

RILEVAZIONE SODDISFAZIONE DEL PERSONALE ATA ANNO SCOLASTICO 2017/2018

PERSONALE AMMINISTRATIVO

NR. QUESTIONARI ESAMINATI – 2

IL PERSONALE AMMINISTRATIVO CHE HA RITENUTO OPPORTUNO RISPONDERE AL QUESTIONARIO DI GRADIMENTO, NONOSTANTE SPECIFICA CIRCOLARE DEL 27 MARZO 2018 (PROT. 2180), E' STATO DI SOLE 2 UNITA' A FRONTE DELLE 8 UNITA' ASSEGNATE ALLA SCUOLA, DSGA F.F. ESCLUSO.

IL DATO RISULTA GIA' IN SE' INDICATIVO. SI SCEGLIE, PERTANTO, DI NON ELABORARE I RISULTATI RELATIVI AL PERSONALE AMMINISTRATIVO IN QUANTO NON PREGNANTI.

PERSONALE AUSILIARIO

NR. QUESTIONARI ESAMINATI - 11

SEZIONE 2 - AMBIENTE DI LAVORO

IL PERSONALE AUSILIARIO RITIENE CHE IL COMFORT DELL'AMBIENTE IN CUI SI LAVORA SIA MEDIAMENTE BUONO. SONO STATI INDAGATI LE CONDIZIONI MICROCLIMATICHE, L'ILLUMINAZIONE NATURALE ED ARTIFICIALE, L'ISOLAMENTO ACUSTICO, LA PULIZIA E L'ORDINE, LO SPAZIO DI LAVORO, I PARCHEGGI. SOLO IN DUE CASI SI RILEVA UN DISAGIO RISPETTO ALL'ILLUMINAZIONE E IN TRE RISPETTO ALL'ISOLAMENTO ACUSTICO DEGLI AMBIENTI.

COME VALUTA IL COMFORT DELL'AMBIENTE IN CUI LAVORA?					
INDICATORI	SITUAZIONE BUONA	SITUAZIONE DISCRETA	SITUAZIONE MEDIOCRE	SITUAZIONE CATTIVA	TOTALE
CONDIZIONI MICROCLIMATICHE	5	5	1	0	11
ILLUMINAZIONE NATURALE E ARTIFICIALE	5	3	1	2	11
ISOLAMENTO ACUSTICO DEGLI AMBIENTI DI LAVORO	4	3	1	3	11
PULIZIA E ORDINE	9	1	1	0	11
SPAZIO DI LAVORO	5	4	2	0	11
PARCHEGGI	7	4	0	0	11

SEZIONE 3 – CONTESTO DEL LAVORO

IL PERSONALE AUSILIARIO RITIENE CHE IL REGOLAMENTO DI ISTITUTO SIA GENERALMENTE RISPETTATO, CHE LE CIRCOLARI EMESSE DAL DIRIGENTE SCOLASTICO SIANO SEMPRE CHIARE E PUNTUALI. ABBASTANZA SPESSO I RUOLI DEL PERSONALE SONO DEFINITI MEDIANTE UN ORGANIGRAMMA, ANCHE SE QUALCHE VOLTA LE ISTRUZIONI RELATIVE AI PROPRI COMPITI NON RISULTANO CHIARE E GLI OBIETTIVI E LE PRIORITA' DEL LAVORO E DELL'ORGANIZZAZIONE NON SONO SEMPRE COMUNICATI E CONDIVISI. LA MAGGIOR PARTE DEL PERSONALE AUSILIARIO RITIENE CHE SI ASCOLTA E SI TIENE CONTO DELLE PROPRIE RICHIESTE.

