

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "E.FERMI" (SAIS052008)Istituto Tecnico Industriale "E. Fermi"
Istituto Tecnico Commerciale "G. Dorso"

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "E. FERMI" - SARNO
Prot. 0005955 del 08/10/2018
07 (Uscita)

Ai Docenti
Alla DSGA
Dott.ssa Enrica Sabatino
Albo/Atti
Sito web

Oggetto: presentazione progetti da inserire nel PTOF A.S. 2018/19

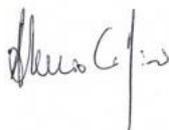
I docenti dell'Istituto sono invitati a presentare all'Ufficio Protocollo, entro e non oltre il **16/10/2018**, eventuali ulteriori proposte progettuali in aggiunta a quelle già presenti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) approvato in data 22/01/2016 in coerenza con l'atto di indirizzo del Dirigente Scolastico e con le proposte elaborate in sede di Dipartimento già acquisite agli atti del Collegio del 25 settembre 2018.

Si fa presente che:

- ≈ i progetti già inseriti nel Piano dell'Offerta Formativa Triennale (PTOF) non vanno riproposti in quanto già acquisiti dall'Istituto. Andranno riproposti solo in caso di modifica degli obiettivi o della modalità di svolgimento. Per la formulazione della scheda economica dei progetti già inseriti in PTOF, si prega di fare riferimento alla Coordinatrice RAV/PTOF, prof.ssa Maria Pia Di Filippo;
- ≈ i progetti potranno essere avviati compatibilmente con le risorse disponibili dell'Istituto e solo se non già previsti ed autorizzati nell'ambito della progettazione europea da sviluppare nel corso dell'anno;
- ≈ i nuovi progetti dovranno essere presentati sul modello allegato alla presente circolare (SCHEDA PROGETTO PTOF), compilato in ogni sua parte in modo esaustivo. Non saranno presi in considerazione i progetti presentati in modo parziale o incompleti. Chi volesse il modello in formato digitale potrà richiederlo a mezzo mail alla Coordinatrice RAV/PTOF, prof.ssa Maria Pia Di Filippo;
- ≈ per la formulazione della scheda economica, i progetti dovranno tenere conto delle indicazioni presenti nel FAC SIMILE della SCHEDA ECONOMICA di PROGETTO allegata alla presente circolare;

Le proposte saranno presentate nel Collegio dei Docenti per le conseguenti deliberazioni, ai fini dell'inserimento nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF)..

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Antonio Di Riso



Firmato Digitalmente da: Antonio Di Riso
C: IT
O: IIS "E. FERMI" DI SARNO (SA)98000100655

SCHEMA PROGETTO PTOF

Denominazione progetto
Priorità cui si riferisce	<i>Indicare se il progetto ha come priorità i Risultati scolastici, i Risultati a distanza (ovvero se contribuisce a creare un sistema di monitoraggio degli esiti anche dopo la maturità) oppure i Risultati INVALSI.</i>
Traguardo di risultato	<i>In relazione al Rapporto di Autovalutazione (RAV). lo indicherà la prof.ssa Maria Pia Di Filippo dopo la lettura della scheda progetto.</i>
Obiettivo di processo
Altre priorità
Situazione su cui interviene
Destinatari
Attività previste
Metodologia
Risorse finanziarie	Il progetto potrà essere attivato secondo tre modalità: _in economia, utilizzando i docenti dell'organico potenziato; _con il contributo statale; _richiedendo un finanziamento su bandi nazionali o internazionali.
Risorse umane (ore) / area
Altre risorse necessarie

FAC SIMILE SCHEDA ECONOMICA PROGETTO

Non sono ammesse spese di Progettazione o Coordinamento.

Per i progetti che prevedono la Certificazione, un eventuale contributo dell'Istituto alle spese di Certificazione andrà obbligatoriamente e preventivamente concordato con la DSGA, dott.ssa Enrica Sabbatino.

Per ciascun progetto si potranno prevedere max 200,00€ di MATERIALI il cui costo andrà preventivamente dettagliato.

Docenti interni

- ≈ Il costo di 1 ora di docenza è pari a 35,00 € lorde;
- ≈ Il costo di 1 ora di tutoraggio è pari a 17,50 € lorde;
- ≈ Non è possibile la compresenza di più docenti a meno che non si tratti del docente formatore e del *tutor* d'aula.

Tecnico di laboratorio

- ≈ Su un corso di 30 ore, laddove strettamente necessario, è possibile richiedere la presenza di un Tecnico di laboratorio per max 15 ore. Il costo di 1 ora di lavoro di un Tecnico di Laboratorio è pari a 14,50€ lorde;
- ≈ Su un corso di 20 ore, laddove strettamente necessario, è possibile richiedere la presenza di un Tecnico di Laboratorio per max 10 ore. Il costo di 1 ora di lavoro di un Tecnico di Laboratorio è pari a 14,50€ lorde;
- ≈ Su un corso di 10 ore, laddove strettamente necessario, è possibile richiedere la presenza di un Tecnico di Laboratorio per max 5 ore. Il costo di 1 ora di lavoro di un Tecnico di Laboratorio è pari a 14,50€ lorde.

Collaboratori scolastici

Poiché i progetti si svolgeranno presumibilmente tutti nello stesso periodo, onde ottimizzare la spesa si specifica che:

- ≈ Su un corso di 30 ore si deve prevedere l'impegno di un Collaboratore scolastico per max 15 ore. Il costo di 1 ora di lavoro di un Collaboratore scolastico è pari a 12,50€ lorde;
- ≈ Su un corso di 20 ore si deve prevedere l'impegno di un Collaboratore scolastico per max 10 ore. Il costo di 1 ora di lavoro di un Collaboratore scolastico è pari a 12,50€ lorde;
- ≈ Su un corso di 10 ore si deve prevedere l'impegno di un Collaboratore scolastico per max 5 ore. Il costo di 1 ora di lavoro di un Collaboratore scolastico è pari a 12,50€ lorde.

Personale amministrativo

≈ Su qualsiasi corso si deve prevedere l'impegno di Personale amministrativo per max 5 ore. Il costo di 1 ora di lavoro del Personale amministrativo è pari a 14,50€ lorde.

SCHEDA PROGETTO TIPO				
<i>TIPOLOGIA DELLA SPESA</i>	<i>DETTAGLIO DELLA SPESA</i>	<i>QUANTITA'</i>	<i>IMPORTO UNITARIO</i>	<i>TOTALE</i>
DOCENTI INTERNI	Ore di docenza	30	35,00	1050,00€
	Ore di assistenza e tutoraggio	30	17,50	525,00
Eventuale Contributo Esame Trinity o Cambridge, Delf.	DA CONCORDARE CON LA DSGA, DOTT.SSA ENRICA SABBATINO			
MATERIALI	Carta A4, Toner, acquisto testi per discenti	DETTAGLIARE	0,00	Max 200,00
Tecnico di laboratorio	Ore di collaborazione	15	14,50	217,50
Collaboratori scolastici	Ore di collaborazione	15	12,50	187,50
Personale amministrativo	Ore di collaborazione	5	14,50	72,50
TOTALE				0,00

Per un aiuto nella compilazione della scheda economica è possibile rivolgersi alla Coordinatrice RAV/PTOF, prof.ssa Maria Pia Di Filippo – mariapiadifilippo@gmail.com.