotizzare la seguente articolazione:

Coordinamento delle azioni di valutazione del Piano, fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi:

- organizzare le azioni di monitoraggio e valutazione;
- definire una tempistica attraverso la calendarizzazione delle attività;
- curare la scelta degli strumenti e supervisionare l'utilizzo degli stessi;
- assicurare la costruzione di prove comparabili;
- garantire la circolazione dei risultati e lo scambio di esperienze;
- coordinare gli operatori interni;
- sostenere gli operatori esterni

Supervisione della raccolta dei dati nell'Istituto:

- curare la documentazione del Piano in fase iniziale, per una raccolta sistematica dei dati necessari allo svolgimento degli interventi di valutazione;

- documentare in itinere le attività di monitoraggio e valutazione, curando in progress l'aggiornamento dei dati.
- Coordinamento dei momenti di informazione e di formazione:
- garantire l'informazione sulle azioni di monitoraggio e valutazione, di concerto con tutor ed esperti di ciascun corso;
  - curare i rapporti con i tutor e con eventuali funzioni strumentali per l'aggiornamento, per il sostegno al lavoro dei docenti e per il Piano;
  - organizzare momenti di formazione per favorire la crescita professionale dei docenti nell'ambito della valutazione, di concerto con le eventuali funzioni strumentali per l'aggiornamento;
  - sostenere lo sviluppo delle competenze valutative necessarie allo svolgimento delle attività valutative previste e sulla base delle diverse esigenze didattiche.

Cura dei rapporti fra i diversi soggetti interni ed esterni, coinvolti nelle attività di valutazione:

- curare i rapporti con i soggetti interni all'istituzione scolastica, per un corretto svolgimento delle attività di valutazione programmate;
- curare eventuali collaborazioni con soggetti del territorio coinvolti nelle azioni di valutazione;
- garantire il raccordo con l'Autorità di Gestione, per tutte le iniziative di valutazione esterna che verranno avviate a livello centrale, facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti.

### ***Ruolo e compiti delle Figure Aggiuntive***

In stretta collaborazione con i rispettivi esperti e tutors, svolgono funzioni di ulteriore supporto agli allievi, in ragione della loro specifica professionalità ed in rapporto ai fabbisogni emersi all'esito della individuazione degli alunni partecipanti, e con possibilità di rendere altresì attività di interlocuzione con le famiglie, finalizzata ad ottimizzare la prevenzione della dispersione scolastica e del fallimento formativo.

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando
- La violazione degli obblighi contrattuali
- La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
- Il giudizio negativo espresso dal Gruppo di progetto a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativo al gradimento e al rendimento formativo riguardante le capacità di gestione del gruppo classe, l'efficacia della comunicazione, l'applicazione di pratiche metodologiche e didattiche innovative, puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifiche definite di intesa con il tutor, puntuale rispetto dell'orario di lavoro
- La soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto.

**Le istanze di partecipazione devono essere consegnate corredate degli allegati richiesti e di tutto ciò esplicitato nel presente bando. Nel caso cui le domande pervenute risultassero incomplete o non rispondenti a quanto richiesto, non saranno considerate valide ai fini della valutazione comparativa.**

Il presente avviso viene reso pubblico sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo web [www.iissdesanctis.it](http://www.iissdesanctis.it), in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni PON finanziate con i Fondi FSE.

**Allegati:**

allegato 1 Tabella Valutazione Titoli

allegato 2 Scheda Valutazione Titoli

allegato 3 Modulo Domanda

allegato 4 Informativa Privacy

allegato 5 Modello Curriculum Vitae in formato europeo

S. Angelo dei Lombardi, 07/10/2017

**Il Dirigente Scolastico**

**prof. Gerardo Cipriano**

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



Allegato 1

**TABELLA VALUTAZIONE TITOLI PER LA SELEZIONE DEL PERSONALE VALUTATORE/FIGURA AGGIUNTIVA<sup>1</sup>**  
**GRIGLIA VALUTAZIONE (PARTE GENERALE)**