CON QUALE FREQUENZA NELLA SUA SCUOLA SI VERIFICANO LE SITUAZIONI DI SEGUITO DESCRITTE?					
INDICATORI	SITUAZIONE BUONA SPESSO	SITUAZIONE DISCRETA A VOLTE	SITUAZIONE MEDIOCRE RARAMENTE	SITUAZIONE CATTIVA MAI	TOTALE
RISPETTO DEL REGOLAMENTO DI ISTITUTO	3	6	2	0	11
LE CIRCOLARI EMESSE DAL DS SONO CHIARE E PUNTUALI	9	2	0	0	11
I RUOLI DEL PERSONAL SONO CHIARI E BEN DEFINITI	8	1	1	1	11
LE ISTRUZIONI PER LO SVOLGIMENTO DEI PROPRI COMPITI SONO CHIARE E BEN DEFINITE	4	3	2	2	11
GLI OBIETTIVI E LE PRIORITA' DEL LAVORO DELL'ORGANIZZAZIONE SONO COMUNICATI E CONDIVISI	4	3	2	2	11
SI ASCOLTA E SI TIENE CONTO DELLE RICHIESTE DEL PERSONALE	5	3	0	3	11

SEZIONE 4 – CONTENUTO E CARATTERISTICHE DEL LAVORO

LE MANSIONI DA SVOLGERE SONO ABBASTANZA DEFINITE E CIRCOSCRITTE E IL LAVORO GIORNALIERO PROCEDE SOVENTE SENZA INTERRUZIONI, IL CARICO DI LAVORO È GENERALMENTE RIPARTITO EQUAMENTE TRA TUTTO IL PERSONALE, ANCHE SE NON SEMPRE SI È NELLE CONDIZIONI DI ESEGUIRE UN COMPITO ALLA VOLTA PERCHÉ LA QUANTITÀ DI LAVORO DA SVOLGERE IN ALCUNI CASI NON È PREVEDIBILE. SPESSO IL PERSONALE SI TROVA A DOVER ESEGUIRE ANCHE LAVORI DI MANUTENZIONE DELL'ISTITUTO.

LA BONTÀ DELL'ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA NON È DA TUTTI CONDIVISA. IL PERSONALE RITIENE CHE NON SEMPRE CI SIA COERENZA TRA LE RICHIESTE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO E QUELLE DEL DSGA.

LE MACCHINE E LE ATTREZZATURE UTILI AL LAVORO GIORNALIERO SONO PER LO PIU' CONSIDERATE DI FACILE IMPIEGO.

L'OFFERTA FORMATIVA DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE NON È SEMPRE RESA NOTA E NON SEMPRE SE NE AGEVOLA LA PARTECIPAZIONE.

IL PERSONALE AUSILIARIO SI SENTE ABBASTANZA MOTIVATO AD IMPEGNARE ENERGIA PER LA SCUOLA, ANCHE SE NON TUTTI HANNO LA SENSAZIONE DI POTERSI REALIZZARE ATTRAVERSO IL LAVORO.

IL PERSONALE AUSILIARIO NON È SEMPRE SODDISFATTO DEL LAVORO/AMBIENTE SCELTO E ALCUNI LO CAMBIEREBBERO. IN GENERALE SI RITIENE DI NON ESSERE SUFFICIENTEMENTE VALUTATI E VALORIZZATI.

IN CHE MISURA LE CAPITA DI VIVERE I FENOMENI SEGUENTI NEL SUO AMBIENTE DI LAVORO?					
INDICATORI	SITUAZIONE BUONA SPESSO	SITUAZIONE DISCRETA A VOLTE	SITUAZIONE MEDIOCRE RARAMENTE	SITUAZIONE CATTIVA MAI	TOTALE
LE MANSIONI DA SVOLGERE SONO BEN DEFINITE E CIRCOSCRITTE	7	2	2	0	11
IL LAVORO GIORNALIERO PROCEDE SEMPRE SENZA INTERRUZIONI	8	1	2	0	11
IL LAVORO GIORNALIERO PERMETTE DI ESEGUIRE UN COMPITO ALLA VOLTA	4	4	3	0	11
IL LAVORO DEL PERSONALE È VALORIZZATO	1	2	1	7	11
C'È SODDISFAZIONE PER L'ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA	1	6	0	4	11
LA QUANTITÀ QUOTIDIANA DI LAVORO DA SVOLGERE È PREVEDIBILE	2	5	0	4	11
C'È COERENZA TRA LE RICHIESTE DEL DS E QUELLE DEL DSGA	4	1	1	5	11
LE MACCHINE E LE ATTREZZATURE A DISPOSIZIONE SONO DI FACILE IMPIEGO	7	3	0	1	11
IL CARICO DI LAVORO È RIPARTITO EQUAMENTE TRA TUTTO IL PERSONALE	3	5	1	2	11
L'OFFERTA FORMATIVA È RESA NOTA E SE NE AGEVOLA LA PARTECIPAZIONE	1	7	1	2	11
SI HA VOGLIA DI IMPEGNARE ENERGIE PER LA SCUOLA	7	4	0	0	11
SI HA LA SENSAZIONE DI REALIZZARSI ATTRAVERSO IL LAVORO	4	2	0	5	11
IL PERSONALE ESEGUE OBBLIGATORIAMENTE ANCHE LAVORI DI MANUTENZIONE DELL'ISTITUTO	6	4	0	1	11

IN CHE MISURA LE CAPITA DI VIVERE I FENOMENI SEGUENTI NEL SUO AMBIENTE DI LAVORO?					
INDICATORI	SITUAZIONE BUONA MAI	SITUAZIONE DISCRETA RARAMENTE	SITUAZIONE MEDIOCRE A VOLTE	SITUAZIONE CATTIVA SPESSO	TOTALE
SI AVVERTE INSODDISFAZIONE PER L'ORGANIZZAZIONE	3	5	0	3	11
SI HA DESIDERIO DI CAMBIARE LAVORO/AMBIENTE DI LAVORO	4	2	2	3	11
SI PROVA DISINTERESSE/INDIFFERENZA PER IL LAVORO	6	1	0	4	11
IL LAVORO DEL PERSONALE NON È VALUTATO ADEGUATAMENTE	1	2	3	5	11

SEZIONE 5 – SUGGERIMENTI

IL PERSONALE AUSILIARIO RITIENE CHE SI POSSANO MIGLIORARE I SEGUENTI ASPETTI: LA VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE, I SISTEMI DI VALUTAZIONE DEL PERSONALE, L'ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE, LA FORMAZIONE E L'AGGIORNAMENTO.

PERSONALE TECNICO

NR. QUESTIONARI ESAMINATI - 12

SEZIONE 2 - AMBIENTE DI LAVORO

IL PERSONALE TECNICO RITIENE CHE IL COMFORT DELL'AMBIENTE IN CUI SI LAVORA SIA MEDIAMENTE BUONO. SONO STATI INDAGATI LE CONDIZIONI MICROCLIMATICHE, L'ILLUMINAZIONE NATURALE ED ARTIFICIALE, L'ISOLAMENTO ACUSTICO, LA PULIZIA E L'ORDINE, LO SPAZIO DI LAVORO, I PARCHEGGI. SI RILEVA UN MINIMO DISAGIO RISPETTO AI PARCHEGGI.

COME VALUTA IL COMFORT DELL'AMBIENTE IN CUI LAVORA?					
INDICATORI	SITUAZIONE BUONA	SITUAZIONE DISCRETA	SITUAZIONE MEDIOCRE	SITUAZIONE CATTIVA	TOTALE
CONDIZIONI MICROCLIMATICHE	4	4	3	1	12
ILLUMINAZIONE NATURALE E ARTIFICIALE	7	2	3	0	12
ISOLAMENTO ACUSTICO DEGLI AMBIENTI DI LAVORO	2	3	6	1	12
PULIZIA E ORDINE	6	4	2	0	12
SPAZIO DI LAVORO	6	6	0	0	12
PARCHEGGI	3	0	4	5	12

SEZIONE 3 – CONTESTO DEL LAVORO

IL PERSONALE TECNICO RITIENE CHE IL REGOLAMENTO DI ISTITUTO SIA GENERALMENTE RISPETTATO, CHE LE CIRCOLARI EMESSE DAL DIRIGENTE SCOLASTICO SIANO, NELLA MAGGIOR PARTE DEI CASI, CHIARE E PUNTUALI. TUTTAVIA NON SEMPRE I RUOLI DEL PERSONALE SONO BEN DEFINITI MEDIANTE UN ORGANIGRAMMA; LE ISTRUZIONI RELATIVE AI PROPRI COMPITI QUALCHE VOLTA NON RISULTANO CHIARE, MA GLI OBIETTIVI E LE PRIORITA' DEL LAVORO E DELL'ORGANIZZAZIONE SONO GENERALMENTE COMUNICATI E CONDIVISI. SI ASCOLTA E SI TIENE CONTO DELLE RICHIESTE DEL PERSONALE.