CANDIDATO/A		Parametri di valutazione		Punteggio max
		specifico	non specifico	
1	Diploma di laurea			Max 7 punti
	inf. 100	3		
	100-110	5		
	110 e lode	7		
2	Diploma scuola secondaria superiore	1		Max 1 punti
3	Altro diploma di laurea			Max 2 punti
	Triennale	1		
	Specialistica	2		
4	Titoli di studio (Dottorato, Master, Corsi di Perfezionamento e/o Formazione):			Max 20 punti
	Dottorato	4	3	
	Master	3	2	
	Perfezionamento	2	1	
	Formazione min 20 ore certificate	1	0,5	
5	Servizio svolto nel campo della Formazione (certificato tramite contratto) presso agenzie accreditate /Miur	2	1	Max 5 punti
6	Utilizzo di strumenti informatici e nuove tecnologie:			Max 5 punti
	AICA/EIPASS	2		
	Advanced/Progressive	3		
	Certificazione LIM	5		
7	Competenze linguistiche (Inglese o altra lingua straniera)			Max 5
	Livello B1	1		
	Livello B2	2		
	Livello C1	3		
	Livello C2	5		
8	Ricerche e/o pubblicazioni	2	1	Max 10 punti

<b>GRIGLIA VALUTAZIONE (PARTE SPECIFICA VALUTATORE)</b>			
9	Esperienze di facilitatore in POR- PON	<b>3</b>	<b>Max 10 punti</b>
10	Esperienze di valutatore in POR- PON	<b>1</b>	<b>Max 10 punti</b>
11	Esperienze come referente per la valutazione/referente per il monitoraggio - facilitatore in PON – POR nella scuola	<b>1</b>	<b>Max 10 punti</b>
12	Formatore INVALSI, OCSE-PISA	<b>1</b>	<b>Max 10 punti</b>
13	Progettista/collaudatore PON - POR nella scuola	<b>1</b>	<b>Max 5 punti</b>
max		<b>100</b>	

<b>GRIGLIA VALUTAZIONE (PARTE SPECIFICA FIGURA AGGIUNTIVA)</b>		Parametri di valutazione	
CANDIDATO/A		<b>Punteggio</b>	<b>Punteggio max</b>
	TITOLI CULTURALI		
9	Diploma OSS	<b>3</b>	<b>5</b>
10	Utilizzo strumenti informatici (ECDL – EIPASS)	<b>1</b>	<b>10</b>
11	Attestati di aggiornamento/formazione (min. 20 ore)	<b>1</b>	<b>Max 5 punti</b>
12	Laurea triennale	<b>2</b>	<b>Max 5 punti</b>
	Laurea specialistica	<b>3</b>	
	TITOLI DI SERVIZIO		
13	Servizio prestato nelle scuole in qualità di OSA/Docente sostegno	<b>2 punti per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni</b>	<b>Max 15</b>
14	Servizio prestato in qualità di OSA/docente sostegno in attività PON - POR	<b>1 punto per ogni esperienza</b>	<b>Max 5</b>
max		<b>100</b>	

## **NOTE**

1. Tutti gli eventuali titoli non coerenti rispetto ai contenuti didattici del modulo formativo di cui al bando di selezione non saranno valutati.

2. Le lauree ed i titoli ad esse dichiarati equiparate dalle disposizioni vigenti devono essere indicate in specifica tabella di raccordo presentata a carico dell'interessato facendo evincere l'equipollenza/equiparazione e, se diversamente classificate, esse devono essere rapportate a 110. Ove la votazione non si desuma dalla certificazione o dalla dichiarazione si attribuirà il punteggio minimo.

**Nel caso il titolo di studio posseduto sia equiparabile, la specifica tabella di raccordo dell'equipollenza alla laurea richiesta deve essere dettagliatamente specificata con autocertificazione ai sensi di legge, a carico dell'interessato, pena l'esclusione.**

La commissione di valutazione si riserva, inoltre, la facoltà di convocare gli aspiranti esperti esterni per delucidazioni in merito ai titoli posseduti.

**ALLEGATO 2**

**SCHEMA PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI FINALIZZATA ALLA COMPILAZIONE DELLA GRADUATORIA VALUTATORE/FIGURA AGGIUNTIVA PER I PROGETTI PON FSE**

**Al Dirigente Scolastico  
dell'IIS "F. De Sanctis"  
di S. Angelo dei Lombardi**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa), consapevole delle responsabilità civili e penali cui va incontro in caso di dichiarazioni non corrispondenti al vero, dichiara sotto la propria responsabilità di aver diritto al seguente punteggio:

		Parametri di valutazione		Punteggio	Riservato gruppo progetto
		specifico	non specifico		
CANDIDATO/A					
1	Diploma di laurea				
	inf. 100	3			
	100-110	5			
	110 e lode	7			
2	Diploma scuola secondaria superiore	1			
3	Altro diploma di laurea				
	Triennale	1			
	Specialistica	2			
4	Titoli di studio (Dottorato, Master, Corsi di Perfezionamento e/o Formazione):				
	Dottorato	4	3		
	Master	3	2		
	Perfezionamento	2	1		
	Formazione min 20 ore certificate	1	0,5		
5	Servizio svolto nel campo della Formazione (certificato tramite contratto) presso agenzie accreditate /Miur	2	1		
6	Utilizzo di strumenti informatici e nuove tecnologie:				
	AICA/EIPASS	2			
	Advanced/Progressive	3			
	Certificazione LIM	5			
7	Competenze linguistiche (Inglese o altra lingua straniera)				
	Livello B1	1			
	Livello B2	2			

	Livello C1	<b>3</b>			
	Livello C2	<b>5</b>			
<b>8</b>	Ricerche e/o pubblicazioni	<b>2</b>	<b>1</b>		
<b>GRIGLIA VALUTAZIONE (PARTE SPECIFICA VALUTATORE)</b>					
<b>9</b>	Esperienze di facilitatore in POR- PON	<b>3</b>			
<b>10</b>	Esperienze di valutatore in POR- PON	<b>1</b>			
<b>11</b>	Esperienze come referente per la valutazione/referente per il monitoraggio - facilitatore in PON – POR nella scuola	<b>1</b>			
<b>12</b>	Formatore INVALSI, OCSE-PISA	<b>1</b>			
<b>13</b>	Progettista/collaudatore PON - POR nella scuola	<b>1</b>			
	max	<b>100</b>			

<b>GRIGLIA VALUTAZIONE (PARTE SPECIFICA FIGURA AGGIUNTIVA)</b>		Parametri di valutazione		
CANDIDATO/A		Punteggio	Punteggio	Riservato gruppo progetto
	TITOLI CULTURALI			
<b>9</b>	Diploma OSS	<b>3</b>		
<b>10</b>	Utilizzo strumenti informatici (ECDL – EIPASS)	<b>1</b>		
<b>11</b>	Attestati di aggiornamento/formazione (min. 20 ore)	<b>1</b>		
<b>12</b>	Laurea triennale	<b>2</b>		
	Laurea specialistica	<b>3</b>		
	TITOLI DI SERVIZIO			
<b>13</b>	Servizio prestato nelle scuole in qualità di OSA/Docente sostegno	<b>2 punti per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni</b>		
<b>14</b>	Servizio prestato in qualità di OSA/docente sostegno in attività PON - POR	<b>1 punto per ogni esperienza</b>		
	max	<b>100</b>		

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE DOCENZA**

**Al Dirigente Scolastico  
dell'ISS "F. De Sanctis"  
di S. Angelo dei Lombardi**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
codice Fiscale \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_  
**telefono** \_\_\_\_\_ **cell.** \_\_\_\_\_ (obbligatori per contatti)  
e-mail \_\_\_\_\_ **indirizzo a cui inviare le comunicazioni relative  
alla selezione**  
residente/domiciliato via \_\_\_\_\_  
cap \_\_\_\_\_ città \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico di \_\_\_\_\_  
per il modulo di \_\_\_\_\_.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

1. di essere cittadino \_\_\_\_\_;
2. di essere in godimento dei diritti politici;
3. di essere dipendente di altre amministrazioni \_\_\_\_\_ ovvero di non essere dipendente di amministrazioni pubbliche;
4. di essere in possesso del titolo di studio \_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_\_  
c/o \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_;
5. di non avere subito condanne penali ovvero di avere subito le seguenti condanne penali \_\_\_\_\_;
6. di non avere procedimenti penali pendenti ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti \_\_\_\_\_.

Il/la sottoscritto/a allega:

- proposta progettuale del percorso formativo e/o delle attività da effettuare.
- fotocopia firmata del documento di identità e del codice fiscale.
- curriculum Vitae in formato europeo.
- autocertificazione/i dei titoli posseduti

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi legge 675/96 e del D.Lgs n° 196/03 e dichiara sotto la propria responsabilità che la documentazione presentata e/o allegata alla seguente istanza è conforme agli originali, che saranno presentati qualora fossero richiesti.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

#### ALLEGATO 4

#### INFORMATIVA

Informiamo che l'Istituto "F. DE SANCTIS" di S. Angelo dei Lombardi in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi.

In applicazione del D. Lgs 196/2003, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale Rappresentante Legale dell'Istituto.  
 Responsabile del Trattamento dei dati è il DSGA.