CON QUALE FREQUENZA NELLA SUA SCUOLA SI VERIFICANO LE SITUAZIONI DI SEGUITO DESCRITTE?					
INDICATORI	SITUAZIONE BUONA SPESSO	SITUAZIONE DISCRETA A VOLTE	SITUAZIONE MEDIOCRE RARAMENTE	SITUAZIONE CATTIVA MAI	TOTALE
RISPETTO DEL REGOLAMENTO DI ISTITUTO	3	7	2	0	12
LE CIRCOLARI EMESSE DAL DS SONO CHIARE E PUNTUALI	5	4	0	3	12
I RUOLI DEL PERSONALE SONO CHIARI E BEN DEFINITI	3	4	2	3	12
LE ISTRUZIONI PER LO SVOLGIMENTO DEI PROPRI COMPITI SONO CHIARE E BEN DEFINITE	5	3	0	4	12
GLI OBIETTIVI E LE PRIORITA' DEL LAVORO DELL'ORGANIZZAZIONE SONO COMUNICATI E CONDIVISI	5	5	2	0	12
SI ASCOLTA E SI TIENE CONTO DELLE RICHIESTE DEL PERSONALE	1	3	5	3	12
CONDIVISIONE DEI CRITERI DI ASSEGNAZIONE DEI TECNICI AI LABORATORI	5	4	1	2	12

SEZIONE 4 – CONTENUTO E CARATTERISTICHE DEL LAVORO

LE MANSIONI DA SVOLGERE SONO ABBASTANZA DEFINITE E CIRCOSCRITTE E IL LAVORO GIORNALIERO PROCEDE SOVENTE SENZA INTERRUZIONI. QUESTO SIA PERCHE' IL PERSONALE OPERA STABILMENTE IN OGNI LABORATORIO SIA PERCHE', IN LINEA DI MASSIMA, È NELLE CONDIZIONI DI ESEGUIRE UN COMPITO ALLA VOLTA. LA QUANTITA' DI LAVORO DA SVOLGERE È, NELLA MAGGIOR PARTE DEI CASI, PREVEDIBILE. IL PERSONALE SI SENTE SUPPORTATO DAL RESPONSABILE DI LABORATORIO QUANDO BISOGNA AFFRONTARE NUOVE PROCEDURE O NUOVE INSTALLAZIONI, MA SPESSO SI TROVA A DOVER ESEGUIRE ANCHE LAVORI DI MANUTENZIONE DELL'ISTITUTO.

LA BONTA' DELL'ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA NON È DA TUTTI CONDIVISA. IL PERSONALE RITIENE CHE NON SEMPRE CI SIA COERENZA TRA LE RICHIESTE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO E DEL DSGA.

LE MACCHINE E LE ATTREZZATURE UTILI AL LAVORO GIORNALIERO SONO PER LO PIU' CONSIDERATE DI FACILE IMPIEGO.

L'OFFERTA FORMATIVA DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE NON SEMPRE È RESA NOTA E NON SEMPRE SE NE AGEVOLA LA PARTECIPAZIONE.

IN LINEA DI MASSIMA IL PERSONALE TECNICO SI SENTE ABBASTANZA MOTIVATO AD IMPEGNARE ENERGIA PER LA SCUOLA E SENTE DI POTERSI REALIZZARE ATTRAVERSO IL LAVORO.
IN GENERALE SI RITIENE DI NON ESSERE SUFFICIENTEMENTE VALUTATI E VALORIZZATI.

IN CHE MISURA LE CAPITA DI VIVERE I FENOMENI SEGUENTI NEL SUO AMBIENTE DI LAVORO?					
INDICATORI	SITUAZIONE BUONA SPESSO	SITUAZIONE DISCRETA A VOLTE	SITUAZIONE MEDIOCRE RARAMENTE	SITUAZIONE CATTIVA MAI	TOTALE
LE MANSIONI DA SVOLGERE SONO BEN DEFINITE E CIRCOSCRITTE	7	1	1	3	12
IL LAVORO GIORNALIERO PROCEDE SEMPRE SENZA INTERRUZIONI	5	5	1	1	12
IL LAVORO GIORNALIERO PERMETTE DI ESEGUIRE UN COMPITO ALLA VOLTA	2	6	4	0	12
IL LAVORO DEL PERSONALE E' VALORIZZATO	3	4	2	3	12
C'E' SODDISFAZIONE PER L'ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA	1	4	3	4	12
LA QUANTITA' QUOTIDIANA DI LAVORO DA SVOLGERE E'	1	6	4	1	12
C'E' COERENZA TRA LE RICHIESTE DEL DS E QUELLE DEL DSGA E QUELLE DEL RESPONSABILE DI LABORATORIO O DEGLI INSEGNANTI CHE	3	4	0	5	12
NELL'UFFICIO SONO DI FACILE IMPIEGO	7	2	3	0	12
IL RESPONSABILE DI LABORATORIO SUPPORTA IL PERSONALE QUANDO BISOGNA AFFRONTARE NUOVE PROCEDURE DI LAVORO O UTILIZZARE NUOVE MACCHINE	7	3	1	1	12
IL PERSONALE OPERA STABILMENTE SEMPRE NELLO	10	1	1	0	12
L'OFFERTA FORMATIVA E' RESA NOTA E SE NE AGEVOLA	3	4	2	3	12
SI HA VOGLIA DI IMPEGNARE ENERGIE PER LA SCUOLA	5	5	1	1	12
SI HA LA SENSAZIONE DI REALIZZARSI ATTRAVERSO IL	6	5	0	1	12
IL PERSONALE ESEGUE OBBLIGATORIAMENTE ANCHE LAVORI DI MANUTENZIONE DELL'ISTITUTO?	9	2	0	1	12

IN CHE MISURA LE CAPITA DI VIVERE I FENOMENI SEGUENTI NEL SUO AMBIENTE DI LAVORO?					
INDICATORI	SITUAZIONE BUONA MAI	SITUAZIONE DISCRETA RARAMENTE	SITUAZIONE MEDIOCRE A VOLTE	SITUAZIONE CATTIVA SPESSO	TOTALE
SI AVVERTE INSODDISFAZIONE PER L'ORGANIZZAZIONE	3	2	1	6	12
SI HA DESIDERIO DI CAMBIARE LAVORO/AMBIENTE DI LAVORO	2	3	5	2	12
SI PROVA DISINTERESSE/INDIFFERENZA PER IL LAVORO	5	2	2	3	12
IL LAVORO DEL PERSONALE NON E' VALUTATO ADEGUATAMENTE	3	1	3	5	12

SEZIONE 5 – SUGGERIMENTI

IL PERSONALE TECNICO RITIENE CHE SI POSSANO MIGLIORARE I SEGUENTI ASPETTI: LA VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE, I SISTEMI DI VALUTAZIONE DEL PERSONALE, IL COMFORT DELL'AMBIENTE DI LAVORO, LA CIRCOLAZIONE E LA CHIAREZZA DI INFORMAZIONI.

SCOSTAMENTI RISPETTO ALLE RILEVAZIONI DELL'ANNO SCOLASTICO 2016/2017

RISPETTO ALL'ANNO SCOLASTICO 2016/2017, FATTA ECCEZIONE PER LA RILEVAZIONE RELATIVA AL PERSONALE AMMINISTRATIVO, NON SI RILEVANO SCOSTAMENTI SOSTANZIALI.

IL PRESENTE DOCUMENTO SARA' TRASMESSO AL DS E AL DSGA F.F. PER LE VALUTAZIONI DEL CASO.

Il Nucleo Interno
di Valutazione (NIV)

Prof.ssa Rita Rescigno (Coordinamento)
Prof.ssa Grazia Marchitiello
Prof.ssa Alfonsa Cerrato
Prof. Francesco Falivene
Prof. Giovanni Monticolo
Prof. Camillo Gaeta
Prof.ssa Maria Carmela D'Agostino
Prof.ssa Immacolata Battuello