Incaricati del Trattamento dei dati sono il personale addetto all'Ufficio di Segreteria, i componenti il gruppo di Progetto, il Tutor.

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto.

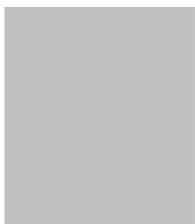
I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato. Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art. 7 del D.Lgs 196/03.

\_\_1\_\_ sottoscritt\_\_, ricevuta l'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/03, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data \_\_\_\_\_

FIRMA DEL RICHIEDENTE \_\_\_\_\_

INFORMAZIONI PERSONALI



Sostituire con Nome (i) Cognome (i)

[Tutti i campi del CV sono facoltativi. Rimuovere i campi vuoti.]

Sostituire con via, numero civico, codice postale, città, paese

Sostituire con numero telefonico Sostituire con telefono cellulare

Sostituire con indirizzo e-mail

Sostituire con sito web personale

Sostituire con servizio di messaggistica istantanea Sostituire con account di messaggistica

**Sesso** Indicare il sesso | **Data di nascita** gg/mm/aaaa | **Nazionalità** Indicare la nazionalità

OCCUPAZIONE PER LA QUALE  
SI CONCORRE  
POSIZIONE RICOPERTA  
OCCUPAZIONE DESIDERATA  
TITOLO DI STUDIO  
DICHIARAZIONI PERSONALI

Sostituire con lavoro richiesto / posizione / occupazione desiderata / studi intrapresi / dichiarazioni personali (eliminare le voci non rilevanti nella colonna di sinistra)

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

[Inserire separatamente le esperienze professionali svolte iniziando dalla più recente.]

Sostituire con date (da - a) **Sostituire con il lavoro o posizione ricoperta**

Sostituire con nome e località del datore di lavoro (se rilevante, indirizzo completo e indirizzo sito web

▪ Sostituire con le principali attività e responsabilità

**Attività o settore** Sostituire con il tipo di attività o settore

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

[Inserire separatamente i corsi frequentati iniziando da quelli più recenti.]

Sostituire con date (da - a) **Sostituire con la qualifica rilasciata**

Sostituire con il livello  
QEQ o altro, se  
conosciuto

Sostituire con il nome e l'indirizzo dell'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione (se rilevante, indicare il paese)

▪ Sostituire con un elenco delle principali materie trattate o abilità acquisite

COMPETENZE PERSONALI

[Rimuovere i campi non compilati.]

Lingua madre Sostituire con la lingua(e) madre

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Sostituire con la lingua	Inserire il livello				
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto					
Sostituire con la lingua	Inserire il livello				
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto					

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato  
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

**Competenze comunicative** Sostituire con le competenze comunicative possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempio:  
 ▪ possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza di direttore vendite

**Competenze organizzative e gestionali** Sostituire con le competenze organizzative e gestionali possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempio:  
 ▪ leadership (attualmente responsabile di un team di 10 persone)

**Competenze professionali** Sostituire con le competenze professionali possedute non indicate altrove. Esempio:  
 ▪ buona dei processi di controllo qualità (attualmente responsabile del controllo qualità)

**Competenza digitale**

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato  
[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

Sostituire con il nome del(i) certificato(i) TIC

Sostituire con altre competenze informatiche possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempi:  
 ▪ buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)  
 ▪ buona padronanza dei programmi per l'elaborazione digitale delle immagini acquisita come fotografo a livello amatoriale

**Altre competenze** Sostituire con altre rilevanti competenze non ancora menzionate. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempio:  
 ▪ falegnameria

**Patente di guida** Sostituire con la categoria/e della patente di guida. Esempio:  
 B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Pubblicazioni  
 Presentazioni  
 Progetti  
 Conferenze  
 Seminari  
 Riconoscimenti e premi  
 Appartenenza a gruppi / associazioni  
 Referenze  
 Menzioni  
 Corsi  
 Certificazioni

Esempio di pubblicazione:  
 ▪ Come scrivere un CV di successo, New Associated Publisher, Londra, 2002.

Esempio di progetto:  
 ▪ La nuova biblioteca pubblica di Devon. Architetto a capo del progetto e realizzazione, della supervisione della commessa e della costruzione (2008-2012).

## ALLEGATI

---

Sostituire con la lista di documenti allegati al CV. Esempi:

- copie delle lauree e qualifiche conseguite
- attestazione del datore di lavoro

## Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".